



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ КУЧЕВО

Бесплатан примерак

КУЧЕВО, 4.10.2018.

ГОДИНА XV III - БРОЈ 15

На основу члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/14 и 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/16, 113/17), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007 и 83/2014) и члана 19. став 1. тачка 2. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“ 12/2008, 7/2012, 3/2013, 3/14, 9/14, 10/15, 9/16, 3/17 и 11/17), а на предлог Општинског већа

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО, на седници одржаној 04.10.2018. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КУЧЕВО ЗА 2018.ГОДИНУ

І ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У Одлуци о буџету општине Кучево за 2018. годину („Службени гласник општине Кучево“, бр.18/2017,3/2018) члан 1. мења се и гласи:

“Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Кучево за 2018. годину (у даљем тексту:буџет), састоје се од:

ТАБЕЛА 1.

РАЧУН ФИНАНСИРАЊА

Опис	Износ у динарима
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	548,093,000
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	547,993,000
- буџетска средства	530,300,000
- сопствени приходи	1,293,000
- остали приходи	16,400,000
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	100,000
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	602,000,000
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ (класа 4) у чему:	487,455,630
- текући буџетски расходи	470,839,000
- расходи из сопствених прихода	1,280,000
- расходи из осталих прихода	15,336,630
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	114,544,370
- текући буџетски издаци	102,761,000
- издаци из сопствених прихода	20,000
- издаци из осталих прихода	11,763,370
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ	-53,907,000
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	
Примања од продаје финансијске имовине	2,000,000
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ	-51,907,000
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине	
Примања од задуживања	
Неутрошена средства из претходних година	51,907,000
Издаци за отплату главнице дуга	
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	51,907,000

Члан 3. мења се и гласи:

“Приходи и примања за 2018. годину распоређују се по врстама и то: (Прилог Табела 2 - Приходи по врстама)”

Члан 3.

Члан 4. мења се и гласи:

“Средства из буџета, у износу од 573.600.000,00 динара и средства из сопствених и осталих прихода буџетских корисника у износу од 28.400.000,00 динара распоређује се по основним наменама у следећим износима: (Прилог Табела 3 - Расходи по наменама)”

Члан 4.

Члан 5. мења се и гласи:

“Расходи и издаци из члана 1. ове Одлуке користе се за следеће програме: (Прилог Табела 4-Расходи по Програмима, Рекapитулација програмског буџета)”

Члан 5.

Члан 6. мења се и гласи:

“Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2018, 2019. и 2020. годину исказују се у следећем прегледу: (Прилог Табела 5).”

Члан 6.

Члан 9. мења се и гласи:

“За текућу буџетску резерву планирају се средства у износу од 6.344.200,40 динара односно 1,2 % од укупних прихода и примања у 2018. години.

Средства из текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису извршене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Одлуку о коришћењу средстава текуће резерве доноси Председник општине, на предлог органа управе надлежног за финансије.

Одобрена средства по овом основу представљају повећање апропријације директних корисника за одређене намене и исказују се на конту намене за коју су средства усмерена.”

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 7.

Члан 10. мења се и гласи:

“Укупни расходи и издаци, финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то: (Прилог Табела 6).”

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 8.

Члан 36. мења се и гласи:

“У складу са Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору (Службени гласник РС, број 68/2015 и 81/2016), број запослених код корисника буџета не може прећи максималан број запослених на неодређено и одређено време, и то:

1. Запослени у органу локалне власти 5 изабрана лица, 2 постављена лица, 2 службеника на положају, 55,5 радника на неодређено време и 2 радника на одређено време.
2. Установе које се финансирају из буџета (осим предшколских установа)- Установе културе 2 именована лица, 11 радника на неодређено време.

1. Остали индиректни корисници – Туристичка организација општине Кучево 1 именовано лице, 5 радника на неодређено време.
2. Предшколска установа – 1 именовано лице, 41 радника на неодређено и 1 на одређено време
3. Месне заједнице, 2 радника на неодређено.

У овој Одлуци о буџету средства за плате се обезбеђују за број запослених из става 1. Овог члана.”

Члан 9.

Остале одредбе ове Одлуке остају непромењене.

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику општине Кучево” и на интернет страници.

Члан 11.

Ову одлуку доставити Министарству финансија и буџетским корисницима.

Број: I-06-1-154/2018

04.10.2018.год.

Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Владимир Стојановић, с.р.

Тачност отправка оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење Одлуке о измени и допуни Одлуке о буџету општине Кучево за 2018. садржан је у члану 47. Закона о буџетском систему.

Предлог Одлуке о измени и допуни Одлуке о буџету општине Кучево за 2018. год. условљен је потребом да се усклади приходна страна са остварењем до септембра 2018. године и расходна страна са приоритетима у наредном периоду.

На страни прихода додати су приходи од Министарства културе и информисања 1.200.000,00 динара по Решењу о додели средстава за финансирање уметничких дела из области визуелних уметности у Републици Србији у 2018. години. Поједини приходи буџета су кориговани по досадашњем остварењу, а већина прихода се не мења. Остали приходи буџетских корисника су кориговани и повећани за 1.000.000,00 према остварењу. То се, пре свега, односи на средства која је Општина добила од Европске банке, а преко ЈУП-а и Комесаријата за избеглице за Регионални стамбени програм ради адаптације сеоских домаћинстава у износу од 1.250.000,00. " Укупни приходи су повећани и утврђени у износу од 602.000.000,00 динара.

На страни расхода извршена је корекција у складу са поднетим захтевима буџетских корисника. Повећана су средства Општинском штабу за ванредне ситуације, средства за функционисање Дома здравља и Опште болнице Пожаревац, за финансирање месних заједница, за пројектну документацију и учешће у пројектима, за учешће у пројекту Изградња потисног вода у Кучеву, за куповину ликовних уметничких дела при Центру за културу, за верска удружења, за израду стратегије локалног економског развоја, као и за несметано функционисање општинских органа и јавних служби. Повећана су средства и за текућу буџетску резерву за 1.020.000,00 динара. Код осталих програма извршена је корекција расхода према потребама, а поједини расходи су смањени према остварењу до краја године. Укупни расходи су утврђени у износу од 602.000.000,00 и усаглашени са приходном страном. Сходно наведеним променама, извршене су промене у осталим пратећим табелама из Одлуке о буџету.

Предлаже се планирање на горе наведени начин ради усаглашавања Одлуке о буџету са остварењем и реализације приоритетних расхода и капиталних издатака у наредном периоду.

ОБРАЂИВАЧ

Одељење за буџет и финансије

Предлагач
Општинско веће

Табела 2

Екон. клас.	П Р И М А Њ А	Приходи из буџета	Сопствени приходи буџетских корисника	Остали приходи буџетских корисника
1	2	3	4	5
	Пренета средства из претходне године	41,200,000.00	7,000.00	10,700,000.00
711	ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК			
711111	Порез на зараде	74,000,000.00		
711120	Порез на приходе од самосталне делатности	11,000,000.00		
711143	Порез на приходе од непокретности	100,000.00	0.00	
711145	Порез на приходе од давања у закуп покр. ствари	300,000.00		
711147	Порез на земљиште	100,000.00		
711180	Самодопринос	300,000.00		0.00
711190	Порез на друге приходе	12,900,000.00		
	УКУПНО 711	98,700,000.00	0.00	0.00
713	ПОРЕЗИ НА ИМОВИНУ			
713120	Порез на имовину	31,000,000.00		
713311	Порез на наслеђе и поклон	1,500,000.00		
713420	Порез на капиталне трансакције	7,500,000.00		
	УКУПНО 713	40,000,000.00	0.00	0.00
714	ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ			
714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа	150,000.00		
714513	Комунална такса за држање моторних и друмских возила	11,000,000.00		
714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта	300,000.00		
714552	Боравишна такса	150,000.00		
714562	Посебна накнада за заштиту животне средине	12,000,000.00		
714572	Комуналне таксе за држање средстава за игру	50,000.00		
	УКУПНО 714	23,650,000.00	0.00	0.00
716	ДРУГИ ПОРЕЗИ			
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	6,000,000.00		
716112	Комунална такса за истицање фирме ван пословног простора	100,000.00		
	УКУПНО 716	6,100,000.00	0.00	0.00
732	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА			
732251	Капиталне донације од међународних организација			10,200,000.00
	УКУПНО 732			10,200,000.00
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ			
733151	Текући трансфери општинама - Приходи из буџета РС	310,000,000.00		
733154	Текући трансфери у корист нивоа општина-Министарство за рад и социјална питања	4,509,000.00		
733154	Текући трансфери у корист нивоа општина-Министарство просвете	1,800,000.00		
733154	Текући трансфери у корист нивоа општина -Министарство културе и информисања	1,200,000.00		
733154	Текући трансфери у ужем смислу у корист нивоа општина			1,251,000.00
733154	Текући трансфери у ужем смислу у корист нивоа општина	4,000,000.00		2,000,000.00
	УКУПНО 733	321,509,000.00	0.00	3,251,000.00
741	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ			
741511	Накнада за коришћење минералних сировина	5,000,000.00		
741526	Накнада за коришћење шума	2,800,000.00		
741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама	700,000.00		
741532	Комунална такса за коришћење простора за паркирање	10,000.00		
741534	Накнада за коришћење градског грађевинског земљишта	800,000.00		
741535	Ком. такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	31,000.00		
	УКУПНО 741	9,341,000.00	0.00	0.00
742	ПРОДАЈА ДОБАРА И УСЛУГА			
742151	Приходи од продаје добара и услуга у корист општине		700,000.00	
742152	Приходи од давања у закуп непокретности у државној својини	100,000.00		
742153	Приходи од закупа за грађевинско земљиште	1,200,000.00		
742155	Приходи од давања у закуп непокретности у општинској својини	4,500,000.00		
742156	Приходи по основу пружања услуге боравка деце у предш. установама	6,700,000.00		
742251	Општинске административне таксе	1,500,000.00		
742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	1,800,000.00		
742255	Такса за озакоњење објеката у корист општине	1,600,000.00		
742351	Приходи општинских органа управе	400,000.00		
	УКУПНО 742	17,800,000.00	700,000.00	0.00
743	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗ. ИМОВ. КОРИСТ			
743324	Приходи од новчаних казни за саобраћајне прекршаје	4,700,000.00		
743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом СО	500,000.00		
	УКУПНО 743	5,200,000.00	0.00	0.00
744	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ			
744000	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	5,000,000.00	50,000.00	149,000.00
	УКУПНО 744	5,000,000.00	50,000.00	149,000.00
745	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ			
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	1,000,000.00	543,000.00	2,450,000.00
	УКУПНО 745	1,000,000.00	543,000.00	2,450,000.00
770	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФ. РАСХОДА			
770	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	2,000,000.00		350,000.00
	УКУПНО 770	2,000,000.00	0.00	350,000.00
811	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ			
811150	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општина	100,000.00		
	УКУПНО 811	100,000.00		
921	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЊИХ АКЦИЈА И ОСТАЛОГ КАПИТАЛА			
921651	Примања од отплате кредита	2,000,000.00		0.00
	УКУПНО 921	2,000,000.00		0.00
	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ БУЏЕТА И БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА	530,300,000.00	1,293,000.00	16,400,000.00
	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА И БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА	573,600,000.00	1,300,000.00	27,100,000.00
	УКУПНО		602,000,000.00	

Табела 3

Екон. клас.	ВРСТА РАСХОДА	Приходи буџета	Сопствени приходи	Остали приходи	Укупна средства
	Расходи за запослене				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	109,849,000.00	-	1,218,630.00	111,067,630.00
412	Социјални доприноси на терет послодавца	87,070,000.00	-	738,000.00	87,808,000.00
413	Накнаде у натури	15,653,000.00	-	131,000.00	15,784,000.00
414	Социјална давања запосленима	100,000.00	-	-	100,000.00
415	Накнаде за запослене	1,170,000.00	-	349,630.00	1,519,630.00
416	Награде, бонуси и посебни расходи	3,510,000.00	-	-	3,510,000.00
		2,346,000.00	-	-	2,346,000.00
	Коришћење роба и услуга				
421	Стални трошкови	186,795,000.00	1,270,000.00	4,995,999.00	193,060,999.00
422	Трошкови путовања	27,079,000.00	57,000.00	2,303,999.00	29,439,999.00
423	Услуге по уговору	1,596,000.00	50,000.00	20,000.00	1,666,000.00
424	Специјализоване услуге	70,090,000.00	565,000.00	1,581,740.00	72,236,740.00
425	Текуће поправке и одржавање	10,972,000.00	20,000.00	82,000.00	11,074,000.00
426	Материјал	63,241,000.00	20,000.00	242,000.00	63,503,000.00
		13,817,000.00	558,000.00	766,260.00	15,141,260.00
	Трансакције везане за јавни дуг				
441	Отплата камата по домаћим кредитима	60,000.00	-	-	60,000.00
444	Пратећи трошкови задуживања	45,000.00	-	-	45,000.00
		15,000.00	-	-	15,000.00
	Субвенције				
451	Субвенције ЈП и за пољопривреду	4,416,000.00	-	1,800,000.00	6,216,000.00
454	Субвенције приватним предузећима	3,200,000.00	-	-	3,200,000.00
		1,216,000.00	-	1,800,000.00	3,016,000.00
	Донације и трансфери				
463	Трансфери осталим нивоима власти	85,182,000.00	-	528,000.00	85,710,000.00
		85,182,000.00	-	528,000.00	85,710,000.00
	Остале донације, дотације и трансфери				
464	Дотације организац. обавезног соц. осигурања	17,202,000.00	-	-	17,202,000.00
		17,202,000.00	-	-	17,202,000.00
	Остале текуће дотације по Закону				
465	Остале текуће дотације по Закону	8,437,000.00	-	-	8,437,000.00
		8,437,000.00	-	-	8,437,000.00
	Социјална помоћ				
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	15,883,000.00	-	1,250,001.00	17,133,001.00
		15,883,000.00	-	1,250,001.00	17,133,001.00
	Остали расходи				
481	Дотације невладиним организацијама	41,615,000.00	10,000.00	5,544,000.00	47,169,000.00
482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	34,745,000.00	-	5,472,000.00	40,217,000.00
483	Новчане казне и пенали по решењима судова	4,622,000.00	10,000.00	72,000.00	4,704,000.00
484	Накнада штете-природни узроци	1,838,000.00	-	-	1,838,000.00
485	Накнада штете-остало	-	-	-	-
		410,000.00	-	-	410,000.00
	Резерве				
499	Средства резерви	1,400,000.00	-	-	1,400,000.00
		1,400,000.00	-	-	1,400,000.00
	Основна средства				
511	Зграде и грађевински објекти	102,761,000.00	20,000.00	11,763,370.00	114,544,370.00
512	Машине и опрема	90,231,000.00	-	403,000.00	90,634,000.00
513	Остала основна средства	8,140,000.00	20,000.00	10,560,000.00	18,720,000.00
515	Нематеријална имовина	-	-	800,370.00	800,370.00
541	Земљиште	1,540,000.00	-	-	1,540,000.00
		2,850,000.00	-	-	2,850,000.00
	УКУПНО	573,600,000.00	1,300,000.00	27,100,000.00	602,000,000.00

Табела 4. ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Програм	Шифра		Назив	Средства из буџета	Сопствени приходи корисника	Остали приходи корисника	Укупно
	1	2					
			3	4	5	6	7
1101			Програм 1. Урбанизам и просторно планирање	7,866,000.00	0.00	0.00	7,866,000.00
		1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	7,375,000.00	0.00	0.00	7,375,000.00
		1101-П1	Пројекат-Уређење земљишта за изградњу зграде за становање избеглих лица	491,000.00			491,000.00
1102			Програм 2. Комунална делатност	24,300,000.00	0.00	0.00	24,300,000.00
		1102-0001	Управљање /одржавање јавног осветљења	8,300,000.00	0.00	0.00	8,300,000.00
		1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	1,700,000.00	0.00	0.00	1,700,000.00
		1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	7,000,000.00	0.00	0.00	7,000,000.00
		1102-0004	Зоохигијена	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00
		1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	3,050,000.00	0.00	0.00	3,050,000.00
		1102-П1	Пројекат-"Поуздано и сигурно водоснабдевање за становништво Кучева"	3,250,000.00	0.00	0.00	3,250,000.00
1501			Програм 3. Локални економски развој	8,650,000.00	0.00	0.00	8,650,000.00
		1501-0003	Подршка економском развоју и промоција предузетништва	6,250,000.00	0.00	0.00	6,250,000.00
		1501-0002	Мере активне политике запошљавања	2,400,000.00	0.00	0.00	2,400,000.00
1502			Програм 4. Развој туризма	15,645,000.00	1,140,000.00	0.00	16,785,000.00
		1502-0001	Управљање развојем туризма	14,750,000.00	910,000.00	0.00	15,660,000.00
		1502-0002	Промоција туристичке понуде	895,000.00	230,000.00	0.00	1,125,000.00
0101			Програм 5. Пољопривреда и рурални развој	6,030,000.00	0.00	0.00	6,030,000.00
		0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	3,350,000.00	0.00	0.00	3,350,000.00
		0101-0002	Мере подршке руралном развоју	2,680,000.00			2,680,000.00
0401			Програм 6. Заштита животне средине	9,924,000.00	0.00	21,400,000.00	31,324,000.00
		0401-0001	Управљање заштитом животне средине и природних вредности	8,384,000.00	0.00	0.00	8,384,000.00
		0401-0004	Управљање отпадним водама	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
		0401-П1	Пројекат ГИЗ-"Лепо, чисто и корисно"	1,440,000.00	0.00	21,400,000.00	22,840,000.00
0701			Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура				
		0701-0001	Управљање саобраћајем	118,346,000.00	0.00	0.00	118,346,000.00
		0701-П1	Пројекат-Програм за унапређење безбедности на путевима	4,450,000.00	0.00	0.00	4,450,000.00
2001			Програм 8. Предшколско васпитање и образовање	54,350,000.00	0.00	1,313,000.00	55,663,000.00
		2001-0001	Функционисање предшколских установа	54,350,000.00	0.00	1,313,000.00	55,663,000.00
2002			Програм 9. Основно образовање	62,857,000.00	0.00	0.00	62,857,000.00
		2002-0001	Функционисање основних школа	62,857,000.00	0.00	0.00	62,857,000.00

2003	Програм 10. Средње образовање		5,475,000.00	0.00	0.00	0.00	5,475,000.00
	Функционисање средњих школа		5,475,000.00	0.00	0.00	0.00	5,475,000.00
0901	Програм 11. Социјална и деčја заштита		31,563,000.00	0.00	1,250,001.00	1,250,001.00	32,813,001.00
	Једнократне помоћи		19,350,000.00	0.00			20,600,001.00
	Прихватилишта и друге врсте смештаја		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Поддршка деци и породици с децом		7,084,000.00	0.00	0.00	0.00	7,084,000.00
	Активности Црвеног крста		620,000.00	0.00	0.00	0.00	620,000.00
	Пројекат "Помоћ у кући за старија лица"		4,509,000.00	0.00	0.00	0.00	4,509,000.00
1801	Програм 12. Здравствена заштита		14,802,000.00	0.00	0.00	0.00	14,802,000.00
	Функционисање установа примарне здравствене заштите		14,802,000.00	0.00	0.00	0.00	14,802,000.00
1201	Програм 13. Развој културе		48,868,000.00	160,000.00	343,000.00	343,000.00	49,371,000.00
	Функционисање локалних установа културе		38,712,000.00	70,000.00			39,125,000.00
	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва		4,006,000.00	90,000.00	0.00	0.00	4,096,000.00
	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа		1,350,000.00	0.00	0.00	0.00	1,350,000.00
	Пројекат -						
	51. смотра народног стваралаштва "Хомољски мотиви 2018"		4,500,000.00	0.00	0.00	0.00	4,500,000.00
	Пројекат -Култ шумске мајке"Мума Падури"		300,000.00				300,000.00
1301	Програм 14. Развој спорта и омладине		28,500,000.00	0.00	0.00	0.00	28,500,000.00
	Поддршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима		28,500,000.00	0.00	0.00	0.00	28,500,000.00
0602	Програм 15. Локална самоуправа		103,579,000.00	0.00	2,793,999.00	2,793,999.00	106,372,999.00
	Функционисање локалне самоуправе		83,007,000.00	0.00	0.00	0.00	83,007,000.00
	Месне заједнице		14,292,000.00	0.00	2,793,999.00	2,793,999.00	17,085,999.00
	Функционисање националних савета националних мањина		200,000.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00
	Општинско јавно правобранилаштво		3,130,000.00	0.00	0.00	0.00	3,130,000.00
	Текућа буџетска резерва		1,200,000.00	0.00	0.00	0.00	1,200,000.00
	Стална буџетска резерва		200,000.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00
	Ванредне ситуације		1,550,000.00	0.00	0.00	0.00	1,550,000.00
2101	Програм 16. Политички систем локалне самоуправе		28,395,000.00	0.00	0.00	0.00	28,395,000.00
	Функционисање скупштине		4,888,000.00	0.00	0.00	0.00	4,888,000.00
	Функционисање извршних органа		23,507,000.00	0.00	0.00	0.00	23,507,000.00
	УКУПНО		573,600,000.00	1,300,000.00	27,100,000.00	27,100,000.00	602,000,000.00

Табела 5

ПРЕГЛЕД КАПИТАЛНИХ ИЗДАТАКА ПО КОРИСНИЦИМА						
Корисник	Ф-ја	конто	предлог 2018	2019	2020	НАМЕНА
Општинска управа Кучево	130	5114	60,000.00	500,000.00	500,000.00	Пројектна документација -обавезе ОУ
	130	512	720,000.00	300,000.00	300,000.00	Административна опрема
	130	512	400,000.00	500,000.00	500,000.00	Опрема на лизинг
		515	90,000.00	100,000.00	100,000.00	Нематеријална улагања
	130	541	2,850,000.00	2,500,000.00	2,000,000.00	Набавка земљишта
	130	5113	2,800,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	Капитално одржавање објеката-фасада ОУ и ПУ
	620	511	400,000.00	500,000.00	500,000.00	Пројекат- Уређење земљишта за изградњу зграде за становање изабеглица
	620	511	5,595,000.00	4,000,000.00	4,000,000.00	Пројектна документација ЈЕР
	630	511	5,800,000.00	5,000,000.00	5,000,000.00	Капитално одржавање објекта у месним заједницама и пројектна документација
	630	511	3,250,000.00			Пројекат-Поуздано и сигурно водоснабдевање за становништво Кучева
	630	512	1,000,000.00	700,000.00	700,000.00	Машине и опрема -хлоринатори
	451	5114	1,819,000.00	1,500,000.00	1,500,000.00	Пројектна документација за ново асфалтирање и тротоаре и надзор
	451	511	17,776,000.00			Ново асфалтирање -обавезе
	451	511	47,205,000.00	50,000,000.00	50,000,000.00	Ново асфалтирање и тротоари
	110	511	602,000.00			Пројектна документација и стручни надзор -објекат О.Ш "Угрин Бранковић" Кучево
	220	512	100,000.00	100,000.00	100,000.00	Машине и опрема
Програм за унапређење безбедности у саобраћају	451	511	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	Реконструкција тротоара у насељима
	451	512	100,000.00	200,000.00	200,000.00	Машине и опрема -опрема за видео надзор
	560	511	84,000.00	300,000.00	300,000.00	Капитално одржавање објекта
	560	512	3,800,000.00	3,000,000.00	2,000,000.00	Набавка опреме за заштиту животне средине
Општинска управа Кучево	560	511	1,440,000.00	500,000.00	500,000.00	Пројекат ГИЗ -"Лепо, чисто и корисно"
	560	512	10,560,000.00			Пројекат ГИЗ -"Лепо, чисто и корисно"-донације
	520	511	100,000.00	200,000.00	200,000.00	Пројектна документација за кишну канализацију у Кучеву
	510	451	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	Капиталне субвенције ЈКП
Месне заједнице	160	511	403,000.00	100,000.00	100,000.00	Зграде и објекти по Месним заједницама-остали извори прихода
	160	512	300,000.00	200,000.00	100,000.00	Машине и опрема
	911	512	760,000.00	500,000.00	500,000.00	Машине и опрема
Вртић "Лане"	911	513	800,370.00	100,000.00	100,000.00	Остала основна средства
	470	511	1,500,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00	Капитално одржавање објекта
	470	512	710,000.00	300,000.00	300,000.00	Машине и опрема

