



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ КУЧЕВО



Бесплатан примерак

КУЧЕВО, 18.12.2015.

ГОДИНА XV - БРОЈ 12

На основу члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/14 и 68/2015-др.закон), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007 и 83/2014) и члана 19. став 1. тачка 2. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“ 12/2008, 7/2012, 3/2013), а на предлог Општинског већа

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО, на седници одржаној 18.12.2015. године, донела је

ОДЛУКУ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КУЧЕВО ЗА 2016.ГОДИНУ

І ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

“Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Кучево за 2016. годину (у даљем тексту:буџет), састоје се од:

Опис	Износ у динарима
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	480.600.000
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	480.600.000
- буџетска средства	453.950.000
- сопствени приходи	6.250.000
- остали приходи	20.400.000
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	513.650.000
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ (класа 4) у чему:	386.405.000
- текући буџетски расходи	362.450.000
- расходи из сопствених прихода	5.600.000
- расходи из осталих прихода	18.355.000
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	127.245.000
- текући буџетски издаци	102.500.000
- издаци из сопствених прихода	1.200.000
- издаци из осталих прихода	23.545.000
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ	-33.050.000
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	0
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ	-33.050.000
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине	1.150.000
Примања од задуживања	0
Неуtroшена средства из претходних година	39.250.000
Издаци за отплату главнице дуга	7.350.000
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	33.050.000

Члан 2.

Потребна средства за финансирање дефицита у износу од 33.050.000,00 и отплате главнице дуга у износу од 7.350.000,00 обезбедиће се из примања од продаје финансијске имовине у износу од 1.150.000,00 и пренетих средстава из претходне године у износу од 39.250.000,00 динара.

Члан 3.

Приходи и примања за 2016. годину распоређују се по врстама и то: (Прилог Табела 2 - Приходи по врстама)

Члан 4.

Средства из буџета, укључујући и издатке за отплату главнице кредита, у износу 472.300.000,00 динара и средства из сопствених и осталих прихода буџетских корисника у износу од 48.700.000,00 динара распоређује се по основним наменама у следећим износима: (Прилог Табела 3 - Расходи по наменама)

Члан 5.

Расходи и издаци из члана 1. ове Одлуке користе се за следеће програме: (Прилог Табела 4- Расходи по Програмима, Рекапитулација програмског буџета)

Члан 6.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2016, 2017 и 2018. годину исказују се у следећем прегледу: (Прилог Табела 5).

Please visit www.scanitto.com

Део пренетих неутрошених средстава из члана 1. ове одлуке распоређују се на одговарајуће апропријације за намене које су биле предвиђене Одлуком о буџету општине Кучево за 2015. године, а део за преузете обавезе буџетских корисника из 2015. год.

Члан 8.

За сталну буџетску резерву планирају се средства у износу од 400.000,00 динара односно 0,08 % од укупних прихода и примања.

Председник општине одлучује о коришћењу средстава сталне резерве буџета за намене утврђене у члану 70. Закона о буџетском систему, на предлог органа управе надлежног за финансије.

Члан 9.

За текућу буџетску резерву планирају се средства у износу од 4.000.000,00 динара односно 0,88% од укупних прихода и примања у 2016. години.

Средства из текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису извршене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Одлуку о коришћењу средстава текуће резерве доноси Председник општине, на предлог органа управе надлежног за финансије.

Одобрена средства по овом основу представљају повећање апропријације директних корисника за одређене намене и исказују се на конту намене за коју су средства усмерена.

ПОСЕБАН ДЕО

Члан 10.

Укупни расходи и издаци, укључујући расходе за отплату главнице дуга, финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то: (Прилог Табела 6).

ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 11.

За извршавање ове Одлуке одговоран је Председник општине.

Наредбодавац за извршење буџета је Председник општине.

Члан 12.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених буџетом одговоран је председник општине.

За законито, наменско, и ефикасно коришћење средстава, распоређених директним и индиректним корисницима буџета, и за вршење задатака и послова из делокруга рада корисника, одговоран је руководилац буџетског корисника.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 13.

Орган управе надлежан за извршавање одлука прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе Општинско веће.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, Општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 14.

Одлуку о промени апропријације из општих прихода буџета и преносу апропријације у текућу буџетску резерву, у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему, доноси Председник општине.

Члан 15.

Одлуку о отварању буџетског фонда у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему доноси Општинско веће.

Члан 16.

Општинско веће је одговорно за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се председник општине да, у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев министарству надлежном за послове финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних финансија.

Члан 17.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 18.

Распоред и коришћење средстава вршиће се у 2016. години по посебном акту (решењу) који доноси Председник општине, а на предлог надлежних Комисија и јавног конкурса, у оквиру следећих раздела:

- Раздео 3- Општинска управа: функција 840 Дотације невладиним организацијама, позиција 72 , економска класификација 481 Дотације невладиним организацијама, износ од 4.000.000,00 динара
- Раздео 3- Општинска управа: функција 840 Дотације невладиним организацијама, позиција 73 , економска класификација 481 Дотације невладиним организацијама, износ од 800.000,00 динара
- Раздео 3- Општинска управа: функција 810 Услуге рекреације и спорта, позиција 128 , економска класификација 481 Дотације невладиним организацијама (спортски клубови и остале спортске активности) у износу од 23.000.000,00 динара.

Члан 19.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговарати апропријацијама која им је за ту намену овом Одлуком одобрена и пренета.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога органа надлежног за послове финансија, уз сагласност Општинског већа, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака.

Корисник буџетских средстава који финансира из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Члан 20.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односном актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 21.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему.

Члан 22.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са прописима којим се уређују јавне набавке.

Члан 23.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 24.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџетских средстава, корисницима се преносе на основу њиховог захтева и у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев за пренос средстава, корисници су дужни да доставе копију комплетне документације на основу које се врши плаћање (копије).

Члан 25.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2016. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 26.

Корисници буџетских средстава не могу, без претходне сагласности Општинског већа заснивати радни однос са новим лицима до краја 2016. године уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у буџетском систему. Средства која су, у складу са овом одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику и програмом рационализације.

Општинско веће донеће програм рационализације којим ће обухватити све кориснике јавних средстава, укључујући и одређене критеријуме за извршавање тог програма.

Члан 27.

Буџетски корисници су дужни да на захтев органа управе надлежног за финансије ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају тромесечне извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода.

Уколико корисници не доставе тражене извештаје и финансијске планове, оставиће им се пренос средстава по захтевима, до достављања тражених података.

Члан 28.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2016. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 29.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, Председник општине може донети акт о задуживању у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС“, број 61/2005 и 78/2011).

Члан 30.

У случају недовољног прилива средстава буџета, за редовно измиривање обавеза могу се користити краткорочне позајмице у складу са законом.

Одлуку о коришћењу позајмица доноси Председник општине.

Члан 31.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2015. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2015. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Кучево за 2015. годину.

Члан 32.

Изузетно, у случају да се буџету општине Кучево из другог буџета (Републике, друге општине) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 33.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из других извора прихода и примања, који нису општи приход буџета (извор 01- Приходи из буџета), обавезе може преузимати само до нивоа остварења тих прихода или примања, уколико је ниво остварених прихода и примања мањи од одобрених апропријација.

Корисник буџетских средстава код кога у току године дође до умањења одобрених апропријација из разлога извршења принудне наплате, за износ умањења предузетће одговарајуће мере у циљу прилагођавања преузете обавезе тако што ће предложити умањење обавезе односно продужење уговорног рока за плаћање или отказати уговор.

Члан 34.

Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкове текућих поправки и одржавања и материјала.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезу извршавају по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Члан 35.

У буџетској 2016. години неће се вршити обрачун и исплата божићних, годишњих и других врста накнада и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике средстава буџета, осим јубиларних награда за запослене који су то право стекли у 2016. години.

Члан 36.

У складу са Упутством за припрему Одлуке о буџету локалне власти за 2016. годину и пројекцијама за 2017. и 2018. годину број 401-00-03075/2015-03 од 24.11.2015. године, које је донео министар надлежан за послове финансија, исказује се број запослених и то:

1. Запослени у органу локалне власти 4 изабрана лица, 4 постављена лица, 63 радника на неодређено време и 1 радник на одређено време.
 2. Установе које се финансирају из буџета (осим предшколских установа)- Установе културе 2 именована лица, 11 радника на неодређено време, 1 радника на одређено време
 3. Остали индиректни корисници – Туристичка организација општине Кучево 1 именовано лице, 4 радника на неодређено време, 1 радник на одређено време
 4. Предшколска установа – 1 именовано лице, 41 радника на неодређено и 3 на одређено време
 5. ЈП Дирекција за изградњу и развој насеља општине Кучево, 1 именовано лице, 29 радника на неодређено време и 1 радника на одређено време.
- Месне заједнице, 4 радника на неодређено, који се финансирају из других извора

Члан 37.

Ову одлуку доставити Министарству финансија, буџетским корисницима и објавити у “Службеном гласнику општине Кучево”

Члан 38.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Кучево”, а примењиваће се од 01. јануара 2016. године.

205
Број: I-06-1-2015/2015
18.12.2015.год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгослав Мратић,с.р.

За тачност отправка
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић

Trial period for Scanitto Pro has expired!

Please visit www.scanitto.com

Табела 2

Екон. клас.	П Р И М А Њ А	Приходи из Буџета	Сопствени приходи буџетских корисника	Остали приходи буџетских корисника
1	2		4	5
	Пренета средства из претходне године	17.200.000,00	550.000,00	21.500.000,00
711	ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК			
711111	Порез на зараде	75.000.000,00		
711120	Порез на приходе од самосталне делатности	11.200.000,00		
711143	Порез на приходе од непокретности	200.000,00	0,00	
711145	Порез на приходе од давања у закуп покр. ствари	200.000,00		
711147	Порез на земљиште	100.000,00		
711180	Самодопринос	400.000,00		4.600.000,00
711190	Порез на друге приходе	8.300.000,00		
	УКУПНО 711	95.400.000,00	0,00	4.600.000,00
713	ПОРЕЗИ НА ИМОВИНУ			
713120	Порез на имовину	27.000.000,00		
713311	Порез на наслеђе и поклон	1.500.000,00		
713420	Порез на капиталне трансакције	8.500.000,00		
	УКУПНО 713	37.000.000,00	0,00	0,00
714	ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ			
	Комунална такса за коришћење рекламних паноа и исписивање фирме ван пословног простора	100.000,00		
714513	Комунална такса за држање моторних и друмских возила	9.800.000,00		
714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта	250.000,00		
714552	Боравишна такса	100.000,00		
714562	Посебна накнада за заштиту животне средине	10.500.000,00		
714572	Комуналне таксе за држање средстава за игру	50.000,00		
	УКУПНО 714	20.800.000,00	0,00	0,00
716	ДРУГИ ПОРЕЗИ			
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	6.100.000,00		
716112	Комунална такса за истицање фирме ван пословног простора	100.000,00		
	УКУПНО 716	6.200.000,00	0,00	0,00
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ			
733151	Текући трансфери општинама - Приходи из буџета РС	271.360.000,00		
733154	Текући трансфери у ужем смислу у корист нивоа општина	3.100.000,00		2.200.000,00
733250	Капитални наменски трансфери од других нивоа власти	0,00		0,00
	УКУПНО 733	274.460.000,00	0,00	2.200.000,00
741	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ			
741150	Камате на средства буџета општина	100.000,00		
741511	Накнада за коришћење минералних вода	3.500.000,00		
741526	Накнада за коришћење шума	1.600.000,00		
741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама	750.000,00		
741532	Комунална такса за коришћење простора за паркирање	1.000.000,00		
741534	Накнада за коришћење градског грађевинског земљишта	1.000.000,00		
741535	Ком. такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	50.000,00		
	УКУПНО 741	8.000.000,00	0,00	0,00
742	ПРОДАЈА ДОБАРА И УСЛУГА			
742150	Приходи од продаје добара и услуга или закупа	1.500.000,00	300.000,00	
742251	Општинске административне таксе	90.000,00		
742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	1.300.000,00		
742351	Приходи општинских органа управе	3.600.000,00		
	УКУПНО 742	6.490.000,00	300.000,00	0,00
743	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗ. ИМОВ. КОРИСТ			
743151	Приходи од новчаних казни за кривична дела			
743324	Приходи од новчаних казни за саобраћајне прекршаје	4.000.000,00		100.000,00
743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом СО	300.000,00		
	УКУПНО 743	4.300.000,00	0,00	100.000,00
744	ДОВОЛЈНИ ТРАНСФЕРИ			
744000	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	100.000,00		3.100.000,00
	УКУПНО 744	100.000,00	0,00	3.100.000,00
745	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ			
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	700.000,00	5.950.000,00	9.900.000,00
	УКУПНО 745	700.000,00	5.950.000,00	9.900.000,00
770	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФ. РАСХОДА			
770	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	500.000,00		500.000,00
	УКУПНО 770	500.000,00	0,00	500.000,00
921	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋИХ АКЦИЈА И ОСТАЛОГ КАПИТАЛА			
921651	Примања од отплате кредита	1.150.000,00		
	УКУПНО 921	1.150.000,00	0,00	0,00
	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ БУЏЕТА И БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА	455.100.000,00	6.250.000,00	20.400.000,00
	УКУПНИ ПРИХОДИ БУЏЕТА И БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА	472.300.000,00	6.800.000,00	41.900.000,00
	УКУПНО	621.000.000,00	621.000.000,00	621.000.000,00

