



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ КУЧЕВО



Бесплатан примерак

КУЧЕВО, 08.07.2010.

ГОДИНА X - БРОЈ 5

На основу члана 32. тачка 12. члана 45. става 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07) и члана 47. став 1. алинеја 3. Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 12/08, 8/09 и 4/010)

Скупштина општине Кучево на XVI – редовној седници одржаној 08.7.2010. године, донела је

ОДЛУКУ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

1. Разрешава се члан Општинског већа **ПЕТРОВИЋ ВЕРОЉУБ** из Дубоке.
Trial period for Scanitto Pro has expired!
2. Одлука ступа на снагу даном доношења а има се објавити у "Службеном гласнику општине Кучево".
Please visit www.scanitto.com
3. Одлуку доставити: Петровић Верољубу из Дубоке, персоналној служби, благајни и архиви СО Кучево.

Број: 06-1-106/2010-01
08.7.2010..године
Кучево

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ КУЧЕВО
Зоран Милекић,с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић,с.р.

На основу члана 32. тачка 12. члана 45. става 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07) и члана 47. став 1. алинеја 3. Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 12/08, 8/09 и 4/010)

Скупштина општине Кучево на XVI – редовној седници одржаној 08.7.2010. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗБОРУ ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ОПШТИНЕ КУЧЕВО

1. За члана Општинског већа Општине Кучево изабран је **КОВАЧЕВИЋ СЛАВИША, из Нереснице**, на период од четири године.
2. Одлука ступа на снагу даном доношења а има се објавити у "Службеном гласнику општине Кучево".
3. Одлуку доставити: Ковачевић Славиши из Нереснице, персоналној служби, благајни и архиви СО Кучево.

Број: 06-1-107/2010-01
08.7.2010..године
Кучево

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ КУЧЕВО
Зоран Милекић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић

На основу члана 32. став 1. тачка 16. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07) и члана 19. Статута општине Кучево став 1. тачка 16. („Службени гласник општине Кучево“, бр.12/08, 8/09, и 4/010)

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 08.7.2010. године, донела је:

ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О РАДНОМ ВРЕМЕНУ
УГОСТИТЕЉСКИХ, ТРГОВИНСКИХ И ЗАНАТСКИХ ОБЈЕКТА НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

I

У Одлуци о радном времену угоститељских, трговинских и занатских објеката на територији општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр.10/05, 8/07), у члану 4. став 1. алинеја 4. мења се и гласи:

„власници угоститељских објеката који носе назив „ноћни бар“ могу радити од 20,00 до 04,00 часа следећег дана и овакви објекти се не могу регистровати у централној и првој зони у граду Кучеву, према зонама утврђеним Одлуком о утврђивању висине накнаде коришћења земљишта на територији општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“ бр.2/2008).“

У осталом делу Одлука остаје непромењена.

II

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Кучево".

Бтој: 06-1-135/2010-01
08.7.2010. године
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгослав Мратић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 82. -98. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/09, 81/09) члана 19. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр.12/08)

Скупштина општине Кучево на седници одржаној дана 08.7.2010. године донела је:

ОДЛУКУ О ГРАЂЕВИНСКОМ ЗЕМЉИШТУ

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се: појам грађевинског земљишта, врсте грађевинског земљишта, уређивање грађевинског земљишта, услови и начин давања у закуп неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини односно отуђење истог.

Члан 2.

Грађевинско земљиште јесте земљиште одређено законом и планским документом као земљиште намењено за изградњу и редовно коришћење објеката, као и земљиште на којем су изграђени објекти у складу са законом и земљиште које служи за редовну употребу тих објеката.

Члан 3.

Грађевинско земљиште може бити у свим облицима својине.

Грађевинско земљиште је у промету.

Право својине на грађевинском земљишту у јавној својини има Република Србија, аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе.

Грађевинско земљиште у јавној својини је у промету, под условима прописаним законом.

Грађевинско земљиште може бити:

- 1) градско грађевинско земљиште;
- 2) грађевинско земљиште ван граница градског грађевинског земљишта.