Центар за културу Кучево	820	5113	800,000.00	200,000.00	200,000.00	Капитално одржавање објекта
	820	515	1,200,000.00			Нематеријална улагања
	820	512	150,000.00	200,000.00	200,000.00	Машине и опрема
Библиотека	820	512	100,000.00	100,000.00	150,000.00	Машине и опрема
	820	515	250,000.00	300,000.00	300,000.00	Машине и опрема
	070	463/512	50,000.00	500,000.00	300,000.00	Набавка књига за библиотеку
Центар за социјални рад	070	463/514	500,000.00	300,000.00	500,000.00	Набавка опреме за Центар за социјални рад
	740	463/511		300,000.00	300,000.00	Пројектно планирање
	740	463/512	158,000.00	300,000.00	300,000.00	Капитално одржавање објекта
Општа болница Пожаревац	740	464/512	1,107,000.00	500,000.00	500,000.00	Набавка опреме и намештаја за побољшање услуга медицинске заштите
	920	463/512	290,000.00			Машине и опрема
	910	463/512	350,000.00	380,000.00	450,000.00	Набавка опреме за образовање
ОШ „Угрин Бранковић“ Кучево	910	463/512	170,000.00	170,000.00	100,000.00	Опрема за саобраћај-лизинг
	910	463/5126	280,000.00	450,000.00	450,000.00	Опрема за образовање
	910	463/511	1,000,000.00	500,000.00	300,000.00	Капитално одржавање објекта-пројектна документација и надзор
ОШ „Слободан Јовић“ Волуја	910	463/511	600,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00	Капитално одржавање објекта-пројектна документација
	910	463/512	600,000.00	800,000.00	800,000.00	Машине и опрема
	910	463/512	150,000.00	250,000.00	250,000.00	Машине и опрема
ОШ "Велько Дугошевић "Турија	910	463/512	350,000.00	450,000.00	450,000.00	Машине и опрема
	910	463/514	250,000.00	300,000.00	250,000.00	Машине и опрема
	910	463/5113	1,280,000.00	500,000.00	300,000.00	Пројектна документација
ОШ "Милутин Миланковић" Раброво			122,659,370.00	84,300,000.00	82,300,000.00	Пресвлачене спортског терена у Основној школи у Раброву
Укупно						

Табела 6

Раздео	Глава	Програм	Функција	Прој. активност	Позиција	Екон. класиф.	ОПИС	Приходи буџета	Сопствени приходи корисника	Остали приходи корисника	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	2101	110	2101-0001				СКУПШТИНА ОПШТИНЕ Програм 16-Политички систем локалне самоуправе Извршни и законодавни органи Програмска активност 0001- Функционисање скупштине				
					1	411	Плате и додаци запослених	1,230,000.00			1,230,000.00
					2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	230,000.00			230,000.00
					2a	415	Накнаде за запослене	45,000.00			45,000.00
					3	416	Награде, бонуси и остало	115,000.00			115,000.00
					4	421	Стални трошкови	50,000.00			50,000.00
					5	422	Трошкови путовања	93,000.00			93,000.00
					6	423	Услуге по уговору	2,350,000.00			2,350,000.00
					7	425	Текуће поправке и одржавање				
					8	426	Материјал	350,000.00			350,000.00
					9	465	Остале текуће дотације по Закону	230,000.00			230,000.00
							Финансирање политичких субјеката				
					10	481	Дотације невладиним организацијама	175,000.00			175,000.00
							Ова апропријација користиће се за финансирање рада политичких субјеката по Закону				
					11	482	Порези, обавезне таксе и казне	20,000.00			20,000.00
							Укупно функција 110:	4,888,000.00	-	-	4,888,000.00
							Укупно раздео 1	4,888,000.00	-	-	4,888,000.00
2	2101	110	2101-0002				ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ Програм 16-Политички систем локалне самоуправе Извршни и законодавни органи Програмска активност 0002- Функционисање извршних органа				
					12	411	Плате и додаци запослених	3,600,000.00			3,600,000.00
					13	412	Социјални доприноси на терет послодавца	650,000.00			650,000.00
					14	415	Накнаде за запослене	65,000.00			65,000.00
					14a	416	Награде, бонуси и остало	60,000.00			60,000.00
					15	421	Стални трошкови	700,000.00			700,000.00
					16	422	Трошкови путовања	15,000.00			15,000.00
					17	423	Услуге по уговору	10,800,000.00			10,800,000.00
							У оквиру ове апропријације 1.300.000,00 је намењено за информисање путем јавног конкурса				
					18	425	Текуће поправке и одржавање	100,000.00			100,000.00
					19	426	Материјал	850,000.00			850,000.00
					20	465	Остале текуће дотације по Закону	430,000.00			430,000.00
							Дотације невладиним организацијама -јавно инфор				
					20a	481	мисање	200,000.00			200,000.00
					21	482	Порези, обавезне таксе и казне	80,000.00			80,000.00
					21a	511	Зграде и грађевински објекти-за пројекат	602,000.00			602,000.00
							Укупно функција 110:	18,152,000.00	-	-	18,152,000.00
							Укупно раздео 2	18,152,000.00	-	-	18,152,000.00
3	2101	110	2101-0002				ОПШТИНСКО ВЕЋЕ Програм 16-Политички систем локалне самоуправе Извршни и законодавни органи Програмска активност 0002- Функционисање извршних органа				
					22	411	Плате и додаци запослених	1,850,000.00			1,850,000.00
					23	412	Социјални доприноси на терет послодавца	335,000.00			335,000.00
					24	415	Накнаде за запослене	80,000.00			80,000.00
					25	422	Трошкови путовања	10,000.00			10,000.00
					26	423	Услуге по уговору	2,780,000.00			2,780,000.00
					27	465	Остале текуће дотације по Закону	300,000.00			300,000.00
					28	484	Накнада штете				
							Укупно функција 110:	5,355,000.00	-	-	5,355,000.00
							Укупно раздео 3:	5,355,000.00	-	-	5,355,000.00
4	0602	330	0602-0004				ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе Судови Програмска активност 0004- Општинско јавно правобранилаштво				
					29	411	Плате и додаци запослених	1,300,000.00			1,300,000.00
					30	412	Социјални доприноси на терет послодавца	250,000.00			250,000.00
					31	415	Накнаде за запослене	230,000.00			230,000.00
					32	423	Услуге по уговору	50,000.00			50,000.00
					33	426	Материјал	50,000.00			50,000.00
					34	465	Остале текуће дотације по Закону	150,000.00			150,000.00
					35	482	Порези, обавезне таксе и казне	100,000.00			100,000.00
					36	483	Новчане казне по решењу судова	1,000,000.00			1,000,000.00
							Укупно функција 330:	3,130,000.00	-	-	3,130,000.00
							Укупно раздео 4	3,130,000.00	-	-	3,130,000.00

5	0602	ОПШТИНСКА УПРАВА							
	130	Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе							
		Опште услуге							
	0602-0001	Програмска активност 0001- Функционисање локалне самоуправе							
	37	411 Плате и додаци запослених	37,500,000.00					37,500,000.00	
	38	412 Социјални доприноси на терет послодавца	6,720,000.00					6,720,000.00	
	39	413 Накнаде у натури	50,000.00					50,000.00	
	40	414 Социјална давања запосленима	500,000.00					500,000.00	
	41	414 Социјална давања запосленима- остало	-					-	
	42	415 Накнаде за запослене	1,200,000.00					1,200,000.00	
	43	416 Награде, бонуси и остало	460,000.00					460,000.00	
	44	421 Стални трошкови	4,000,000.00					4,000,000.00	
	45	422 Трошкови путовања	340,000.00					340,000.00	
	46	423 Услуге по уговору	9,200,000.00					9,200,000.00	
	47	424 Специјализоване услуге	700,000.00					700,000.00	
	48	425 Текуће поправке и одржавање	450,000.00					450,000.00	
	49	426 Материјал	2,900,000.00					2,900,000.00	
	50	441 Отплата камата	45,000.00					45,000.00	
	51	444 Пратећи трошкови задуживања	15,000.00					15,000.00	
	52	465 Остале текуће дотације по Закону	3,600,000.00					3,600,000.00	
	53	465 Дотације СКГО, РРА, Налед-чланарина	600,000.00					600,000.00	
	54	482 Порези, обавезне таксе и казне	4,107,000.00					4,107,000.00	
	55	511 Зграде и грађевински објекти	2,860,000.00					2,860,000.00	
	56	512 Машине и опрема	1,120,000.00					1,120,000.00	
	57	515 Нематеријална имовина	90,000.00					90,000.00	
	58	541 Земљиште	2,850,000.00					2,850,000.00	
	0602-0009	Програмска активност 0009- Текућа буџетска резерва	1,200,000.00					1,200,000.00	
	59	499 Средства резерве	-					-	
	0602-0010	Програмска активност 0010- Стална буџетска резерва	200,000.00					200,000.00	
	60	499 Средства резерве	-					-	
	133	Укупно за функцију 130	80,707,000.00					80,707,000.00	
		Остале опште услуге							
	0602-0007	Програмска активност 0007- Функционисање националних савета националних мањина							
	61	481 Дотације националним мањинама	200,000.00					200,000.00	
	840	Укупно за функцију 133	200,000.00					200,000.00	
		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА							
	0602-0001	Програмска активност 0001- Функционисање локалне самоуправе							
	62	481 Ова апропријација користиће се за дотације невладиним организацијама и удружењима грађана	3,700,000.00					3,700,000.00	
		Укупно за функцију 840	3,700,000.00					3,700,000.00	
	220	ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ							
		Цивилна одбрана							
	0602-0014	Програмска активност 0014- Управљање у ванредним ситуацијама							
	63	421 Стални трошкови	130,000.00					130,000.00	
	64	423 Услуге по уговору	930,000.00					930,000.00	
	65	424 Специјализоване услуге	140,000.00					140,000.00	
	66	425 Текуће поправке и одржавање	250,000.00					250,000.00	
	67	426 Материјал	100,000.00					100,000.00	
	67a	512 Машине и опрема	-					-	
		Укупно функција 220	1,550,000.00					1,550,000.00	
		Укупно Програм 15	86,157,000.00					86,157,000.00	
	1101	Програм 1-Становање, урбанизам и просторно планирање							
	620	Развој заједнице							
	1101-0003	Програмска активност 0003- Управљање грађевинским земљиштем							
	68	416 Награде, бонуси и остало	420,000.00					420,000.00	
	69	423 Услуге по уговору	855,000.00					855,000.00	
	69a	424 Специјализоване услуге	100,000.00					100,000.00	
	70	425 Текуће поправке и одржавање	200,000.00					200,000.00	
	71	511 Зграде и грађевински објекти	5,800,000.00					5,800,000.00	
		Укупно ПА3:	7,375,000.00	0		0		7,375,000.00	
	1101-П1	Пројекат-Уређење земљишта за изградњу зграде за становање избеглих лица							
	72	424 Специјализоване услуге	91,000.00					91,000.00	
	73	511 Зграде и грађевински објекти	400,000.00					400,000.00	
		Укупно Пројекат 1:	491,000.00					491,000.00	
		Укупно Програм 1:	7,866,000.00					7,866,000.00	
	1102	Програм 2- Комунална делатност							
	640	Улична расвета							
	1102-0001	Програмска активност 0001- Управљање /одржавање јавног осветљења							
	74	421 Стални трошкови (расвета у Кучеву)	5,100,000.00					5,100,000.00	
	75	425 Текуће поправке и одржавање осталих објеката	3,200,000.00					3,200,000.00	
	76	511 Зграде и грађевински објекти	-					-	
		Укупно за функцију 640 и ПА 0001:	8,300,000.00					8,300,000.00	
	540	Заштита биљног и животињског света							
	1102-0002	Програмска активност 0002- Одржавање јавних зелених површина							
	77	424 Специјализоване услуге	-					-	
	78	424 Специјализоване услуге-Програм шуме	1,700,000.00					1,700,000.00	
	1102-0004	Програмска активност 0004- Зоохигијена							
	79	424 Специјализоване услуге	600,000.00					600,000.00	
	80	485 Накнада штете	400,000.00					400,000.00	
		Укупно за функцију 540:	2,700,000.00					2,700,000.00	

510	Управљање отпадом-чистоћа				
1102-0003	Програмска активност 0003- Одржавање чистоће на површинама јавне намене				
81	421	Стални трошкови (услуге чишћења)	6,000,000.00		6,000,000.00
82	451	Субвенције јавним предузећима по Програму	1,000,000.00		1,000,000.00
		Укупно за функцију 510:	7,000,000.00	-	7,000,000.00
630	Водоснабдевање				
1102-0008	Програмска активност 0008 - Управљање и снабдевање водом за пиће				
83	424	Специјализоване услуге	50,000.00		50,000.00
83a	425	Текуће поправке и одржавање -водоводи	2,000,000.00		2,000,000.00
84a	512	Машине и опрема	1,000,000.00		1,000,000.00
1102-III	Пројекат-"Поуздано и сигурно водоснабдевање за становништво Кучева"				
84	511	Зграде и грађевински објекти	3,250,000.00		3,250,000.00
		Укупно за функцију 630:	6,300,000.00	-	6,300,000.00
		Укупно Програм 2:	24,300,000.00	-	24,300,000.00
1501	Програм 3-Локални економски развој				
411	Општи економски и комерцијални послови				
1501-0003	Програмска активност 0003- Подршка економском развоју и промоцији предузетништва				
846	423	Услуге по уговору	500,000.00		500,000.00
85	454	Субвенције приватним предузећима			
85a	465	Остале текуће дотације	155,000.00		155,000.00
86	511	Зграде и грађевински објекти-за учешће у пројектима и пројектну документацију	5,595,000.00		5,595,000.00
		Укупно ПА 3	6,250,000.00		6,250,000.00
412	Општи послови по питању рада				
1501-0002	Програмска активност 0002-Мере активне политике запошљавања				
89	464	Дотације Националној служби за запошљавање	2,400,000.00		2,400,000.00
		Укупно ПА 2	2,400,000.00		2,400,000.00
		Укупно Програм 3:	8,650,000.00	-	8,650,000.00
0101	Буџетски Фонд за развој пољопривреде				
421	Програм 5-Пољопривреда и рурални развој				
0101-0001	Пољопривреда				
0101-0001	Програмска активност 0001 - Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници				
90	425	Текуће поправке -атарски путеви	2,850,000.00		2,850,000.00
91	451	Субвенције јавним нефинансијским организацијама	500,000.00		500,000.00
0101-0002	Програмска активност 0002 - Мере подршке руралном развоју				
92	422	Трошкови путовања	20,000.00		20,000.00
93	423	Услуге по уговору	280,000.00		280,000.00
94	426	Материјал	50,000.00		50,000.00
95	451	Субвенције јавним нефинансијским организацијама	1,700,000.00		1,700,000.00
96	454	Субвенције приватним предузећима	630,000.00		630,000.00
		Укупно за функцију 421 и -и Програм 5:	6,030,000.00	-	6,030,000.00
0401	Програм 6-Заштита животне средине				
560	Буџетски Фонд за заштиту животне средине				
0401-0001	Заштита животне средине				
0401-0001	Програмска активност 0001-Управљање заштитом животне средине				
97	423	Услуге по уговору	660,000.00		660,000.00
98	424	Специјализоване услуге	2,940,000.00		2,940,000.00
99	426	Материјал	900,000.00		900,000.00
100	511	Зграде и грађевински објекти	84,000.00		84,000.00
101	512	Машине и опрема	3,800,000.00		3,800,000.00
		Укупно за Буџетски фонд :	8,384,000.00	-	8,384,000.00
0401-III	Пројекат ГИЗ-"Лепо, чисто и корисно"				
101a	411	Плате и додаци запослених	733,000.00		733,000.00
101b	412	Социјални доприноси на терет послодавца	131,000.00		131,000.00
102	421	Стални трошкови	46,000.00		46,000.00
103	423	Услуге по уговору	1,279,000.00		1,279,000.00
103a	425	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	80,000.00		80,000.00
104	426	Материјал	699,000.00		699,000.00
105	454	Субвенције приватним предузећима	1,800,000.00		1,800,000.00
106	463	Трансфери осталим нивоима власти	528,000.00		528,000.00
107	481	Дотације невладиним организацијама	5,472,000.00		5,472,000.00
108	482	Порези и таксе	72,000.00		72,000.00
108	511	Зграде и грађевински објекти	1,440,000.00		1,440,000.00
109	512	Машине и опрема		10,560,000.00	10,560,000.00
		Укупно за пројекат :	1,440,000.00	-	21,400,000.00
		Укупно функција 560:	9,824,000.00	-	21,400,000.00
520	Управљање отпадним водама				
0401-0004	Програмска активност 0004-Управљање отпадним водама				
110	511	Зграде и грађевински објекти	100,000.00		100,000.00
		Укупно функција 520:	100,000.00	-	100,000.00
		Укупно Програм 6:	9,924,000.00	-	31,324,000.00

701		Програм 7- Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура			
451		Локални путеви и улице			
0701-0001		Програмска активност 0002-Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре			
111	423	Услуге по уговору	3,000,000.00		3,000,000.00
112	424	Специјализоване услуге	400,000.00		400,000.00
113	425	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	47,560,000.00		47,560,000.00
114	454	Субвенције приватним предузећима-литас	586,000.00		586,000.00
115	484	Накнада штете-природни узроци	-		-
116	511	Зграде и грађевински објекти-нови асфалт	66,800,000.00		66,800,000.00
		Укупно за функцију 451:	118,346,000.00	0	118,346,000.00
0701-П1		Пројекат-Програм за унапређење безбедности на путевима			
116a	423	Услуге по уговору	50,000.00		50,000.00
116b	424	Специјализоване услуге	50,000.00		50,000.00
116c	425	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	1,650,000.00		1,650,000.00
116d	426	Материјал	50,000.00		50,000.00
116e	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1,550,000.00		1,550,000.00
116f	511	Зграде и грађевински објекти	1,000,000.00		1,000,000.00
116g	512	Машине и опрема	100,000.00		100,000.00
		Укупно за П1:	4,450,000.00	0	4,450,000.00
		Укупно за Програм 7:	122,796,000.00	-	122,796,000.00
2002		ПРОГРАМ 9 -Основно образовање			
912		Основно образовање			
2002-0001		ОШ "Угрин Бранковић" Кучево			
		Програмска активност 0001 - Функционисање основних школа			
463		Донације и трансфери осталим нивоима власти			
117	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	26,040,000.00		26,040,000.00
		- Накнаде за превоз запослених	2,500,000.00		2,500,000.00
		- Социјална давања	150,000.00		150,000.00
		- награде и бонуси	950,000.00		950,000.00
		- Стални трошкови	7,550,000.00		7,550,000.00
		- Трошкови путовања	30,000.00		30,000.00
		-Превоз ученика	11,250,000.00		11,250,000.00
		- Услуге по уговору	200,000.00		200,000.00
		- Специјализоване услуге	180,000.00		180,000.00
		- Текуће поправке и одржавање	1,150,000.00		1,150,000.00
		- Материјал	650,000.00		650,000.00
		Накнада за децу по Општинским одлукама	1,400,000.00		1,400,000.00
		- Порези, обавезне таксе и казне	30,000.00		30,000.00
118	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	1,450,000.00		1,450,000.00
		- Зграде и грађевински објекти	1,000,000.00		1,000,000.00
		- Машине и опрема	450,000.00		450,000.00
		Укупно:	27,490,000.00	-	27,490,000.00
2002-0001		ОШ "Слободан Јовић" Вољуја			
		Програмска активност 0001 - Функционисање основних школа			
463		Донације и трансфери осталим нивоима власти			
119	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	12,800,000.00		12,800,000.00
		- Накнаде за запослене	3,295,000.00		3,295,000.00
		- Социјална давања	75,000.00		75,000.00
		- награде и бонуси	720,000.00		720,000.00
		- Стални трошкови	2,600,000.00		2,600,000.00
		- Трошкови путовања	30,000.00		30,000.00
		- Превоз ученика	3,900,000.00		3,900,000.00
		- Услуге по уговору	290,000.00		290,000.00
		- Специјализоване услуге	60,000.00		60,000.00
		- Текуће поправке и одржавање	370,000.00		370,000.00
		- Материјал	730,000.00		730,000.00
		Накнада за децу по Општинским одлукама	410,000.00		410,000.00
		- Порези, обавезне таксе и казне	80,000.00		80,000.00
		- Новчане казне и пенали	240,000.00		240,000.00
120	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	1,200,000.00		1,200,000.00
		- Зграде и грађевински објекти	600,000.00		600,000.00
		- Машине и опрема	600,000.00		600,000.00
		Укупно:	14,000,000.00	-	14,000,000.00
2002-0001		ОШ "Вељко Дутошевић" Турија			
		Програмска активност 0001 - Функционисање основних школа			
463		Донације и трансфери осталим нивоима власти			
121	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	7,923,000.00		7,923,000.00
		- Накнаде за запослене	1,750,000.00		1,750,000.00
		- Социјална давања	50,000.00		50,000.00
		- Награде и бонуси	200,000.00		200,000.00
		- Стални трошкови	910,000.00		910,000.00
		- Трошкови путовања	20,000.00		20,000.00
		- Превоз ученика	4,000,000.00		4,000,000.00
		- Услуге по уговору	338,000.00		338,000.00
		- Специјализоване услуге	35,000.00		35,000.00
		- Текуће поправке и одржавање	200,000.00		200,000.00
		- Материјал	210,000.00		210,000.00
		Накнада за децу по Општинским одлукама	180,000.00		180,000.00
		- Порези, обавезне таксе и казне	30,000.00		30,000.00
122	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	150,000.00		150,000.00
		- Зграде и грађевински објекти	-		-
		- Машине и опрема	150,000.00		150,000.00
		Укупно:	8,073,000.00	-	8,073,000.00

2002-0001	ОШ "Милутин Миланковић" Раброво		
	Програмска активност 0001 - Функционисање основних школа		
123	4631	Донације и трансфери осталим нивоима власти	
		Текући трансфери осталим нивоима власти	11,034,000.00
		- Накнада за запослене	2,350,000.00
		- Социјална давања	140,000.00
		- Награде и бонуси	329,000.00
		- Стални трошкови	3,000,000.00
		- Трошкови путовања	100,000.00
		- Превоз ученика	3,300,000.00
		- Услуге по уговору	190,000.00
		- Специјализоване услуге	200,000.00
		- Текуће поправке и одржавање	530,000.00
		- Материјал	650,000.00
		Накнада за децу по Општинским одлукама	200,000.00
		- Порези, обавезне таксе и казне	45,000.00
124	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	1,880,000.00
		- Зграде и грађевински објекти	1,530,000.00
		- Машине и опрема	350,000.00
		Укупно :	12,914,000.00
Музичка школа "С. Мокрањац" Пожаревац			
2002-0001	Програмска активност 0001 - Функционисање основних школа		
	125	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти
		- трошкови путовања	380,000.00
		Укупно :	380,000.00
		Укупно за функцију 912 и Програм 9:	62,857,000.00
2003	ПРОГРАМ 10-СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ		
	Економско-трговинска и машинска школа		
920	Средње образовање		
2003-0001	Програмска активност 0001 - Функционисање средњих школа		
	126	4631	Донације и трансфери осталим нивоима власти
		Текући трансфери осталим нивоима власти	5,125,000.00
		- Накнаде за превоз запослених	1,395,000.00
		- Социјална давања	50,000.00
		- Јубиларне награде	305,000.00
		- Стални трошкови	2,180,000.00
		- Трошкови путовања	30,000.00
		- Услуге по уговору	290,000.00
		- Текуће поправке и одржавање	340,000.00
		- Материјал	515,000.00
		- Порези, обавезне таксе и казне	20,000.00
127	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	350,000.00
		- Зграде и грађевински објекти	-
		- Машине и опрема	350,000.00
		Укупно за функцију 920 и Програм 10:	5,475,000.00
0901	Програм 11- СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА		
090	Социјална заштита неklasификована на другом месту		
0901-0001	Програмска активност 0001 - Једнократне помоћи		
	128	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета
		- Комесаријат за избеглице	2,740,000.00
		Програмска активност 0006 - Подршка деци и породици са децом	
0901-0006	129	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета
		Ова апропријација користиће се за :	2,800,000.00
		- родитељски додатак	
		- друга соц. давања у складу са Одлуком	
130	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета-студентске стипендије	4,284,000.00
		Укупно за функцију 090:	9,824,000.00
020	Старост		
0901-III	Пројекат - "Помоћ у кући за старија лица"		
130a	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета-	4,509,000.00
		Укупно за функцију 020:	4,509,000.00