Табела 3

Екон. клас.	ВРСТА РАСХОДА	Приходи буџета	Сопствени приходи	Остали приходи	Укупна средства
	Расходи за запослене	116.657.000,00	20.000,00	4.698.000,00	121.375.000,00
411	Плате, додаци и накнаде запослених	89.490.000,00	-	2.860.000,00	92.350.000,00
412	Социјални доприноси на терет послодавца	16.090.000,00	-	545.000,00	16.635.000,00
413	Накнаде у природу	535.000,00	20.000,00	-	555.000,00
414	Социјална давања запосленима	3.605.000,00	-	1.273.000,00	4.878.000,00
415	Накнаде за запослене	3.565.000,00	-	20.000,00	3.585.000,00
416	Награде, бонуси и посебни расходи	1.672.000,00	-	-	1.672.000,00
417	Сулијски и посланички додатак	1.700.000,00	-	-	1.700.000,00
	Коришћење роба и услуга	100.651.000,00	5.525.000,00	12.567.000,00	118.743.000,00
421	Стални трошкови	23.975.000,00	335.000,00	3.980.000,00	28.290.000,00
422	Трошкови путовања	1.053.000,00	65.000,00	160.000,00	1.278.000,00
423	Услуге по уговору	3.095.000,00	625.000,00	3.505.000,00	43.225.000,00
424	Специјализоване услуге	2.480.000,00	130.000,00	830.000,00	9.440.000,00
425	Текуће поправке и одржавање	1.768.000,00	500.000,00	1.592.000,00	9.860.000,00
426	Материјал	280.000,00	3.870.000,00	2.500.000,00	26.650.000,00
	Трансакције везане за јавни дуг	450.000,00	-	-	450.000,00
441	Отплата камата по домаћим кредитима	350.000,00	-	-	350.000,00
444	Пратећи трошкови задуживања	100.000,00	-	-	100.000,00
	Субвенције	200.000,00	-	-	2.200.000,00
451	Субвенције	200.000,00	-	-	2.200.000,00
	Донације и трансфери	927.000,00	-	50.000,00	75.977.000,00
463	Трансфери осталим нивоима власти	927.000,00	-	50.000,00	75.977.000,00
	Остале донације, дотације и трансфери	300.000,00	-	-	9.300.000,00
464	Дотације организац. обавезног соц. осигурања	300.000,00	-	-	9.300.000,00
	Остале текуће дотације по Закону	1.045.000,00	-	320.000,00	10.365.000,00
465	Остале текуће дотације по Закону	1.045.000,00	-	320.000,00	10.365.000,00
	Социјална помоћ	500.000,00	-	50.000,00	10.550.000,00
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	500.000,00	-	50.000,00	10.550.000,00
	Остали расходи	320.000,00	55.000,00	670.000,00	33.045.000,00
481	Дотације невладиним организацијама	628.000,00	-	600.000,00	29.228.000,00
482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	222.000,00	55.000,00	70.000,00	2.347.000,00
483	Новчане казне и пенали по решењима судова	550.000,00	-	-	550.000,00
484	Накнада штете	920.000,00	-	-	920.000,00
	Резерве	4.400.000,00	-	-	4.400.000,00
499	Средства резерви	4.400.000,00	-	-	4.400.000,00
	Основна средства	102.500.000,00	1.200.000,00	23.545.000,00	127.245.000,00
511	Зграде и грађевински објекти	96.400.000,00	200.000,00	22.490.000,00	119.090.000,00
512	Машине и опрема	5.850.000,00	800.000,00	1.055.000,00	7.705.000,00
513	Остала основна средства	-	200.000,00	-	200.000,00
515	Нематеријална имовина	250.000,00	-	-	250.000,00
	Отплата главнице	7.350.000,00	-	-	7.350.000,00
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	7.350.000,00	-	-	7.350.000,00
	УКУПНО	472.300.000,00	6.800.000,00	41.900.000,00	521.000.000,00

Табела 4. ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Шифра		Назив	Средства из буџета	Сопствени приходи корисника	Остали приходи корисника	Укупно
Програм	Програмска активност/Пројекат					
1	2	3	4	5	6	7
1101		Програм 1. Локални развој и просторно планирање	12.200.000,00	0,00	20.000.000,00	32.200.000,00
	1101-0002	Уређивање грађевинског земљишта	7.900.000,00	0,00	0,00	7.900.000,00
	1101-П-0003	Пројекат-Изградња терена са вештачком травом	4.300.000,00		20.000.000,00	24.300.000,00
0601		Програм 2. Комунална делатност	16.000.000,00	0,00	0,00	16.000.000,00
	0601-0001	Водоснабдевање	400.000,00			
	0601-0008	Јавна хигијена	8.800.000,00	0,00	0,00	8.800.000,00
	0601-0010	Јавна расвета	6.800.000,00	0,00	0,00	6.800.000,00
1501		Програм 3. Локални економски развој	4.490.000,00	0,00	0,00	4.490.000,00
	1501-0004	Одржавање економске инфраструктуре	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
	1501-0005	Финансијска подршка локалном економском развоју	2.490.000,00	0,00	0,00	2.490.000,00
1502		Програм 4. Развој туризма	11.380.000,00	775.000,00	800.000,00	12.955.000,00
	1502-0001	Управљање развојем туризма	11.030.000,00	735.000,00	800.000,00	12.565.000,00
	1502-0002	Туристичка промоција	350.000,00	40.000,00	0,00	390.000,00
0101		Програм 5. Развој пољопривреде	425.000,00	0,00	10.000,00	435.000,00
	0101-0001	Унапређење услова за пољопривредну делатност	425.000,00	0,00	10.000,00	435.000,00
0401		Програм 6. Заштита животне средине	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине и природних вреднос	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00
0701		Програм 7. Путна инфраструктура	127.700.000,00	0,00	460.000,00	128.160.000,00
	0701-0002	Одржавање путева	127.700.000,00	0,00	460.000,00	128.160.000,00
2001		Програм 8. Предшколско образовање	34.400.000,00	5.880.000,00	3.930.000,00	44.210.000,00
	2001-0001	Функционисање предшколских установа	34.400.000,00	5.880.000,00	3.930.000,00	44.210.000,00
2002		Програм 9. Основно образовање	55.320.000,00	0,00	0,00	55.320.000,00
	2002-0001	Функционисање основних школа	55.320.000,00	0,00	0,00	55.320.000,00
2003		Програм 10. Средње образовање	5.060.000,00	0,00	0,00	5.060.000,00
	2003-0001	Функционисање средњих школа	5.060.000,00	0,00	0,00	5.060.000,00
0901		Програм 11. Социјална и дејча заштита	26.362.000,00	0,00	100.000,00	26.462.000,00
	0901-0001	Социјалне помоћи	19.000.000,00	0,00	50.000,00	19.050.000,00
	0901-П-0007	Пројекат "Ви нисте сами"	1.112.000,00	0,00	0,00	1.112.000,00
	0901-0002	Прихватилишта, прихватне станице и друге врсте смештаја	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00
	0901-0005	Активности Црвеног крста	450.000,00	0,00	50.000,00	500.000,00
	0901-0006	Дејча заштита	4.900.000,00	0,00	0,00	4.900.000,00
1801		Програм 12. Примарна здравствена заштита	7.300.000,00	0,00	0,00	7.300.000,00
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	3.300.000,00	0,00	0,00	3.300.000,00
	1801-П-0002	Пројекат "Оснивање хемодијализног центра"	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00
1201		Програм 13. Развој културе	25.665.000,00	145.000,00	2.000.000,00	27.810.000,00
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	17.240.000,00	125.000,00	0,00	17.365.000,00
	1201-0002	Подстицаји културном и уметничком стваралаштву	8.425.000,00	20.000,00	2.000.000,00	10.445.000,00
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	23.000.000,00	0,00	0,00	23.000.000,00
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	23.000.000,00	0,00	0,00	23.000.000,00
0602		Програм 15. Локална самоуправа	120.498.000,00	0,00	14.600.000,00	135.098.000,00
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе	105.841.000,00	0,00	400.000,00	106.241.000,00
	0602-0002	Месне заједнице	4.000.000,00	0,00	14.200.000,00	18.200.000,00
	0602-0003	Управљање јавним дугом	7.800.000,00	0,00	0,00	7.800.000,00
	0602-0004	Општинско јавно правобранилаштво	2.087.000,00	0,00	0,00	2.087.000,00
	0602-0010	Резерве	770.000,00	0,00	0,00	770.000,00
УКУПНО			472.300.000,00	6.800.000,00	41.900.000,00	521.000.000,00

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРОГРАМСКОГ БУЏЕТА

ПРОГРАМ/ ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ/ ПРОЈЕКАТ	Шифра	Циљ Индикатор	Вредност у базној години -2015	Циљана вредност 2016	Циљана вредност 2017	Циљана вредност 2018	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства	Надлежни орган/особа
1-ЛОКАЛНИ РАЗВОЈ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	1101						12.200.000,00	20.000.000,00	32.200.000,00	ЈП Дирекција за изградњу и развој насеља општине Кучево/Новица Булајић
		ЦИП - Унапређење функционалности јавних објеката								
		ИНП - Проценат средстава који се издваја за санирање и одржавање јавних објеката у месним заједницама	2,30%	2,60%	2,70%	2,90%				
ПА 0002 - УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА	0002						7.900.000,00		7.900.000,00	ЈП Дирекција за изградњу и развој насеља општине Кучево/Новица Булајић
		ЦИА - Побољшање инфраструктуре у месним заједницама								
		ИНА - Број уређених објеката	3,00	5,00	5,00	4,00				
Пројекат Изградња терена са вештачком травом	П-0003						4.300.000,00	20.000.000,00	24.300.000,00	ЈП Дирекција за изградњу и развој насеља општине Кучево/Новица Булајић
		ЦИП - Унапређење спортско - рекреативне инфраструктуре								
		ИНП - Степен извршених радова	25%	50%	75%	100%				
2-КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ	0601						16.000.000,00	0,00	16.000.000,00	Новица Булајић, директор ЈП Дирекција за изградњу и развој насеља општине Кучево; Горан Тодоровић директор ЈКП Кучево
		ЦИП - Ефикасно и рационално спровођење комуналне делатности								
		ИНП - Проценат буџетских издвајања за ефикасно спровођење комуналне	3,80%	3,40%	3,60%	3,80%				

Trial period for Scanitto Pro has expired!

Please visit www.scanitto.com

	0008	ЦИА -Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина	23,00%	30,00%	35,00%	42,00%	8.800.000,00	0,00	8.800.000,00	Новица Булајић, директор ЈП Дирекција за изградњу и развој насеља општине Кучево; Горан Тодоровић директор ЈКП Кучево
	0010	ЦИА -Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних					6.800.000,00		6.800.000,00	ЈП Дирекција за изградњу и развој насеља општине Кучево/Новица Булајић
	0001	ЦИА -Адекватан квалитет јавне расвете							400.000,00	ЈП Дирекција за изградњу и развој насеља општине Кучево/Новица Булајић
	1501	ЦИА -Одржавање водовода					400.000,00		4.490.000,00	Снежана Ранчић, начелница Општинске управе Кучево
	0005	ЦИА -Повећање запослености на територији града/општине					2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	Сузана Марковић, Координатор канцеларије за локални економски развој
	0005	ЦИА -Број предузећа отворених кроз ревитализацију браунфилд локација за покретање привредних активности								

Trial period for Scanitto Pro has expired!

Please visit www.scanitto.com

1	0005	ЦИА - Успостављање механизма за финансијску подршку						2.490.000,00	0,00	2.490.000,00	Сузана Марковић, Координатор канцеларије за локални економски развој
		ИНА - Број новозапослених (разврстан по полу и старости) кроз/уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за samozapošljavanje	13 (2ж)	15 (5ж)	15 (5ж)	15 (5ж)					
	1502	ЦИА - Успостављање механизма за финансијску подршку						11.380.000,00	1.575.000,00	12.955.000,00	Туристичка организација Кучево/Небојша Брсановић
		ЦИА - Успостављање механизма за финансијску подршку									
		ИНА - Број новозапослених (разврстан по полу и старости) кроз/уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за samozapošljavanje	13 (2ж)	15 (5ж)	15 (5ж)	15 (5ж)					
	0001	ЦИА - Успостављање механизма за финансијску подршку						11.030.000,00	1.535.000,00	12.565.000,00	Туристичка организација Кучево/Небојша Брсановић
		ЦИА - Успостављање механизма за финансијску подршку									
		ИНА - Број новозапослених (разврстан по полу и старости) кроз/уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за samozapošljavanje	13 (2ж)	15 (5ж)	15 (5ж)	15 (5ж)					
	0002	ЦИА - Успостављање механизма за финансијску подршку						350.000,00	40.000,00	390.000,00	Туристичка организација Кучево/Небојша Брсановић
		ЦИА - Успостављање механизма за финансијску подршку									
		ИНА - Број новозапослених (разврстан по полу и старости) кроз/уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за samozapošljavanje	13 (2ж)	15 (5ж)	15 (5ж)	15 (5ж)					

7. ПУТНА ИНФРАСТРУКТУРА	0701	ЦиП - Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социјално економском развоју				127.700.000,00	460.000,00	128.160.000,00	ЈП Дирекција за изградњу и развој насеља општине Кучево/Новица Будајин
		ИНП - Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности града/општине (у	11,00	12,00	10,00	10,00			
ПА 0002 - ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА	0002							128.160.000,00	ЈП Дирекција за изградњу и развој насеља општине Кучево/Новица Будајин
		ЦИА - Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача							
		ИНА - Број километара санираних или реконструисаних путева	391,00	391,00	391,00	391,00			
8. ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ	2001							9.810.000,00	Предшколска установа "Лане" Кучево/Ранка Јоветић, директор
		ЦИП - Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем							
		ИНП - Број деце која су уписана у предшколске установе у односу на укупан број деце у граду/општини (јаслена група, предшколска група и ППП)	173,00	175,00	182,00	200,00			
ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ ПРЕДШКОЛСКИХ УСТАНОВА	0001							44.210.000,00	Предшколска установа "Лане" Кучево/Ранка Јоветић, директор
		ЦИП - Одрживост функционисања предшколских установа у остваривању делатности предшколског васпитања и осталих делатности у ПУ у складу са законом							
		ИНП - Број објеката у којима су извршена инвестициона улагања на годишњем нивоу, у односу на укупан број објеката ПУ	0	1/3	2/3	3/3			
9. ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	2002							55.320.000,00	Основне школе на територији општине Кучево/директори ОШ

Trial period for Scanitto Pro has expired!