Члан 4.

Градско грађевинско земљиште јесте земљиште у грађевинском подручју насељеног места које је као такво одређено планским документом, који се доноси за општину Кучево, у складу са законом.

Планским документом којим се одређује градско грађевинско земљиште не мења се облик својине на земљишту које се одређује као градско грађевинско земљиште.

Члан 5.

Грађевинско земљиште ван граница градског грађевинског земљишта јесте земљиште у грађевинском подручју изван насељеног места, које је као такво одређено планским документом који се доноси за општину Кучево, у складу са законом.

Планским документом којим се одређује грађевинско земљиште ван граница градског грађевинског земљишта не мења се облик својине на том земљишту.

Члан 6.

Грађевинско земљиште се користи према намени одређеној планским документом, на начин којим се обезбеђује његово рационално коришћење.

Члан 7.

Грађевинско земљиште може бити изграђено и неизграђено.

Изграђено грађевинско земљиште је земљиште на коме су изграђени објекти у складу са важећим законом, намењени за трајну употребу.

Неизграђено грађевинско земљиште је земљиште на коме нису изграђени објекти, на коме су изграђени објекти супротно важећем закону и земљиште на коме су изграђени само објекти привременог карактера.

II. УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА**Члан 8.**

Грађевинско земљиште може бити уређено и неуређено.

Уређено грађевинско земљиште је земљиште које је комунално опремљено за грађење, у складу са важећим планским документом (изграђен приступни пут, електромрежа, обезбеђено снабдевање водом и обезбеђени други посебни услови).

Члан 9.

Уређивање грађевинског земљишта обухвата његово припремање и опремање.

Припремање земљишта обухвата истражне радове, израду геодетских, геолошких и других подлога, израду планске и техничке документације, програма за уређивање земљишта, расељавање, рушење објеката, санирање терена и друге радове.

Опремање земљишта обухвата изградњу објеката комуналне инфраструктуре и изградњу и уређење површина јавне намене.

Уређивање грађевинског земљишта врши се према средњорочним и годишњим програмима уређивања, које доноси Скупштина општине Кучево, на предлог ЈП Дирекције за изградњу и развој насеља општине Кучево,

Члан 10.

ЈП Дирекција за изградњу и развој насеља општине Кучево врши обезбеђивање услова за уређивање, употребу, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта.

Иста се стара се о његовом рационалном коришћењу према намени земљишта предвиђеној планским документом, у складу са законом.

Намена грађевинског земљиште може бити: становање, комерцијална делатност, производна делатност и остале намене.

Средства добијена од накнаде за уређивање грађевинског земљишта користе се за уређивање грађевинског земљишта, прибављање грађевинског земљишта и изградњу и одржавање објеката комуналне инфраструктуре.

III. ОТУЂЕЊЕ И ДАВАЊЕ У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ

Члан 11.

Скупштина општине Кучево отуђује или даје у закуп грађевинско земљиште у јавној својини ради изградње јавним надметањем, прикупљањем понуда јавним огласом или непосредном погодбом, по тржишним условима, у складу са законом и овом Одлуком.

Грађевинско земљиште у јавној својини може се дати у закуп ради изградње, на одређено време у трајању најдуже од 99 година.

Рок за привођење намени земљишта из става 1. овог члана је три године од дана закључења уговора о отуђењу, односно о давању грађевинског земљишта у закуп.

Члан 12.

Грађевинско земљиште у јавној својини даје се у закуп као неизграђено и уређено.

Изузетно од става 1. члана 11. може се дати у закуп грађевинско земљиште као неизграђено земљиште које није уређено, ако учесник у поступку јавног надметања односно прикупљања понуда јавним огласом прихвати прописане услове за уређивање земљишта садржане у јавном огласу и уговором преузме обавезу да о свом трошку изврши комунално опремање грађевинског земљишта.

Члан 13.

Постојеће и планиране површине јавне намене не могу се отуђити из јавне својине.