070		Центар за социјални рад					
		Социјална помоћ угроженом становништву					
0901-	0001	Програмска активност 0001 - Једнократне помоћи					
463		Донације и трансфери осталим нивоима власти					
131 4631		Текући трансфери осталим нивоима власти	16,060,000.00	-			16,060,000.00
		Плате и додаци запослених	983,000.00	-			983,000.00
		Социјални доприноси на терет послодавца	162,000.00	-			162,000.00
		- Стални трошкови	360,000.00	-			360,000.00
		- Услуге по уговору	1,500,000.00	-			1,500,000.00
		- Текуће поправке и одржавање	-	-			-
		- Материјал	230,000.00	-			230,000.00
		- Накнаде за социјалну заштиту из буџета	12,600,000.00	-			12,600,000.00
		- Остале текуће дотације по закону	100,000.00	-			100,000.00
		- Порези, обавезне таксе и казне	45,000.00	-			45,000.00
		- Остале накнаде штете	80,000.00	-			80,000.00
132 4632		Капитални трансфери осталим нивоима власти	550,000.00	-			550,000.00
		- Зграде и грађевински објекти	500,000.00	-			500,000.00
		- Машине и опрема	50,000.00	-			50,000.00
		Укупно за 070 I ПА1:	16,610,000.00	-			16,610,000.00
0901-	0002	Програмска активност 0002 - Прихваталишта					
463		Донације и трансфери осталим нивоима власти					
133 4632		Капитални трансфери осталим нивоима власти	-	-			-
		- Машине и опрема	-	-			-
		Укупно за функцију ПА 2:	-	-			-
		Укупно за функцију 070:	16,610,000.00	-			16,610,000.00
840		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА					
0901-	0005	Програмска активност 0005-Активности Црвеног крста					
134 481		Дотације Црвеном крсту	620,000.00	-			620,000.00
		Укупно за функцију 840:	620,000.00	-			620,000.00
		Укупно за Програм 11:	31,563,000.00	-	1,250,001.00		32,813,001.00
1801		ПРОГРАМ 12-ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА					
		Дом здравља Кучево					
740		Услуге јавног здравства					
1801-	0001	Програмска активност 0001 - Функционисање					
		установа примарне здравствене заштите					
135 4641		Текуће дотације организац. обавезног соц. осигурања	13,247,000.00	-			13,247,000.00
		-плате и додаци запослених	4,200,000.00	-			4,200,000.00
		-социјални доприноси	752,000.00	-			752,000.00
		-накнада трошкова превоза на посао	125,000.00	-			125,000.00
		-услуге по уговору	6,000,000.00	-			6,000,000.00
		-специјализоване услуге	135,000.00	-			135,000.00
		-материјал	2,035,000.00	-			2,035,000.00
135a 4642		Капиталне дотације организац. обавезног соц. осигурања	1,265,000.00	-			1,265,000.00
		- машине и опрема	1,107,000.00	-			1,107,000.00
		- зграде и грађевински објекти	158,000.00	-			158,000.00
		Укупно за Дом здравља:	14,512,000.00	0.00	0.00		14,512,000.00
		Општа болница Пожаревац					
135b 4642		Капиталне дотације организац. обавезног соц. осигурања	290,000.00	-			290,000.00
		Укупно за Програм 12:	14,802,000.00	0.00	0.00		14,802,000.00
1201		ПРОГРАМ 13-РАЗВОЈ КУЛТУРЕ					
820		Услуге културе					
		Историјски архив Пожаревац					
1201-	0002	Програмска активност 0002 -Јачање културне					
		продукције и уметничког стваралаштва					
136 463		Донације и трансфери осталим нивоима власти	150,000.00	-			150,000.00
		Укупно за функцију 820	150,000.00	-			150,000.00
840		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА					
		Програмска активност 0003- Унапређење система					
		очувања и представљања културно - историјског					
		наслеђа					
1201-	0003	Дотације верским организацијама	1,350,000.00	-			1,350,000.00
		Укупно за функцију 840:	1,350,000.00	-			1,350,000.00
		Укупно Програм 13	1,500,000.00	-			1,500,000.00
1301		ПРОГРАМ 14-РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ					
810		Услуге рекреације и спорта					
		Програмска активност 0001 - Подршка локалним					
		спортским организацијама, удружењима и					
		савезима					
138 481		Дотације невладиним организацијама	28,500,000.00	-			28,500,000.00
		Ова апропријација користиће се за финансирање					
		- спортских клубова и спортских активности					
		- спортског и фудбалског савеза					
		Укупно за функцију 810 и Програм 14:	28,500,000.00	-			28,500,000.00
		УКУПНО глава 5.01	410,420,000.00	-	22,650,001.00		433,070,001.00

5.01		ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА						
1502		ОПШТИНЕ КУЧЕВО						
473		Програм 4-Развој туризма						
		Остале делатности						
1502-0001		Програмска активност 0001 - Управљање развојем туризма						
139	411	Плате и додаци запослених	3,800,000.00					3,800,000.00
140	412	Социјални доприноси на терет послодавца	685,000.00					685,000.00
141	413	Накнаде у натури						
142	414	Социјална давања запосленима	80,000.00			-		80,000.00
143	415	Накнаде за запослене	250,000.00					250,000.00
144	421	Стални трошкови	860,000.00	45,000.00		-		905,000.00
144a	422	Трошкови путовања		50,000.00				50,000.00
145	423	Услуге по уговору	5,180,000.00	300,000.00		-		5,480,000.00
146	424	Специјализоване услуге	130,000.00	20,000.00		-		150,000.00
147	425	Текуће поправке и одржавање	295,000.00			-		295,000.00
148	426	Материјал	835,000.00	465,000.00		-		1,300,000.00
149	465	Остале текуће дотације по Закону	305,000.00			-		305,000.00
150	482	Порези, обавезне таксе и казне	120,000.00	10,000.00		-		130,000.00
151	511	Зграде и грађевински објекти	1,500,000.00			-		1,500,000.00
152	512	Машине и опрема	710,000.00	20,000.00				730,000.00
		Укупно за ПА1:	14,750,000.00	910,000.00		-		15,660,000.00
1502-0002		Програмска активност 0002 - Промоција туристичке понуде						
153	422	Трошкови путовања						
154	423	Услуге по уговору	565,000.00	150,000.00				715,000.00
155	424	Специјализоване услуге	210,000.00					210,000.00
156	426	Материјал	120,000.00	80,000.00				200,000.00
		Укупно за ПА2:	895,000.00	230,000.00		-		1,125,000.00
		Свега глава 5.01 и Програм 4:	15,645,000.00	1,140,000.00		-		16,785,000.00
5.02		УСТАНОВА ЗА ДЕЦУ ПРЕДШКОЛСКОГ УЗРАСТА "ЛАНЕ"						
2001		Програм 8-Предшколско васпитање и образовање						
911		Предшколско образовање						
2001-0001		Програмска активност: Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања						
157	411	Плате и додаци запослених	28,500,000.00			-		28,500,000.00
158	412	Социјални доприноси на терет послодавца	5,110,000.00			-		5,110,000.00
159	413	Накнаде у натури	50,000.00					50,000.00
160	414	Социјална давања запосленима	180,000.00			-		180,000.00
161	414	Социјална давања запосленима -остало				199,630.00		199,630.00
162	415	Накнаде за запослене	1,350,000.00					1,350,000.00
163	416	Награде, бонуси и остало	1,070,000.00			-		1,070,000.00
164	421	Стални трошкови	3,300,000.00			100,000.00		3,400,000.00
165	422	Трошкови путовања	530,000.00			-		530,000.00
166	423	Услуге по уговору	6,160,000.00			155,740.00		6,315,740.00
167	424	Специјализоване услуге	390,000.00			-		390,000.00
168	425	Текуће поправке и одржавање	500,000.00					500,000.00
169	426	Материјал	2,570,000.00			57,260.00		2,627,260.00
170	465	Остале текуће дотације по Закону	1,820,000.00			-		1,820,000.00
171	426	Материјал на име накнаде по Одлуци и ППП програм	2,020,000.00			-		2,020,000.00
172	482	Порези, обавезне таксе и казне	30,000.00					30,000.00
173	485	Накнада штете-остало	10,000.00					10,000.00
174	511	Зграде и грађевински објекти						
175	512	Машине и опрема	760,000.00			-		760,000.00
176	513	Остала основна средства				800,370.00		800,370.00
		Укупно за функцију 911 и Програм 8:	54,350,000.00			1,313,000.00		55,663,000.00
1201		ПРОГРАМ 13-РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
820		Услуге културе						
1201-0001		Центар за културу "Вељко Дугошевић"						
		Програмска активност 0001 - Функционисање локалних установа културе						
177	411	Плате и додаци запослених	4,500,000.00			5,000.00		4,505,000.00
178	412	Социјални доприноси на терет послодавца	815,000.00					815,000.00
179	413	Накнаде у натури						
180	414	Социјална давања запосленима	320,000.00			150,000.00		470,000.00
181	415	Накнаде за запослене	200,000.00					200,000.00
182	416	Награде, бонуси и остало	147,000.00					147,000.00
183	421	Стални трошкови	2,550,000.00	2,000.00		8000		2,560,000.00
184	422	Трошкови путовања	20,000.00			20,000.00		40,000.00
185	423	Услуге по уговору	17,360,000.00	50,000.00		50,000.00		17,460,000.00
186	424	Специјализоване услуге	50,000.00					50,000.00
187	425	Текуће поправке и одржавање	180,000.00			100,000.00		280,000.00
188	426	Материјал	540,000.00	13,000.00		10,000.00		563,000.00
189	465	Остале текуће дотације по Закону	430,000.00			-		430,000.00
190	482	Порези, обавезне таксе и казне	30,000.00			-		30,000.00
191	511	Зграде и грађевински објекти	800,000.00					800,000.00
192	512	Машине и опрема	150,000.00					150,000.00
192a	515	Нематеријална имовина	1,200,000.00					1,200,000.00
		Укупно ПА1:	29,292,000.00	65,000.00		343,000.00		29,700,000.00

1201-0002	Програмска активност 0002 - Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва			
	193	416	Награде, бонуси и остало	-
	194	421	Стални трошкови	40,000.00
	195	422	Трошкови путовања	390,000.00
	196	423	Услуге по уговору	2,060,000.00
	197	424	Специјализоване услуге	606,000.00
	198	425	Текуће поправке и одржавање	-
	199	426	Материјал	390,000.00
	Укупно ПА2:			3,486,000.00
	Пројекат -51. смотра народног стваралаштва "Хомољски мотиви 2018"			90,000.00
1201-П1	200	421	Стални трошкови	15,000.00
	201	422	Трошкови путовања	18,000.00
	202	423	Услуге по уговору	2,145,000.00
	203	424	Специјализоване услуге	1,875,000.00
	204	426	Материјал	357,000.00
	205	463	Текући трансфери осталим нивоима власти	90,000.00
	Укупно Пројекат 1:			4,500,000.00
	Пројекат -Култ шумске мајке "Мума Падурин"			-
	205a	422	Трошкови путовања	140,000.00
	2056	423	Услуге по уговору	160,000.00
1201-П2	Укупно Пројекат 2:			300,000.00
	Укупно ПА2:			8,286,000.00
	Укупно глава 5.03:			37,578,000.00
	Библиотека "Никола Сикимић Максим"			155,000.00
	Програмска активност 0001 - Функционисање локалних установа културе			343,000.00
	206	411	Плате и додаци запослених	3,700,000.00
	207	412	Социјални доприноси на терет послодавца	665,000.00
	208	414	Социјална давања запосленима	90,000.00
	209	416	Награде, бонуси и остало	74,000.00
	210	415	Накнаде за запослене	90,000.00
1201-0001	211	421	Стални трошкови	90,000.00
	212	423	Услуге по уговору	4,015,000.00
	213	425	Текуће поправке и одржавање	116,000.00
	214	426	Материјал	185,000.00
	215	465	Остале текуће дотације по Закону	280,000.00
	215a	482	Порези, обавезне таске и казне	15,000.00
	216	511	Зграде и грађевински објекти	-
	217	512	Машине и опрема	100,000.00
	Укупно ПА 1:			9,420,000.00
	Програмска активност 0002 - Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва			5,000.00
1201-0002	218	422	Трошкови путовања	20,000.00
	219	423	Услуге по уговору	100,000.00
	220	515	Нематеријална имовина	250,000.00
	Укупно ПА2:			370,000.00
	Укупно глава 5.04:			9,790,000.00
	Укупно за функцију 820 и Програм 13:			47,368,000.00
	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			160,000.00
	Програм 15-Локална самоуправа			-
	Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту			-
	Програмска активност 0002 - Функционисање месних заједница			-
160	221	411	Плате и додаци запослених	1,090,000.00
	222	412	Социјални доприноси на терет послодавца	193,000.00
	223	421	Стални трошкови	4,374,000.00
	224	423	Услуге по уговору	1,690,000.00
	225	424	Специјализоване услуге	150,000.00
	226	425	Текуће поправке и одржавање	4,000,000.00
	227	426	Материјал	1,400,000.00
	228	465	Остале текуће дотације по Закону	137,000.00
	229	482	Порези, обавезне таске и казне	120,000.00
	229a	483	Новчане казне по решењу судова	838,000.00
0602-0002	230	511	Зграде и грађевински објекти	403,000.00
	231	512	Машине и опрема	300,000.00
	Укупно за функцију 160:			14,292,000.00
	Укупно раздео 5:			542,075,000.00
	Укупни расходи и издаци :			573,600,000.00
	Укупно издаци:			1,300,000.00
	Укупно издаци:			27,100,000.00
	Укупно издаци:			602,000,000.00
	Укупно издаци:			-
	Укупно издаци:			-

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРОГРАМСКОГ БУЏЕТА

ПРОГРАМ / ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ / ПРОЈЕКАТ	Шифра	Циљ Индикатор	Вредност у базној години -2017	Циљана вредност 2018	Циљана вредност 2019	Циљана вредност 2020	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства	Надлежан орган/особа
I- СТАНОВАЊЕ, УРБАН ИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	1101	ЦИП - Унапређење функционалности јавних објеката ИНП - Проценат средстава који се издваја за санирање и одржавање јавних објеката у месним заједницама		1,2%	1,5%	1,5%	7,866,000.00		7,866,000.00	Општинска управа/Начелник ОУ
ПА 0003 - УПРАВЉАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИМ ЗЕМЉИШТЕМ	1101	ЦИА - Побољшање инфраструктуре у месним заједницама ИНА - Број уређених објеката	5	5	5	5	7,375,000.00		7,375,000.00	Општинска управа/Начелник ОУ
П1 - Пројекат уређења земљишта за изградњу зграде за становање избеглих лица	1101	ЦИП - Обезбеђење смештаја за избегла лица ИНП - Проценат извршених радова на уређењу земљишта за изградњу зграде за становање избеглих лица		100.00%			491,000.00		491,000.00	Општинска управа/Начелник ОУ
2-КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ	0601	ЦИП - Повећање покривеност територије комуналним делатностима одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на површинама јавне намене и зоохигијене ИНП - Број м2 површина јавне намене где се одржава чистоћа	25090	25090	26000	26000	24,300,000.00	0.00	24,300,000.00	Општинска управа/Начелник ОУ

ПА 0003 - ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОТЕ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ	0003	ЦИА - Маскирална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина ИНА - Број улица које се чисте у граду	8	9	10	10	7,000,000.00	7,000,000.00	Општинска управа/Начелник ОУ
ПА 0001 - УПРАВЉАЊЕ/ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИМ ОСВЕТЉЕЊЕМ	0001	ЦИА - Адекватан квалитет јавне расвете ИНА - Укупан број замена светилки након пуцања лампи (на годишњој бази)	500.00	500.00	500.00	500.00	8,300,000.00	8,300,000.00	Општинска управа/Начелник ОУ
ПА 0008 - УПРАВЉАЊЕ И СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ЗА ПИЋЕ	0008	ЦИА - Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања ИНА - Број кварова по км водоводне мреже	20.00	15.00	15.00	15.00	3,050,000.00	3,050,000.00	Општинска управа/Начелник ОУ
ПРОЈЕКАТ П1 - Пројекат "Поуздано и сигурно водоснабдевање за становништво Кучева"	0001	ЦИА - Рационално снабдевање водом за пиће ИНА - Број км замењених водоводних цevi - Проценат смањених губитака воде - проценат смањених оперативних трошкова	1.32км	20%	20%		3,250,000.00	3,250,000.00	Заменица Председника општине
ПА 0002 - ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ ПОВРШИНЕ	0002						1,700,000.00	1,700,000.00	Општинска управа/Начелник ОУ

[illegible]

ПА 0002 - МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА	0002									2,400,000.00	2,400,000.00	Руководилац одељења Лер-а
		ЦИА -Повећање броја запослених кроз мере активне политике запошљавања										
		ИНА -Број новозапослених кроз реализацију мера активне политике запошљавања	15	15	15	15						
ПРОЈЕКАТ П1 - Уређење браунфилд локације	0002									0.00	0.00	Руководилац одељења за Лер-а
		ЦИПР - Ревитализација браунфилд локација за покретање привредних активности										
		ИНПР -Степен извршених радова на ревитализацији браунфилд локација		100.00%	100.00%	100.00%						
4-РАЗВОЈ ТУРИЗМА	1502									15,645,000.00	1,140,000.00	Туристичка организација Кучево/Директор Небојша Брсановић
		ЦИА-Повећање смештајних капацитета туристичке понуде										
		ИНП - Број новорегистрованих кревета	5	25	30	35						
ПА 0001 - УПРАВЉАЊЕ РАЗВОЈЕМ ТУРИЗМА	0001									14,750,000.00	910,000.00	Туристичка организација Кучево/Директор Небојша Брсановић
		ЦИА -Повећање квалитета туристичке понуде и услуге										
		ИНА -Број уређених и на адекватан начин обележених (туристичка сигнализација) туристичких локалитета у граду/општини у односу на	12	12	15	15						

ПА 0002 - ТУРИСТИЧКА ПРОМОЦИЈА	0002	ЦИА - Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима ИНП - Број догађаја који промовишу туристичку понуду града/општине у земљи на којима учествује ТО града/општине	3	3	4	4	895,000.00	230,000.00	1,125,000.00	Туристичка организација Кучево/Директор Небојша Брсановић
5-РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ	0101	ЦИП - Раст производње и стабилност дохотка произвођача ИНП - Удео регистрованих пољопривредних газдинстава у укупном броју пољопривредних газдинстава	923/3694	930/3694	960/3694	1000/3694	6,030,000.00		6,030,000.00	Општинска управа/Начелник ОУ
ПА 0001 - ПОДРШКА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ	0001	ЦИА - Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње на територији града/општине ИНА - Број регистрованих пољопривредних газдинстава која су корисници директног плаћања у односу на укупан број пољопривредних газдинстава	45/923	50/930	60/960	80/100	3,350,000.00		3,350,000.00	Општинска управа/Овлашћено лице за пољопривреду
		ИНА - Дужина уређених атарских путева	7.00	7.00	10.00	10.00				
ПА 0002 - МЕРЕ ПОДРШКЕ РУРАЛНОМ РАЗВОЈУ	0002	ЦИА - Унапређење руралног развоја ИНА - Број регистрованих пољопривредних газдинстава која су корисници мера руралног развоја у односу на укупан број пољопривредних газдинстава	10/923	15/930	17/960	20/1000	2,680,000.00		2,680,000.00	Општинска управа/Овлашћено лице за пољопривреду

6-ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0401							9,924,000.00	21,400,000.00	31,324,000.00	Општинска управа/Начелник ОУ
		ШП - Унапређење управљања комуналним отпадом									
		ИНП - Број „ливних“ депонија	17	15	12	10					
ПА 0001 - УПРАВЉАЊЕ ЗАШТИТОМ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0001							8,384,000.00		8,384,000.00	Општинска управа/Председник комисије за праћење Програма заштите животне средине
		ЦИА - Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите									
		ИНА - Усвојен програм заштите животне средине са акционим планом	1.00	1.00	1.00	1.00					
ПА 0004 - УПРАВЉАЊЕ ОТПАДНИМ ВОДАМА	0001							100,000.00		100,000.00	Општинска управа/Руководилац одељења за лер
		ЦИА - Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода									
		ИНА - Проценат извршених радова на кишној канализацији у насељу Кучево		0.00	50.00%	100.00%					
ПРОЈЕКАТ П1 - Пројекат ГИЗ - "Лепи, чисто и корисно"	0001										
		ЦИА - Одрживо управљање комуналним отпадом						1,440,000.00	21,400,000.00	22,840,000.00	Заменица Председника општине
		ИНА - Проценат отпада одвојеног за рециклажу		30.00%							
7-ПУТНА ИНФРАСТРУКТУРА	0701							#####	0.00	122,796,000.00	Општинска управа/Начелник ОУ
		ШП - Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социјално економском развоју									
		ИНП - Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности града/општине (у км)	10.00	7.00	8.00	9.00					

ПА 0001 - УПРАВЉАЊЕ САОБРАЋАЈЕМ	0001									#####		118,346,000.00	Општинска управа/Начелник ОУ
		ЦИА - Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача											
		ИНА - Број километара саобраћајних и/или реконструисаних путева	391	420	420	420							
0701-П1 Пројекат - Програм за унапређење безбедности на										4,450,000.00		4,450,000.00	Председник Савета за безбедност саобраћаја
		ШИПР - Унапређење безбедности у саобраћају											
		ИНА - Висина буџетских издвајања одређених за програм		4,450,000.00	4,800,000.00	5,000,000.00							
8-ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ	2001									54,350,000.00	1,313,000.00	55,663,000.00	Предшколска установа "Дане" Кучево/Ранка Јоветић, директор
		ШИП - Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем											
		ИНП - Број деце која су уписана у предшколску установу (јаслена група, предшколска група и ППП)	170	175	185	210.00							
ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ ПРЕДШКОЛСКИХ	0001									54,350,000.00	1,313,000.00	55,663,000.00	Предшколска установа "Дане" Кучево/Ранка Јоветић, директор
		ШИП - Обезбеђени адекватни услови за Васпитно-образовни рад са децом уз повећан обухват											
		ИНП - просечан број деце у групи (јасле, јасле предшколски, припремни предшколски програм) 7ппп	170/11	175/11	185/11	210/11							
9-ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	2002									62,857,000.00		62,857,000.00	Основне школе на територији општине Кучево/директори ОШ

ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ ОСНОВНИХ ШКОЛА	0001	ЦИП - Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем ИНП - Обухват деце основним образовањем	989	836	973	973	62,857,000.00	62,857,000.00	Основне школе на територији општине Кучево/директори ОШ
10-СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	2003	ЦИА - Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама ИНА 0001 - Просечан број ученика по одељењу	989/90	836/90	973/90	973/90	5,475,000.00	5,475,000.00	ЕТМШ/ директор
ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ СРЕДЊИХ ШКОЛА	0001	ЦИП - Повећање обухвата средњошколског образовања ИНП - Број деце која су обухваћена средњим образовањем	237	230	235	235	5,475,000.00	5,475,000.00	ЕТМШ/Јелена Живковић, директор
11-СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0901	ЦИА - Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе ИНА - Број ученика по одељењу	24	23	24	24	31,563,000.00	32,813,001.00	Центар за социјални рад за општину Кучево/ Слађана Марановић Николић, директор
		ЦИП -Повећање доступности права и услуга социјалне заштите ИНП - Проценат корисника мера и услуга социјалне и дејче заштите који се финансирају из буџета града/општине у односу на број становника	8.20	8.40%	8.60%	8.60%			

ПА 0001 - ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ	0001	ЦИА - Унапређење заштите сиромашних ИНА 001 - Број корисника једнократне новчане помоћи у односу на укупан број грађана ИНА 002 - Број грађана - корисника других мера материјалне подршке	620	650	650	650	6	6	19,350,000.00	1,250,001.00	20,600,001.00	Центар за социјални рад за општину Кучево/ Слађана Марановић Николић, директор
ПА 0002 - ПРИХВАТИЛИШТА И ДРУГЕ ВРСТЕ СМЕСТАКА	0002	ЦИА - Обезбеђење услуге смештаја ИНА - Висина буџетских издвајања одређених за формирање прихваталишта	#####	500,000.00	500,000.00	500,000.00			0.00	0.00	0.00	Центар за социјални рад за општину Кучево/ Слађана Марановић Николић, директор
ПА 0005 - АКТИВНОСТИ ЦРВЕНОГ КРСТА	0005	ЦИА - Социјално деловање - олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи ИНП - Број акција на прикупљању различитих врста помоћи	5.00	7.00	7.00	7.00			620,000.00	0.00	620,000.00	Црвени крст Кучево/ Председник црвеног крста
ПА 0006 - Подршка дети и породицама са децом	0001	ЦИА - Унапређење услуга социјалне заштите за децу и породицу ИНП - Број корисника услуга	620	640	650	650			7,084,000.00	0.00	7,084,000.00	Општинска управа Кучево/Снежана Ранчић, начелница управе

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ДИП - ЦИЛЬ ПРОГРАМА
ИМП - ИНДИКАТОР ПРОГРАМА

ЦА - ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ
ЦНА - ЦИЉ ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ
ЦНА - ИНДИКАТОР ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ

ДИПР - ЦИЉ ПРОЈЕКТА
ДИПР - ИНДИКАТОР ПРОЈЕКТА

У складу са чл.76 Закона о буџетском систему („Сл.гл.РС“, бр.54/09, 142/14, 68/15 и др.Закон, 103/15 и 99/16), чл.20 ст.1 Закона о локалној самоуправи („Сл.гл.РС“ бр.129/07 и 83/14-др.закон) и чл.19 Статута општине Кучево („Сл.гл.општине Кучево“ бр.12/08, 8/09, 4/10, 7/12, 3/13, 3/14, 9/14, 10/15, 9/16, 3/17 и 11/17),

Скупштина општине Кучево на седници дана 04.10.2018. године доноси следећи:

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Кучево, за период 01.01. - 30.6.2018. године.