Please visit www.scanitto.com

		ЦИП - Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем	1.030,00	1.008,00	1.004,00	1.010,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
--	--	---	----------	----------	----------	----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Trial period for Scanitto Pro has expired!

Please visit www.scanitto.com

ПА 0001 - СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ	0001	ЦИА 001 - Побољшање социјално-економских услова живота грађана који припадају посебно осетљивим социјалним групама	ЦИА - Број избеглих, интерно расељених и повратника по Споразуму о реадмисији којима је обезбеђено адекватно решавања стамбених услова	ЦИА 002 - Унапређење заштите сиромашних	ИНА 002 - Број захтева за доделу једнократне помоћи	18,00	30,00	40,00	55,00	19.000.000,00	50.000,00	19.050.000,00	Центар за социјални рад за општину Кучево/ Слађана Марановић Николић, директор
Пројекат: Ви нисте сами	П-0007	ЦИПР - Већа социјална укљученост старијих и одраслих лица која нису у могућности да брину о себи у средини у којој живе, кроз психосоцијалну и здравствену подршку одржавања личне и хигијене простора	ИНПР - Број лица којима се пружа помоћ				174,00	0,00	0,00	1.112.000,00		1.112.000,00	Центар за социјални рад за општину Кучево/ Слађана Марановић Николић, директор
ПА 0002 - ПРИХВАТИЛИШТА, ПРИХВАТНЕ СТАНИЦЕ И ДРУГЕ ВРСТЕ СМЕШТАЈА	0005	ЦИА - Обезбеђење привременог смештаја, задовољавање основних потреба и	ИНА - Висина буџетских издвајања у опредељених за потребе пружања социјалне заштите				900.000,00	1.901.795,00	1.901.795,00	900.000,00		900.000,00	Центар за социјални рад за општину Кучево/ Слађана Марановић Николић, директор
ПА 0006 - АКТИВНОСТИ ЦРВЕНОГ КРСТА	0005									450.000,00	50.000,00	500.000,00	Црвени крст Кучево/ секретар црвеног крста

Trial period for Scanitto Pro has expired!

Please visit www.scanitto.com

[illegible]

13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ	1201	оснивање хеомодуларног центра	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.665.000,00	2.145.000,00	27.810.000,00	Центар за културу "Вељко Дугошевић", библиотека "Никола Сикимић Маским"/ Јасмина Благојевић, директор, Виолета Илић, директор
		ЦИП 0001 - Унапређење очувања културно-историјског наслеђа										
		ИНП 0001 - Број реализованих програма популаризације културно-историјског наслеђа на локалном нивоу	12,00		15,00	20,00	25,00					
		ЦИП 0002 - Подстицање развоја културе кроз јачање капацитета културне инфраструктуре										
		ИНП 0002 - Проценат издавања за културу из буџета	5,8%	5,4%	5,60%	5,80%						
ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ УСТАНОВА КУЛТУРЕ	0001								17.240.000,00	125.000,00	17.365.000,00	Центар за културу "Вељко Дугошевић", библиотека "Никола Сикимић Маским"/ Јасмина Благојевић, директор, Виолета Илић, директор
		ЦИП - Подстицање развоја културе кроз ИНА 0001 - Број чланова библиотеке укупан број становника	550/155	600/155	650/155	700/155						
		ИНА 0002 - Проценат издавања за функционисање локалних установа културе	5,87%	5,7%	5,60%	5,80%						
ПА 0002 - ПОДСТИЦАЊИ КУЛТУРНОМ И УМЕТНИЧКОМ СТВАРАЛАШТВУ	0002								8.425.000,00	2.020.000,00	10.445.000,00	Центар за културу "Вељко Дугошевић", библиотека "Никола Сикимић Маским"/ Јасмина Благојевић, директор, Виолета Илић, директор
		ЦИП - Повећање интересовања грађана за развој културе										
		ИНА 0001 - Број културних дешавања (књижевне вечери, предавања, изложбе, радионице)	15,00	20,00	25,00	30,00						
		ИНА 0002 - Број културних манifestација подржаних од стране града/општине	3,00	3,00	3,00	3,00						

14 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	1301	ЦИП - Планско подстицање и креирање услова за бављење спортом свих грађана и грађанки града/општине	23.000.000,00	0,00	23.000.000,00	Општина Кучево/ Новица Јанковић, председник
		ИНП - Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	40,00			
ПА 0001 - ПОДРШКА ЛОКАЛНИМ СПОРТСКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И САВЕЗИМА	0001		32,00	35,00	23.000.000,00	Општинска управа/ Председник Комисије за доделу средстава у области спорта
		ЦИА - Обезбеђивање услова за рад и унапређење капацитета установа из области спорта преко којих се остварује јавни интерес у области спорта у граду/општини				
		ИНА - Број програма које реализују установе из области спорта	29,00	35,00		
15-ЛОКАЛНА САМОУПРАВА	0602				120.498.000,00	Општина Кучево/ Новица Јанковић, председник
		ЦИП - Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе				
		ИНП - Стабилност и интегритет локалног буџета				
ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ГРАДСКИХ ОПШТИНА	0001				106.241.000,00	Општина Кучево/ Новица Јанковић, председник
		ЦИА - Обезбеђено континуирано функционисање органа ЈЛС и органа градске општине				
		ИНА 001 - Број остварених услуга Општинске управе	1.600,00	1.650,00	105.841.000,00	
		ИНА 002 - Број седница градског/општинског већа	40,00	40,00		
		ИНА 003 - Број седница скупштине општине	8,00	8,00		

Trial period for Scanitto Pro has expired!

Please visit www.scanitto.com

Please visit www.scanitto.com

ПРЕГЛЕД КАПИТАЛНИХ ИЗДАТАКА ПО КОРИСНИЦИМА

	Ф-ја	конто	2016	2017	2018	НАМЕНА
Кучево	130	5114	2.700.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	Пројектно планирање- и преузете обавезе
	130	512	700.000,00	400.000,00	400.000,00	Административна опрема
	620	511	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	Учешће у пројектима
	130	512	1.700.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	Опрема на лизинг
б за ције	250	512	200.000,00	200.000,00	200.000,00	Опрема за ватрогасце
	560	511	1.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	изградња дворишта за примарну селекцију отпада у МЗ
аштиту не	560	512	500.000,00	400.000,00	200.000,00	прихватилиште за псе пугаше
						Набавка контејнера
школског учево	911	511	500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	Капитално одржавање објеката
	470	511	3.800.000,00	3.300.000,00	1.300.000,00	Брвнаре на комплексу Равништарка, Видиковац "Јелена стена"
		512	500.000,00			Машине и опрема
	820	511	400.000,00	400.000,00	400.000,00	Капитално одржавање објекта
Кучево	820	512	100.000,00	100.000,00	100.000,00	Опрема за програмске активности Центра за културу
	820	512	50.000,00	100.000,00	100.000,00	Набавка опреме
	820	515	250.000,00	400.000,00	500.000,00	Набавка књига за библиотеку
		463/512	300.000,00	500.000,00	500.000,00	Набавка опреме
ни рад	70	463/425	900.000,00	500.000,00	500.000,00	Оснивање прихватилишта
		463/511	4.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	Оснивање хемодијализног центра
чево	740	463/512	400.000,00	300.000,00	300.000,00	Набавка опреме за побољшање услуга медицинске заштите
	920	512	100.000,00	200.000,00	400.000,00	Набавка опреме
ла овић"	910	512	500.000,00	400.000,00	170.000,00	Набавка опреме
	910	511	600.000,00	500.000,00	400.000,00	Капитално одржавање објеката
вић"	910	511	1.700.000,00	2.000.000,00	400.000,00	Капитално одржавање зграда и објеката-кров
	910	512	100.000,00	300.000,00	300.000,00	Набавка опреме
и Турија		511	500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	Капитално одржавање објеката
	910	512	100.000,00	200.000,00	200.000,00	Набавка опреме
и Поповић"		512	100.000,00	200.000,00	200.000,00	Набавка опреме
	910	511	400.000,00	550.000,00	500.000,00	Капитално одржавање објеката
	620	511	4.000.000,00	5.500.000,00	6.000.000,00	Капитално одржавање објеката по МЗ
	620	512	100.000,00	220.000	230.000	Машине и опрема
адњу и е Кучево			4.300.000,00			Пројекат -Изградња терена са вештачком травом
						Средства из буџета општине
	620	511	20.000.000,00			Пројекат -Изградња терена са вештачком травом
	451	511	77.000.000,00	80.000.000,00	82.000.000,00	Наменска средства од Министарства туризма
	451	512	2.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	Изградња и капитално одржавање путева
	640	511	400.000,00	500.000,00	500.000,00	Лизинг опреме за саобраћај-радна машина
	630	511	400.000,00	500.000,00	500.000,00	Капитално одржавање уличне расвете
			132.800.000,00	113.870.000,00	112.000.000,00	Капитално одржавање водовода

Trial period for Scanitto Pro has expired!

Please visit www.scanitto.com

18	421	Стални трошкови	800.000,00	800.000,00
19	422	Трошкови путовања	10.000,00	10.000,00
20	423	Услуге по уговору	5.650.000,00	5.650.000,00
		У оквиру ове апропријације 600.000,00 је намењено за информисање путем јавног конкурса		
21	425	Текуће поправке и одржавање	90.000,00	90.000,00
22	426	Материјал	840.000,00	840.000,00
23	465	Остале текуће дотације по Закону	447.000,00	447.000,00
24	482	Порези, обавезне таксе и казне	1.643.000,00	1.643.000,00
25	484	Накнада штете	200.000,00	200.000,00
		Укупно функција 110 и главу 2.01:	13.395.000,00	13.395.000,00
3		Укупно за раздео 2	13.395.000,00	13.395.000,00
	3.01	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ		
	110	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ		
	0602	Извршни и законодавни органи		
		Програм 15-Локална самоуправа		
	0602-0001	Програмска активност 0001-Функционисање локалне самоуправе		
26	411	Плате и додаци запосленима	1.460.000,00	1.460.000,00
27	412	Социјални доприноси на терет послодавца	261.000,00	261.000,00
28	415	Накнаде за запослене	70.000,00	70.000,00
29	422	Трошкови путовања	15.000,00	15.000,00
30	423	Услуге по уговору	1.600.000,00	1.600.000,00
31	465	Остале текуће дотације по Закону	209.000,00	209.000,00
		Укупно функција 110 и главу 3.01:	3.615.000,00	3.615.000,00
	3.02	ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ		
	250	Одбрана неklasификована на другом месту		
	0602	Програм 15-Локална самоуправа		
	0602-0010	Програмска активност 0010-Резерве		
32	423	Услуге по уговору	100.000,00	100.000,00
33	424	Специјализоване услуге	200.000,00	200.000,00
34	425	Текуће поправке и одржавање	70.000,00	70.000,00
35	426	Материјал	200.000,00	200.000,00
36	512	Машине и опрема	200.000,00	200.000,00
		Укупно функција 250 и главу 3.02:	770.000,00	770.000,00
	3.03	Буџетски Фонд за заштиту животне средине		
	560	Заштита животне средине		
	0401	Програм 6-Заштита животне средине		
	0401-0001	Програмска активност 0001-Управљање заштитом животне средине и природних вредности		
37	423	Услуге по уговору	100.000,00	100.000,00
38	424	Специјализоване услуге	650.000,00	650.000,00
39	426	Материјал	150.000,00	150.000,00
40	481	Дотације невладиним организацијама	100.000,00	100.000,00
41	511	Зграде и грађевински објекти	1.000.000,00	1.000.000,00
42	512	Машине и опрема	500.000,00	500.000,00
		Укупно за функцију 560 и главу 3.03:	2.500.000,00	2.500.000,00
		Укупно раздео 3:	6.885.000,00	6.885.000,00

Trial period for Scanitto Pro has expired!