Грађевинско земљиште у јавној својини не може се отуђити или дати у закуп, ако није донет плански документ на основу кога се издаје локацијска дозвола.

Грађевинско земљиште у јавној својини се отуђује или даје у закуп лицу које понуди највећу цену односно највиши износ закупнине за то земљиште.

Највећа понуђена цена односно највиши понуђени износ закупнине не могу се накнадно умањивати.

Изузетно, општина Кучево може отуђити или дати у закуп грађевинско земљиште у јавној својини по цени односно закупнини која је мања од тржишне цене или отуђити, или дати у закуп грађевинско земљиште без накнаде, уз претходно прибављену сагласност Владе.

Члан 14.

Расписивање огласа за јавно надметање, као и спровођење поступка јавног надметања односно прикупљање понуда јавним огласом ради отуђења врши Комисија за спровођење поступка давања у закуп неизграђеног грађевинског земљишта (у даљем тексту Комисија).

Комисија има председника и два члана.

Комисију именује Скупштина општине Кучево.

Административне и стручне послове за Комисију обавља Одељење за привреду и имовинско-правне послове односно Имовинско-правна служба.

Члан 15.

Оглас се јавно објављује на огласној табли Општинске управе Кучево и путем средстава јавног информисања и то у дневном листу.

Члан 16.

Јавни оглас за јавно надметање односно прикупљање понуда ради давања у закуп, грађевинског земљишта у јавној својини, односно ради отуђења истог, садржи:

1. податак да ли се неизграђено грађевинско земљиште даје у закуп односно отуђује путем јавног надметања или прикупљањем понуда;
2. податке о катастарској парцели која се даје у закуп или отуђује;
3. податке о намени грађевинског земљишта;
4. податке о условима за изградњу на парцели (врста, намена објекта, спратност, површина, локација и сл.);
5. податке о уређености – комуналној опремљености земљишта;
6. обавештење да је лице коме се даје у закуп земљиште које није уређено, обавезно о свом трошку извршити комунално опремање грађевинског земљишта;
7. почетни износ закупнине односно почетну цену за отуђење земљишта;
8. дужина трајања закупа;
9. гарантни износ за учешће на јавном надметању и рок за повраћај гарантног износа учесницима који не добију земљиште у закуп, односно који га не откупе;
10. обавештење да учесник који је понудио највећи износ губи право на повраћај гарантног износа ако не закључи уговор у року из члана 34. ове Одлуке;
11. назив органа који спроводи јавно надметање односно отварања понуда;
12. место и време одржавања јавног надметања односно отварања понуда;
13. рок за подношење пријава за јавно надметање као и обавештење о документацији које се мора приложити уз пријаву;
14. рок за привођење земљишта намени;
15. обавезу закупца односно купца да плати накнаду за промену намене земљишта.
16. поред обавезних елемената оглас може да садржи и друге елементе;

Гарантни износ из става 1. тачка 9. овог члана утврђује се у висини од 20% од почетног износа закупнине односно цене земљишта за правна лица, односно 10% за физичка лица.

Учесницима који нису добили земљиште у закуп, гарантни износ се враћа у року од пет дана од дана одржавања јавног надметања.

Рок за подношење пријава, односно понуда, не може бити краћи од 30 дана од дана објављивања јавног огласа.

Члан 17.

У поступку јавног надметања односно прикупљања понуда не могу учествовати председник нити било који члан Комисије.

Члан 18.

Најповољнијим понуђачем, односно понудом у смислу ове Одлуке сматра се понуђач односно понуда која садржи највиши износ. Уколико је више понуђача понудило исти износ, најповољнијим понуђачем сматра се онај који је понудио повољније услове реализације инвестиције (начин и рок плаћања, рок изградње објекта и сл.)

А-Поступак јавног надметања

Члан 19.

Учесник у јавном надметању своје учешће пријављује Комисији из члана 14. ове Одлуке.

Члан 20.

Учесник у јавном надметању подноси пријаву у року који је утврђен јавним огласом, а који не може бити краћи од 30 дана од дана јавног оглашавања.