2. Закључак ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

3. Закључак доставити: Одељењу за буџет и финансије општине Кучево и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-155/2018
04.10.2018.год.
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Владимир Стојановић,с.р.

Тачност отправка оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић,с.р.

Република Србија
Општина Кучево
Одељење за буџет и финансије
Број: 401-2/2018
Датум: 15.07.2018. год.
Кучево

ИЗВЕШТАЈ
О ИЗВРШЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ
ЗА ПЕРИОД 01.01. – 30.06.2018. ГОДИНЕ

ТАБЕЛА 1.

РАЧУН ФИНАНСИРАЊА

Опис	ПЛАН I-XII 2018	ОСТВАРЕЊЕ I-VI 2018
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА		
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	546,143,016	235,255,811
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	546,043,016	235,245,771
- буџетска средства	528,100,000	233,295,162
- сопствени приходи	1,323,000	529,660
- остали приходи	16,620,016	1,420,948
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	100,000	10,040
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	601,050,016	227,830,768
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ (класа 4) у чему:	491,691,646	197,867,738
- текући буџетски расходи	474,825,000	193,951,244
- расходи из сопствених прихода	1,310,000	470,592
- расходи из осталих прихода	15,556,646	3,445,902
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	109,358,370	29,963,030
- текући буџетски издаци	97,575,000	29,694,290
- издаци из сопствених прихода	20,000	4,290
- издаци из осталих прихода	11,763,370	264,450
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ	-54,907,000	7,425,043
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)		
Примања од продаје финансијске имовине	3,000,000	177,318
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ	-51,907,000	7,602,361
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
Примања од продаје финансијске имовине		
Примања од задуживања		
Неутрошена средства из претходних година	51,907,000	65,925,987
Издаци за отплату главнице дуга		
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	51,907,000	0

ТАБЕЛА 2. УКУПНО ПЛАНИРАНИ И ОСТВАРЕНИ ЈАВНИ ПРИХОДИ, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ЈУН 2018. ГОДИНЕ											
Екон. класе.	П Р И М А Њ А	Приходи из буџета			Сопствени приходи буџетских корисника			Остали приходи буџетских корисника			
		План	Остварење	%	План	Остварење	%	План	Остварење	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	Приходи средства из претходне године	41,200,000.00	54,344,993.65	131.91	7,000.00	6,292.01	89.89	10,700,000.00	11,574,700.98	108.17	
71	ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК										
71111	Порез на зараде	73,500,000.00	36,637,317.50	49.85							
711120	Порез на приходе од самосталне делатности	11,000,000.00	4,537,230.98	41.25							
711143	Порез на приходе од непокретности	100,000.00		-							
711145	Порез на приходе од лавана у закуп покр. ствари	300,000.00	138,489.49	46.16							
711147	Порез на земљиште	100,000.00		-							
711180	Самодопринос	300,000.00		-							
711190	Порез на друге приходе	12,900,000.00	5,318,297.07	41.23							
	УКУПНО 711	98,200,000.00	46,631,335.04	47.49		0.00		0.00	0.00		
712											
712112	Порез на фонд зарада										
	УКУПНО 713	0.00	0.00								
713	ПОРЕЗИ НА ИМОВИНУ										
713120	Порез на имовину	29,500,000.00	15,431,084.86	52.31							
713311	Порез на наслеђе и поклон	1,500,000.00	371,638.44	24.78							
713420	Порез на капиталне трансакције	8,000,000.00	2,042,955.22	25.54							
	УКУПНО 713	39,000,000.00	17,845,678.52	45.76		0.00		0.00	0.00		
714	ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ										
714431	Комунална такса за коришћење рекламних панова и исписивање фирме ван пословног простора	150,000.00	13,816.50	9.21							
714513	Комунална такса за држање моторних и других возила	11,000,000.00	4,587,631.00	41.71							
714543	Наклада за промену намењеног пољопривредног земљишта	300,000.00	64,920.00	21.64							
714552	Боравишна такса	150,000.00	17,580.00	11.72							
714562	Посебна наклада за заштиту животне средине	12,000,000.00	4,910,000.24	40.92							
714572	Комуналне таксе за држање средстава за игру	50,000.00		0.00							
	УКУПНО 714	23,650,000.00	9,593,947.74	40.57		0.00		0.00	0.00		
716	ДРУГИ ПОРЕЗИ										
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	6,000,000.00	2,918,989.24	48.65							
716112	Комунална такса за истицање фирме ван пословног простора	100,000.00	7,778.00	7.78							
	УКУПНО 716	6,100,000.00	2,926,767.24	47.98		0.00		0.00	0.00		
732	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА										
732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина										
	УКУПНО 732	0.00	0.00								
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ										
733151	Текући трансфери општинама - Приходи из буџета РС	310,000,000.00	135,677,928.00	43.77							
733154	Текући трансфери у корист нивоа општина - Министарство за рад социјална и борачка питања	4,509,000.00	2,254,449.96	50.00							
733154	Текући трансфери у корист нивоа општина - Министарство просвете	1,800,000.00	855,750.00	47.54							
733154	Текући трансфери у укупном износу у корист нивоа општина	4,000,000.00	1,330,000.00	33.25							
733121	Текући трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општина										
	УКУПНО 733	320,309,000.00	140,118,127.96	43.74							
741	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ										
741511	Наклада за коришћење минералних сировина	5,000,000.00	2,296,998.93	45.94							
741526	Наклада за коришћење шума	2,800,000.00	985,006.00	35.18							
741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама	700,000.00	51,760.93	7.39							
741532	Комунална такса за коришћење простора за паркирање	300,000.00	1,500.00	0.50							
741534	Наклада за коришћење грађевинског земљишта	1,000,000.00	141,937.00	14.19							
741535	Ком. такса за закупе јавне површине грађевинским материјалом	41,000.00	3,360.00	8.20							
	УКУПНО 741	9,841,000.00	3,480,562.86	35.37		0.00		0.00			

[illegible]

Табела 3
Расходи и издаци буџета за период 01.01. - 30.06.2018. године

Екон. клас.	ВРСТА РАСХОДА	Приход буџета		Сопствени приходи		Остали приходи		%	Извршење I-VI 2018	%
		План I-XII 2018	Извршење I-VI 2018	План I-XII 2018	Извршење I-VI 2018	План I-XII 2018	Извршење I-VI 2018			
411	Расходи за запослене	114,957,000.00	51,758,783.12	45.02	-	1,418,630.00	389,401.42	27.45		
412	Плате, додаци и накнаде запослених	90,735,000.00	41,592,932.02	45.84	-	738,000.00	331,071.69	44.86		
413	Социјални доприноси на терет послодавца	16,292,000.00	7,444,886.88	45.70	-	131,000.00	58,329.73	44.53		
414	Накнаде у натури	140,000.00	-	-	-	-	-	-		
415	Социјална давања запосленима	1,950,000.00	136,257.22	6.99	-	549,630.00	-	-		
416	Накнаде за запослене	3,445,000.00	1,675,809.28	48.64	-	-	-	-		
417	Награде, бонуси и посебни расходи	2,395,000.00	908,897.72	37.95	-	-	-	-		
417	Судијски и посланички додатак	-	-	-	-	-	-	-		
421	Коришћење робе и услуга	185,715,000.00	66,327,081.73	35.71	1,300,000.00	5,016,000.00	686,198.51	13.68		
422	Стални трошкови	26,505,000.00	10,950,322.47	41.31	82,000.00	2,324,000.00	27,126.71	1.17		
423	Трошкови путовања	1,546,000.00	329,912.53	21.34	73,500.00	20,000.00	-	-		
424	Услуге по уговору	66,115,000.00	31,248,475.46	47.26	575,000.00	1,581,740.00	439,351.00	27.78		
425	Специјализоване услуге	10,492,000.00	2,619,235.59	24.96	100,000.00	82,000.00	-	-		
426	Текуће поправке и одржавање	65,790,000.00	16,502,525.71	25.08	20,000.00	242,000.00	84,320.00	34.84		
426	Материјал	15,267,000.00	4,676,609.97	30.63	449,500.00	766,260.00	135,400.80	17.67		
441	Трансакције везане за јавни дуг	65,000.00	8,589.61	13.21	-	-	-	-		
444	Отплата камата по домаћим кредитима	50,000.00	3,643.41	7.29	-	-	-	-		
444	Пратећи трошкови задуживања	15,000.00	4,946.20	32.97	-	-	-	-		
451	Субвенције ЈП	7,416,000.00	1,322,268.82	17.83	-	1,800,000.00	-	-		
454	Субвенције приватним предузећима-лигас	3,200,000.00	1,000,000.00	31.25	-	-	-	-		
463	Донације и трансфери	4,216,000.00	322,268.82	7.64	-	1,800,000.00	-	-		
463	Донације осталим нивоима власти	85,191,000.00	38,888,145.98	45.65	-	528,000.00	273,960.30	51.89		
463	Остале донације, дотације и трансфери	85,191,000.00	38,888,145.98	45.65	-	528,000.00	273,960.30	51.89		
464	Дотације организација, обавезног социјалног осигурања	15,219,000.00	8,759,166.97	57.55	-	-	-	-		
465	Остале текуће дотације по Закону	15,219,000.00	8,759,166.97	57.55	-	-	-	-		
465	Остале текуће дотације по Закону	8,237,000.00	4,111,147.68	49.91	-	-	-	-		
472	Социјална помоћ	8,237,000.00	4,111,147.68	49.91	-	-	-	-		
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	15,743,000.00	3,766,000.00	23.92	-	1,250,016.00	1,250,016.00	100.00		
481	Остали расходи	15,743,000.00	3,766,000.00	23.92	-	1,250,016.00	1,250,016.00	100.00		
481	Дотације невладиним организацијама	41,082,000.00	19,010,059.61	46.27	10,000.00	5,544,000.00	846,325.98	15.27		
482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	34,395,000.00	14,261,821.85	41.46	-	5,472,000.00	839,897.98	15.35		
483	Новчане казне и пенали по решењима судова	4,537,000.00	3,418,275.28	75.34	10,000.00	72,000.00	-	-		
484	Накнада штете-природни узроци	1,600,000.00	1,179,962.48	73.75	-	-	6,428.00	-		
485	Накнада штете-остало	50,000.00	-	-	-	-	-	-		
499	Резерве	1,200,000.00	150,000.00	30.00	-	-	-	-		
511	Средства резерви	1,200,000.00	-	-	-	-	-	-		
511	Основна средства	97,575,000.00	29,694,289.65	30.43	20,000.00	11,763,370.00	264,450.00	2.25		
512	Зграде и грађевински објекти	89,360,000.00	26,986,369.24	30.20	-	403,000.00	-	-		
513	Машине и опрема	4,975,000.00	915,259.08	18.40	20,000.00	10,560,000.00	264,450.00	2.50		
515	Остала основна средства	-	-	-	-	800,370.00	-	-		
541	Нематеријална имовина	340,000.00	155,698.93	45.79	-	-	-	-		
541	Земљиште	2,900,000.00	1,636,962.40	56.45	-	-	-	-		
	УКУПНО	572,400,000.00	223,645,533.17	39.07	1,330,000.00	27,320,016.00	3,710,352.21	13.58		

Табела 4.

ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА И ИЗДАТАКА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ЈУН 2018. ГОДИНЕ													
Програм	Шифра Програмска активности/ Пројекат	Назив	Приходи буџета			Сопствени приходи корисника			Остали приходи корисника			%	%
			План I-XII 2018	Извршење I-VI 2018	%	План I-XII 2018	Извршење I-VI 2018	%	План I-XII 2018	Извршење I-VI 2018	%		
1101	1101-0003	Програм 1. Локални развој и просторно планирање	7,575,000.00	205,955.71	2.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11	12
	1101-П1	Управљање грађевинским земљиштем	6,775,000.00	205,955.71	3.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
		Пројекат-Уређење земљишта за изградњу зграде за становање изабелих лица	800,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
0601	1102-0001	Програм 2. Комунална делатност	20,887,000.00	7,161,258.08	34.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	1102-0002	Управљање/одржавање јавног осветљења	8,400,000.00	3,220,883.02	38.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	1102-0003	Одржавање јавних зелених површина	2,057,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	1102-0004	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	7,000,000.00	3,576,230.06	51.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	1102-0008	Зоохигијена	1,000,000.00	364,145.00	36.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
		Управљање и снабдевање водом за пиће	2,430,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
1501	1501-0003	Програм 3. Локални економски развој	11,100,000.00	2,400,000.00	21.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	1501-0002	Подношка економском развоју и промоцији предузетништва	8,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	1501-П1	Мере активне политике запошљавања	2,400,000.00	2,400,000.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
1502		Пројекат-Уређење браунфилд локације	700,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	1502-0001	Програм 4. Развој туризма	14,695,000.00	6,800,666.88	46.28	1,130,000.00	427,974.79	37.87	0.00	0.00	0.00		
	1502-0002	Управљање развојем туризма	13,770,000.00	6,038,188.76	43.85	900,000.00	427,974.79	47.55	0.00	0.00	0.00		
0101		Промоција туристичке понуде	925,000.00	762,478.12	82.43	230,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	0101-0001	Програм 5. Пољопривреда и рурални развој	7,380,000.00	2,866,197.15	38.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	0101-0002	Подношка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	4,700,000.00	2,846,197.15	60.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
		Мере поддршке руралном развоју	2,680,000.00	20,000.00	0.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
0401		Програм 6. Заштита животне средине	10,240,000.00	265,327.86	2.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине и природних вредности	8,300,000.00	196,150.00	2.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	0401-0004	Управљање отпадним водама	500,000.00	69,177.86	13.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	0401-П1	Пројекат ГИЗ - "Дело, чисто и корисно"	1,440,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
0701		Програм 7. Организација саобраћаја и саоб. инфраструктура	130,436,000.00	39,035,060.55	29.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	0701-0001	Управљање саобраћајем	125,986,000.00	39,035,060.55	30.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	0701-П1	Пројекат-Програм за унапређење безбедности на путевима	4,450,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2001		Програм 8. Предшколско образовање	54,570,000.00	24,632,108.98	45.14	0.00	0.00	0.00	1,283,000.00	24,071.71	1.88		
	2001-0001	Функционисање предшколских установа	54,570,000.00	24,632,108.98	45.14	0.00	0.00	0.00	1,283,000.00	24,071.71	1.88		
2002		Програм 9. Основно образовање	62,399,000.00	30,138,526.28	48.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	2002-0001	Функционисање основних школа	62,399,000.00	30,138,526.28	48.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2003		Програм 10. Средње образовање	5,550,000.00	1,698,723.62	30.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	2003-0001	Функционисање средњих школа	5,550,000.00	1,698,723.62	30.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
0901		Програм 11. Социјална и дејча заштита	31,815,000.00	11,088,176.14	34.85	0.00	0.00	0.00	1,250,016.00	1,250,016.00	100.00		

0901-0001	Социјалне помоћи	19,602,000.00	6,988,396.08	35.65	0.00	0.00	0.00	0.00	1,250,016.00	1,250,016.00	100.00
0901-0002	Прихваталишта и друге врсте смештаја	0.00	0.00						0.00	0.00	
0901-0006	Подршка деци и породици са децом	7,084,000.00	3,766,000.00								
0901-0005	Активности Црвеног крста	620,000.00	333,780.06	53.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0901-П1	Пројекат - Помоћ у кући за старија лица	4,509,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1801	Програм 12. Здравствена заштита	12,819,000.00	6,359,166.97	49.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	12,819,000.00	6,359,166.97	49.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1201	Програм 13. Развој културе	44,055,000.00	21,278,629.83	48.30	200,000.00	46,907.64	23.45	443,000.00	6,274.83	1.42	
1201-0001	Функционисање локалних установа културе	33,985,000.00	16,466,727.94	48.45	90,000.00	46,907.64	52.12	443,000.00	6,274.83	1.42	
1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	4,070,000.00	591,600.84	14.54	110,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	1,200,000.00	400,000.00	33.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1201-П1	Пројекат -										
1201-П2	51. смотра народног стваралаштва "Хомолски мотиви 2018"	4,500,000.00	3,820,301.05	84.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1301	Пројекат - Култ шумске мајке „Мума Падурин“	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1301-0001	Програм 14. Развој спорта и омладине	28,500,000.00	12,875,563.24	45.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	28,500,000.00	12,875,563.24	45.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0602	Програм 15. Локална самоуправа	102,761,000.00	45,224,988.33	44.01	0.00	0.00	0.00	2,944,000.00	19,807.50	0.67	
0602-0001	Функционисање локалне самоуправе	84,765,000.00	38,442,692.58	45.35	0.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	
0602-0002	Месне заједнице	11,980,000.00	4,969,800.11	41.48	0.00	0.00	0.00	2,844,000.00	19,807.50	0.70	
0602-0007	Функционисање националних савета националних мањина	200,000.00	200,000.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0602-0004	Општинско јавно правобранилаштво	3,666,000.00	1,505,135.64	41.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0602-0009	Стална буџетска резерва	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0602-0010	Текућа буџетска резерва	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0602-0014	Ванредне ситуације	950,000.00	107,360.00	11.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2101	Програм 16-Политички систем локалне самоуправе	27,618,000.00	11,615,183.55	42.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2101-0001	Функционисање скупштине	4,881,000.00	1,944,565.36	39.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2101-0002	Функционисање извршних органа	22,737,000.00	9,670,618.19	42.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	УКУПНО	572,400,000.00	223,645,533.17	39.07	1,330,000.00	474,882.43	35.71	27,320,016.00	3,710,352.21	13.58	

Табела 5

ПРЕГЛЕД КАПИТАЛНИХ ИЗДАТАКА ПО КОРИСНИЦИМА						
Корисник	Ф.ја	конто	План 2018	Извршење I-VI 2018	План 2018	План 2019
Општинска управа Кучево	130	5114	60,000.00	55,200.00	500,000.00	500,000.00
	130	512	600,000.00	335,648.00	300,000.00	300,000.00
	130	512	400,000.00	208,808.16	500,000.00	500,000.00
	130	515	90,000.00	87,264.00	100,000.00	100,000.00
	130	541	2,900,000.00	1,636,962.40	2,500,000.00	2,000,000.00
	130	5113	2,800,000.00	104,217.60	1,000,000.00	1,000,000.00
	620	511	720,000.00	0.00	500,000.00	500,000.00
	411	511	5,000,000.00	0.00	4,000,000.00	4,000,000.00
	620	511	5,200,000.00	60,000.00	5,000,000.00	5,000,000.00
	630	511	1,700,000.00	1,700,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
	630	512	680,000.00	680,000.00	700,000.00	700,000.00
	451	5114	2,214,000.00	280,200.00	1,500,000.00	1,500,000.00
	451	511	18,656,000.00	10,656,416.12	50,000,000.00	50,000,000.00
Програм за унапређење безбедности у саобраћају	451	511	46,545,000.00	15,610,107.66	1,000,000.00	1,000,000.00
	451	512	100,000.00	0.00	200,000.00	200,000.00
	560	511	600,000.00	0.00	300,000.00	300,000.00
	560	512	2,100,000.00	0.00	3,000,000.00	2,000,000.00
	560	512	1,440,000.00	0.00	500,000.00	500,000.00
Општинска управа Кучево	560	512	10,560,000.00	264,450.00	1,000,000.00	1,000,000.00
	411	511	640,000.00	0.00	500,000.00	500,000.00
	520	511	500,000.00	69,177.86	200,000.00	200,000.00
	510	451	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
	160	511	403,000.00	0.00	100,000.00	100,000.00
Месне заједнице	160	512	300,000.00	50,310.00	200,000.00	200,000.00
	911	513	800,370.00	0.00	500,000.00	500,000.00
	911	512	150,000.00	0.00	100,000.00	100,000.00
	470	511	1,500,000.00	0.00	2,000,000.00	2,000,000.00
	470	512	465,000.00	272,266.00	300,000.00	300,000.00
Туристичка организација Кучево	820	511	800,000.00	151,050.00	200,000.00	200,000.00
	820	512	150,000.00	52,516.92	200,000.00	200,000.00
	820	512	50,000.00	0.00	100,000.00	100,000.00
	820	515	250,000.00	68,434.93	300,000.00	300,000.00
	070 463/512	100,000.00	0.00	0.00	500,000.00	500,000.00
Дом здравља Кучево	740 464/511	1,300,000.00	151,720.00	996,105.00	500,000.00	500,000.00
	740 464/512	1,000,000.00	300,000.00	0.00	300,000.00	300,000.00
	920 463/512	350,000.00	46,452.00	0.00	800,000.00	800,000.00
	910 463/512	450,000.00	413,897.95	0.00	250,000.00	250,000.00
	910 463/511	1,000,000.00	458,000.00	0.00	500,000.00	500,000.00
ОШ „Слободан Јовић“ Кучево	910 463/511	600,000.00	301,396.07	0.00	800,000.00	800,000.00
	910 463/512	600,000.00	0.00	0.00	300,000.00	300,000.00
	910 463/514	500,000.00	0.00	0.00	250,000.00	250,000.00
	910 463/512	150,000.00	255,589.25	0.00	450,000.00	450,000.00
	910 463/514	350,000.00	0.00	0.00	300,000.00	300,000.00
ОШ " Милутин Миланковић " Рабрowo	910 463/513	1,280,000.00	36,247,189.92	0.00	300,000.00	300,000.00
	Укупно		119,153,370.00	86,700,000.00	83,500,000.00	83,500,000.00

[illegible]

110	Израша и законодавни органи	Програмска активност 0002 - Функционисање извршних органа	Извршајни план за 2018. годину									
			2018. годину	2018. годину	2018. годину	2018. годину	2018. годину	2018. годину	2018. годину	2018. годину	2018. годину	2018. годину
22	411	Плате и додаци запослених	1,900,000.00	860,462.10	45.29							
23	412	Социјални доприноси на терет послодавца	345,000.00	154,022.73	44.64							
24	415	Навнаде за запослене	80,000.00	29,755.65	37.19							
25	422	Трошкови путовања	10,000.00	6,278.00	62.78							
26	423	Услуге по уговору	2,300,000.00	1,368,845.85	59.52							
27	465	Остале текуће додације по Закону	300,000.00	160,876.78	53.63							
28	484	Навнада штете	50,000.00	-	-							
		Укупно функција 110 и главу 3.01	4,985,000.00	2,580,241.11	51.76							
		Укупно раздео 3	4,985,000.00	2,580,241.11	51.76							
330		ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО										
		Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе										
		Судови										
		Програмска активност 0004 - Општинско јавно правобранилаштво										
29	411	Плате и додаци запослених	1,600,000.00	580,999.36	36.31							
30	412	Социјални доприноси на терет послодавца	286,000.00	103,998.88	36.36							
31	415	Навнаде за запослене	230,000.00	113,300.14	49.26							
32	423	Услуге по уговору	150,000.00	-	-							
33	426	Материјал	50,000.00	-	-							
34	465	Остале текуће додације по Закону	150,000.00	69,588.48	46.39							
35	482	Порези, обавезне таксе и казне	200,000.00	10,000.00	5.00							
36	483	Новчане казне по решењу судова	1,000,000.00	627,248.78	62.72							
		Укупно функција 330 и главу 4.01	3,666,000.00	1,505,135.64	41.06							
		Укупно раздео 4	3,666,000.00	1,505,135.64	41.06							
130		ОПШТИНСКА УПРАВА										
		Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе										
		Опште услуге										
		Програмска активност 0001 - Функционисање локалне самоуправе										
37	411	Плате и додаци запослених	39,200,000.00	18,126,932.83	46.24							
38	412	Социјални доприноси на терет послодавца	7,020,000.00	3,244,755.62	46.22							
39	413	Навнаде у природи	50,000.00	-	-							
40	414	Социјална давања запосленима	1,000,000.00	136,171.00	13.62							
41	414	Социјална давања запосленима - остало	200,000.00	86.22	0.04							
42	415	Навнаде за запослене	1,200,000.00	554,930.14	46.24							
43	416	Награде, бонуси и остало	460,000.00	109,251.63	23.75							
44	421	Стални трошкови	4,000,000.00	1,543,908.74	38.60							
45	422	Трошкови путовања	340,000.00	92,727.74	27.27							
46	423	Услуге по уговору	8,523,000.00	4,750,125.53	55.73							
47	424	Специјализоване услуге	600,000.00	206,804.95	34.47							
48	425	Текуће поправке и одржавање	450,000.00	207,650.00	46.14							
49	426	Материјал	3,000,000.00	1,318,247.54	43.94							
50	441	Отплата камата	50,000.00	3,643.41	7.29							
51	444	Пратећи трошкови закупувања	15,000.00	4,946.20	32.97							
52	465	Остале текуће додације по Закону	3,600,000.00	1,797,306.10	49.93							
53	465	Додације СКТО, РРА, Нагел-чланица	600,000.00	266,274.40	44.38							
54	482	Порези, обавезне таксе и казне	3,907,000.00	3,287,789.28	84.15							
55	511	Зграде и грађевински објекти	2,860,000.00	159,417.60	5.57							
56	512	Машине и опрема	1,000,000.00	544,456.16	54.45							
57	515	Нематеријална имовина	90,000.00	87,264.00	96.94							
58	541	Земљиште	2,900,000.00	1,636,962.40	56.45							
		Укупно функција 130	82,265,000.00	38,079,651.49	46.29							
0602-0009		Програмска активност 0009 - Текућа буџетска резерва										
59	499	Средства резерве	1,000,000.00	-	-							
0602-0010		Програмска активност 0010 - Стална буџетска резерва										
60	499	Средства резерве	200,000.00	-	-							
		Укупно за функцију 130	82,265,000.00	38,079,651.49	46.29							