Please visit www.scanitto.com

170				ТРАНСАКЦИЈЕ ВЕЗАНЕ ЗА ЈАВНИ ДУГ			
0602				Програм 15-Локална самоуправа			
0602-0003				Програмска активност 0003 - Управљање јавним дугом			
68	441			Отплата камата по домаћим кредитима	350.000,00		350.000,00
69	444			Пратећи трошкови задуживања	100.000,00		100.000,00
70	611			Отплата главнице пословним банкама	7.350.000,00		7.350.000,00
090				Укупно функција 170 :	7.800.000,00	-	7.800.000,00
0901				Социјална заштита несласификована на другом месту			
0901-0001				Програм 11 - Социјална и деџа заштита			
0901-0001				Програмска активност 0001 - Социјалне помоћи			
71	472			Накнаде за социјалну заштиту из буџета	5.600.000,00	-	5.600.000,00
				Ова апропријација користиће се за :			
				- родитељски додатак			
				- Комесаријат за избеглице			
				- друга соц. давања у складу са Одлуком			
840				Укупно за функцију 090 и програм 11	5.600.000,00	-	5.600.000,00
840				ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА			
0602				Програм 15- Локална самоуправа			
0602-0001				Програмска активност 0001- Функционирање локалне самоуправе			
72	481			Дотације невладиним организацијама	4.000.000,00		4.000.000,00
				Ова апропријација користиће се за дотације невладиним организацијама и удружењима грађана			
				Верске и друге услуге заједнице			
1201				Програм 13-Развој културе			
1201-0002				Програмска активност 0002- Подстицајње културних и уметничком стваралаштву			
73	481			Дотације верским организацијама	800.000,00		800.000,00
620				Укупно за функцију 840:	4.800.000,00	-	4.800.000,00
620				РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
1501				Програм 3-Локални економски развој			
1501-0005				Програмска активност 0005-Финансијска подршка локалном економском развоју			
74	464			Дотације Националној служби за запошљавање	2.000.000,00		2.000.000,00
75	465			Дотације СКГО и РРА -чланарина	490.000,00		490.000,00
1501-0004				Програмска активност 0004- Одржавање економске инфраструктуре			
76	511			Капитално одржавање објеката-учешће у пројектима	2.000.000,00		2.000.000,00
				Укупно за функцију 620:	4.490.000,00	-	4.490.000,00
				Свега глава 5.01	98.460.000,00	400.000,00	98.860.000,00

Trial period for Scanitto Pro has expired!

Please visit www.scanitto.com

Укупно за функцију 620:								4.490.000,00	-	-	2.000.000,00
Свега глава 5.01								98.460.000,00	-	400.000,00	98.860.000,00
Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту - МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ											
Програм 15-Локална самоуправа											
Програмска активност 0002 - Месне заједнице											
5.02	160	0602	0602-0002	77	411	Плате и додаци запослених	1.400.000,00	1.400.000,00			1.400.000,00
				78	412	Социјални доприноси на терет послодавца	270.000,00	270.000,00			270.000,00
				79	421	Стални трошкови	3.850.000,00	3.850.000,00			4.950.000,00
				80	414	Социјална давања запосленима	70.000,00	70.000,00			70.000,00
				81	423	Услуге по уговору	1.100.000,00	1.100.000,00			3.400.000,00
				82	424	Специјализоване услуге	20.000,00	280.000,00			300.000,00
				83	425	Текуће поправке и одржавање	1.000.000,00	1.550.000,00			2.550.000,00
				84	426	Материјал	750.000,00	1.450.000,00			2.200.000,00
				85	465	Остале текуће дотације по Закону		160.000,00			160.000,00
				86	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		50.000,00			50.000,00
				87	481	Дотације НВО		550.000,00			550.000,00
				88	482	Порези, обавезне таске и казне	30.000,00	70.000,00			100.000,00
				89	511	Зграде и грађевински објекти		2.000.000,00			2.000.000,00
				90	512	Машине и опрема	-	200.000,00			200.000,00
Укупно за функцију 160:				4.000.000,00	-	14.200.000,00	18.200.000,00				
Свега глава 5.02:				4.000.000,00	-	14.200.000,00	18.200.000,00				
УСТАНОВА ЗА ДЕЦУ ПРЕДШКОЛСКОГ УЗРАСТА "ЛАНЕ"											
Предшколско образовање											
Програм 8-Предшколско образовање											
Програмска активност 0001 - Функционирање предшколских установа											
5.03	911	2001	2001-0001	91	411	Плате и додаци запослених	21.700.000,00	-	1.460.000,00	23.160.000,00	
				92	412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.890.000,00		275.000,00	4.165.000,00	
				93	413	Накнаде у натури	85.000,00	20.000,00			105.000,00
				94	414	Социјална давања запосленима	670.000,00	-			670.000,00
				95	414	Социјална давања запосленима -остало	-		700.000,00		700.000,00
				96	415	Накнаде за запослене	855.000,00				855.000,00
				97	416	Награде, бонуси и остало	200.000,00				200.000,00
				98	421	Стални трошкови	2.600.000,00	280.000,00	30.000,00		2.910.000,00
				99	422	Трошкови путовања	100.000,00	40.000,00	50.000,00		190.000,00
				100	423	Услуге по уговору	200.000,00	400.000,00	50.000,00		650.000,00
				101	424	Специјализоване услуге	280.000,00	100.000,00	-		380.000,00
				102	425	Текуће поправке и одржавање	100.000,00	500.000,00			600.000,00
				103	426	Материјал	500.000,00	3.500.000,00	250.000,00		4.250.000,00
				104	465	Остале текуће дотације по Закону	2.300.000,00	-	160.000,00		2.460.000,00
105				426	Материјал на име накнаде по Одлуци и ППП програм	500.000,00	-	100.000,00		600.000,00	
106				482	Порези, обавезне таске и казне	20.000,00	40.000,00			60.000,00	

107	511	Зграде и грађевински објекти	400.000,00		400.000,00
108	512	Машине и опрема		855.000,00	1.655.000,00
109	513	Остала основна средства		200.000,00	200.000,00
		Укупно за функцију 911 и Програм 8:	34.400.000,00	5.880.000,00	44.210.000,00
		Свега глава 5.03:	34.400.000,00	5.880.000,00	44.210.000,00
5.04.		ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
912		Основно образовање			
5.04.1		ОПШ "Угрин Бранковић" Кучево			
2002		Програм 9- Основно образовање			
2002-0001		Програмска активност 0001 - Функционисање основних школа			
	463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	23.100.000,00		23.100.000,00
110	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	2.150.000,00		2.150.000,00
		- Накнаде за превоз запослених	50.000,00		50.000,00
		- Социјална давања	500.000,00		500.000,00
		- награде и бонуси	7.300.000,00		7.300.000,00
		- Стални трошкови	40.000,00		40.000,00
		- Трошкови путовања	9.900.000,00		9.900.000,00
		-Превоз ученика	130.000,00		130.000,00
		- Услуге по уговору	180.000,00		180.000,00
		- Специјализоване услуге	1.000.000,00		1.000.000,00
		- Текуће поправке и одржавање	700.000,00		700.000,00
		- Материјал	1.100.000,00		1.100.000,00
		Накнада за децу по Општинским одлукма	50.000,00		50.000,00
		- Порези, обавезне таксе и казне	1.100.000,00		1.100.000,00
111	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	600.000,00		600.000,00
		- Зграде и грађевински објекти	500.000,00		500.000,00
		- Машине и опрема			
		Укупно подглава 5.04.1:	24.200.000,00	-	24.200.000,00
5.04.2		ОПШ "Слободан Јовић" Вољуја			
2002		Програм 9- Основно образовање			
2002-0001		Програмска активност 0001 - Функционисање основних школа			
	463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	10.800.000,00		10.800.000,00
112	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	2.600.000,00		2.600.000,00
		- Накнаде за запослене	50.000,00		50.000,00
		- Социјална давања	300.000,00		300.000,00
		- награде и бонуси	2.650.000,00		2.650.000,00
		- Стални трошкови	30.000,00		30.000,00
		- Трошкови путовања	3.500.000,00		3.500.000,00
		-Превоз ученика	250.000,00		250.000,00
		- Услуге по уговору	60.000,00		60.000,00
		- Специјализоване услуге	360.000,00		360.000,00
		- Текуће поправке и одржавање			

Trial period for Scanitto Pro has expired!

Please visit www.scanitto.com

2

117	4632		- Материјал	650.000,00	650.000,00	
			Накнада за децу по Општинским одлукама	135.000,00	135.000,00	
			- Порези, обавезне таксе и казне	50.000,00	50.000,00	
			Капитални трансфери осталим нивоима власти	500.000,00	500.000,00	
			- Зграде и грађевински објекти	400.000,00	400.000,00	
5.05			- Машине и опрема	100.000,00	100.000,00	
			Укупно подглава 5.04.4:	9.840.000,00	9.840.000,00	
			Укупно за функцију 912 и главу 5.04 и Програм 9:	54.940.000,00	54.940.000,00	
			СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
			Економско-трговинска и машинска школа			
920	2003	2003-0001	Средње образовање			
			Програм 10-Средње образовање			
			Програмска активност 0001 - Функционисање средњих школа			
			Програмска активност 0001 - Функционисање средњих школа			
			Донације и трансфери осталим нивоима власти			
118	4631		Текући трансфери осталим нивоима власти	4.960.000,00	4.960.000,00	
			- Накнаде за превоз запослених	1.450.000,00	1.450.000,00	
			- Социјална давања	130.000,00	130.000,00	
			- Јубиларне награде	275.000,00	275.000,00	
			- Стални трошкови	2.350.000,00	2.350.000,00	
119	4632		- Трошкови путовања	35.000,00	35.000,00	
			- Услуге по уговору	190.000,00	190.000,00	
			- Текуће поправке и одржавање	180.000,00	180.000,00	
			- Материјал	330.000,00	330.000,00	
			- Порези, обавезне таксе и казне	20.000,00	20.000,00	
5.06	980	2002	Капитални трансфери осталим нивоима власти	100.000,00	100.000,00	
			- Машине и опрема	100.000,00	100.000,00	
			Укупно за функцију 920 и главу 5.05 и Програм 9:	5.060.000,00	5.060.000,00	
			ОСТАЛИ РАСХОДИ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ			
			Образовање неklasификовано на другом месту			
120	4631		Програм 9- Основно образовање			
			Програмска активност 0001 - Функционисање основних школа			
			Текући трансфери осталим нивоима власти			
			Музичка школа "С. Мокрањец"			
			- трошкови путовања	380.000,00	380.000,00	
901	0901-0006	121	Програм 11- Социјална и деџа заштита			
			Програмска активност 0006 - Дечија заштита			
			Накнада за социјалну заштиту из буџета-студентске стипендије	4.900.000,00	4.900.000,00	
			Укупно за функцију 980 и главу 5.06:	5.280.000,00	5.280.000,00	

5.07		СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА				
070		Центар за социјални рад				
901		Социјална помоћ утврженом становништву				
0901-0001		Програм II - Социјална и деčја заштита				
122		Програмска активност 0001 - Социјалне помоћи				
463	122	Донације и трансфери осталим нивоима власти	13.100.000,00	-	50.000,00	13.150.000,00
4631	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	500.000,00			500.000,00
		- Стални трошкови	780.000,00			780.000,00
		- Услуге по уговору	600.000,00			600.000,00
		- Текуће поправке и одржавање	370.000,00			370.000,00
		- Материјал	10.800.000,00		50.000,00	10.850.000,00
		- Накнаде за социјалну заштиту из буџета	50.000,00			50.000,00
		- Порези, обавезне таксе и казне	300.000,00			300.000,00
123	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	300.000,00			300.000,00
		- Машине и опрема	13.400.000,00	-	50.000,00	13.450.000,00
0901-П-0007		Укупно за ПА 1:				
124		Пројекат - "Ви нисте сами"	1.112.000,00			1.112.000,00
4631	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	1.112.000,00	-		1.112.000,00
0901-0002		Укупно за Пројекат:				
125		Програмска активност 0002 - Прихваћеништва				
463	463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	900.000,00			900.000,00
4631	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	900.000,00			900.000,00
		- Текуће поправке и одржавање	900.000,00	-		900.000,00
840		Укупно за функцију ПА2:	15.412.000,00	-	50.000,00	15.462.000,00
0901-0005		Укупно за функцију 070:				
126		Дотације невладиним организацијама	450.000,00		50.000,00	500.000,00
481	481	Програм II - Социјална и деčја заштита	450.000,00	-	50.000,00	500.000,00
740		Програмска активност 0005 - Активности Црвеног крста	15.862.000,00	-	100.000,00	15.962.000,00
1801-0001		Укупно за главу 5.07 и Програм II:				
127		УКУПНЕ ЈАВНОГ ЗДРАВСТВА				
1801-П-0002		Дом здравља Кучево				
128		Услуге јавног здравства				
464		Програм 12-Примарна здравствена заштита				
127		Програмска активност 0001 - Функционисање установа примарне здравствене заштите	1.200.000,00			1.200.000,00
		Дотације организац, обавезног соц, осигурања	215.000,00			215.000,00
		- плате и додаци запослених	1.300.000,00			1.300.000,00
		- социјални доприноси	185.000,00			185.000,00
		-услуге по уговору	400.000,00			400.000,00
		-специјализоване услуге				
		- машине и опрема				
1801-П-0002		Пројекат -Оснивање хемодијализног центра				
128		Дотације организац, обавезног соц, осигурања	4.000.000,00			4.000.000,00
		- зграде и грађевински објекти	7.300.000,00	-		7.300.000,00
127		Укупно за функцију 740:	7.300.000,00	-		7.300.000,00
128		Свега глава 5.08 и Програм 12:				