Учесник на јавном надметању уз пријаву подноси и следеће:

1. фотокопију личне карте, за физичка лица;
2. извод из регистра привредних субјеката, за правна лица и предузетнике;
3. овлашћење за заступање, за правна лица;
4. доказ о уплаћеном гарантном износу.

Члан 21.

Јавно надметање ће се одржати ако истом приступи најмање два учесника, лично или преко овлашћеног пуномоћника.

Сматра се да је јавно надметање одржано и ако истом приступи само један учесник, који је у том случају дужан да понуди износ за 5% виши од почетног износа закупнине, односно од почетне цене за отуђење односно закуп.

Уколико на јавно надметање не приступи ни један учесник, поступак оглашавања ће се поновити.

Учесник јавног надметања не може бити лице које до дана подношења пријаве није измирило своје обавезе (по основу закупа земљишта, накнаде за уређење грађевинског земљишта и накнаде за коришћење грађевинског земљишта) према општини Кучево.

Члан 22.

Поступак јавног надметања почиње тако што Председник Комисије, у складу са одредбама ове Одлуке, утврђује ко је поднео пријаве и саопштава ко је стекао статус учесника на јавном надметању.

У поступку јавног надметања узимају се у обзир само пријаве присутних подносилаца пријаве.

Председник Комисије објављује почетни износ закупнине односно почетну цену земљишта и позива учеснике да дају своје понуде. Учесник јавног надметања дужан је да јасно и гласно каже своју понуду.

Председник Комисије пита три пута да ли неко даје више од највећег претходно понуђеног износа и констатује после трећег позива који је највећи понуђени износ и име понуђача.

Учесник који је понудио највећи износ потписује изјаву да је понудио највећи износ са назнаком висине износа.

Потом председник Комисије оглашава да је јавно надметање завршено.

Учесници јавног надметања, који су понудили мање износе од најповољнијег износа, имају право на повраћај гарантног износа.

Члан 23.

О току поступка јавног надметања води се записник.

У записник из претходног става се уноси:

1. место, дан и час почетка јавног надметања;
 2. број пријављених учесника;
 3. резултат прегледа документације и назначење пријава које не испуњавају услове за даље учествовање у јавном надметању;
 4. почетни износ закупнине односно цене за отуђење грађевинског земљишта;
 5. имена учесника са понуђеним износом закупнине односно цене за отуђење грађевинског земљишта;
 6. износ закупнине односно цене за отуђење грађевинског земљишта који је утврђен као највећи и податке о учеснику;
 7. евентуалне примедбе учесника јавног надметања;
 8. време завршетка поступка јавног надметања;
 9. друге податке од значаја за ток поступка јавног надметања.
- Записник потписују чланови Комисије, лице које води записник и најповољнији понуђач.

Б-Поступак прикупљања понуда

Члан 24.

Понуда за јавно надметање прикупљањем понуда садржи:

1. име и презиме, ЈМБГ, као и адресу, за физичка лица;
2. за предузетнике и правна лица, извод из регистра привредних субјеката;
3. уредно овлашћење за заступање;
4. понуђени износ закупнине, односно цене.

Члан 25.

Понуда из члана 24. ове Одлуке, доставља се Комисији у затвореној коверти, са видљивом назнаком на коју парцелу се понуда односи и назнаком „понуда-пријава не отварај“.

Понуђени износ закупнине односно цене мора бити у динарском износу који је исти или већи од најнижег износа закупнине односно најниже цене за отуђење, утврђеног одлуком о расписивању јавног огласа ради прикупљања понуда.

Неблаговремене и неуредне понуде се одбацују.

Неблаговремена понуда је понуда која је поднета по истеку рока за подношење понуда.

Неуредна понуда је:

1. поднета у отвореној коверти;
2. понуда поднета без видљиве ознаке за коју парцелу се односи;
3. понуда која не садржи податке и уредне документе из члана 24. ове Одлуке, и
4. понуда у којој понуђени износ закупнине, односно цене, није у складу са одредбом става 2. овог члана.