[illegible]

640		Улична расвета					
1102-0001		Програмска активност 0001 - Управљање одржавање јавног осветљења					
	74 421	Стални трошкови (расвета у Кучеву)	5,200,000.00	2,088,595.02	40.17		
	75 425	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	3,200,000.00	1,132,288.00	35.38		
	76 511	Зграде и грађевински објекти	-	-	-		
540		Укупно за функцију 640 и ПА 0001:	8,400,000.00	3,220,883.02	38.34		
	1101-001	Заштита биљног и животињског света					
1102-0002		Програмска активност 0002- Одржавање јавних зелених површина					
	77 424	Специјализоване услуге	357,000.00	-	-		
	78 424	Специјализоване услуге-по Програму коришћења средстава од накнаде за коришћење шума	1,700,000.00	-	-		
1102-0004		Програмска активност 0004 Зоохигијена					
	79 424	Специјализоване услуге	600,000.00	214,145.00	35.69		
	80 485	Накнада штете	400,000.00	150,000.00	37.50		
		Укупно за функцију 540:	3,057,000.00	364,145.00	11.91		
510		Управљање отпадом-чистоћа					
		Програмска активност 0003- Одржавање чистоће на површинама јавне намене					
1102-0003							
	81 421	Стални трошкови (услуге чишћења)	6,000,000.00	2,576,230.06	42.94		
	82 451	Субвенције јавним предузећима по Програму	1,000,000.00	1,000,000.00	100.00		
		Укупно за функцију 510:	7,000,000.00	3,576,230.06	51.09		
630		Водоснабдевање					
1102-0008		Програмска активност 0008 - Управљање и снабдевање водом за пиће					
	83 424	Специјализоване услуге	50,000.00	-	-		
	84 511	Зграде и грађевински објекти-изградња водовода	1,700,000.00	-	-		
	84a 512	Машине и опрема	680,000.00	-	-		
		Укупно за функцију 630:	2,430,000.00	-	-		
		Укупно Програм 2	20,887,000.00	7,161,258.08	34.29		
411		Програм 3-Локални економски развој					
		Општи економски и комерцијални послови					
1501-0003		Програмска активност 0003- Подршка економском развоју и промоцији предузетништва					
	85 454	Субвенције приватним предузећима	3,000,000.00	-	-		
	86 511	Зграде и грађевински објекти-за учешће у пројектима пројектну документацију	5,000,000.00	-	-		
		Укупно ПА 3	8,000,000.00	-	-		
1501-III		Програмска активност 0003- Подршка економском развоју и промоцији предузетништва					

87	424	Специјализоване услуге	60,000.00	-	-	-
88	511	Зграде и грађевински објекти	640,000.00	-	-	-
		Укупно Пројекат	700,000.00	-	-	-
412		Општи послови по питању рада				
1501-						
0002		Програмска активност 0002 - Мере активне политике заштовања				
	89	464 Дотације Националној служби за запошљавање	2,400,000.00	2,400,000.00	100.00	100.00
		Укупно ПА 2	2,400,000.00	2,400,000.00	100.00	100.00
		Укупно Програм 3	11,100,000.00	2,400,000.00	21.62	21.62
		Буджетски Фонд за развој пољопривреде				
421		Програм 5 - Пољопривреда и рурални развој				
		Пољопривреда				
		Програмска активност 0001 - Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници				
0101-						
0001						
	90	425 Текуће поправке и одржавање-атарски путеви	4,200,000.00	2,846,197.15	67.77	67.77
	91	451 Субвенције јавним нефинансијским организацијама	500,000.00	-	-	-
0101-		Програмска активност 0002 - Мере подршке руралном развоју				
0002						
	92	422 Трошкови путовања	20,000.00	-	-	-
	93	423 Услуге по уговору	280,000.00	20,000.00	7.14	7.14
	94	426 Материјал	50,000.00	-	-	-
	95	451 Субвенције јавним нефинансијским организацијама	1,700,000.00	-	-	-
	96	454 Субвенције приватним предузећима	630,000.00	-	-	-
		Укупно за функцију 421 и Програм 5:	7,380,000.00	2,866,197.15	38.84	38.84
		Буджетски Фонд за заштиту животне средине				
560		Програм 6 - Заштита животне средине				
		Заштита животне средине				
		Програмска активност 0001 - Управљање заштитом животне средине и природних вредности				
0401-						
0001						
	97	423 Услуге по уговору	660,000.00	-	-	-
	98	424 Специјализоване услуге	2,940,000.00	-	-	-
	99	426 Материјал	2,000,000.00	196,150.00	9.81	9.81
	100	511 Зграде и грађевински објекти	600,000.00	-	-	-
	101	512 Машине и опрема	2,100,000.00	-	-	-
		Укупно за Буджетски фонд:	8,300,000.00	196,150.00	2.36	2.36

[illegible]

[illegible]

122	4632	Порези, обавезне таксе и казне Капитални трансфери осталим нивоима власти - Зграде и грађевински објекти - Машине и опрема	30,000.00 650,000.00 500,000.00 150,000.00	- - - -	- - - -
		Укупно:	8,865,000.00	2,889,390.33	32.59
2002-0001		ОПШ "Милутина Миланковић" Рабрowo Програмска активност 0001 - Функционисање основних школа			
123	4631	463. Донације и трансфери осталим нивоима власти Текући трансфери осталим нивоима власти - Награда за запослене - Социјална давања - Награде и бонуси - Стални трошкови - Трошкови путовања - Превоз ученика - Услуге по уговору - Специјализоване услуге - Текуће поправке и одржавање - Материјал Награда за децу по Општинским одлукама - Порези, обавезне таксе и казне Капитални трансфери осталим нивоима власти - Зграде и грађевински објекти - Машине и опрема	10,544,000.00 2,250,000.00 50,000.00 329,000.00 3,000,000.00 100,000.00 3,000,000.00 190,000.00 200,000.00 530,000.00 650,000.00 200,000.00 45,000.00 2,130,000.00 1,780,000.00 350,000.00	5,443,402.34 1,473,561.10 - 328,792.68 1,092,191.57 - 1,880,274.00 108,232.80 152,488.00 137,194.56 247,281.72 - 23,385.91 255,589.25 - 255,589.25	51.63 65.49 - 99.94 36.41 - 62.68 56.96 76.24 25.89 38.04 - 51.97 12.00 73.03
		Укупно:	12,674,000.00	5,698,991.59	44.97
2002-0001		Музичка школа "С. Мокравац" Пожаревац Програмска активност 0001 - Функционисање основних школа			
125	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти - трошкови путовања	380,000.00	145,882.00	38.39
		Укупно:	380,000.00	145,882.00	38.39
		Укупно за функцију 912 и Програм 9	62,399,000.00	30,138,526.28	48.30
920		ПРОГРАМ 10- СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ Економско-трговинска и машинска школа Средње образовање Програмска активност 0001 - Функционисање средњих школа			
126	4631	463. Донације и трансфери осталим нивоима власти Текући трансфери осталим нивоима власти - Награде за превоз запослених - Социјална давања - Јубиларне награде - Стални трошкови - Трошкови путовања - Услуге по уговору - Текуће поправке и одржавање - Материјал - Порези, обавезне таксе и казне Капитални трансфери осталим нивоима власти - Зграде и грађевински објекти - Машине и опрема	5,200,000.00 1,400,000.00 70,000.00 305,000.00 2,200,000.00 30,000.00 320,000.00 355,000.00 500,000.00 20,000.00 350,000.00	1,652,271.62 713,507.91 - - 649,117.02 4,240.00 112,380.00 52,200.00 111,481.63 9,345.06 46,452.00	31.77 50.96 - - 29.51 14.13 35.12 14.70 22.30 46.73 13.27
		Укупно:	5,550,000.00	1,698,723.62	30.61
		Програм 11- СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА			

[illegible]

[illegible]

166	423	Услуге по уговору	5,220,000.00	3,307,263.67	63.36	-	-	155,740.00	-	-
167	424	Специјализоване услуге	390,000.00	95,084.00	24.38	-	-	-	-	-
168	425	Текуће поправке и одржавање	500,000.00	-	-	-	-	-	-	-
169	426	Материјал	3,200,000.00	575,591.14	17.99	-	-	57,260.00	10,660.80	18.62
170	465	Остале текуће дотације по Закону	1,820,000.00	982,458.87	53.98	-	-	-	-	-
171	426	Материјал на име накнаде по Одлуци и ППП програм	1,300,000.00	691,196.29	53.17	-	-	-	-	-
172	482	Порези, обавезне таксе и казне	30,000.00	3,008.00	10.03	-	-	-	-	-
173	485	Накнада штете-остало	100,000.00	-	-	-	-	-	-	-
174	511	Зграде и грађевински објекти	150,000.00	-	-	-	-	-	-	-
175	512	Машине и опрема	-	-	-	-	-	-	-	-
176	513	Остала основна средства	-	-	-	-	-	-	-	-
820		Укупно за функцију 911 и Програм 8	54,570,000.00	24,632,108.98	45.14	-	-	800,370.00	-	-
		ПРОГРАМ 13-РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						1,283,000.00	24,071.71	1.88
		Услуге културе								
1201-		Центар за културу "Вељко Дуготривић"								
0001		Програмска активност 0001 - Функционисање локалних установа културе								
177	411	Плате и додаци запослених	4,725,000.00	2,006,936.75	42.47	-	-	-	-	-
178	412	Социјални доприноси на терет послодавца	850,000.00	359,241.66	42.26	-	-	5,000.00	-	-
179	413	Накнаде у натури	40,000.00	-	-	-	-	-	-	-
180	414	Социјална давања запосленима	200,000.00	-	-	-	-	-	-	-
181	415	Накнаде за запослене	200,000.00	78,131.45	39.07	-	-	250,000.00	-	-
182	416	Награде, бонуси и остало	150,000.00	146,913.00	97.94	-	-	-	-	-
183	421	Стални трошкови	2,420,000.00	1,108,047.77	45.79	-	-	-	-	-
184	422	Трошкови путовања	60,000.00	-	-	-	-	-	-	-
185	423	Услуге по уговору	14,200,000.00	8,224,376.98	57.92	-	-	8,000.00	1,274.83	15.94
186	424	Специјализоване услуге	50,000.00	-	-	-	-	20,000.00	-	-
187	425	Текуће поправке и одржавање	200,000.00	-	-	-	-	50,000.00	-	-
188	426	Материјал	540,000.00	34,520.00	17.26	-	-	100,000.00	-	-
189	465	Остале текуће дотације по Закону	400,000.00	279,141.34	51.69	-	-	10,000.00	-	-
190	482	Порези, обавезне таксе и казне	30,000.00	199,651.28	49.91	-	-	-	-	-
191	511	Зграде и грађевински објекти	800,000.00	151,050.00	18.88	-	-	-	-	-
192	512	Машине и опрема	150,000.00	52,516.92	35.01	-	-	-	-	-
1201-		Укупно ПА1	25,015,000.00	12,640,527.15	50.53	-	-	65,000.00	46,827.64	72.04
0002		Програмска активност 0002 - Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва						443,000.00	6,274.83	1.42
193	416	Награде, бонуси и остало	50,000.00	9,465.95	18.93	-	-	0	-	-
194	421	Стални трошкови	300,000.00	-	-	-	-	0	-	-
195	422	Трошкови путовања	2,200,000.00	379,361.43	17.24	-	-	0	-	-
196	423	Услуге по уговору	600,000.00	30,000.00	5.00	-	-	0	-	-
197	424	Специјализоване услуге	400,000.00	-	-	-	-	0	-	-
198	425	Текуће поправке и одржавање	-	-	-	-	-	0	-	-
199	426	Материјал	-	-	-	-	-	0	-	-
		Укупно ПА2	3,550,000.00	451,125.91	12.71	-	-	90,000.00	-	-

[illegible]

[illegible]

Образложење

ИЗВЕШТАЈ О ПРИМЉЕНИМ ДОНАЦИЈАМА И КРЕДИТИМА И ИЗВРШЕНИМ
ОТПЛАТАМА ДУГОВА
У ПЕРИОДУ ЈАНУАР-ЈУН 2018. ГОДИНЕ

1. У периоду јануар-јун 2018. године Општина Кучево примила је следеће донације:
 - за потребе организације манифестација „Хомољски мотиви“ износ од 951.000,00 динара;
 - за прославу јубилеја – 35 година рада ПУ „Лане“ Кучево износ од 133.000,00 динара;
2. Општина Кучево није кредитно задужена.

Датум: 15.07.2018. године

Образложено

Општина за буџет и финансије

ОБЈАШЊЕЊЕ ВЕЛИКИХ ОДСТУПАЊА ИЗМЕЂУ
ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА И ИЗВРШЕЊА
ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ЈУН 2018. ГОДИНЕ

У извештајном периоду није било великих одступања између одобрених средстава и извршења.

Датум: 15.07.2018. године

Образложење

Правни основ за доношење Извештаја о извршењу буџета садржан је у члану 76. Закона о буџетском систему и члану 13. Одлуке о буџету за 2018. годину.

Укупно остварени приходи и примања буџета са пренетим средствима износе 287,8 милиона динара, а укупно извршени расходи буџета износе 223,6 милиона динара. Стање на рачуну буџета 30.06.2018. године износило је 64 милиона динара. Укупно остварени остали приходи, са пренетим средствима износе 13,5 милиона, а извршени расходи 4,2 милиона динара.

Проценат остварења прихода буџета износи 50%, а осталих прихода буџетских корисника 47%. Проценат извршених расхода буџета износи 39%, из осталих извора буџетских корисника 15 %.

Укупни приходи и примања трезора општине Кучево (без пренетих средстава) за период 01.01.-30.06.2018. износе 235,4 милиона, а укупни расходи и издаци трезора општине Кучево износе 227,8 милиона. Стање на рачуну трезора на дан 30.06. износи 75,6 милиона. За период јануар – јун остварен је суфицит у износу од 7,6 милиона динара.

У току првих 6 месеци 2018. године од ненаменских трансфера РС пренето нам је 135,6 милиона, од социјалних трансфера 2,2 милиона, од Министарства просвете 855 хиљада, од Комесаријата за избеглице и миграције за откуп сеоских кућа са окућницом 1,3 милиона динара. Од пореза на зараде остварили смо 36,6 милиона, накнаде за заштиту животне средине 4,9 милиона, пореза на имовину 17,8 милиона, комуналних такси 7,6 милиона, накнаде за коришћење минералних сировина 2,3 милиона динара.

Код образовања су извршени расходи у износу од 56,5 милиона динара и то за основно образовање 30,1 милиона, за средње 1,7 милиона, за предшколско васпитање и образовање 24,7 милиона динара. Извршење расхода код Општинске управе за одржавање путева износи 39 милиона, опште услуге 39 милиона. Код осталих директних корисника (Скупштине општине, Председника општине, Општинског већа, и Општинског правобранилаштва) расходи износе 13,1 милион динара. За културу извршени расходи износе 20,9 милиона, за спорт издвојено је 12,9 милиона, Центра за социјални рад 7 милиона, за Дом здравља 6,4 милиона, за Туристичку организацију 7,2 милиона, за Месне заједнице 5 милиона динара.

Од донација и спонзорства у првих 6 месеци остварили смо 1.1 милиона динара од којих се 1 милион односи на 51. смотру „Хомолски мотиви“. Општина Кучево нема задужења по основу јавног дуга. У Извештају о коришћењу средстава текуће буџетске резерве садржан је приказ трошења средстава резерве који укупно износи 4,3 милиона динара. Стална буџетска резерва није коришћена.

У прегледу капиталних издатака по корисницима приказано је извршење капиталних издатака у износу од 36,2 милиона динара (Табела 5 Извештаја).

У табели 4. приказано је извршење расхода и издатака по програмима, програмским активностима и пројектима.

У периоду јануар – јун 2018. године није било значајних одступања у односу на одобрена средства.

Обрађивач

Одељење за буџет и финансије

ИЗВЕШТАЈ О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ И СТАЛНЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ У ПЕРИОДУ I-VI 2018. ГОДИНЕ

1. ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА

Планирано Одлуком о буџету	5,325,145.40
Утрошена текућа резерва	4,325,145.40
Неутрошена текуће резерва	1,000,000.00

Датум	Број решења	Корисник	Економска класификација	Поз. у буџету	Вредност
20-Feb	II-06-2-63/2018	Општинска управа Кучево	481 - Дотације верским организацијама	137	300,000.00
07-Mar	II-06-2-89/2018	Општинска управа Кучево	472 - Накнада за социјалну заштиту из буџета	130	283,800.00
29-Mar	II-06-2-121/2018	Центар за културу Кучево	423-Услуге по уговору	202	500,000.00
17-Apr	II-06-2-157/2018	Скупштина општине	415 - Накнаде за запослене	2а	9,500.00
17-Apr	II-06-2-156/2018	Општинска управа Кучево	482 - Порези, обавезне таксе и казне	54	2,906,475.40
22-Mar	III-022-4/2018	Центар за социјални рад	463 - Трансфери осталим нивоима власти	131	252,000.00
16-May	II-06-2-210/2018	ОШ „Милутин Миланковић“ Раброво	463 - Трансфери осталим нивоима власти	123	73,370.00
УКУПНО					4,325,145.40

2. СТАЛНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА

Планирано Одлуком о буџету	200,000.00
Утрошено из сталне резерве	0.00
Неутрошена стална резерва	200,000.00
15.07.2018. године	

На основу члана 19. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр. 12/08, 8/09, 4/10, 7/12, 3/13, 3/14, 9/14, 10/15, 9/16, 3/17 и 11/17), члана 11а. став 19. Закона о ученичком и студентском стандарду („Службени гласник РС“, бр. 18/10, 55/13 и 27/18-др.закон), члана 11. става 4. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС“, бр. 113/2017 и 50/2018),

Скупштина општине Кучево на седници дана 04.10.2018. године доноси

ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О СТИПЕНДИРАЊУ СТУДЕНАТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

Члан 1.

Овом Одлуком врше се измене и допуне Одлуке о стипендирању студената на територији општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр. 9/16 и 13/17) и то тако што се у називу после речи „студената“ додаје: „и додели средстава за подстицање образовања“.

Члан 2.

У члану 2. Одлуке после речи „студената“ додаје се: „и подстицање образовања ученика и студената“.

Члан 3.

У члану 3. додаје се став 2 који гласи:

„Одлуку о додели средстава за подстицање образовања ученика и студената доноси Општинско веће у складу са планираним средствима у буџету, а на основу захтева Основних и средњих школа, односно на лични захтев ученика или студента, односно законског заступника“.

Члан 4.

После члана 24. додаје се поглавље које гласи:

„IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОДСТИЦАЊЕ ОБРАЗОВАЊА

Члан 24а.

Општина Кучево подстиче образовања за ученике и студенте са пребивалиштем на територији општине Кучево и то:

1. Ученике основних школа који су носиоци признања „Вукова диплома“ и признања „Ученик генерације“;
2. Ученике средњих школа који су носиоци признања „Вукова диплома“ и признања „Ученик генерације“;
3. Ученике, њихове менторе и студенте који су остварили награде на републичким такмичењима, званичним државним првенствима и званичним међународним такмичењима;
4. Регресирањем дела трошкова за учешће на такмичењима у земљи и иностранству у рангу републичког такмичења или већем;
5. Регресирањем дела трошкова учешћа на научним и стручним скуповима и семинарима за ученике и студенте који су надарени.

Члан 24б.

Подстицање образовања врши се на тај начин што ће се обезбедити пригодне награде у виду поклона или доделити средства.

Средства за подстицање образовања се додељују без конкурса, а о томе Одлуку доноси Општинско веће Општине Кучево.

Висина награда и регресирање дела трошкова одређује се у складу са планираним средствима у буџету за текућу годину.

За награђивање ученика из члана 24а. став 1. тачке 1, 2 и 3 захтев подноси школе по завршетку школске године.

За остваривање права из члана 24а. став 1. тачке 4 и 5, као и за студенте који су остварили награде на такмичењима из тачке 3. захтев се подноси лично, односно преко законског заступника уз који се поред потврде о пребивалишту подноси документација којом се доказује учешће на такмичењима, семинарима и др.“

Члан 5.

У наслову поглавља IV Прелазне и завршне одредбе мења се број истог тако да уместо: „IV“ треба да стоји: „V“.

Члан 6.

Остваривање права по овој Одлуци признаје се за целу 2018. годину, односно за остварења постигнута у овој години.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и има се објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Број: I-06-1-156/2018
04.10.2018.год.
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Владимир Стојановић, с.р.

Тачност отправка оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 4. став 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ број 88/11 и 104/16), члана 4. став 1. Закона о прекршајима („Службени гласник РС“ број 65/13, 13/16 и 98/16 - одлука УС) и члана 19 Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“ бр.12/08, 8/09, 4/10, 7/12, 3/13, 3/14, 9/14, 10/15, 9/16, 3/17 и 11/17),

Скупштина општине Кучево, на седници одржаној 04.10.2018. године, доноси

ОДЛУКУ О ОБАВЉАЊУ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови и начин обављања комуналне делатности зоохигијене на територији општине Кучево, права и обавезе корисника комуналне услуге и вршилаца ове комуналне делатности и начин вршења надзора над њеним обављањем.

Овом одлуком се уређује и организовање обављања осталих послова зоохигијенске службе као и обављања систематске дератизације, дезинсекције и дезинфекције као опште превентивне мере за заштиту становништва од заразних болести.

Члан 2.

Комунална делатности зоохигијене обухвата:

1. хватање, збрињавање, ветеринарску негу и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишта за животиње;
2. лишавање живота неизлечиво болесне и повређене, напуштене и изгубљене животиње;
3. контролу и смањење популације напуштених паса и мачака;
4. нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла;
5. спровођење мера контроле и смањења популације штетних микроорганизама, глодара и инсеката, спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене.

Површине јавне намене у смислу одредаба ове одлуке јесу површине јавне намене одређене одлуком Скупштине општине.

Члан 3.

Остали послови зоохигијенске службе обухватају:

1. хватање и збрињавање напуштених животиња свих врста у прихватилишта за животиње;
2. нешкодљиво уклањање лешева животиња свих врста из објеката за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња;

3. транспорт или организовање транспорта лешева животиња свих врста од објеката за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла.

Члан 4.

Спровођење систематске дератизације, дезинсекције и дезинфекције као опште превентивне мере за заштиту становништва од заразних болести, спроводи се у насељеним местима, стамбеним објектима, у објектима за јавни саобраћај, у објектима под санитарним надзором и њиховој непосредној околини и другим објектима у којима се обавља друштвена односно јавна делатност и другим површинама, у складу са програмом који доноси Општинско веће за сваку годину.

Програм из става 1. овог члана нарочито садржи: податке о територији на којој ће се мера спроводити, учесницима у поступку спровођења мера, времену и роковима за спровођење тих мера, праћењу спровођења мера и процена постигнутих резултата, извору и динамици обезбеђивања средстава за реализацију тих програма и др.

Члан 5.

Комуналну делатност обављање зоохигијене на територији општине Кучева могу обављати јавно предузеће, привредно друштво, предузетник или други привредни субјект који иоспуњава услове прописане Законом о комуналним делатностима, Уредбом о начину и условима отпочињања обављања комуналних делатности („Сл.гл.РС“, 13 и 66/2018) и овом Одлуком.

Члан 6.

Послови нешкодљивог уклањања лешева, животиња са површина јавне намене до објекта за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла обухватају:

1. примање пријава о налажењу лешева животиња на површинама јавне намене;
2. нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене;
3. транспорт или организовање транспорта лешева животиња са површина јавне намене до објекта за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла на начин који не представља ризик по друге животиње, људе и животну средину.

У вршењу послова из става 1. овог члана, Вршилац делатности је дужан да поступа у складу са законом и актима донетим на основу закона.

Члан 7.