ФИЗИЧКА КУЛТУРА					
5.09	810	1301	Услуге рекреације и спорта		
			Програм 14-Развој спорта и омладине		
		1301-0001	Програмска активност 0001 - Подришка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	23.000.000,00	23.000.000,00
		129	481 Дотације невладиним организацијама		
			Ова апропријација користиће се за финансирање		
			- спортских клубова и спортских активности		
			- спортског и фудбалског савеза		
5.10	820		Укупно за функцију 810 и главу 5.09 и Програм 14:	23.000.000,00	23.000.000,00
КУЛТУРА					
			Услуге културе		
			Центар за културу "Вељко Дугошевић"		
		1201	Програм 13-Развој културе		
		1201-0001	Програмска активност 0001 - Функционисање локалних установа културе		
		130	411 Плате и додаци запослених	4.550.000,00	4.550.000,00
		131	412 Социјални доприноси на терет послодавца	815.000,00	815.000,00
		132	413 Накнаде у натури	200.000,00	200.000,00
		133	414 Социјална давања запосленима	220.000,00	220.000,00
		134	415 Накнаде за запослене	310.000,00	310.000,00
		135	421 Стални трошкови	1.250.000,00	1.265.000,00
		136	422 Трошкови путовања	80.000,00	
		137	423 Услуге по уговору	960.000,00	30.000,00
		138	424 Специјализоване услуге	3.300.000,00	
		139	425 Текуће поправке и одржавање	100.000,00	
		140	426 Материјал	200.000,00	990.000,00
		141	465 Остале текуће дотације по Закону	510.000,00	3.300.000,00
		142	482 Порези, обавезне таксе и казне	50.000,00	100.000,00
		143	511 Зграде и грађевински објекти	510.000,00	250.000,00
		144	512 Машине и опрема	5.000,00	510.000,00
			Укупно ПА 1:	100.000,00	100.000,00
			Укупно ПА 1:	13.000.000,00	13.100.000,00
			Програмска активност 0002 - Подстицаји културном и уметничком стваралаштву		
		1201-0002	Уметничком стваралаштву		
		145	416 Награде, бонуси и остало	430.000,00	430.000,00
		146	421 Стални трошкови	330.000,00	410.000,00
		147	422 Трошкови путовања	400.000,00	510.000,00
		148	423 Услуге по уговору	4.000.000,00	4.800.000,00
		149	424 Специјализоване услуге	1.330.000,00	1.830.000,00
		150	425 Текуће поправке и одржавање	10.000,00	20.000,00
		151	426 Материјал	600.000,00	1.100.000,00
			Укупно ПА 2:	7.100.000,00	9.100.000,00
			Укупно подглава 5.10.1:	20.100.000,00	22.200.000,00

Trial period for Scanitto Pro has expired!

Please visit www.scanitto.com

Trial period for Scanitto Pro has expired
Please visit www.scanitto.com

174	424	Специјализоване услуге	100.000,00	30.000,00	50.000,00	180.000,00
175	425	Текуће поправке и одржавање	80.000,00	-	-	80.000,00
176	426	Материјал	630.000,00	300.000,00	200.000,00	1.130.000,00
177	465	Остале текуће дотације по Закону	325.000,00	-	-	325.000,00
178	482	Порези, обавезне таксе и казне	30.000,00	10.000,00	-	40.000,00
179	511	Зграде и грађевински објекти	3.800.000,00	200.000,00	490.000,00	4.490.000,00
180	512	Машине и опрема	500.000,00	-	-	500.000,00
		Укупно за ПА 1:	11.030.000,00	735.000,00	800.000,00	12.565.000,00
1502-0002		Програмска активност 0002 - Туристичка промоција				
181	422	Трошкови путовања	25.000,00	5.000,00	-	30.000,00
182	423	Услуге по уговору	325.000,00	35.000,00	-	360.000,00
		Укупно за ПА 2:	350.000,00	40.000,00	-	390.000,00
		Свега глава 5.11 и Програм 4:	11.380.000,00	775.000,00	800.000,00	12.955.000,00
5.12		РАЗВОЈ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ				
5.12.1		ЈП Дирекција за изградњу и развој				
620		Развој заједнице				
1101		Програм 1-Локални развој и просторно планирање				
1101-0002		Програмска активност 0002 - Уређивање грађевинског земљишта				
183	425	Текуће поправке и одржавање	3.400.000,00	-	-	3.400.000,00
184	426	Материјал	400.000,00	-	-	400.000,00
185	511	Зграде и грађевински објекти	4.000.000,00	-	-	4.000.000,00
186	512	Машине и опрема	100.000,00	-	-	100.000,00
1101-II-0003		Пројекат -Изградња терена са вештачком травом				
187	511	Зграде и грађевински објекти	4.300.000,00	20.000.000,00	24.300.000,00	24.300.000,00
		Укупно за функцију 620 и Програм 1:	12.200.000,00	-	20.000.000,00	32.200.000,00
451		Локални путеви и улице				
0701		Програм 7- Путна инфраструктура				
0701-0002		Програмска активност 0002 - Одржавање путева				
188	411	Плате и додаци запослених	16.800.000,00	-	-	16.800.000,00
189	412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.050.000,00	-	-	3.050.000,00
190	413	Накнаде у натури	100.000,00	-	-	100.000,00
191	414	Социјална давања запосленима	640.000,00	-	-	640.000,00
192	414	Социјална давања запосленима-остало	-	-	103.000,00	103.000,00
193	415	Накнаде за превоз запослених	900.000,00	-	20.000,00	920.000,00
194	416	Јубиларне награде	300.000,00	-	-	300.000,00
195	421	Стални трошкови	1.500.000,00	-	-	1.500.000,00
196	422	Трошкови путовања	40.000,00	-	-	40.000,00
197	423	Услуге по уговору	10.200.000,00	-	305.000,00	10.505.000,00

198	424	Специјализоване услуге	280.000,00		280.000,00
199	425	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	2.432.000,00		2.432.000,00
200	426	Материјал	10.300.000,00	32.000,00	10.300.000,00
201	482	Порези,обавезне таксе и казне	170.000,00	-	170.000,00
202	465	Остале текуће дотације по Закону	1.470.000,00		1.470.000,00
203	483	Новчане казне и пенали по решењима судова	50.000,00		50.000,00
204	484	Накнада штете	500.000,00		500.000,00
205	511	Зграде и грађевински објекти-нови асфалт	60.000.000,00		60.000.000,00
206	511	Зграде и грађевински објекти-одржавање	17.000.000,00		17.000.000,00
207	512	Машине и опрема	2.000.000,00		2.000.000,00
		Укупно за функцију 451 и Програм 7:	127.700.000,00	460.000,00	128.160.000,00
510		Управљање отпадом -чистоћа			
0601		Програм 2- Комунална делатност			
0601-0008		Програмска активност 0008 - Јавна хигијена			
208	421	Стални трошкови (услуге чишћења) и за МЗ	6.800.000,00		6.800.000,00
		Укупно за функцију 510 и Програм 2 ПА 0008:	6.800.000,00	-	6.800.000,00
640		Улична расвета			
0601		Програм 2- Комунална делатност			
0601-0010		Програмска активност 0010 - Јавна расвета			
209	421	Стални трошкови (расвета у Кучеву)	5.400.000,00		5.400.000,00
210	426	Материјал	1.000.000,00		1.000.000,00
211	511	Зграде и грађевински објекти по програму МЗ	400.000,00		400.000,00
		Укупно за функцију 640 и Програм 2 ПА 0010:	6.800.000,00	-	6.800.000,00
630		Водоснабдевање			
0601		Програм 2- Комунална делатност			
0601-0001		Програмска активност 0001 - Водоснабдевање			
212	511	Зграде и грађевински објекти	400.000,00		400.000,00
		Укупно за функцију 630:	400.000,00	-	400.000,00
		Свега глава 5.12.1:	153.900.000,00	20.460.000,00	174.360.000,00
5.12.2		Јавно комунално предузеће			
510		Управљање отпадом			
0601		Програм 2- Комунална делатност			
0601-0008		Програмска активност 0008 - Јавна хигијена			
213	451	Субвенције јавним предузећима - Програм	2.000.000,00		2.000.000,00
		Укупно за функцију 510 и главу 5.12.2:	2.000.000,00	-	2.000.000,00
5.12.3		Фонд за развој пољопривреде			
421		Пољопривреда			
0101		Програм 5-Развој пољопривреде			
0101-0001		Програмска активност 0001 - Унапређење услова за пољопривредну делатност			
214	421	Стални трошкови		10.000,00	10.000,00
215	422	Трошкови путовања	5.000,00		5.000,00
216	423	Услуге по уговору	40.000,00		40.000,00
217	424	Специјализоване услуге	120.000,00		120.000,00
218	426	Материјал	40.000,00		40.000,00
219	484	Накнада штете	20.000,00		20.000,00
220	451	Субвенције за пољопривреду	200.000,00		200.000,00
		Укупно за функцију 421 и главу 5.12.3 и Програм 5:	425.000,00	10.000,00	435.000,00
		Свега развој локалне заједнице:	156.325.000,00	20.470.000,00	176.795.000,00
		Укупно раздео 5:	440.872.000,00	41.900.000,00	489.572.000,00
		Укупни расходи:	472.300.000,00	41.900.000,00	521.000.000,00

На основу члана 16. и 17. Закона о заштити узбуњивача ("Сл. гл. РС", бр. 128/2014), члана 9 Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места Општинске управе општине Кучево број IV-06-4-67/1/2013 од 03.9.2013. год. и члана 19. Одлуке о организацији општинске управе општине Кучево („Сл. гл. општине Кучево“, бр. 2/09, 7/13, 3/14 и 4/15)

Начелница Општинске управе општине Кучево доноси :

**ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ УНУТРАШЊЕГ УЗБУЊИВАЊА, НАЧИНУ ОДРЕЂИВАЊА
ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА КОД ПОСЛОДАВЦА, КАО И ДРУГИМ ПИТАЊИМА ОД ЗНАЧАЈА ЗА
УНУТРАШЊЕ УЗБУЊИВАЊЕ КОД ПОСЛОДАВЦА КОЈИ ИМА ВИШЕ ОД ДЕСЕТ
ЗАПОСЛЕНИХ**

I Основне одредбе

Члан 1.

Овим правилником се уређује начин унутрашњег узбуњивања, начин одређивања овлашћеног лица код послодавца, као и друга питања од значаја за унутрашње узбуњивање код послодавца који има више од десет запослених.

Члан 2.

Узбуњивање је откривање информације о кршењу прописа, кршењу људских права, вршењу јавног овлашћења противно сврси за коју је поверено, опасности по живот, јавно здравље, безбедност, животну средину, као и ради спречавања штете великих размера.

Узбуњивач је физичко или правно лице које у вези са својим радним ангажовањем, поступком запошљавања, коришћењем услуга државних и других органа, носилаца јавних овлашћења или јавних служби и пословном сарадњом.

Штетна радња је свако чињење или нечињење у вези са узбуњивањем којим се узбуњивачу или лицу које има право на заштиту као узбуњивач угрожава или повређује право, односно којим се та лица стављају у неповољнији положај.

Послодавац је Општинска управа општине Кучево.

Одговорно лице је лице коме су у правном лицу поверени одређени послови који се односе на управљање, пословање или процес рада и врши одређене дужности је начелник Општинске управе.

Радно ангажовање је радни однос, рад ван радног односа, волонтирање, вршење функције, као и сваки други фактички рад за послодавца.

Забрана спречавања узбуњивача

Члан 3.

Забрањено је спречавање узбуњивача.

Свака одредба којом се спречава узбуњивање је ништава.

Забрана предузимања штетне радње

Члан 4.

Забрањено је предузимање штетне радње.

Право на заштиту узбуњивача

Члан 5.

Узбуњивач има право на заштиту, у складу са законом, ако:

1. изврши узбуњивање код послодавца, овлашћеног органа или јавности на начин прописан законом;
2. открије информацију из члана 2. овог правилника (у даљем тексту информација) у року од једне године од дана сазнања за извршену радњу због којег се врши узбуњивање, а најкасније у року од десет година од дана извршења те радње;
3. ако би у тренутку узбуњивања, на основу расположивих података, у истинитост информације, поверовало лице са просечним знањем и искуством као и узбуњивач.

Заштита повезаних лица

Члан 6.

Повезано лице има право на заштиту као узбуњивач ако учини вероватним да је према њему предузета штетна радња због повезаности са узбуњивачем.

Право на заштиту због погрешног означавања узбуњивача

Члан 7.

Право на заштиту као узбуњивач има лице које учини вероватним да је према њему предузета штетна радња, ако је лице које предузело штетну радњу, погрешно сматрало да је то лице узбуњивач, односно повезано лице.

Please visit www.scanitto.com

Заштита лица у вршењу службене дужности

Члан 8.

Лице које је у вршењу службене дужности доставило информацију, има право на заштиту као узбуњивач ако учини вероватним да је према њему предузета штетна радња због достављања информација.

Право на заштиту због тражења информације

Члан 9.

Лице које тражи податке у вези са информацијом, има право на заштиту као узбуњивач, ако учини вероватним да је према њему предузета штетна радња због тражења тих података.

Заштита података о личности узбуњивача

Члан 10.

Лице које је овлашћено за пријем информације дужно је да штити податке о личности узбуњивача, односно податке из којих се може открити идентит узбуњивача, осим ако се узбуњивач не сагласи са откривањем тих података, а у складу са законом који уређује заштиту података о личности.

Лице овлашћено за пријем података је:

1) Зоран Велимировић, заменик начелнице Општинске управе.

Лице које је овлашћено за пријем информације дужно је да приликом пријема информације обавести узбуњивача да његов идентитет може бити откривен надлежном органу ако без откривања идентитета узбуњивача не би било могуће поступање тог органа као и да га обавести о мерама заштите учесника у кривичном поступку.

Ако је у току поступка неопходно да се открије идентитет узбуњивача, лице овлашћено за пријем информације дужно је да о томе пре откривања идентитета обавести узбуњивача.