Члан 26.

Поступак јавног отварања понуда спроводи Комисија и о истом се води записник.

Неблаговремене понуде посебно се одвајају и не разматрају се, што се записнички констатује.

Благовремене понуде отвара председник Комисије и даје их на увид члановима Комисије.

Председник Комисије јавно саопштава садржину сваке отворене понуде, при чему Комисија констатује да ли су исте уредне.

Поступак прикупљања понуда сматра се успешним, ако је пристигла барем једна благовремена и уредна понуда. У противном, поступак прикупљања понуда сматра се неуспешним.

Поступак отварања понуда могу да присуствују заинтересована лица.

Члан 27.

Записник о поступку отварања понуда из претходног члана потписују сви чланови Комисије, лице која води записник и присутни подносици понуде, односно њихови овлашћени представници.

Пре потписивања записника из става 1. овог члана присутни подносиоци понуда, односно њихови овлашћени заступници, могу унети у записник и евентуалне примедбе на поступак јавног отварања понуда.

В-Давање у закуп земљишта непосредном погодбом

Члан 28.

Грађевинско земљиште у јавној својини се може отуђити или дати у закуп непосредном погодбом у случају:

1. изградње објеката за потребе обављања послова из надлежности државних органа и организација, органа јединица локалне самоуправе, као и других објеката у јавној својини;

2. прибављање грађевинске дозволе власнику бесправно саграђеног објекта, који је захтев поднео у роковима прописаним Законом, ако је изградња тог објекта у складу са законом;
3. исправке границе суседних грађевинских парцела
4. формирање грађевинске парцеле у поступку утврђивања земљишта за редовну употребу објекта;
5. отуђење или давање у закуп грађевинског земљишта по цени односно закупнине која је мања од тржишне цене односно закупнине;
6. споразумног давања земљишта ранијем власнику непокретности које је било предмет експропријације у складу са прописима о експропријацији.

Члан 29.

Захтев за отуђење односно давање у закуп грађевинског земљишта у јавној својини непосредном погодбом подноси се Комисији из члана 14. ове одлуке.

Комисија утврђује основаност поднетог захтева и предочава подносиоцу захтева услове за давање земљишта, који се о томе изјашњава писменом изјавом.

О спроведеном поступку води се записник.

Члан 30.

Решење о отуђењу грађевинског земљишта односно о давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини доноси Скупштина Општине, по предлогу којег сачињава Одељење за привреду и имовинско-правне послове, а на основу записника Комисије.

Решење о отуђењу грађевинског земљишта односно о давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини, доставља се свим учесницима у поступку јавног надметања односно прикупљања понуда и јавном правобранилаштву општине Кучево. **Please visit www.scanitto.com**

Учесник јавног надметања, односно прикупљања понуда, који сматра да му је у поступку јавног надметања или прикупљања понуда повређено право, може да покрене управни спор против решења из става 2. овог члана, у року од 30 дана од дана достављања тог решења.

Надлежно јавно правобранилаштво има право, ако сматра да је решење донето супротно одредбама закона, или одредбама ове Одлуке, или супротно посебним условима за уређење земљишта садржаним у јавном огласу, да поднесе тужбу надлежном суду у року од 30 дана од дана достављања решења.

Члан 31.

Решење о отуђењу грађевинског земљишта, односно решење о давању у закуп грађевинског земљишта садржи:

1. податке о закупцу односно о купцу земљишта;
2. податке о катастарској парцели;
3. податке о намени грађевинског земљишта у складу са важећим планским документима;
4. висини закупнине односно цене у случају отуђења грађевинског земљишта;
5. рок трајања закупа;
6. рок привођења земљишта намени;

7. посебне услове за уређење земљишта ако се у закуп даје неуређено грађевинско земљиште;
8. обавеза закупца да у роковима прописаним овом Одлуком, закључи уговор о закупу односно уговор о отуђењу;

Члан 32.