Хватање и збрињавање напуштених животиња свих врста у прихватилишта за животиње врши се по пријави или по основу сазнања.

Вршилац делатности је дужан да ухваћену животињу смести у одговарајуће прихватилиште и да је на одговарајући начин збрине.

Вршилац делатности је дужан да предузме мере за проналазак власника, односно држаоца ухваћене животиње.

Члан 8.

Нешкодљиво уклањање лешева животиња из објеката за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промета животиња, Вршилац дужности врши за све кориснике.

Уклањање лешева из става 1. овог члана Вршилац делатности врши по пријави власника или држаоца животиња.

Власник односно држалац животиња је дужан да одмах, а најкасније у року од 12 сати пријави ветеринарској и комуналној инспекцији да му је животиња угинула, уз навођење адресе власника објекта или домаћинства.

Када је животиња угинула под околностима које се не сматрају уобичајеним, леш животиње може бити уклоњен само по налогу ветеринарског инспектора.

Трошкове уклањања лешева животиња из става 1. овог члана сноси Општинска управа.

II НАДЗОР

Члан 9.

Надзор над применом ове одлуке врши Комунална инспекција.

III КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

Новчаном казном у износу од 150.000,00 динара казниће се Вршилац делатности уколико поступа супротно одредбама члана 7. и 8. ове одлуке.

Члан 11.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Кучево".

Број: I-06-1-157/2018

04.10.2018.год.

Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Владимир Стојановић,с.р.

Тачност отправка оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Драган Милорадовић,с.р.

На основу члана 2 ст. 1 и члана 4 Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр 88/2011 и 104/2016), и члана 19 Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“ бр.12/08, 8/09, 4/10, 7/12, 3/13, 3/14, 9/14, 10/15, 9/16, 3/17 и 11/17),

Скупштина општине Кучево, на седници одржаној 04.10.2018. године, доноси

ОДЛУКУ О ПОГРЕБНИМ ДЕЛАТНОСТИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

Члан 1.

Под погребним делатностима у смислу одредаба ове Одлуке сматра се преузимање и превоз посмртних остатака од места смрти, односно места на коме се налази умрла особа (стан, здравствена установа, институти за судску медицину и патологију, установе социјалне заштите и друга места) и превоз до места одређеног посебним прописом (патологије, судске медицине, гробља, крематоријума, аеродрома, пословног простора погребног предузећа у ком постоје прописани услови за смештај и чување покојника), организација сахране и испраћаја са прибављањем потребне документације за организацију превоза и сахрањивања, чување посмртних остатака у расхладном уређају и припремање покојника за сахрањивање“

Члан 2.

„Пружање погребне делатности обухвата следеће послове:

- преузимање и превоз посмртних остатака од места смрти, односно места на коме се налази умрла особа и превоз до места одређеног посебним прописом за смештај и чување покојника,

- организација сахране и испраћаја са прибављањем потребне документације за организацију превоза и сахрањивања,

- чување посмртних остатака у расхладном уређају и припремање покојника за сахрањивање

Члан 3.

Погребну делатност могу обављати јавно предузеће, привредно друштво, предузетник или други привредни субјект. који испуњавају услове прописане Законом о комуналним делатностима, Уредбом о начину и условима отпочињања обављања комуналних делатности („Сл.гл.РС“,13 и 66/2018) и овом Одлуком

Члан 4

Преузимање и превоз посмртних остатака умрлог од места смрти до мртвачнице на гробљу или до крематоријума може да обавља и привредно друштво, предузетник и други привредни субјект, који је регистрован за обављање ове услуге и испуњава услове прописане чланом 3 ове Одлуке.

Члан 5.

Приликом сахрањивања може се организовати погребна свечаност. Погребну свечаност могу организовати субјети из чл. 4. ове Одлуке, при чему се у погледу врсте и обима свечаности уважава воља умрлог, породице, сродника умрлог и других лица, а према утврђеном дневном распореду сахрана.

Верски обреди, као део погребне свечаности, обављају се уколико је то по жељи умрлог, породице, сродника умрлог и других лица.

Опроштај од умрлог може се обавити уз учешће хора, оркестра, рецитатора, говорника и друге пригодне садржаје који изражавају жељу умрлог, породице, сродника умрлог и других лица и одговарају личности умрлог и пијетету чина сахрањивања.

Члан 6.

Субјекти из чл. 4. ове Одлуке који обављају погребну делатност дужни су придржавати се реда на гробљима утврђеног од стране јавног предузећа коме су поверени послови управљања гробљем.“

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Кучево

Број: I-06-1-158/2018

04.10.2018.год.

Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Владимир Стојановић,с.р.

Тачност отправака оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Драган Милорадовић,с.р.

На основу члана 4. став 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ број 88/11 и 104/16), члана 4. став 1. Закона о прекршајима („Службени гласник РС“ број 65/13, 13/16 и 98/16 - одлука УС) и члана 19. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“ бр.12/08, 8/09, 4/10, 7/12, 3/13, 3/14, 9/14, 10/15, 9/16, 3/17 и 11/17),

Скупштина општине Кучево, на седници одржаној 04.10.2018. године,
доноси

ОДЛУКУ О ОБАВЉАЊУ ДЕЛАТНОСТИ ОБЕЗБЕЂИВАЊА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком одређују се услови и начин обављања комуналне делатности обезбеђивања јавног осветљења (у даљем тексту: делатност јавног осветљења) на територији општине Кучево, права и обавезе вршиоца комуналне делатности, обим и квалитет комуналних услуга, финансирање, начин вршења надзора над обављањем делатности јавног осветљења и друга питања која су од значаја за обављање делатности.

Члан 2.

Комунална делатност јавног осветљења обухвата одржавање, адаптацију и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене.

Јавно осветљење је, у смислу ове одлуке, систем објеката, уређаја и инсталација за осветљавање површина јавне намене.

Површине јавне намене су, у смислу ове одлуке, улице, тргови, мостови, паркови, степеништа, пешачке површине поред стамбених и других објекта, јавни паркинзи и јавне зелене површине у насељима, спортски и објекти за рекреацију у јавној својини, гробља, уређена речна обала и друге површине на којима је планским документом предвиђена изградња јавне расвете.

II. НАЧИН ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА

Члан 3.

Комуналну делатност обезбеђивања јавног осветљења на територији општине Кучева могу обављати јавно предузеће, привредно друштво, предузетник или други привредни субјект који испуњава услове прописане Законом о комуналним делатностима, Уредбом о начину и условима отпочињања обављања комуналних делатности („Сл.гл.РС“, 13 и 66/2018) и овом Одлуком

Члан 4.

Делатност одржавања јавног осветљења обавља се према годишњем програму (у даљем тексту: Програм обављања делатности јавног осветљења) који, поред садржине одређене законом и одлуком о оснивању привредног субјекта, садржи нарочито врсту, обим, начин и динамику радова и послова на одржавању, адаптацији и унапређењу објеката и инсталација јавног осветљења, укупну вредност планираних послова и утрешка електричне енергије, предрачун накнаде за извршавање послова из програма и друго.

Програм из става 1. овог члана доноси Надзорни одбор Предузећа и доставља га Скупштини општине Кучево у року који је одређен законом и одлуком о оснивању Предузећа за достављање годишњег програма пословања.

Програм из става 1. овог члана сматра се донетим када на њега сагласност да Скупштина општине Кучево.

Члан 5.

Објекте, уређаје и инсталације јавног осветљења привредни субјект одржава у стању функционалне оспособљености за трајно и континуирано обезбеђење јавног осветљења (набавља и врши замену сијалица, осигурача, пригушница, протектор светилки, кондензатора, упаљача за сијалице и др.) и да обезбеди услове за редовно снабдевање електричном енергијом.

Привредни субјект је дужан да врши набавку, монтира, демонтира, одржава и складишти уређаје за декоративно осветљење, као и да обезбеди услове за снабдевање електричном енергијом уређаја за декоративно осветљење.

Члан 6.

Насељена места могу се декоративно осветљавати поводом државних и верских празника, културних и спортских приредби и манифестација, на основу одлуке Општинског већа општине Кучево.

Објекти и амбијенталне целине које имају историјски, културни, архитектонски, административни, привредни или други значај могу се трајно декоративно осветљавати, на основу одлуке Општинског већа општине Кучево.

Општинско веће општине Кучево доноси одлуку из става 1. и 2. овог члана на основу предлога привредног субјекта, уз који се прилаже пројекат декоративног осветљавања, који израђује или прибавља привредни субјект.

Привредни субјект је дужан да инсталације и уређаје за декоративно осветљавање из става 1. овог члана уклони у року од седам дана после празника, приредбе или манифестације.

Члан 7.

Општина Кучево је дужна да благовремено закључи уговор са надлежном електропривредним друштвом о испоруци електричне енергије и да редовно и уредно испуњава обавеза из уговора.

Уговором из става 1. овог члана ближе се уређује начин снабдевања, рокови плаћања, као и друга питања од значаја за функционисање јавне расвете.

Члан 8.

Забрањено је:

- 1) уклањање, рушење, прљање и оштећење на било који начин објеката, уређаја и инсталација јавног осветљења;
- 2) разбијање сијалица, лампiona или изолатора на објектима и инсталацијама јавног осветљења;
- 3) неовлашћено прикључење на објекте, уређаје и инсталације јавног осветљења;
- 4) неовлашћено постављање рекламних паноа на објекте јавног осветљења;
- 5) неовлашћено причвршћивање ствари и лепљење плаката на објекте јавног осветљења.

III. ФИНАНСИРАЊЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА

Члан 9.

Средства за обављање и развој делатности јавног осветљења обезбеђују се из:

- 1) прихода буџета Општине;
- 2) наменских средстава других нивоа власти;
- 3) других извора у складу са законом.

Члан 10

Средства за обављање и развој делатности, односно обављање послова из члана 2. став 1. ове одлуке, обезбеђују се у буџету општине, као и из других извора у складу са законом, а на основу Програма обављања делатности јавног осветљења и то за следеће намене:

- 1) одржавање, адаптацију, реконструкцију и изградњу објеката, уређаја и инсталација јавног осветљења;
- 2) трошкове осигурања објеката, уређаја и инсталација јавног осветљења;
- 3) трошкове декоративног осветљења (прибављање, монтирање, демонтирање, одржавање и складиштење уређаја за декоративно осветљење и др.);
- 4) трошкове за снабдевање електричном енергијом, и
- 5) остале трошкове обављања делатности.

Општина Кучево и привредни субјект закључују уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе у обављању наведене комуналне делатности, на основу Програма обављања делатности јавног осветљења. За обављање делатности јавног осветљења привредном субјекту припада накнада из буџета општине Кучево, у складу са извршеним пословима предвиђеним Програмом обављања делатности јавног осветљења.

IV. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КОНТИНУИТЕТА У ОБАВЉАЊУ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 11

Привредни субјект је дужан да у средствима јавног информисања или на други погодан начин обавести кориснике комуналне услуге о планираним или очекиваним сметњама и прекидима, који ће настати или могу настати у обављању делатности јавног осветљења, најкасније 24 сата пре очекиваног прекида у обављању делатности.

Члан 12.

У случају наступања непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у обављању делатности јавног осветљења, Привредни субјект је дужан да одмах о томе обавести Општинско веће општине Кучево и да истовремено предузме мере за отклањање поремећаја.

Уколико привредни субјект не предузме мере за отклањање поремећаја у року који одреди Општинско веће, Општинско веће ће предузети мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена на терет привредног субјекта.

По пријему обавештења о непланираном прекиду обављања делатности јавног осветљења, односно по утврђивању поремећаја или прекида у обављању ове делатности, Општинско веће општине Кучево дужно је да предузме следеће мере:

1) одреди ред првенства и начин пружања услуга оним корисницима код којих би услед прекида настала опасност по живот и рад грађана или рад правних и физичких лица, или би настала значајна, односно ненадокнадива штета;

2) предузме мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена;

3) утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид вршења делатности и учињену штету.

Члан 13.

У случају наступања непланираних, односно неочекиваних поремећаја или прекида у обављању делатности јавног осветљења, Привредни субјект је дужан да обезбеди осветљење јавних површина по следећем реду првенства:

1) јавно осветљење главних саобраћајница и објеката од посебног значаја;

2) јавно осветљење тргова;

3) јавно осветљење улица;

4) јавно осветљење пешачких стаза;

5) јавно осветљење спортских објеката.

V. НАДЗОР

Члан 14.

Инспекцијски надзор над спровођењем одредби ове одлуке врши комунална инспекција.

На основу члана 3. став 1. тачка 7., члана 4. став 3., члана 9. став 3. и члана 13. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11 и бр. 104/2016), члана 20. став 1. тачка 5. и члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/2014 – др. закон и 101/2016 – др. закон) и члана 19. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“ бр.12/08, 8/09, 4/10, 7/12, 3/13, 3/14, 9/14, 10/15, 9/16, 3/17 и 11/17),

Скупштина општине Кучево, на седници одржаној 04.10.2018. године, доноси

О Д Л У К У О ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овом Одлуком уређују се услови и начин организовања послова у обављању комуналне делатности управљања, коришћења, уређења и одржавања јавних паркиралишта, као и начин плаћања цене услуга коришћења јавних паркиралишта, на територији општине Кучево (у даљем тексту: општина).

Члан 2

Комуналну делатност управљање јавним паркиралиштима на територији општине Кучева могу обављати јавно предузеће, привредно друштво, предузетник или други привредни субјект који испуњава услове прописане Законом о комуналним делатностима, Уредбом о начину и условима отпочињања обављања комуналних делатности („Сл.гл.РС“, 13 и 66/2018) и овом Одлуком.

У делатност из става један спада услуга одржавања јавних паркиралишта и простора за паркирање на обележеним местима (затворени и отворени простори), организација и вршење контроле и наплате паркирања.

Привредни субјект је дужан да свој рад и пословање организује тако да обезбеди трајно и несметано пружање комуналне услуге корисницима и у складу са одредбама ове Одлуке обезбеди прописани обим, врсту и квалитет услуга.

Члан 3

Јавна паркиралишта у смислу ове Одлуке су јавне саобраћајне површине и посебни простори одређени и обележени за паркирање моторних возила.

Јавним паркиралиштем, у смислу одредаба ове Одлуке, не сматрају се посебне површине за паркирање моторних возила које у складу са урбанистичко-планским актима припадају одређеном објекту (предузећу, установи, стамбеном објекту, такси стајалишту и др.) и служе искључиво за задовољење потреба станара, односно запослених корисника.

Паркинг зона представља подручје на коме је дозвољено паркирање у тачно одређеном режиму и временском трајању.

II ВРСТЕ ПАРКИРАЛИШТА

Члан 4

Јавна паркиралишта могу бити општа и посебна.

Члан 5

Општа паркиралишта су делови коловоза, тротоара или површине између коловоза и тротоара и друге саобраћајне површине посебно обележене за паркирање моторних возила.

Члан 6

Посебна паркиралишта су објекти и површине које су посебно уређене или изграђене за паркирање моторних возила, са дефинисаним улазом и излазом и унутрашњом мрежом комуникација за возила и пешаке искључиво у функцији паркирања.

Контрола уласка и изласка возила са посебног паркиралишта врши се постављањем рампе и изградњом или постављањем објекта за наплату.

Посебна паркиралишта се изграђују и уређују у складу са одговарајућим урбанистичким планом.

Посебна паркиралишта могу бити трајног и привременог карактера.

Члан 7

Јавна паркиралишта могу да буду и: стална, привремена и повремена. Стална паркиралишта су јавне саобраћајне површине и посебни простори одређени и обележени за паркирање возила.

Привремена паркиралишта су привремено уређене јавне саобраћајне површине и посебни простори одређени и обележени за паркирање возила.

Повремена паркиралишта су јавне саобраћајне површине и посебни простори у непосредној близини објекта у којима се одржавају спортске, културне, уметничке, сајамске и друге приредбе и скупови, за време њиховог трајања, које су посебно одређене и обележене за паркирање возила.

III КАТЕГОРИЗАЦИЈА ЈАВНИХ ПАРКИРАЛИШТА

Члан 8

Јавна паркиралишта се категоришу према зонама и дозвољеном времену паркирања.

Члан 9

Јавна паркиралишта, у зависности од врсте паркиралишта и утврђеног режима коришћења, могу се користити за паркирање: мотоцикала и бицикала са мотором, путничких аутомобила, аутобуса, теретних моторних возила и прикључних возила и путничких возила инвалида.

Члан 10

Према условима паркирања и погодностима локација, општа паркиралишта разврстана су у једној зони и налазе се дуж улица у насељу Кучево.

Улице у којима ће се вршити наплата паркинга одредиће се посебном одлуком Општинског већа.

Члан 11

Јавна паркиралишта обележавају се саобраћајном сигнализацијом (хоризонталном и вертикалном) у складу са прописима о безбедности саобраћаја.

Јавна паркиралишта, поред обележавања из става 1. овог члана, морају имати на видном месту истакнуто обавештење које садржи: зону, категорију возила којима је паркиралиште намењено, начин паркирања и наплате, као и временско ограничење коришћења паркиралишта.

О одржавању и обележавању општих и посебних паркиралишта стара се предузеће које обавља делатност одржавања, коришћења и управљања јавним паркиралиштима.

IV КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПАРКИРАЛИШТА

Члан 12

Јавна паркиралишта, под условима утврђеним овом Одлуком, користе се за паркирање возила правних лица, предузетника и физичких лица (у даљем тексту: корисник).

Корисником јавног паркиралишта, у смислу одредаба ове Одлуке, сматра се возач или власник возила, ако возач који је паркирао возило није идентификован.

Корисник је дужан да користи јавно паркиралиште у складу са саобраћајном сигнализацијом и ознакама из члана 11. ове Одлуке.

Јавна паркиралишта која су одређена за паркирање одређене врсте возила, могу да се користе само за ту врсту возила.

Изузетно, од става 4. овог члана јавна паркиралишта за паркирање путничких возила могу да се користе и за паркирање мотоцикала.

Члан 13

Паркирањем возила на паркинг месту, корисник прихвата услове прописане овом Одлуком за комуналну услугу коришћења јавног паркиралишта.

Члан 14

Возила хитне помоћи, Полицијске станице Кучево, ватрогасна возила, службена возила суда, возила која врше комуналне услуге, возила Предузећа (које врши наплату паркирања), не плаћају комуналну услугу паркирања за време спровођења службене интервенције.

Члан 15

Привредни субјект је дужан да на јавним паркиралиштима, у зависности од капацитета, и потреба одреди паркинг места за возила особа са инвалидитетом.

Особе са инвалидитетом бесплатно користе само паркинг места обележена за ту намену на јавним паркиралиштима.

На основу акта надлежног органа донетог на основу медицинске и друге документације лицима из става 1. овог члана, Предузеће издаје посебну паркинг карту у форми налепнице за означавање возила особа са инвалидитетом.

Повлашћени корисници

Члан 16

Физичка лица, предузетници и правна лица (станари, власници или корисници пословног простора, који се налази у зони наплате паркирања) могу јавна паркиралишта користити под посебним условима у погледу цене услуге и утврђеног времена паркирања као повлашћени корисници, на начин који одреди Привредни субјект.

Повлашћеним корисницима, из става 1. овог члана, Привредни субјект издаје повлашћену паркинг карту. Правном лицу и предузетнику могу се издати највише три повлашћене паркинг карте, а физичком лицу се може издати највише једна повлашћена паркинг карта.

Повлашћену паркинг карту корисник може користити искључиво за возило на локацији за коју је карта издата.

Привредни субјект није дужан обезбедити континуирано слободно паркинг место корисницима паркиралишта из става 1. овог члана.

Основ за стицање права на повлашћену паркинг карту представља доказ о уредном пребивалишту као и важећа саобраћајна дозвола возила са идентичном адресом власника возила са адресом из доказа о пребивалишту.

Повлашћена паркинг карта коју повлашћени корисник оствари на основу испуњења услова из претходних ставова овог члана односи се искључиво на улицу у којој се корисник идентификовао.

Резервација паркинг места

Члан 17

Привредни субјект може, под одређеним условима, одобрити резервацију на јавним паркиралиштима.

Под резервацијом паркинг места подразумева се коришћење одређеног, посебно обележеног или уређеног паркинг места на јавним паркиралиштима, у временском периоду до годину дана, а најмање за један календарски месец.

Резервацију паркинг места на јавним паркиралиштима могу извршити на основу поднетог захтева: правна лица, предузетници и физичка лица.

Захтев за резервацију треба да садржи: предлог локације за резервацију паркинг места, број места за резервацију, време за које се тражи резервација.

Правна лица и предузетници подносе доказ о регистрацији делатности, а физичка лица фотокопију личне карте.

Члан 18

Корисник јавног паркиралишта је обавезан да:

- плати коришћење паркинг места према времену задржавања на прописан начин и према важећем ценовнику на начин прописан овом Одлуком,
- користи паркинг место у складу са постављеном саобраћајном сигнализацијом, вертикалном и хоризонталном, којом је означено паркинг место,
- до истека плаћеног времена паркирања уклони возило са паркиралишта,
- приликом паркирања возило паркира на једном паркинг месту.

V НАПЛАТА ПАРКИРАЊА

Члан 19

Корисник јавног паркиралишта плаћа цену за услугу коришћења паркиралишта унапред, куповином паркинг карте или електронским путем, у зависности од времена коришћења паркинг места и зоне у којој се паркиралиште налази.

Изузетно од става 1. овог члана, корисник може платити услугу паркирања накнадно, по налогу за плаћање, на начин и под условима прописаним чланом 22. ове Одлуке.

Привредни субјект је дужан да има закључен уговор са телекомуникационим оператером који ће пружати услуге плаћања паркирања електронским путем (путем мобилног телефона).

Цена из става 1. овог члана утврђује се ценовником Привредног субјекта на који претходну сагласност даје Општинско веће општине Кучево.

Члан 20

На општим паркиралиштима наплата паркирања се врши по започетом сату или у дневном трајању, плаћањем сатне или дневне карте.

Сатна паркинг карта важи за сваки започети сат према утврђеном времену коришћења.

Дневна паркинг карта важи од тренутка издавања до истог времена у првом следећем дану у коме се врши наплата паркирања.

У зонираном подручју сатна односно дневна паркинг карта важи искључиво у оквиру одређене зоне.

Члан 21

Корисник општег паркиралишта се може определити да услугу паркирања користи по започетом сату или у дневном трајању, куповином и истицањем важеће сатне или дневне карте односно плаћањем услуге електронским путем.

Корисник који користи услугу паркирања по започетом сату на начин из става 1. овог члана, истеком времена коришћења паркиралишта у зонираном подручју, може наставити

коришћење паркинг места под условима који важе за паркирање у дневном трајању и истом се издаје налог за плаћање дневне карте.

Корисник који је паркирао возило а није се определио за коришћење услуге паркирања на начин из става 1. овог члана, користи паркинг место под условима који важе за паркирање у дневном трајању и истом се издаје налог за плаћање дневне карте.

Члан 22

Налог за плаћање дневне паркинг карте издаје овлашћени контролор и уручује га кориснику.

Када контролор није у могућности да уручи налог кориснику, причвршћује га на возилу, на предњем ветробранском стаклу, уз обавезно фотографисање.

Достављање налога за плаћање дневне карте на начин из става 2. овог члана сматра се уредним и доцније оштећење или уништење налога нема утицај на ваљаност достављања и не одлаже плаћање дневне паркинг карте.

Сматра се да је корисник паркиралишта поступио по примљеном налогу ако је платио дневну паркинг карту у року од осам дана од дана издавања, на начин назначен у налогу за плаћање дневне карте.

Ако корисник паркиралишта не плати дневну карту, у року из става 4. овог члана, дужан је осим износа цене дневне карте, у наредних осам дана, платити и стварне трошкове предузећа и законску затезну камату, на шта ће у налогу бити упозорен.

Ако корисник паркиралишта не поступи у складу са ставом 5. овог члана, предузеће ће покренути принудни поступак наплате потраживања.

Члан 23

Изглед и садржај паркинг карте одређује привредни субјект.

Начин коришћења паркинг карте истакнут је на њеној полеђини.

Начин плаћања путем слања СМС поруке регулисан је посебним упутством и истакнут је на одговарајућем знаку.

Члан 24

Корисник општег паркиралишта дужан је да:

- истакне купљену паркинг карту са унутрашње стране предњег ветробранског стакла,
- користи исправно паркинг карту и у њу унесе тачне податке,
- да у СМС поруци унесе тачне податке.

Сматра се да корисник нема важећу паркинг карту уколико не поступи на начин прописан ставом 1. Овог члана.

Члан 25

Дистрибуција паркинг карата врши се искључиво у малопродајним објектима - киосцима са којима Привредни субјект успостави уговорни однос, као и код контролора - инкасаната.

Члан 26

Наплата паркирања врши се сваким радним даном од 08:00-15:00 часова и суботом у временском интервалу од 08:00-13:00 часова.