Подаци из става 1. овог члана не смеју се саопштити лицу које се указује у информацији, ако посебним законом није другачије прописано.

Забрана злоупотребе узбуњивања

Члан 11.

Забрањена је злоупотреба узбуњивања.

Злоупотребу узбуњивања врши лице које:

- 1) достави информацију за коју је знало да није истинита
- 2) поред захтева за поступање у вези са информацијом којом се врши узбуњивање тражи против правну корист.

II

ПОСТУПАК

Врсте узбуњивања

Trial period for Scanitto Pro has expired!

Члан 12.

Узбуњивање може бити унутрашње или спољашње јавности.

Унутрашње узбуњивање је откривање информације послодавцу.

Спољашње узбуњивање је откривање информације овлашћеном органу.

Узбуњивање јавности је откривање информације средствима јавног информисања путем интернета на јавним скуповима или на други начин којим се обавештење може учинити доступним.

Садржина информације

Члан 13.

Информација садржи податке о кршењу прописа, кршењу људских права, вршењу јавног овлашћења противно сврси због које је поверено, опасности по живот, јавно здравље, безбедност, животну средину, као и податке ради спречавања штете великих размера.

Информација може да садржи потпис узбуњивача и податке о узбуњивачу.

Послодавац и овлашћени орган дужни су да поступају и по анонимним обавештењима у вези са информацијом, у оквиру својих овлашћења.

Обавезе послодавца

Члан 14.

Послодавац је дужан да у оквиру својих овлашћења предузме мере ради отклањања утврђених неправилности у вези са информацијом.

Послодавац је дужан да у оквиру својих овлашћења заштити узбуњивача од штетне радње, као и да предузме неопходне мере ради обустављања штетне радње и отклањања последице штетне радње.

Послодавац не сме предузимати мере у циљу откривања идентитета анонимног узбуњивача.

Послодавац је дужан да свим радно ангажованим лицима достави писмено обавештење о правима у вези са овим правилником и у вези са законом о заштити узбуњивача.

Поступак

Члан 15.

Достављање информације у вези са унутрашњим узбуњивањем врши се лицу овлашћеном за пријем информација и вођење поступка у вези са унутрашњим узбуњивањем, писмено или усмено.

Овлашћено лице : Зоран Велимировић, заменик начелнице Општинске управе.

Члан 16.

Поступак унутрашњег узбуњивања почиње достављањем информације, које се може учинити:

Непосредном предајом писмена о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем, обичном или препорученом поштом, као и електронском поштом у складу са законом.

Усмено достављање информације се врши усмено на записник.

Уколико се достављање информације врши непосредном предајом писмена или усмено, о информацији саставља се потврда о пријему информације у вези са унутрашњим узбуњивањем и то приликом узимања усмене изјаве од узбуњивача.

Уколико се достављање писмена о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем врши обичном или препорученом поштом, односно електронском поштом, издаје се потврда о пријему информације у вези са унутрашњим узбуњивањем. У том случају се као датум пријема код препоручене поштом наводи датум пријема писмена, а код електронске поште датум пријема поштом код послодавца.

Ако је поднесак упућен електронском поштом, као време подношења послодавцу сматра се време које је назначено у потврди о пријему електронске поште, у складу са законом.

Послодавац је дужан да поступи по информацији без одлагања а најкасније у року од 15 дана од дана пријема информације.

Послодавац је дужан да обавести узбуњивача о исходу поступка по његовом окончању у року од 15 дана од дана окончања поступка. Послодавац је дужан да на захтев узбуњивача пружи обавештења узбуњивачу и у току трајања предузетих радњи у поступку, као и да омогући узбуњивачу да изврши увид у списе предмета и да присуствује радњама у поступку.

Члан 17.

Потврда о пријему информације у вези са са унутрашњим узбуњивањем садржи:

- кратак опис чињеничног стања о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем

- време,

- место и начин достављања информације у вези са унутрашњим узбуњивањем

- број и опис прилога поднетих уз информацију о унутрашњем узбуњивању

- податке о томе да ли узбуњивач жели да подаци о његовом идентитету не буду откривени

- податке о послодавцу, печат послодавца потпис овлашћеног лица за пријем информација и вођење поступка у вези са унутрашњим узбуњивањем.

Потврда о пријему информације у вези са унутрашњим узбуњивањем може садржати потпис узбуњивача и податке о узбуњивачу, уколико он то жели.

Члан 18.

Обичне и препоручене пошиљке на којима је означено да се упућују лицу овлашћеном за пријем информације и вођење поступка у вези са унутрашњим узбуњивањем код послодавца или на којима је видљиво на омоту да се ради о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем може да отвори само лице овлашћено за пријем информације и вођење поступка.

Члан 19.

У случају анонимних обавештења поступа се у складу са законом.

У циљу провере информације у вези са унутрашњим узбуњивањем предузимају се одговарајуће радње о чему се обавештава послодавац као и узбуњивач уколико је то могуће на основу расположивих података.

Члан 20.

Ако се узимају изјаве од лица у циљу провере информације у вези са унутрашњим узбуњивањем, о предузетим радњама у поступку о информацијама у вези са унутрашњим узбуњивањем предлажу се мере ради отклањања уочених неправилности и последица штетне радње.

Извештај из става 1. овог члана, доставља се послодавцу и узбуњивачу, о коме се узбуњивач може изјаснити.

Ради отклањања уочених неправилности и последица штетне радње настале у вези са унутрашњим узбуњивањем могу да се предузму одговарајуће мере на основу извештаја из става 1. овог члана.

Поступање са тајним подацима

Члан 21.

Trial period for Scanitto Pro has expired!

Информација може да садржи тајне податке.

Под тајним подацима сматрају се подаци који су складу са прописима о тајности података претходно означени као тајни. Please visit www.scanitto.com

Ако су у информацији садржани тајни подаци узбуњивач је дужан да се прво обрати послодавцу а ако се информација односи на лице које је овлашћено да поступа по информацији, информација се подноси руководиоцу послодавца.

У случају да послодавац није у року од 15 дана поступио по информацији у којој су садржани тајни подаци односно ако није одговорио или није предузео одговарајуће мере из своје надлежности узбуњивач се може обратити овлашћеном органу.

Заштита узбуњивача и накнаде штете

Члан 22.

Послодавац не сме чињењем или нечињењем да стави узбуњивача у неповољнији положај у вези са узбуњивањем, а нарочито ако се неповољнији положај односи на :

1. запошљавање
2. стицање свјјства приправника или волонтера
3. рад ван радног односа
4. образовање оспособљавање или стручно усавршавање
5. напредовање на послу оцењивање стицање или губитак звања
6. дисциплинске мере и казне
7. услове рада
8. престанак радног односа
9. зараду и друге накнаде из радног односа

- 10.учешће у добит послодавца
- 11.исплату награде и отпремнине
- 12.распоређивање или премештај на друго радно место
- 13.непредузимање мера ради заштите због узнемиравања од стране других лица
- 14.упућивање на обавезне здравствене прегледе или упућивање на прегледе ради оцене радне способности.

Члан 23.

У случају наношења штете због узбуњивања узбуњивач има право на накнаду штете и право на судску заштиту.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 24.

За све што није регулисано овим Правилником примењиваће се одредбе Закона о заштити узбуњивача и осталих подзаконских аката.

Члан 25.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Кучево".

Број: IV-06-4-203/2015

Датум: 02.12.2015.године

Кучево

Please visit www.scanitto.com

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

НАЧЕЛНИЦА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Снежана Ранчић

Правилник је истакнут на огласној табли ОУ дана 03.12.2015.године.

На основу члана 20. став 1. тачка 26. и члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» бр:129/07) члана 2. став 3. тачка 14. Закона о комуналним делатностима («Службени гласник РС», бр. 88/2011), члана 3. став 2. члана 54. и 66. Закона о доброби животиња («Службени гласник РС», бр.41/2009), и члана 19. Статута општине Кучево став 1. тачка 6. («Службени гласник општине Кучево», бр.12/08, 8/09, 4/10, 7/12, 3/13, 3/14, 9/14 и 10/15),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној дана 18.12.2015.године, донела је:

ОДЛУКУ О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ДРЖАЊА ЖИВОТИЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

Члан 1.

Овом Одлуком се прописују услови за држање и заштиту домаћих животиња, кућних љубимаца и егзотичних животиња на начин којим се не узнемиравају трећа лица, начин и услови организованог сакупљања и нешкодљивог уништавања животињских лешева, начин и услови хватања паса и мачака луталица, начин збрињавања, хватања и одузимања домаћих животиња на територији општине Кучево.

Домаће животиње у смислу ове Одлуке су: пси и мачке, украсне и егзотичне животиње разних врста, копитари, папкари, кунићи, перната живина, голубови и пчеле.

Забрањено је држање копитара, папкара и пернате живине у следећих улицама: Жике Поповића, Светог Саве, Трг В. Дугошевића, Др. Бошка Вребалова, Слободана Јовића, Миодрага Рајића.

If a report for Scanitto Pro has expired

А. КОПИТАРИ, ПАПКАРИ И ЖИВИНА
Please visit www.scanitto.com

Члан 2.

Објекти у којима се држе копитари, папкари и живина у двориштима, морају бити удаљени од регулационе линије и од стамбених објеката на суседним парцелама (у даљем тексту: стамбене зграде), као и од објеката за снабдевање водом најмање 15 м.

Живина се може држати у ограђеном простору који мора бити удаљен од регулационе линије, стамбених објеката на суседним парцелама и од објеката за снабдевање водом, најмање 15 метара.

Члан 3.

Објекти у којима се држе копитари и папкари (у даљем тексту: објекти) морају бити изграђени као стални објекти од тврдог материјала у којима су подови изграђени од непропустног материјала, са нагибом према каналу за одвођење нечистоће и вода у јаму за одлагање стајњака и осоке.

Објекти у којима се врши течно изђубривање морају имати канал за одвођење осока, рађен од чврстог и непропустивог материјала, са заобљеним угловима и са решетком на улазу у јаму или уз претходно примарно пречишћавање при одвођењу у канализацију или природне реципијенте.

Јама за одлагање стајског ђубрива и осоке мора бити удаљена од регулационе линије и стамбених објеката на суседниј парцели најмање 15 метара, а од објекта водоснабдевања најмање 20 метара.

Члан 4.

Ђубриште, јама за осоку, у насељеном месту збијеног типа мора бити укопано у земљу и изграђено од тврдог материјала са цементном кошуљицом са унутрашње стране.

Ђубриште из става 1. овог члана мора се редовно празнити.

Из јаме за осоку садржај се мора благовремено одвозити цистернама на пољопривредне површине изван насеља.

Члан 5.

Објекти у којима се држи живина у насељеним местима морају бити изграђени од материјала који обезбеђује одржавање одговарајућих хигијенских услова. Подови у живинарницама морају бити изграђени од непропустивог материјала, са нагибом према каналу за одвод нечистоће и воде у канализацију, јаму или ђубриште.

Ограђени простори у којима се држи живина морају бити тако урађени да се могу хигијенски одржавати.

Члан 6.

Место за подизање објеката не сме бити подводно и мора имати добре отоке атмосферских вода.

Објекти морају бити осветљени довољном дневном и вештачком светлошћу и имати одговарајућу вентилацију, зависно од врсте и категорије животиња.

Објекти се морају редовно чистити и дезинфиковати.

Остали ЗОО хигијенски услови (површине лежишта по грлу, кубатура, квадратура простора и сл.) морају одговарати постојећим ЗОО хигијенским нормативима за предвиђену технологију држања по врстама животиња.

Б. ПСИ И МАЧКЕ

Члан 7.

У индивидуалним стамбеним зградама у стану или дворишту могу се држати два пса и две мачке.

У колективним стамбеним зградама у стану или дворишту се може држати само један пас или једна мачка.

Подмладак животиња из овог члана може се држати у стану или дворишту најдуже до 4 месеца старости.

За држање паса и мачака у заједничком дворишту колективне стамбене зграде потребна је сагласност свих станара.

Члан 8.

Не може се држати пас који није регистрован сходно прописима из ветеринарства, као ни пас или мачка који нису подвргнути наређеним ветеринарско-санитарним мерама.

Чланови ловачког друштва могу имати неодређен број паса, с тим што морају бити регистровани у ловачком друштву и ветеринарској станици.

Члан 9.

Држалац паса или мачака дужан је да држи ове животиње у кући, стану или дворишту, да се редовно брине о њиховој нези и исхрани, да им обезбеди потребне санитарно-хигијенске услове као и лечење.

У дворишту зграде, односно у дворишту колективне стамбене зграде, може се држати пас под условима из става 1. овог члана, ако је псу обезбеђена одговарајућа кућица или бокс и ако не постоји могућност да пас напусти двориште. У дворишту пас мора бити везан на ланцу, изузев штенади до 4 месеца. Ланац не може бити дужи од 3 метара под условом да због дужине ланца не настане узнемиравање станара и пролазника.

На улазним вратима мора бити на видном месту истакнут натпис "Чувај се пса".

Пас чувар може се пуштати са везе ако су улазна врата закључана и ако не постоји могућност да пас напусти двориште или да узнемирава суседе и пролазнике.

Члан 10.

Држалац паса може изводити пса изван затвореног простора само на кратком поводнику и заштитном корпом на њушци, осим код ловачких паса за време лова, као и штенади до 4 месеца и паса малих раса који не морају имати заштитну корпу.

Особа млађа од 16 година не може бити пратилац паса.