У року од 30 дана од дана правноснажности решења о отуђењу или решења о давању у закуп грађевинског земљишта, закључује се уговор између ЈП Дирекције за изградњу и развој насеља општине Кучево и лица коме се земљиште отуђује односно даје у закуп.

Ако лице коме се грађевинско земљиште отуђује односно даје у закуп, својом кривицом не закључи уговор у року утврђеном у ставу 1. овог члана губи право на уплаћени гарантни износ.

Ако лице коме се грађевинско земљиште у јавној својини отуђује односно даје у закуп не закључи уговор у року из става 1. овог члана, Скупштина општине Кучево поништава решење из члана 30. ове Одлуке.

Члан 33.

Уговор о закупу грађевинског земљишта у јавној својини садржи:

1. податке о катастарској парцели;
2. податке о намени и величини будућег објекта;
3. висину закупнине и рок плаћања;
4. рок трајања закупа;
5. рок за привођење земљишта у склад са наменом;
6. рок и начин плаћања накнаде за уређење земљишта;
6. посебне услове за уређење земљишта ако се у закуп даје неуређено грађевинско земљиште;
8. рок у коме земљиште мора да се приведе намени;
7. права и обавезе у случају неизвршења обавеза;
8. начин решавања спорова;
9. поступак и услове за измену уговора;
10. ако се закупнина плаћа у ратама обавезно се прописује начин усклађивања висине закупа са порастом цене на мало у Републици Србији, према објављеним подацима надлежне организације за послове вођења статистике;

IV ДАВАЊЕ У ЗАКУП ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ПРИВРЕМЕНИХ ОБЈЕКТА

Члан 34.

Грађевинско земљиште у јавној својини може се дати у закуп за постављање привремених објеката у складу са чл. 146. Закона о планирању и изградњи и Одлуком о постављању мањих монтажних објекта на на територији општине Кучево.

Грађевинско земљиште из става 1. овог члана даје се у закуп на рок од 5 година, под условима, на начин и по поступку утврђен овом Одлуком по поступку за давање у закуп грађевинског земљишта у јавној својини јавним надметањем или прикупљањем понуда, а у складу са Програмом давања у закуп на одређено време неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини.

Програм из става 2. овог члана доноси Скупштина општине Кучево, на предлог ЈП Дирекције за изградњу и развој насеља општине Кучево и он садржи: ознаку и површине земљишта, намену и површину објекта, урбанистичке услове, врсте делатности које се могу уговорити и сл.

Члан 35.

Лице коме је неизграђено грађевинско земљиште дато у закуп на период од 5 година за постављање привременог објекта-киоска, дужно је да пре закључења уговора о закупу, ЈП Дирекцији за изградњу и развој насеља општине Кучево, достави главни пројекат за изградњу односно постављање привременог објекта и пројекат рушења тог објекта са предрачуном трошкова.

Средства у висини предрачуна трошкова рушења из обореног пројекта при закључивању уговора о закупу депонују се на рачуну приходи општинског органа управе.

Ако власник привременог објекта не уклони објекат, рушење и одношење грађевинског материјала извршиће ЈП Дирекција за изградњу и развој насеља општине Кучево из средстава депозита.

Депозит се враћа власнику привременог објекта у целини ако сам уклони објекат.

Trial period for Scanitto Pro has expired!

V. ЗАКУПНИНА И ЦЕНА ЗЕМЉИШТА

Please visit www.scanitto.com

Члан 36.

Почетни износ закупнине за давање у закуп грађевинског земљишта у јавној својини, односно цене земљишта за отуђење истог, утврђује ЈП Дирекција за изградњу и развој насеља општине Кучево

Износом из претходног става обухваћени су трошкови припремања грађевинског земљишта и тржишна цена земљишта.

Члан 37.

Закуп грађевинског земљишта у јавној својини престаје истеком уговореног рока закупа.