Недељом и државним празником наплата се не врши.

Члан 27

Време паркирања на одређеним паркинг местима може се ограничити на временски период од 180 минута, што ће бити означено посебним знаком.

На посебним паркиралиштима време коришћења паркиралишта није посебно ограничено.

Контрола коришћења општих паркиралишта

Члан 28

Контролу наплате и исправности коришћења паркиралишта врши овлашћени контролор Привредног субјекта (у даљем тексту: контролор).

Контролор има легитимацију и мора да носи службено одело.

Привредни субјект прописује изглед и садржину легитимације, као и изглед одела из става 2. овог члана.

VI ЗАБРАНЕ

Члан 29

На паркиралиштима је забрањено:

- паркирање и заустављање возила супротно постављеном саобраћајном знаку, хоризонталној и вертикалној сигнализацији;
- паркирање и заустављање нерегистрованог возила;
- остављање неисправног, напуштеног или хаварисаног возила;
- паркирање и заустављање возила на паркиралиштима предвиђеним за особе са инвалидитетом, ако возило не поседује одговарајућу ознаку;
- паркирати возило на месту резервисаном за улаз у двориште стамбеног објекта (зграде, куће), на месту означеном посебним знаком на коловозу или паркиралишту у облику "X" и на остављеном простору у зони паркиралишта испред пролаза за пасаж стамбених зграда и испред улаза у дворишта стамбених зграда и гаража;
- заузимање више паркинг места једним возилом;
- заузимање паркинг места постављањем ограда или сличних препрека без сагласности Предузећа;
- вршење услуга поправке или прања возила;
- обављање и других радњи које утичу на несметано функционисање паркирања као комуналне делатности од општег значаја.

Места означена посебном ознаком на коловозу у облику "X" испред улаза у двориште стамбене зграде могу бити максималне ширине 3м, намењена су искључиво за улаз у двориште и на истима се не може паркирати ни власник ни корисник стамбеног објекта (стана или куће) коме је остављен улаз.

VII НАДЗОР

Члан 30

Надзор над применом одредаба ове Одлуке врши надлежна организациона јединица Општинске управе.

Послове инспекцијског надзора над применом ове Одлуке и аката донетих на основу ове Одлуке, као и над обављањем ове комуналне делатности врши комунална и саобраћајна инспекција.

У вршењу инспекцијског надзора, комунални, односно саобраћајни инспектор је овлашћен да:

1. нареди извршење обавеза утврђених овом Одлуком и предузимање мера за отклањање недостатака;
2. нареди уклањање возила и других ствари;
3. предузме друге мере у складу са законом и прописима општине Кучево

Када је на јавном паркиралишту возило паркирано, односно остављено супротно забранама из члана 29. ове Одлуке, инспектор ће наложити кориснику да возило одмах уклони.

Уколико се корисник не налази на лицу места или одбије да уклони возило из става 4. овог члана, инспектор ће донети решење којим ће наложити да се возило уклони у најкраћем могућем року, који се може одредити и на минуте, под претњом принудног извршења. Ово решење се уручује или на погодан начин причвршћује на возило, уз назначење дана и часа када је причвршћено и тиме се сматра да је достављање уредно извршено.

Ако лице из става 4. овог члана не поступи по датом налогу, инспектор ће одредити да се возило или друга ствар уклони о трошку корисника односно власника, на место које је за то одређено.

Члан 31

Када инспектор установи повреду одредаба ове Одлуке овлашћен је да:

- поднесе захтев за покретање прекршајног поступка за прекршаје утврђене овом Одлуком;
- обавести други надлежни орган да предузме мере из своје надлежности.

VIII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32

Новчаном казном од 6.000,00 динара казниће се за прекршај привредни субјект ако:

- поступи супротно одредбама члана 12. став 3. и став 4. ове Одлуке;
- не поступи у складу са одредбама члана 16. ове Одлуке;
- не поступи у складу са одредбама члана 17. ове Одлуке;
- не поступи у складу са одредбама члана 29. ове Одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 5.000,00 динара одговорно лице у правном лицу.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 5.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 3.000,00 динара.

Члан 33

Новчаном казном од 20.000,00 динара казниће се за прекршај Привредни субјект ако не поступи у складу са чланом 11. ове Одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 10.000,00 динара одговорно лице у Привредном субјекту.

Члан 34.

Лице против кога је издат прекршајни налог прихвата одговорност за прекршај плаћањем половине изречене казне у року од осам дана од дана пријема прекршајног налога, чиме се ослобођа плаћања друге половине изречене казне.

Ако лице против кога је издат прекршајни налог у року од осам дана од дана пријема прекршајног налога не плати изречену казну или не поднесе захтев за судско одлучивање о издатом прекршајном налогу, сматраће се да је прихватило одговорност пропуштањем, а прекршајни налог ће постати коначан и извршан.

Прекршајни налог са констатацијом коначности и забелешком да новчана казна није плаћена овлашћени орган доставља надлежном прекршајном суду да изречену новчану казну унесе у регистар и спроведе поступак извршења у складу са овим законом.

Лице против кога је издат прекршајни налог може прихватити одговорност за прекршај и након истека рока од осам дана од пријема прекршајног налога ако пре поступка извршења добровољно плати целокупан износ изречене новчане казне.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Кучево"

Број: I-06-1-160/2018
04.10.2018.год.
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Владимир Стојановић, с.р.

Тачност отправка оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Кучево"

Број: I-06-1-160/2018
04.10.2018.год.
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Владимир Стојановић, с.р.

Тачност отправка оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 2 ст. 1 и члана 4 Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр 88/2011 и 104/2016), и члана 19. Статута општине Кучево (“Службени гласник општине Кучево” бр.12/08, 8/09, 4/10, 7/12, 3/13, 3/14, 9/14, 10/15, 9/16, 3/17 и 11/17),

Скупштина општине Кучево, на седници одржаној 04.10.2018. године, доноси

ОДЛУКУ

О ПРЕВОЗУ ПУТНИКА У ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ ПРЕВОЗУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овом одлуком прописују се услови и начин организовања послова у вршењу комуналне делатности јавног превоза путника у градском и приградском саобраћају, права и обавезе предузећа или другог правног лица који обављају ову делатност (у даљем тексту: превозник), права и обавезе корисника превоза (у даљем тексту: путник) и услови за континуирано обављање ове делатности.

Члан 2

Превоз путника у градском и приградском саобраћају је обављање превоза путника на подручју општине Кучево (у даљем тексту: Општина) и другим насељеним местима на територији општине Кучева, као и између насељених места на територији општине Кучево.

Члан 3

Превоз путника у градском и приградском саобраћају обавља предузеће или друго правно лице коме Општина повери обављање ове комуналне делатности, по поступку прописаном посебном одлуком.

Општина може, под истим условима и по прописаном поступку, поверити обављање ове комуналне делатности и само за једну или више утврђених линија градског и приградског саобраћаја.

Члан 4

Предузеће, односно друго правно лице коме се поверава обављање превоза путника у градском и приградском саобраћају, односно по појединим утврђеним линијама градског и приградског саобраћаја, мора да испуњава све законом прописане услове, опште услове превоза, као и да је надлежно министарство утврдило да испуњава услове за отпочињање и обављање јавног превоза путника.

II ОРГАНИЗАЦИЈА ПРЕВОЗА

Члан 5

Превоз путника у градском и приградском саобраћају обавља се аутобусима:

1. на сталним линијама - свакодневно током целе године,
2. на сезонским линијама - периодично (за ученике, студенте и др),
3. на ванредним линијама - за време одржавања културних, уметничких, спортских и других манифестација.

Линије у градском саобраћају означавају се бројем и називом према називима крајњих стајалишта.

Линије у приградском саобраћају означавају се називом према називима крајњих стајалишта или називима насеља.

Члан 6

Линије у линијском превозу утврђују се у складу са развојем општине, саобраћајно-техничким условима и потребама становништва.

Ванредне линије отвара превозник на основу указане потребе привременог карактера и одржава их док траје потреба, али не дуже од 5 дана, на основу решења органа управе надлежног за саобраћај.

Члан 7

Траса линије одређује се називима улица и путева којима се крећу аутобуси, од почетног до крајњег стајалишта.

Члан 8

Скупштина општине посебном одлуком одређује стајалишта у градском и приградском саобраћају.

Аутобуска стајалишта морају бити изграђена и обележена у складу са условима утврђеним законом и другим прописима.

Члан 9

Стајалиште мора бити видно обележено стајалишном ознаком.

Стајалишна ознака садржи назив превозника, назив и ознаку стајалишта, ознаку "БУС", број линије и време првог и последњег поласка. Стајалишна ознака може да садржи и друге податке од интереса за боље информисање путника о превозу.

Члан 10

О постављању и одржавању стајалишних ознака, информационих паноа стара се јавно предузеће или друго правно лице коме општина повери обављање комуналне делатности.

Одржавање и обележавање саобраћајних површина и површина за стајалишта на коловозу врши предузеће коме је Скупштина општине поверила одржавање улица и путева, односно одржавање јавних површина.

Општина се стара о постављању и одржавању надстрешница аутобуских стајалишта.

Члан 11

Градски и приградски саобраћај обавља се по регистрованом и овереном реду вожње.

Ред вожње је акт којим се утврђује план обављања превоза и садржи: - назив превозника;

- број и назив линије према називима крајњих стајалишта;
- датум почетка рада линије;
- дужину и трасу линије;
- назив и локације стајалишта на линији у оба смера, као и њихова растојања;
- време рада линије - први и последњи дневни полазак на линији за радни дан, суботу, недељу и дане празника (режим рада);
- број поласака у току дана за радни дан, суботу, недељу и дане празника и укупан број возила која опслужују линију;
- просечни интервал између поласака аутобуса на линији за карактеристични период у току дана за радни дан, суботу, недељу и дане празника;
- рок важења реда вожње.

Члан 12

Регистрацију и оверу реда вожње за градски и приградски превоз на територији општине Кучево врши орган управе надлежан за саобраћај.

У регистар реда вожње уноси се: редни број, назив превозника, назив и врста линије, датум уписа реда вожње у регистар, број акта, рок важења реда вожње и напомена.

Овера реда вожње врши се стављањем штампбиља који садржи: назив превозника, назив линије, редни број под којим је уписан у регистар, датум овере и потпис овлашћеног лица.

Овера реда вожње врши се са роком важења од годину дана.

Члан 13

Захтев за регистрацију и оверу реда вожње у градском и приградском превозу подноси се најкасније до 30. априла текуће године.

Уз захтев за регистрацију и оверу реда вожње, подноси се:

- извод из регистра Агенције за привредне регистре о вршењу делатности јавног линијског превоза путника;
- Акт Министарства за саобраћај о испуњености услова за обављање јавног превоза;
- списак возила ангажованих у превозу путника са овереним фотокопијама саобраћајних дозвола;
- ред вожње у 5 (пет) примерака.

Члан 14

Орган управе надлежан за саобраћај општине Кучево дужан је да донесе решење о регистрацији и да ред вожње овери у року од 30 дана од дана подношења или да оверу одбије.

У случају објективних потреба, а на захтев предузећа, установа, месних заједница и група грађана превозник може у току године регистровати, мењати и усклађивати ред вожње на постојећим линијама у складу са заштитним временом између регистрованих полазака, уз сагласност органа управе надлежног за саобраћај општине Кучево.

Општина може расписати јавни конкурс за доделу нових линија или нових полазака на регистрованим линијама, уколико регистровани превозник на датој линији не испуњава уговором предвиђене обавезе или не може да изађе у сусрет оправданом захтеву за повећање броја полазака на регистрованој линији у складу са заштитним временом.

I ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРЕВОЗНИКА И ПРЕДУЗЕЋА**Члан 15**

Превозник може отпочети обављање превоза путника у градском и приградском саобраћају ако има: уговор о обављању делатности; регистровани и оверени ред вожње по коме је дужан да обавља превоз, доказ о исправности возила и ако поред услова утврђених Законом о превозу у друмском саобраћају и овом Одлуком, има потписан Уговор о поверавању послова превоза путника у градском и приградском саобраћају на територији општине Кучево.

Пре примене реда вожње, превозник је дужан да обавести кориснике превоза преко средстава јавног информисања или на други одговарајући начин.

Ако превозник не обезбеди градски и приградски превоз по утврђеном реду вожње, дужан је да обештети кориснике услуга превоза који су унапред купили каргу за превоз, тако што ће им вратити вредност купљене карте, односно умањити цену претплатне карте за наредни месец.

Члан 16

Превозник се мора придржавати регистрованог и овереног реда вожње.

Ред вожње, односно полазак из реда вожње брисаће се из регистра реда вожње ако превозник:

- не отпочне да обавља превоз по регистрованом реду вожње у року од 3 дана од дана почетка важења реда вожње,
- престане да обавља превоз по регистрованом реду вожње дуже од 5 дана узастопно,
- привремено обуставља превоз по регистрованом реду вожње у укупном трајању дужем од 10 дана у току важења реда вожње.

Брисање реда вожње, односно поласка из реда вожње у случајевима из става 2. овог члана врши орган управе задужен за саобраћај.

Члан 17

Превозник може на одређеним релацијама и у одређено време да повећа или смањи број полазака, ако за то постоји оправдана потреба (школска година, верски празници, одржавање културних, уметничких, спортских и других манифестација), уз сагласност органа управе задуженог за саобраћај.

Члан 18

Превозник може из оправданих разлога на одређеној линији да привремено обустави саобраћај, скрати линију, продужи или делимично измени трасу.

Под оправданим разлозима у смислу става 1 овог члана сматрају се елементарне непогоде (пожар, поплаве, снежни наноси, поледица и др.), знатна оштећења улица, путева и путних објеката, чиме је онемогућено безбедно одвијање превоза на линији.

Превозник је дужан да о разлозима поремећаја саобраћаја на одређеној линији одмах обавести орган надлежан за послове саобраћаја, а преко средстава јавног информисања и кориснике превоза.

Орган надлежна за послове саобраћаја је дужан да одмах по пријему обавештења из става 3 овог члана да превознику сагласност за измену линије, док трају оправдани разлози.

Члан 19

Превозник може да престане са обављањем превоза у случајевима и под условима прописаним законом и уговором о обављању превоза.

Превозник може престати са обављањем линијског превоза под условом да је одјавио ред вожње органу надлежном за регистрацију и оверу реда вожње најкасније 60 дана пре престанка обављања линијског превоза и да је у истом року преко средстава јавног информисања или на други одговарајући начин најавио престанак обављања линијског превоза.

Члан 20

У возилу којим се обавља превоз путника у градском и приградском саобраћају мора се налазити:

1. путни налог попуњен на прописан начин, оверен и потписан од стране овлашћеног лица и лица одговорног за контролу техничке исправности возила,
2. важећи ред вожње, односно фотокопија важећег реда вожње оверена печатом и потписом овлашћеног лица превозника,
3. одлука о висини цена превоза и сагласност органа општине на ту одлуку,
4. општи услови превоза и Акт Министарства о испуњености услова за обављање јавног линијског превоза,
5. назив линије са назначењем најмање једног успутног аутобуског стајалишта, који ближе одређује правац линије истакнут у доњем десном углу ветробранског стакла и са стране поред улазних врата.

Члан 21

Цена услуга превоза образује се на основу елемената за образовање цена комуналних услуга прописаних Законом о комуналним делатностима, уз сагласност Општинског већа.

Члан 22

Предузеће или предузетник коме Општина повери обављање комуналне делатности организације, контроле и реализације система превоза путника у градском и приградском саобраћају на територији општине Кучево је дужно да обезбеди штампање и дистрибуцију карата, послове информисања путника, контролу возних исправа у аутобусу, контролу спровођења реда вожње и обављање диспечерских послова.

Члан 23

Превозник у јавном градском и приградском превозу дужан је да прими сваког путника и ствари у границама расположивих места за путнике, односно корисне носивости возила.

Превозник је дужан да обезбеди превоз пртљага истовремено са превозом путника којем пртљаг припада.

Превозник у линијском превозу путника дужан је издати возну карту и потврду за превоз путничког пртљага.

Возач је дужан да возило зауставља на свим стајалиштима која су унета

V ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 24

Уговором о поверавању обављања ове комуналне делатности, који се по спроведеном поступку закључује са превозником, уговориће се и минимум процеса рада у обављању превоза путника у градском и приградском саобраћају у случају штрајка запослених код превозника.

Члан 25

У случају штрајка, поремећаја или прекида у обављању ове комуналне делатности, услед више силе или других разлога који се нису могли спречити, односно предвидети, надлежни орган превозника и органи општине дужни су да предузимају неопходне оперативне и друге мере и то: - одреди ред првенства и начин обављања линијског превоза у складу са потребама;

- предузме мере за отклањање насталих последица и друге мере за пружање услуга;

- ангажује другог превозника за обављање линијског превоза непосредном погодбом, до отклањања поремећаја;

- утврди разлоге и евентуалну одговорност за прекид односно поремећај настао из других разлога у пружању услуге, као и одговорност за накнаду учињене штете.

У случају прекида линијског превоза услед штрајка, превозник је обавезан да обезбеди минимално 75% од планираног обима рада у обављању линијског превоза у складу са закљученим уговором.

VI НАДЗОР

Члан 26

Надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши Одељење за имовинско правне послове урбанизам и привреду, општинске управе Кучево.

Послове инспекцијског надзора над применом ове одлуке и над обављањем ове комуналне делатности врши саобраћајни инспектор Одељења за инспекцијске послове Општинске управе општине Кучево.

Саобраћајни инспектор има право и дужност да у вршењу инспекцијског надзора:

- прегледа возила којима се обавља превоз путника у градском и приградском саобраћају и контролише потребну документацију за возила (путне налоге за возила, уговоре о закупу возила, и друго),

- контролише важеће и оверене редове вожње и другу документацију у вези са обављањем делатности превоза путника,

- утврђује идентитет превозника, возног особља и других одговорних лица за обављање превоза,

- контролише превозна документа у обављању линијског превоза путника, - прегледа опште и појединачне акте, евиденције и другу документацију превозника.

Члан 27

У вршењу инспекцијског надзора саобраћајни инспектор дужан је и овлашћен да:

1. подноси захтев за брисање реда вожње када утврди да превозник не обавља линијски превоз путника у складу са овереним редом вожње;

2. нареди отклањање недостатака у погледу:

- 2.1. испуњености прописаних услова и начина за обављање јавног превоза путника у градском и приградском превозу на територији општине Кучево;

- 2.2. придржавања реда вожње;

3. забрани превоз и употребу саобраћајних средстава ако се превоз обавља, односно средства употребљавају противно прописима;

искључи возило којим се врши јавни превоз путника у градском и приградском саобраћају на територији општине Кучево, противно одредбама закона и ове

1. одузме саобраћајну дозволу и регистарске таблице у трајању од 48 сати, а у случају поновног искључивања возила истог превозника, предузећа, другог правног лица, предузетника или грађанина у трајању од 5 дана;
2. предузима друге мере утврђене законом.

Члан 28

Превозник, односно физичко или правно лице, коме је у вршењу јавног превоза путника искључено возило, дужан је да на месту паркирања које му је одређено, обезбеди возило.

Члан 29

Против решења саобраћајног инспектора Општинске управе може се изјавити жалба Општинском већу Општине Кучево, у року од осам дана од дана достављања.

VI КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 30

Новчаном казном у фиксном износу од 100.000,00 динара казниће се за прекршај превозник ако:

1. обавља превоз, а не испуњава услове из члана 3 ове одлуке;
2. обавља превоз, а не испуњава услове прописане чланом 4 ове одлуке;
3. обавља превоз, супротно условима предвиђеним чланом 6 ове одлуке;
4. користи аутобуска стајалишта која Општина није одредила за линијски превоз путника (члан 8. став 1. ове одлуке);
5. отпочне и обавља превоз путника без уговора о обављању превоза или отпочне обављање превоза путника без доказа о исправности возила и без регистрованог и овереног реда вожње (члан 15. став 1. ове одлуке);
6. ако се не придржава регистрованог и овереног реда вожње (члан 16. став 1. ове одлуке);
7. у току важења реда вожње поступи супротно одредби члана 17 ове одлуке;
8. обустави обављање линијског превоза, скрати линију, продужи или делимично измени трасу супротно одредбама члана 18 ове одлуке;
9. обустави обављање превоза супротно одредби члана 19 ове одлуке;
10. утврди и примењује цене превоза супротно и без сагласности надлежног органа општине (члан 21. ове одлуке).

За прекршај из става 1 овог члана казниће се и одговорно лице новчаном казном у фиксном износу од 10.000 динара.

Члан 31

Новчаном казном у фиксном износу од 60.000,00 динара казниће се за прекршај превозник ако:

1. у возилу којим обавља превоз путника нема важећи ред вожње (члан 20. тачка 2. ове одлуке),
2. у возилу којим обавља превоз путника нема путни налог попуњен, оверен и потписан на прописан начин (члан 20. тачка 1. ове одлуке),
3. у возилу којим обавља превоз нема важеће цене са решењем о сагласности (члан 20. став 3. ове одлуке),
4. у возилу којим обавља превоз нема истакнут назив линије на прописан начин (члан 5. Одлуке),
5. не обавести кориснике о почетку примене реда вожње (члан 15. став 2. и став 3. ове одлуке),
6. у линијском превозу не прими путнике и ствари у границама расположивих места за путнике, противно одредбама члана 23 ове одлуке,
7. уколико возач не зауставља возило на стајалиштима која су унета у ред вожње.

За прекршај из става 1 овог члана казниће се и одговорно лице новчаном казном у фиксном износу од 7.500 динара.

Члан 32

Новчаном казном у фиксном износу од 100.000,00 динара казниће се за прекршај превозник и друго правно лице ако онемогући или омета саобраћајног инспектора у вршењу службене дужности, или не достави тражене податке у одређеном року, или достави нетачне податке и ако не изврши или у одређеном року не изврши решење саобраћајног инспектора.

За радње из претходног става казниће се и одговорно лице у правном лицу, новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара.

Члан 33

Новчаном казном на лицу места у фиксном износу од 10.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице ако поступа у супротности са одредбама члана 23 став 4 ове одлуке.

Члан 34

Новчаном казном у фиксном износу од 25.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице које обавља јавни превоз путника на територији Општине, а није регистровано за обављање те врсте превоза (члан 4. ове одлуке).

Члан 35

Саобраћајни инспектор, у оквиру својих надлежности издаје у писаној форми прекршајни налог у складу са законом којим је прописана садржина прекршајног налога, за прекршаје за које су прописане новчане казне у фиксном износу у члановима 30, 31, 32, 33 и 34. ове одлуке.

Саобраћајни инспектор издаће прекршајни налог уколико је прекршај откривен на један од следећих начина:

1. непосредним опажањем приликом контроле, надзора или прегледа, као и увидом у службеној евиденцији надлежног органа;
2. увидом у податке који су добијени уз помоћ уређаја за надзор или мерење;
3. приликом инспекцијског или другог надзора прегледом документације, просторија и робе или на други законом прописани начин.

Члан 36

Прекршајни налог се састоји од оригинала и две копије. Оригинал се уручује лицу против кога се издаје прекршајни налог, а копију задржава орган који је прекршајни налог издао.

Прекршајни налог се уручује присутном лицу за кога се сматра да је учинило прекршај у моменту откривања прекршаја.

Лице против кога је издат прекршајни налог својим потписом на одговарајућем месту у налогу потврђује његов пријем.

Ако је лице за кога се сматра је учинило прекршај одсутно и када околности откривања или природа прекршаја то захтевају, достављање прекршајног налога ће се извршити путем поште или доставне службе, у складу са одредбама закона о прекршајима.

Ако присутно лице против кога се издаје прекршајни налог одбије да прими налог, саобраћајни инспектор упозориће га на последице одбијања пријема, унети у прекршајни налог забелешку о одбијању пријема, дан и час када је пријем одбијен чиме се сматра да је прекршајни налог уручен.

Лице против кога је издат прекршајни налог у року од осам дана од дана пријема прекршајног налога не плати изречену казну или не поднесе захтев за судско одлучивање о издатом судском налогу, сматраће се да је прихватио одговорност пропуштањем, а прекршајни налог ће постати коначан и извршан.

Прекршајни налог са констатацијом коначности и забележбом да новчана казна није плаћена, саобраћајни инспектор доставља надлежном прекршајном суду ради спровођења извршења у складу са законом.

Лице против кога је издат прекршајни налог може прихватити одговорност за прекршај и након истека рока од осам дана од дана пријема прекршајног налога ако пре поступка извршења добровољно плати целокупни

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 37

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Кучево".

Број: I-06-1-161/2018

04.10.2018.год.

Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Владимир Стојановић,с.р.

Тачност отправка оверава,

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Драган Милорадовић,с.р.