II ЗООХИГИЈЕНСКА СЛУЖБА**Члан 11.**

Послове зоохигијене на територији општине Кучево обављаће Јавно комунално предузеће-Кучево из Кучева и други правни субјекти у складу са Законом.

Зоохигијенска служба обавља следеће послове:

1. Хвата и збрињава напуштене и изгубљене животиње у прихватилиште за животиње,
2. Нешкодљиво уклања лешеве животиња са јавних површина и објеката за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња.
3. Транспорт или организовање транспорта лешева животиња са јавних површина и објеката из тачке 2 овог члана до објекта за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла, на начин који не представља ризик по друге животиње, људе и животну средину

Послове организованог хватања напуштених и изгубљених животиња на територији општине, зоохигијенска служба обавља савременим методама и на хуман начин, уз примену одговарајуће опреме и превозних средстава, на начин да се са животињом мора поступати тако да се проузрокује најмањи степен болести, патње, страха и стреса, у складу са законом којим се уређује добробит животиња.

Члан 12.

Прихватилиште за напуштене животиње (у даљем тексту: прихватилиште), у смислу ове Одлуке је објекат у коме се врши организован привремен или трајни смештај за:

- напуштене и изгубљене животиње,
- животиње чији власници, односно држаоци не могу више да се брину о њима,
- животиње које министарство надлежног послова ветеринарства одузме власницима односно држаоцима и
- животиње које су у опасности.

Зоохигијенска служба збрињава напуштене животиње у прихватилишта која обезбеђује ЈКП Кучево.

У складу са одредбама Закона о здравственој заштити животиња, у оквиру прихватилишта организује се посебан део, целина, за пружање услуга карантина.

Члан.13

Напуштена животиња је она животиња која нема дом или која се налази изван њега и лишена је бриге и неге држаоца и коју је он свесно напустио.

Изгубљена животиња је она животиња која је напустила држаоца, без његове воље и коју он тражи.

Трошкове хватања, превоза, смештаја, исхране и неге животиња из става 1 и 2 овог члана сноси држалац животиње, а ако је непознат трошкове сноси Општина.

Животиње које су решењем Министарства надлежног за послове ветеринарства одузете власницима односно држаоцима, смештају се у посебне делове прихватилишта до окончања поступка у складу са посебним прописима.

Трошкове одузимања, превоза, смештаја, исхране и неге животиње из става 4 овог члана сноси држалац животиње.

Трошкове хватања и збрињавања из става 3 и 5 овог члана утврђује зоохигијенска служба уз сагласност надлежног органа општине.

Члан.14

Зоохигијенска служба обавља послове нешкодљивог уклањања лешева животиња са јавних површина на територији општине. Уколико се са јавне површине уклања леш угинуле животиње познатог држаоца трошкове уклањања сноси држалац животиња.

Поред послова из става 1 овог члана зоохигијенска служба преузима и лешеве угуинулих животиња из објекта за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња, на позив држаоца, о њиховом трошку.

Зоохигијенска служба транспортује или организује транспорт лешева угуинулих животиња из става 1 и 2 овог члана до објекта за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла, на начин који не представља ризик по друге животиње, људе или животну средину, у складу са посебним прописима.

Трошкове за нешкодљиво уклањање лешева животиња из става 1 и 2 овог члана утврђује зоохигијенска служба, уз сагласност надлежног органа општине.

Средства за обављање послова зоохигијенске службе обезбеђују се из буџета општине.

В. ПЧЕЛЕ**Члан 15.**

Пчелињак се мора поставити тако да не смета суседима, да буде на одређеном одстојању од стамбених зграда и објекта у којима се држе домаће животиње, као и од јавних путева.

Члан 16.

У двориштима насељених места, пчелињаци до 10 кошница се морају поставити најмање 20 метара од регулационе линије и од стамбених зграда и објекта у којима се држе домаће животиње, с тим да лета нису окренута на страну улаза и прозора стамбених објекта и објекта за држање животиња.

Trial period for Scanitto Pro has expired!

Ако такво двориште користи више породица потребно је обезбедити њихову сагласност.

Please visit www.scanitto.com

Пчелињак са преко 10 кошница мора бити удаљен најмање 20 метара од регулационе линије и 30 до 40 метара од стамбених зграда и објекта за држање стоке, зависно од броја кошница, с тим што лета морају бити окренута сходно ставу 1 члана 16 ове Одлуке.

Уколико нема могућности да постави пчелињак сагласно ставу 1 овог члана, а удаљења предвиђена у ставу 1 овог члана су већа од половине, пчелар је обавезан да изнад пчелињака подигне преграду (и др. живица и сл.) висине најмање 2 метара, с тим да су лета окренута сходно ставу 1 члана 16 ове Одлуке.

Члан 18.

Пчелињаци се могу поставити ван насељеног места ако су удаљени од јавних путева најмање 15 метара, а од осталих путева најмање 10 метара, с тим што им лета морају бити окренута на супротној страни од пута.

У близини викенд зграда, салаша и сл. пчелињак се без дозволе власника не може поставити ближе од 20 метара од границе имања власника са летом окренута на супротну страну.

Пчелињаци се могу поставити, без сагласности власника суседне парцеле, на удаљености од 2 до 5 метара до границе са суседном парцелом, са летом орнутим на супротну страну.

Члан 19.

На пчелињацима држалац мора предузети све мере да не долази до грабежи, умољачавања, остављања пчелињака без надзора и пијаће воде, непријављивања сумње на обољења и др.

Уколико пчелињак није под сталним надзором власника, држалац пчела је обавезан да на улазу у пчелињак видно истакне име и презиме власника, тачну адресу и број телефона уколико располаже.

Г. КУНИЋИ, ГОЛУБОВИ И ДИВЉЕ ЖИВОТИЊЕ

Члан 20.

Кунићи се морају држати у објектима са одговарајућим подом или у жичаним кавезима, довољно удаљеним од стамбених зграда да не сметају станарима, а редовно се морају чистити и најмање два пута годишње дезинфиковати.

Уколико има више од 20 кунића женки, објекти за негу и држање, сем условима из става 1 овог члана морају бити удаљени најмање 10 метара од стамбених зграда и регулационе линије.

Члан 21.

Голубови се не могу држати у просторијама за становање.

За држање више од 100 голубова мора у дворишту да постоји посебан објект који је удаљен од регулационе линије и од стамбених зграда и објеката за снабдевање водом који су подложни загађивању најмање 20 метара.

Објект из претходног става мора се редовно чистити и најмање два пута годишње дезинфиковати.

Члан 22.

За дивље животиње ће, уколико је потребно, минимум ветеринарско-санитарних мера одредити државни орган надлежан за послове ветеринарства по претходно прибављеном мишљењу ветеринарске и санитарне инспекције.

III МЕРЕ ЗАБРАНЕ

Члан 23.

Забрањено је:

1. У граду Кучеву држање животиња и изградња објеката за гајење животиња противно Одлуци о комуналном уређењу насеља, коришћењу и заштити комуналних објеката на територији општине Кучево,

2. Увођење и пуштање животиња, изузев паса водича слепих, у паркове и друга јавна места осим у паркове одређене за те сврхе,

3. Увођење животиња у јавне просторије и превозна средства, изузев у возила одређена за те сврхе и у јавне објекте које имају посебне просторије за боравак паса који су под сталном ветеринарско-санитарном контролом,

4. Држање животиња на балконима (изузев егзотичних и птица певачица), подрумима, таванима (изузев голубова уколико су обезбеђени одговарајући хигијенски услови и сагласност осталих корисника тавана), заједничким просторијама и сличним местима,

5. Нехумано поступање и злостављање животиња: рад за који животиња није очигледно дорасла или превазилазе њене снаге, употреба за рад болесних животиња, старих и изнемоглих животиња, хушкање животиња на неку другу животињу, уколико то није у супротности са одредбама Закона о лову, давање животињи хране која ће јој проузроковати патњу и бол, употребљивање животиња за забављање уколико је то везано за бол, патњу или повреду животиња и сл.,

6. Храњење животиња на јавним површинама,

7. Избацивање уинулих животиња ван места за држање, до обезбеђења нешкодљивог уклањања и

8. Напуштање животиња.

- ако се држалац животиња не придржава хигијенских и санитарних прописа или не извршава наређене мере за сузбијање заразних и других болести;
- ако животиња узнемирава суседе или загађује околину;
- ако држалац редовно не храни животиње, нехумано поступа или их злоставља;
- ако објекти у којима се држе животиње не испуњавају услове прописане овом Одлуком;

Предлог за забрану држања животиња, као и могућност обезбеђења другог држаоца могу поднети грађани, скупови станара, кућни савети, ветеринарски, санитарни и комунални инспектор и друштва за заштиту животиња.

Члан 25.

Надзор над спровођењем одредаба ове Одлуке врши орган надлежан за послове комуналне инспекције.

Орган из става 1 овог члана овлашћен је да држаоцима животиња и организацијама решењем налаже да у примерном року отклоне све недостатке и неправилности у погледу услова за држање животиња прописане овом Одлуком.

Уколико организација или држалац не поступи по решењу забраниће му се држање животиња.

IV – КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

Новчаном казном од 50.000,00 до 500.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице:

- ако учини радњу супротно прописаној у члану: 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 16, 17, 18, 20, 21, 23.

За прекршај из става 1 овог члана, одговорно лице у организацији или предузећу или друго правно лице, казниће се новчаном казном од 5.000,00

Новчаном казном од 10.000,00 казниће се предузетник ако учини радњу супротно прописаној у члану: 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 16, 17, 18, 20, 21, 22, 23.

Please visit www.scanitto.com

Члан 27.

Новчаном казном од 5.000,00 динара казниће се појединац ако учини прекршај из члана: 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 16, 17, 18, 20, 21, 22, 23.

V – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 28.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о начину и условима држања животиња на територији општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 6/2003).

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Кучево".

Број: I-06-1-208/2015
18.12.2015.год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгослав Мратић, с.р.

За тачност отправка
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић

На основу члана 11 Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр.62/06, 47/01, 93/12, 10/12, 99/13, 1 25/14 и 95/15), члана 32.тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/07) и члана 19.тачка 6. Статута општине Кучево („Службени гласни општине Кучево“, бр. 12/08, 8/09, 4/10, 7/12, 3/13, 3/14, 9/14 и 10/15),

Скупштина општине Кучево, на седници одржаној дана 18.12.2015.године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА И ТАКСЕНОЈ ТАРИФИ ЗА 2016.ГОДИНУ

Члан.1

У члану 8. Тарифни број 6. Мења се и гласи:

„Највиши износ локалне комуналне таксе за држање друмских, моторних и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, која се плаћа у једнократном износу приликом регистрације возила, утврђује се у следећим износима:

1) за теретна возила:

- за камионе до 2t носивости 1.620 динара,
- за камионе од 2t до 5t носивости 2.170 динара,
- за камионе од 5t до 12t носивости 3.800 динара,
- за камионе преко 12t носивости 5.420 динара;

2) за теретне и радне приколице (за путничке аутомобиле) 340 динара;

3) за путничка возила:

- до 1.150cm³, 540 динара,
- преко 1.150cm³ до 1.300cm³, 1.080 динара,
- преко 1.300cm³ до 1.600cm³, 1.620 динара,
- преко 1.600cm³ до 2.000cm³, 2.170 динара,
- преко 2.000cm³ до 3.000cm³, 3.270 динара,
- преко 3.000cm³, 5.420 динара;

4) за мотоцикле:

- до 125cm³, 440 динара,
- преко 125cm³ до 250cm³, 650 динара,
- преко 250cm³ до 500cm³, 1.080 динара,
- преко 500cm³ до 1.200cm³, 1.310 динара,
- преко 1.200cm³, 1.620 динара;

- 5) за аутобусе и комби бусеве, 50,00 динара по регистрованом седишту;
- 6) за прикључна возила: теретне приколице, полуприколице и специјалне теретне приколице за превоз одређених врста терета:
- 1t носивости, 440 динара,
 - од 1t до 5t носивости, 760 динара,
 - од 5t до 10t носивости, 1.030 динара,
 - од 10t до 12t носивости, до 1.410 динара,
 - носивости преко 12t, 2.170 динара;
- 7) за вучна возила (тегљаче):
- чија је снага мотора до 66 киловата, 1.620 динара,
 - чија је снага мотора од 66 - 96 киловата, 2.170 динара,
 - чија је снага мотора од 96 - 132 киловата, 2.720 динара,
 - чија је снага мотора од 132 - 177 киловата, 3.270 динара,
 - чија је снага мотора преко 177 киловата, 4.350 динара;
- 8) за радна возила, специјална адаптирана возила за превоз реквизита за нпитујуће забаве, радње и атестирана специјална возила за превоз пчела, 1.080 динара. "

Комунална такса по овом тарифном броју не плаћа се за возила војске Србије и возила војних инвалида са преко 50% инвалидности.

Комуналне таксе се плаћају приликом регистрације возила на уплатни рачун број: 840-714513843-04 позив на број 36-053.

Члан.2

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, а примењиваће се од 1. јануара 2016. године.

Please visit www.scanitto.com

Број: I-06-1-209/2015
18.12.2015. год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгослав Мратић, с.р.