Закуп престаје пре уговореног рока закупа ако купац:

1. у уговореном року не плати закупнину;
2. користи грађевинско земљиште противно намени и
3. у року од 3 године од дана закључења уговора о давању у закуп грађевинског земљишта исто не приведе намени.

Закуп може престати и пре уговореног рока, по захтеву купца.

Решење о престанку закупа из става 2. и 3. овог члана доноси Скупштина општине Кучево

На основу решења из претходног става, раскида се уговора о закупу земљишта.

Члан 38.

Ако се промени власник објекта који је изграђен на грађевинском земљишту у јавној својини, које се користи по основу уговора о закупу који је закључен у складу са законом, закуподавац ће на захтев новог власника изменити уговор о закупу, тако што ће на место дотадашњег закупца ступити нови власник објекта.

Уз захтев за измену уговора о закупу доставља се уговор о куповини објекта или куповини објекта у изградњи, односно други правни основ којим се стиче право својине на објекту или објекту у изградњи, који је судски оверен са потврдом пореске управе о измирењу пореза по том правном основу, или са потврдом пореске управе о ослобађању од пореске обавезе, односно правноснажно решење о наслеђивању.

Закуподавац закључује са новим власником објекта уговор о закупу, који по потписивању представља основ за промену уписа закупца у јавној књизи о евиденцији непокретности и правима на њима.

VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДБРЕДБЕ

Члан 39.

Када се планским документом промени намена пољопривредног земљишта у грађевинско земљиште, власник катастарске парцеле односно носилац права коришћења исте, односно купац парцеле којој је промењена намена, дужан је да плати накнаду за промену намене пољопривредног земљишта пре издавања локацијске дозволе, а у складу са Законом о пољопривредном земљишту.

Решење о висини накнаде за промену намене пољопривредног земљишта доноси надлежна служба Одељења за привреду и имовинско-правне послове.

Члан 40.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Кучево". Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о грађевинском земљишту ("Службени гласник општине Кучево", бр. 13/03).

Број: 06-1-115/2010-01
08.7.2010.године
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгослав Мратић,с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић,с.р.

На основу члана 19. Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 12/08, 8/09 и 4/10),
Скупштина општине Кучево на седници одржаној 08.7.2010. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ЖИВОЈИН-ЖИКА ПОПОВИЋ" РАБРОВО

I

Разрешавају се дужности чланови Школског одбора Основне школе "Живојин-Жика Поповић" Раброво, и то:

1. Милан Симић, из Раброва, представник локалне заједнице
2. Славиша Матић, из Раброва, представник локалне заједнице
3. Миломир Миловановић, из Раброва, представник локалне заједнице
4. Ружица Симић, из Раброва, представник школе
5. Златибор Настасијевић, из Раброва, представник школе
6. Драгомир Ранковић, из Миљевића, представник школе
7. Марина Пајић, из Раброва, представник родитеља
8. Данијела Савић, из Раброва, представник родитеља
9. Саша Стојадиновић, из Вуковића, представник родитеља

Please visit www.scanitto.com

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кучево".

III

Решење доставити: Разрешеним члановима Школског одбора, ОШ "Живојин-Жика Поповић" Раброво и архиви СО Кучево.

Број: 06-1-108/2010-01
08.7.2010. године
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгослав Мратић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 19. Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 12/08, 8/09 и 4/010),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 08.7.2010. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ЖИВОЈИН-ЖИКА ПОПОВИЋ" РАБРОВО

I

Именују се чланови Школског одбора Основне школе "Живојин-Жика Поповић, Раброво и то:

1. Јовић Велизар, из Раброва, представник локалне заједнице
2. Матић Славиша, из Раброва, представник локалне заједнице
3. Раденковић Снежана, из Раброва, представник локалне заједнице
4. Илић Миомир, учитељ III разреда у Раброву, представник школе
5. Тодосијевић Владимир, учитељ I и III разреда у Мустапићу, представник школе
6. Дражиловић Јасмина, наставник енглеског језика у Раброву и Клењу, представник школе
7. Марковић Жељко, из Раброва, представник родитеља
8. Арсић Дејан, из Раброва, представник родитеља
9. Милетић Срђан, из Миљевића, представник родитеља

Please visit www.scanitto.com

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кучево".