За тачност отправка
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић

На основу члана 19. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр. 12/08, 8/09, 4/10, 7/12, 3/13, 3/14, 9/14 и 10/15), члана 13. став 2 и члана 219. став 4 и 6 Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“ број 107/05, 72/09 – др. закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12 и 45/13 – др. закон),

Скупштина општине Кучево, на седници одржаној дана 18.12.2015. године, доноси следећу

О Д Л У К У

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОРГАНИЗАЦИЈИ РАДА ДОКТОРА МЕДИЦИНЕ ЗА СТРУЧНО УТВРЂИВАЊЕ ВРЕМЕНА И УЗРОКА СМРТИ УМРЛИХ ВАН ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ И ИЗДАВАЊЕ ПОТВРДЕ О СМРТИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

Члан 1.

Члан 2. Одлуке о организацији рада доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих ван здравствене установе и издавање потврде о смрти на територији општине Кучево мења се и гласи:

„За стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих ван здравствене установе и издавање потврде о смрти на територији општине Кучево одређују се следећи доктори медицине из Дома здравља Кучево и то:

1. За насељена места: Кучево, Каона, Турија, Сена, Нересница, Шевица, Церемошња, Кучајна, Церовица и Буковска
 - Др Славиша Лукић, специјалиста опште медицине
 - Др Иван Рајчић, лекар опште медицине, заменик
2. За насељена места: Љешница, Мишљеновац, Мусташић, Раброво, Велика и Мала Бресница, Српце, Зеленик и Вуковић
 - Др Петар Ђукић, лекар опште медицине
 - Др Далиборка Пандуровић, лекар опште медицине, заменик
3. За насељена места: Волуја, Раденка, Дубока, Бродица и Благојево Каме
 - Др Дарко Благојевић, лекар опште медицине
 - Др Јелена Ђорђевић, лекар опште медицине, заменик“

Члан 2.

У осталом Одлука остаје непромењена.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у „Службеном гласнику општине Кучево.“

Број: I-06-1-210/2015
18.12.2015.год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгослав Мратић,с.р.

За тачност отправка
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић

На основу члана 41. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености ("Службени гласник РС", бр. 36/09, 88/10 и 38/15) и члана 19. Статута Општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 12/08, 8/09, 4/010, 7/12, 3/13 и 3/14, 9/14 и 10/15),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној дана 18.12.2015. године, донела је

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗАПОШЉАВАЊА
ОПШТИНЕ КУЧЕВО ЗА 2016.ГОДИНУ

Члан 1.

Усваја се Локални акциони план запошљавања Општине Кучево за 2016. годину.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Trial period for Scanitto Pro has expired!

Please visit www.scanitto.com

Број: I-06-1-211/2015

18.12.2015.год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Драгослав Мратић,с.р.

За тачност отправка

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Драган Милорадовић

На основу члана 8 став 1 Закона о матичним књигама („Службени гласник РС“, бр. 20/09 и 145/14) и члана 32 став 1 тачка 6 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14 др.Закон),

Скупштина општине Кучево, по прибављеном мишљењу Министарства државне управе и локалне самоуправе број: 20-00-114/2015-10 од 18.12.2015.године, на седници одржаној 18.12.2015. године, донела је

ОДЛУКУ

о матичним подручјима на територији општине Кучево

1. Овом одлуком одређују се матична подручја за која се воде матичне књиге на територији општине Кучево и седишта матичних подручја.
2. Матична подручја за која се воде матичне књиге на територији општине Кучево су:
 - 1) Матично подручје Кучево, које чине насељена места : Кучево, Каона, Кучајна, Церовица, Церемошња, Буковска и Равниште;
 - 2) Матично подручје Нересница, које чине насељена места: Нересница, Поповац, Гложане и Шевица;
 - 3) Матично подручје Вољуја, које чине насељена места: Вољуја, Благојев Камен Бродица, Дубока и Раденка;
 - 4) Матично подручје Раброво, које чине насељена места: Раброво, Велика Бресница, Мала Бресница, Мустапић, Мишљеновац, Љешница и Српце.
 - 5) Матично подручје Турија, које чине насељена места: Турија, Ракова Бара, Сена, Зеленик и Вуковић.
3. Седишта матичних подручја из тачке 2. ове одлуке су:
 - 1) Седиште матичног подручја Кучево је у Кучеву;
 - 2) Седиште матичног подручја Нересница је у Нересници;
 - 3) Седиште матичног подручја Вољуја је у Вољуји;
 - 4) Седиште матичног подручја Раброво је у Раброву;
 - 5) Седиште матичног подручја Турија је у Турији.
4. Даном почетка примене ове одлуке престаје да важи Одлука о одређивању матичних подручја на територији општине Кучево („Службени гласник РС“, број 98/10).
5. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије“, а почеће да се примењује од 1. јануара 2016.године.

Број: I-06-1-212/2015
18.12.2015.год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгослав Мратић, с.р.

За тачност одржан
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић

У складу са чл.50 Закона о јавним предузећима („Сл.гл.РС“, бр.119/2012 и 44/2014-др.закон) и чл.19. Статута општине Кучево („Сл.гл.општине Кучево“ бр.12/08, 8/09, 4/10, 7/12, 3/13, 3/14, 9/14 и 10/15),

Скупштина општине Кучево на седници дана 18.12.2015. године доноси следећи:

ЗАКЉУЧАК

1. Даје се сагласност на Измене и допуне Програма пословања ЈП Дирекција за изградњу и развој општине Кучево за 2015. годину, број 1373 од 14.12.2015. године.

2. Закључак ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Trial period for Scanitto Pro has expired!

3. Закључак доставити: ЈП Дирекција за изградњу и развој насеља општине Кучево и архиви СО Кучево.

Please visit www.scanitto.com

Број: I-06-1-204/2015
18.12.2015.год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгослав Мратић,с.р.

За тачност отправка
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић

На основу члана 19. Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 12/08, 8/09, 4/2010, 7/12, 3/13, 3/14, 9/14 и 10/15),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 18.12.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОШ „Вељко Дугошевић“ Турија

I

Именује се ЗВОНИМИР ЛАЗИЋ из Ракове Баре, за члана Школског одбора ОШ „Вељко Дугошевић“ Турија, представник родитеља.

II

Изборни период новоименованог члана органа управљања траје до истека мандата органа управљања.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кучево".

Please visit www.scanitto.com

IV

Решење доставити: Звонимиру Лазићу из Ракове Баре, ОШ „Вељко Дугошевић“ Турија и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-213/2015
18.12.2015.год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгослав Мратић,с.р.

За тачност отправка
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић

На основу члана 19. Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 12/08, 8/09, 4/2010, 7/12, 3/13, 3/14, 9/14 и 10/15),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 18.12.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОШ „Вељко Дугошевић“ Турија

I

Разрешава се СЛАЂАНА СПАСОЈЕВИЋ из Турије, члан Школског одбора ОШ „Вељко Дугошевић“ Турија, представник родитеља.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кучево".

III

Trial period for Scanitto Pro has expired!

Решење доставити: Слађани Спасојевић из Турије, ОШ „Вељко Дугошевић Турија и архиви СО Кучево.

Please visit www.scanitto.com

Број: I-06-1-214/2015
18.12.2015.год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгослав Мратић,с.р.

За тачност отправка
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић

На основу члана 19. Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 12/08, 8/09, 4/2010, 7/12, 3/13, 3/14, 9/14 и 10/15),
Скупштина општине Кучево на седници одржаној 18.12.2015. године,
донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОШ „Угрин Бранковић“ Кучево

I

Именује се БОЈАН СТЕФАНОВИЋ из Кучева, за члана Школског одбора ОШ „Угрин Бранковић“ Кучево, представник запослених.

II

Изборни период новоименованог члана органа управљања траје до истека мандата органа управљања.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кучево".

Please visit www.scanitto.com

Решење доставити: Бојану Стефановићу из Кучева, ОШ „Угрин Бранковић“ Кучево и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-215/2015
18.12.2015.год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгослав Мратић,с.р.

За тачност отправка
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић

На основу члана 19. Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 12/08, 8/09, 4/2010, 7/12, 3/13, 3/14, 9/14 и 10/15),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 18.12.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОШ „Угрин Бранковић“ Кучево

I

Разрешава се ЈЕЛЕНА ЖИВАНОВИЋ из Кучева, члан Школског одбора ОШ „Угрин Бранковић“ Кучево, представник запослених.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кучево".

Trial period for Scanitto Pro has expired!

Решење доставити: Јелени Живановић из Кучева, ОШ „Угрин Бранковић“ Кучево и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-216/2015
18.12.2015.год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгослав Мратић,с.р.

На основу члана 19. Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 12/08, 8/09, 4/2010, 7/12, 3/13, 3/14, 9/14 и 10/15),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 18.12.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОШ „Живојин Жика Поповић“ Раброво

I

Разрешава се СЛАЂАНА МИЛИЋЕВИЋ из Раброва, члан Школског одбора ОШ „Живојин Жика Поповић“ Раброво, представник запослених.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кучево".

Trial period for Scanitto Pro has expired!

III

Решење доставити: ~~Please visit www.scanitto.com~~ Општина Кучево, ОШ „Живојин Жика Поповић“ Раброво и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-218/2015
18.12.2015.год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгослав Мратић,с.р.

За тачност отправка
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић

На основу члана 19. Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 12/08, 8/09, 4/2010, 7/12, 3/13, 3/14, 9/14 и 10/15),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 18.12.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОШ „Живојин Жика Поповић“ Раброво

I

Именује се **НОВИЦА НОВАКОВИЋ** из Миљевића, за члана Школског одбора ОШ „Живојин Жика Поповић“ Раброво, представник родитеља.

II

Изборни период новоименованог члана органа управљања траје до истека мандата органа управљања.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кучево".

IV

Решење доставити: **Новици Новаковићу** из Миљевића, ОШ „Живојин Жика Поповић“ Раброво и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-219/2015
18.12.2015.год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгослав Мратић, с.р.

За тачност отправка
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић

На основу члана 19. Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 12/08, 8/09, 4/2010, 7/12, 3/13, 3/14, 9/14 и 10/15),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 18.12.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОШ „Живојин Жика Поповић“ Раброво

I

Разрешава се РАТКО КОСТИЋ из Миљевића, члан Школског одбора ОШ „Живојин Жика Поповић“ Раброво, представник родитеља.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кучево".

III

Trial period for Scanitto Pro has expired!

Решење доставити: Костић Ратку из Миљевића, ОШ „Живојин Жика Поповић“ Раброво и архиву СО Кучево.

Please visit www.scanitto.com

Број: I-06-1-220/2015
18.12.2015.год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгослав Мратић, с.р.

За тачност отправка
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић

На основу члана 19. Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 12/08, 8/09, 4/2010, 7/12, 3/13, 3/14, 9/14 и 10/15),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 18.12.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОШ „Живојин Жика Поповић“ Раброво

I

Именује се ВЛАДАН ЂОРЂЕВИЋ из Велике Бреснице, за члана Школског одбора ОШ „Живојин Жика Поповић“ Раброво, представник родитеља.

II

Изборни период новоименованог члана органа управљања траје до истека мандата органа управљања.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а објављује се у "Службеном гласнику општине Кучево".

IV

Please visit www.scanitto.com

Решење доставити: Ђорђевић Владану из Велике Бреснице, ОШ „Живојин Жика Поповић“ Раброво и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-221/2015
18.12.2015.год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгослав Мратић,с.р.

За тачност отправка
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић

На основу члана 19. Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 12/08, 8/09, 4/2010, 7/12, 3/13, 3/14, 9/14 и 10/15),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 18.12.2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОШ „Живојин Жика Поповић“ Раброво

I

Разрешава се ЈОВИЋ ДАНИЕЛА из Велике Бреснице, члан Школског одбора ОШ „Живојин Жика Поповић“ Раброво, представник родитеља.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кучево".

III

Решење доставити: Јовић Даниели из Велике Бреснице, ОШ „Живојин Жика Поповић“ Раброво и архиви СО Кучево.

Please visit www.scanitto.com

Број: I-06-1-222/2015
18.12.2015.год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драгослав Мратић,с.р.

За тачност отправка
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић

- Одлука о буџету општине Кучево за 2016. годину	1
- Правилник о узбуњивању	36
- Одлука о начину и условима држања животиња	42
- Одлука о изменама одлуке о комуналним таксама и таксеној тарифи за 2016. годину	48
- Одлука о измени одлуке о организацији рада доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти и издавање потврде о смрти на територији општине Кучево	50
- Одлука о усвајању Локалног акционог плана запошљавања општине Кучево за 2016 годину	51
- Одлука о Матичним подручјима на територији општине Кучево	52
- Закључак о сагласности на Измене и допуне Програма рада ЈП Дирекције за 2015. годину	53
- Решење о именовању чл. ШО ОШ "Вељко Дугошевић" Турија	54
- Решење о разрешењу чл. ШО ОШ "Вељко Дугошевић" Турија	55
- Решење о именовању чл. ШО ОШ "Угрин Браковић" Кучево	56
- Решење о разрешењу чл. ШО ОШ "Угрин Браковић" Кучево	57
- Решење о именовању чл. ШО ОШ "Живојин Жика Поповић" раброво	58
- Решење о разрешењу чл. ШО ОШ "Живојин Жика Поповић" Раброво	59
- Решење о именовању чл. ШО ОШ "Живојин Жика Поповић" Раброво	60
- Решење о разрешењу чл. ШО ОШ "Живојин Жика Поповић" Раброво	61
- Решење о именовању чл. ШО ОШ "Живојин Жика Поповић" Раброво	62
- Решење о разрешењу чл. ШО ОШ "Живојин Жика Поповић" Раброво	63

Trial period for Scanitto Pro has expired!

Please visit www.scanitto.com