III

Решење доставити: Именованим члановима Школског одбора, ОШ "Живојин-Жика Поповић" Раброво и архиви СО Кучево.

Број: 06-1-109/2010-01
08.7.2010.године
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгослав Мратић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу лана 19. Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 12/08, 8/09 и 4/010),
Скупштина општине Кучево на седници одржаној 08.7.2010. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ДУЖНОСТИ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "ЛАНЕ" КУЧЕВО

I

Разрешава се Јовановић Радиша из Кучева, дужности члана Управног одбора Предшколске установе "Лане" Кучево, из реда представника локалне заједнице.

II

Trial period for Scanitto Pro has expired!

Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кучево".

Please visit www.scanitto.com

III

Решење доставити: Јовановић Радиши из Кучева, Предшколској установи "Лане" Кучево и архиви СО Кучево.

Број: 06-1-110/2010-01
08.7.2010.године
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгослав Мратић,с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић,с.р.

На основу лана 19. Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 12/08, 8/09 и 4/010),
Скупштина општине Кучево на седници одржаној 08.7.2010. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "ЛАНЕ" КУЧЕВО

I

Именује се **Вуковић Лале из Кучева**, за члана Управног одбора Предшколске установе "Лане" Кучево, као представник локалне заједнице.

II

Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кучево".

Please visit www.scanitto.com

III

Решење доставити: Вуковић Лалету из Кучева, Предшколској установи "Лане" Кучево и архиви СО Кучево.

Број: 06-1-111/2010-01
08.7.2010.године
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгослав Мратић,с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић,с.р.

На основу члана 19. став 1. тачка 9. Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 12/08, 8/09, 4/010),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 08.7.2010. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ДУЖНОСТИ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЗА ОПШТИНУ КУЧЕВО

I

Разрешава се ЈОВАНОВИЋ РАТКО из Кучева, дужности члана Управног одбора Центра за социјални рад за Општину Кучево.

II

Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кучево".

III

Please visit www.scanitto.com

Решење доставити: Јовановић Ратку из Кучева, Центру за социјални рад за општину Кучево и архиви Скупштине општине Кучево.

Број: 06-1-112/2010-01
08.7.2010.године
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгослав Мратић,с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић,с.р.

На основу члана 19. став 1. тачка 9. Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 12/08, 8/09, 4/010),
Скупштина општине Кучево на седници одржаној 08.7.2010. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЗА ОПШТИНУ КУЧЕВО

I

Именује се **СТОЈАНОВИЋ ВЛАДИМИР** из Кучева, за члана Управног одбора Центра за социјални рад за Општину Кучево.

II

Решење ступа на снагу од дана доношења и објављено се у "Службеном гласнику општине Кучево".

Please visit www.scanitto.com

III

Решење доставити Стојановић Владимиру из Кучева, Центру за социјални рад за општину Кучево и архиви Скупштине општине Кучево.

Број: 06-1-113/2010-01
08.7.2010. године
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгослав Мратић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

-Одлука о разрешењу члана општинског већа.....	1
-Одлука о избору члана општинског већа	2
- Одлука о изменама одлуке о радном времену угоститељских, трговинских и занатских радњи на територији општине Кучево	3
-Одлука о грађевинском земљишту	4
-Решење о разрешењу дужности чланова школског одбора ОШ Живојин- Жика Поповић Раброво	15
-Решење о имеовању чланова школског одбора ОШ Живојин - Жика Поповић Раброво	16
-Решење о разрешењу дужности члана управног одбора предшколске установе Лане Кучево	17
-Решење о именовању члана управног одбора предшколске установе Лане Кучево	18
-Решење о разрешењу дужности члана управног одбора Центра за социјални рад	19
-Решење о именовању члана управног одбора Центра за социјални рад	20

Trial period for Scanitto Pro has expired!

Please visit www.scanitto.com