На основу члана 2. и 4. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011 и 104/2016), члана 20. став 1. тачка 5. и члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени Гласник Републике Србије“ број 129/2007 и 83/2014), члана 35. став 2. и члана 39. Закона о прекршајима („Службени гласник Републике Србије“, број 65/2013), члана 19. став 1. тачка 6. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“ број :12/08, 8/09, 4/10, 7/12, 3/13, 3/14, 9/14, 10/15, 9/16, 3/17, 11/17),

Скупштина општине Кучево, на седници одржаној 04.10.2018. године, доноси

ОДЛУКУ О ДИМНИЧАРСКИМ УСЛУГАМА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови и начин обављања комуналне делатности - димничарске услуге, права и обавезе привредног субјекта које обавља димничарске услуге и корисника услуга на територији општине Кучево, прикупљање и чување података, финансирање обављања димничарске услуге, начин поступања и овлашћења органа општине у случају прекида у обављању димничарских услуга, мере забране, надзор над вршењем димничарске услуге, као и друга питања везана за обављање димничарске услуге.

Члан 2.

Димничарске услуге, у смислу ове одлуке, су:

1. чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја,
2. чишћење вентилационих канала и уређаја,
3. контрола димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја,
4. вађење, спаљивање, стругање чађи и масних наслага у димоводним и инсталационим објектима и уређајима као и чишћење вентилационих канала и уређаја и
5. хемијско чишћење котлова за централно грејање који користе течне, чврсте и гасовите енергенте као што су котлови у зградама у заједничкој својини и котлови у приватној својини.

Члан 3.

Изрази који се употребљавају у овој одлуци имају следеће значење:

1. димоводни и ложишни објекти и уређаји су: димњаци, димоводне цеви (цилиндри, шунд-димњаци, димњаци са каналима и ложиштима за централно и индивидуално грејање), димњаци и ложишта индустријских и занатских постројења и њима слични објекти и уређаји,
2. вентилациони канал је уисни и одсисни хоризонтални, односно вертикални отвор, инсталација и окно који има сврху принудног или природног (термички узгон) проветравања, одзрачивања и одимљавања простора објекта,
3. вентилациони уређај је уређај који омогућује принудно струјање свежег или истрошеног ваздуха, односно дима и токсичних продуката сагоревања кроз вентилациони канал,
4. резервни димоводни објекат (резервни димњак) је димоводни објекат који се користи само у случају ванредних потреба и околности и на кога може да се прикључи ложишни уређај на чврсто гориво.

Члан 4.

Комуналну делатност обављање димничарских услуга на територији општине Кучева могу обављати јавно предузеће, привредно друштво, предузетник или други привредни субјект који испуњава услове прописане Законом о комуналним делатностима, Уредбом о начину и условима отпочињања обављања комуналних делатности („Сл.гл.РС“, 13 и 66/2018) и овом Одлуком.

Члан 5.

Корисник димничарске услуге је физичко или правно лице које је власник, односно корисник стана у стамбеној згради, власник, односно корисник породичне стамбене зграде и власник, односно корисник пословног простора и објеката у којима се налазе димоводни објекти, резервни димоводни објекти, ложишни уређаји, вентилациони канали и уређаји (у даљем тексту: корисник услуге).

II УСЛОВИ И НАЧИН ОБАВЉАЊА ДИМНИЧАРСКЕ УСЛУГЕ**Члан 6.**

Димничарска услуга обавља се у циљу обезбеђивања исправног функционисања димоводних и ложишних објеката и уређаја, вентилационих канала и уређаја, превентивне заштите живота и имовине од пожара, заштите животне средине, као и енергетске ефикасности.

Члан 7.

Привредни субјект мора бити регистрован за обављање димничарских услуга по важећим законима.

Привредни субјект је дужан да поседује минимално потребну техничку опремљеност, одговарајуће дозволе за обављање димничарске делатности и простор за смештај материјала, опреме и алата за обављање димничарских услуга.

Члан 8.

Димничарске услуге обављају запослени који су савладали основну обуку, проверу знања и практичну проверу знања за заштиту од пожара.

III ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА И КОРИСНИКА УСЛУГА**Члан 9.**

Привредни субјект је дужан да обезбеди:

1. трајно и несметано обављање димничарских услуга,
2. прописани обим и квалитет димничарских услуга,
3. развој и унапређење квалитета и врста димничарских услуга.

Члан 10.

Привредни субјект је дужан да донесе годишњи План чишћења и контроле димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја који подлежу редовној контроли и чишћењу (у даљем тексту: План) најкасније до 1. марта за текућу годину.

На План из става 1. овог члана сагласност даје Општинско веће општине Кучево.

Члан 11.

Редовна контрола и чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја врши се у складу са Планом, у следећим временским размацима:

1. два пута годишње у породичним стамбеним зградама и стамбеним зградама за колективно становање,
2. једном у три месеца у угоститељским објектима, пекарама, кухињама за услужно спремање хране,
3. једном годишње у пословним просторима и објектима са ложишним уређајем топлотне снаге до 50 kW,
4. два пута годишње у пословним просторима и објектима са ложишним уређајем топлотне снаге од 50 kW до 1 MW.

Резервни димњаци и димњаци, који се не користе стално, контролишу се и чисте једном у три године.

Резервни димњаци и димњаци на који нису прикључени ложишни уређаји, контролишу се и чисте једном у десет година.

Спаљивање и стругање чађи у димоводним објектима и уређајима врши се на захтев странке, по потреби.

Спаљивање чађи у димоводним објектима и уређајима не сме се вршити за време жетве, великих врућина и јаког ветра.

Члан 12.

Редовна контрола и чишћење вентилационих канала и уређаја врши се у складу са Планом, у следећим временским размацима:

1. једном у три године за вертикални главни (примарни) вентилациони канал и централни вентилациони уређај, који је намењен искључиво за главни (примарни) канал и налази се на његовом врху, у породичним и стамбеним зградама за колективно становање,
2. једном у три године за вентилациони канал и уређај (суве вентилације - HVAC клима вентилациони системи) за пословне просторе и објекте (пословни објекти тржних центара и сл.) и
3. свака три месеца за вентилациони канал и уређај попут одсисних напа, филтера и вентилатора, у којима се стварају запаљива прашина или паре масноће (за просторије и објекте за услужно припремање хране).

Члан 13.

Привредни субјект је дужан да корисника услуге о планираном термину редовне контроле и чишћења објеката и уређаја у смислу ове одлуке на транспарентан начин обавести писаним путем или да са корисником услуге путем средстава комуникације (телефон, електронска пошта и слично) договори термин доласка.

Члан 14.

Корисник услуге може да захтева, писаним путем, да се мимо прописане редовне контроле из чл. 11. и 12. ове Одлуке изврши контрола исправности димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја, на терет подносиоца захтева.

Члан 15.

Привредни субјект коме је поверено обављање димничарских услуга дужан је да о свим неисправностима на димоводним и ложишним објектима и уређајима, које констатује при вршењу обавезних димничарских услуга, писмено обавести кориснике тих објеката и уређаја, као и организациону јединицу Општинске управе надлежну за комуналне послове.

Организациона јединица Општинске управе надлежна за комуналне послове ће путем комуналног инспектора наложити решењем корисницима стамбеног, пословног или другог објекта да у одређеном року отклоне утврђене недостатке на димоводним и ложишним објектима и уређајима од којих прети опасност од пожара.

Уколико корисник у датом року не отклони утврђени недостатак, комунални инспектор ће решењем забранити коришћење неисправног димоводног и ложишног објекта и уређаја.

Члан 16.

Као недостаци димоводних објеката који узрокују неисправност сматраће се нарочито:

1. ако димњак није израђен по прописима о пројектовању и извођењу за димњаке,
2. ако дебљина зидова димњака не износи најмање 12цм, а код пролазних 20цм, с тим да је опека постављена по ширини,
3. ако спојнице димњака нису са свих страна потпуно затворене продужним малтером или ако са спољне стране нису фуговане односно омалтерисане,
4. ако је димњак саграђен од ситних парчади опеке или другог материјала, као и од грађевинског материјала неотпорног на утицај повишене температуре, до које може доћи у димњаку услед његове употребе,
5. ако не постоји двострука горња и доња врата од несагоривог материјала у циљу омогућавања нормалног вршења димничарских услуга или од бетона, која треба поставити на најдоњем делу димњака као и на тавану, с тим да најмање одстојање од плафона и крова износи 80цм и

6. ако димњак изграђен од опеке није удаљен од дрвених плафонских, међуспратних и кровних конструкција као и од других запаљивих конструкција или предмета на најмање 20cm, а код лимених димњака најмање на 50cm при чему се метална облога око лимених димњака не сматра средством изолације. При томе лимена димоводна цев мора бити изведена испод ивице најнижег дела крова за 1м, осигурана против варничења и пада.

Код димњака индустријских, занатских и других постројења уколико се налазе у склопу стамбених и других објеката сматра се недостатком и ако у интересу заштите суседних објеката не надвисују суседне објекте (рачунајући од најнижег дела крова) са најмање 5м у полупречнику од 50м рачунајући од димњака, с тим да овакви димњаци морају бити обезбеђени заштитном мрежом за хватање и разбијање варница.

Члан 17.

Као недостаци ложишних објеката и уређаја који узрокују неисправност сматраће се нарочито:

1. ако су изграђени или постављени тако да могу изазвати пожар или експлозију,
2. ако нису изоловани од преноса топлоте на под или на конструкцију изграђену од запаљивог материјала или се налазе у близини запаљивих предмета,
3. ако се у објекту у којем се користи течно гориво, не испуњавају технички услови прописани од стране произвођача у погледу сигурности од пожара или експлозије,
4. ако се димњак и димоводне цеви користе за одвод димоводних гасова који потичу од чврстог горива користе и за одвод димних гасова који потичу од коришћења течних горива у ложишним објектима и
5. ако се димњак и димоводне цеви користе за одвод димних гасова (бутан, пропан, метан и сл.) у својству вентилације.

Члан 18.

Привредни субјект је дужан:

1. да димничарске услуге врши на начин и у роковима прописаним овом одлуком и Планом из члана 10. ове Одлуке,
2. да о термину вршења димничарских услуга обавести корисника услуге у складу са чланом 13. ове Одлуке и
3. да својим запосленима који су непосредни извршиоци димничарске услуге обезбеди службену легитимацију минималне димензије 70x100мм, која садржи образац са насловном страном на којој су лични подаци запосленог (фотографија, име и презиме, стручни степен димничара, потпис), подаци о димничарском реону (општина, град и слично), основни подаци о овлашћеној димничарској организацији (назив, седиште и слично) као и печат и потпис одговорног лица које је оверава, рок важења и број службене легитимације.

Ималац службене легитимације је дужан да за време обављања димничарске делатности исту носи и покаже, увек при улазу у објект у којем се налази димоводни и ложишних објекат и уређај и вентилациони канал и уређај и ако се то од њега захтева.

IV ПРИКУПЉАЊЕ И ЧУВАЊЕ ПОДАТАКА

Члан 19.

Привредни субјект је дужан да води евиденцију димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја и о извршеним димничарским услугама на њима која садржи:

1. улицу и кућни број објекта,
2. име и презиме власника, односно корисника објекта, име и презиме лица или назив органа који управља зградом,
3. број и врсту димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја са датумом увођења у евиденцију,

4. основне податке о димоводном објекту (тип, врсту, материјал, димензије и сл.) и ложишног уређаја (тип, врсту горива, снагу и сл.), односно о вентилационим каналима и уређајима (тип, врсту, материјал, димензије и сл.), који се чисте, односно контролишу,
5. напомене о стању димоводних објеката, ложишних уређаја и вентилационих канала и уређаја, ванредним догађајима и сл.
6. опис обављене димничарске услуге, са датумом чишћења и контроле и потпис непосредног вршиоца димничарске услуге и
7. потпис лица, корисника услуге, као потврду о извршеним димничарским услугама.

Члан 20.

Привредни субјект је дужан да чува податке из члана 19. ове одлуке на прописан начин, најмање онолико времена колико је општина Кучево поверила Привредном субјекту обављање димничарске услуге и да на захтев општине Кучево достави податке о евиденцијама које је дужан да води.

Податке из става 1. овог члана Привредни субјект је дужан да чува и у електронском облику.

Члан 21.

Корисник услуга дужан је:

1. да омогући улаз у просторије и несметан прилаз димоводним и ложишним објектима и уређајима и вентилационим каналима и уређајима,
2. да омогући чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја,
3. да омогући контролу димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја
4. да плаћа цену према стварно пруженим димничарским услугама и
5. да уколико уочи неисправност димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја које утичу на употребљивост и сигурност као што су оштећења (обрушавање, пукотине, растрешеност и сл.) одмах обавести Привредни субјект.

Члан 22.

Ако престане са употребом димоводних и ложишних објеката и уређаја, због престанка коришћења стамбеног објекта или преласка на други начин грејања, корисник може привремено или трајно да откаже коришћење димничарских услуга, о чему писмено обавештава Привредни субјект у ком случају предузео не врши димничарску услугу.

Ако Привредни субјект утврди да се објекти и уређаји из става 1. овог члана употребљавају, заказаће њихово чишћење и о томе одмах обавестити корисника и надлежни орган управе за послове комуналне инспекције који решењем издаје налог за чишћење.

У случају када корисник поново отпочне са коришћењем димоводних и ложишних објеката за које је отказао димничарску услугу, дужан је да одмах о томе обавести Привредни субјект.

V ФИНАНСИРАЊЕ ОБАВЉАЊА ДИМНИЧАРСКИХ УСЛУГА

Члан 23.

Привредни субјект за време вршења услуге добија право да финансирање обављања димничарских услуга обезбеђује у целости наплатом накнаде од корисника услуга.

Висину накнаде обавезних димничарских услуга утврђује Привредни субјект у складу са законом и Одлуком о комуналним делатностима.

Сагласност на цену димничарских услуга даје Општинско веће општине Кучево.

Члан 24.

Корисник услуге плаћа утврђену накнаду према стварно пруженој димничарској услузи, на основу достављеног рачуна, односно записника у којем је наведена услуга која је извршена.

Члан 25.

Привредни субјект је дужан да свој рад и пословање организује тако да кроз реализацију Плана из члана 10. ове Одлуке, обезбеди одговарајући обим, врсту и квалитет димничарских услуга.

VI НАЧИН ПОСТУПАЊА И ОВЛАШЋЕЊА ОРГАНА ОПШТИНЕ У СЛУЧАЈУ ПРЕКИДА У ОБАВЉАЊУ ДИМНИЧАРСКИХ УСЛУГА**Члан 26.**

Привредни субјект дужан је да посебним актом пропише минимум процеса рада, потребан број и структуру радника и опреме као и ред првенства у случају прекида у пружању димничарских услуга због непредвиђених околности (хаварије, елементарне непогоде, ванредне ситуације и др.) или штрајка запослених у Привредном субјекту.

На акт из претходног става овог члана сагласност даје Општинска управа по претходно прибављеном мишљењу Општинског већа.

Уколико Привредни субјект у случају прекида или поремећаја у пружању димничарске услуге из разлога предвиђених у ставу 1. овог члана, не обезбеди минимум процеса рада, Општинска управа ће на предлог Општинског већа, а на терет тог Привредног субјекта исти обезбедити ангажовањем другог јавног предузећа, привредног друштва, предузетника односно другог привредног субјекта.

VII МЕРЕ ЗАБРАНЕ**Члан 27.**

На димоводним објектима и вентилационим каналима није дозвољено:

1. извођење грађевинских и других радова без одговарајућег акта Општинске управе у складу са Законом о планирању и изградњи,
2. постављање инсталација других инфраструктурних објеката и уређаја,
3. ложење гума или отпада било ког порекла који на било који начин могу утицати на загађење животне средине и
4. користити их супротно намени.

VIII НАДЗОР**Члан 28.**

Надзор над спровођењем ове одлуке врши организациона јединица Општинске управе општине Кучево надлежна за комуналне послове и организациона јединица Општинске управе општине Кучево надлежна за послове привреде и развоја.

Инспекцијски надзор у примени одредби из ове одлуке врши организациона јединица Општинске управе општине Кучево путем комуналног инспектора.

За прекршаје прописане овом одлуком инспектор је овлашћен да поднесе Захтев за покретање прекршајног поступка или прекршајни налог у складу са чланом 31. ове Одлуке.

IX КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 29.**

Новчаном казном од 50.000,00 динара до 1.000.000,00 динара казниће се за прекршај привредно друштво или други привредни субјект (правно лице) коме је поверено вршење димничарске услуге ако:

1. не донесе годишњи План чишћења и контроле димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја (члан 10),
2. не контролише и не чисти димоводне и ложишне објекте и уређаје у прописаним временским размацима (члан 11.),
3. не врши редовну контролу и чишћење вентилационих канала и уређаја у прописаним временским размацима (члан 12.),
4. не води евиденцију у складу са чл. 19. и 20. ове Одлуке и

5. не чува и не достави податке у складу са чланом 20. ове Одлуке,

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у привредном друштву или другом привредном субјекту новчаном казном од 5.000,00 динара до 75.000,00 динара.

Члан 30.

Новчаном казном у износу од 30.000,00 динара казниће се за прекршај корисник услуге правно лице ако не омогући контролу и чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја, вентилационих канала и уређаја (члан 21.)

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 10.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 10.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у износу од 6.000,00 динара.

Члан 31.

Новчаном казном у износу од 30.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице које поступи супротно мерама забране прописаним чланом 27. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 10.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 10.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у износу од 6.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 10.000,00 динара до 250.000,00 динара.

Х ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Број: I-06-1-162/2018

04.10.2018.год.

Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Владимир Стојановић,с.р.

Тачност отправка оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Драган Милорадовић,с.р.

На основу члана 29. став 4. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС", бр. 72/11, 88/2013, 105/14 и 108/16), чланова 2., 3. став 2. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Сл.гласник РС", бр. 24/2012, 48/15, 99/15 и 42/17) и члана 19. Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 12/08, 8/09, 4/10, 7/12, 3/13, 3/14, 9/14, 10/15, 9/16, 3/17 и 11/17)

Скупштина општине Кучево на седници одржаној дана 04.10.2018. године донела је

ОДЛУКУ О

ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ КУЧЕВО – СТАНА У УЛИЦИ БРАЋЕ ИВКОВИЋА БР. 40/2

I САГЛАСНОСТ И УТВРЂИВАЊЕ НАЧИНА ОТУЂЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ

Члан 1.

Покреће се поступак отуђења непокретности, стана бр. 2, површине 39,00м² који се налази у приземљу стамбене зграде за колективно становање у улици Браће Ивковића бр. 40 на КП.бр. 1665/1 КО Церовица уписане у Лист непокретности бр. 358 КО Церовица који је у јавној својини општине Кучево.

Члан 2.

Непокретност у јавној својини наведена чланом 1. ове Одлуке ће се отуђити путем непосредне погодбе, али не испод, од стране надлежног орган процењене тржишне вредности непокретности.

II ФОРМИРАЊЕ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЗА ОТУЂЕЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ПУТЕМ НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ

Члан 3.

Поступак отуђења спроводи Комисија за спровођење поступка за отуђење непокретности из јавне својине општине Кучево путем непосредне погодбе (у даљем тексту Комисија)

Члан 4.

Формира се Комисија која ће спровести поступак отуђења непокретности у јавној својини у следећем саставу:

1. Зоран Велимировић, председник
2. Слађана Јовић, члан
3. Сузана Ђорђевић, члан

Члан 5.

Задатак Комисије за спровођење поступка за отуђење непокретности из јавне својине општине Кучево путем непосредне погодбе је да прибави извештај од надлежног пореског органа о тржишној вредности непокретности као и да о самом току поступка води записник, који са одговарајућим предлогом доставља надлежном Одељењу Општинске управе општине Кучево које израђује нацрт решења.

Члан 6.

Решење по образложеном предлогу Комисије доноси Скупштина општине Кучево.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у службеном гласнику општине Кучево

Број: I-06-1-163/2018

04.10.2018.год.

Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Владимир Стојановић, с.р.

Тачност отправака оверава,

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 32. Закона локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07,83/14,101/16,47/18) и члана 19. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр. 12/08, 8/09, 4/10, 7/12, 3/13, 3/14, 9/14,10/15,9/16,3/17 и 11/17)

Скупштина општине Кучево на седници одржаној дана 04.10.2018. године донела је:

О Д Л У К А
О
УКИДАЊЕ СВОЈСТВА НЕКАТЕГОРИСАНОГ ПУТА

Члан 1.

Овом одлуком врши се укидање ствојства дела некатегорисаног пута у Ко Шевица.

Члан 2.

Укида се својство некатегорисаног пута означеног као КП бр. 4073 КО Шевица у површини од 138м²,у јавној својини општине Кучево из ЛН бр.231 Ко Шевица (парцела бр. 4 у Пројекту парцелације КП бр. 4073,4109,4024/1,4024/2 КО Шевица) те се утврђује да део горе наведене парцеле нема својство некатегорисаног пута.

Члан 3.

По ступању на снагу, ова Одлука представља основ за упис одговарајућег права код Службе за катастар непокретности за општину Кучево.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном доношења и има се објавити у Службеном гласнику Општине Кучево.

Број: I-06-1-164/2018
04.10.2018.год.
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Владимир Стојановић,с.р.

Тачност отправака оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић,с.р.

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014) члана 26. Одлуке о постављању привремених мањих монтажних објеката и елемената микро урбане опреме на површинама јавне намене на територији општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр. 13/16) и члана 19. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр. члана 19. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр. 12/08, 8/09, 4/10, 7/12, 3/13, 3/14, 9/14, 10/15, 9/16, 3/17 и 11/17), Скупштина општине Кучево на седници одржаној дана 04.10.2018. године доноси:

ОДЛУКА О ПРОДУЖЕЊУ ЗАКУПА

Члан 1.

Овом Одлуком врши се продужење времена закупа-закупцу Ристић Драгану из Кучева и то грађевинског земљишта у јавној својини, површина јавне намене, локација бр. 1. у Кучеву, на делу КП бр. 84 КО Кучево, у улици Светог Саве, непосредно уз продајни објекат „Stylline“, површине локације 9м2, са наменом обављања трговинске односно услужне делатности.

Члан 2.

Продужење закупа врши се на период од 5 (пет) година.

Члан 3.

Уговор о закупу локације ближе описане у члану 1. ове Одлуке закључиће се по ступању на снагу ове одлуке и добијању мишљења Општинског правобраниоца.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу 8. (осмог) дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Кучево.

Број: I-06-1-165/2018

04.10.2018. год.

Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Владимир Стојановић, с.р.

Тачност отправка оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 49. Став. 1. и 51. Закона о основама својинско-правних односа („Службени лист СФРЈ“, број 6/80 и 36/90, „Службени лист СРЈ“ број 29/96 и „Службени гласник РС“, бр. 115/2005-др. Закони), члана 69. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09,81/09,64/10,24/11,121/12,42/13,50/13,98/13,132/14,145/14), члана 54. Одлуке о грађевинском земишту („Службени гласник Општине Кучево“, бр. 13/16), члана 19. Статута општине Кучево – пречишћен текст („Службени гласник општине Кучево“, бр. 10а/18) а на основу захтева Друштва за инвестиције и производњу електричне енергије „Ivicom Energy“ d.o.o. Жагубица

Скупштина општине Кучево на седници одржаној дана 04.10.2018. године донела је:

РЕШЕЊЕ

о установљавању службености Друштву за инвестиције и производњу електричне енергије „Ivicom Energy“ d.o.o. Жагубица

I

Установљава се службеност у циљу постављања,уклањања, замене или поправке подземних каблова и цеви,односно линијских инфраструктурних објеката оквиру ВЕ Кривача у општини Кучево (каблова и цеви,укључујући и прикључну или другу инфраструктуру која је потребна за повезивање и функционисање ВЕ Кривача), Друштву за инвестиције и производњу електричне енергије „Ivicom Energy“ d.o.o. Жагубица, са седиштем у улици Југ Богдана 2. Жагубица, матичног броја: 20487224 и то на следећим катастарским парцелама 1324/7, 1324/6, 1368/3, 75/1,147/2,151/3,197/5,5756/3 КО Ракова Бара и катастарским парцелама 3000/6, 7696/3,7725/2 КО Раденка, у свему према планским актима и пријектној документацији израђеној од стране Предузећа за пројектовање,инжињеринг и консалтинг, на основу које је донето решење о грађевинској дозволи број: 351-131/18-02.

II

Службеност се успоставља без накнаде сагласно члану 9. подтачка 9.3 Уговора о регулисању права и обавеза у вези са решавањем имовинско-правних односа извођењем радова на изградњи или реконструкцији путне инфраструктуре обухваћене Планом детаљне регулације подручја ветроелектране „Кривача“ на територији општине Кучево, заведен под бројем II-06-2-190/2016, за чије закључење је дала сагласност својом Одлуком број I-06-1-113/2016 Скупштине општине Кучево на седници одржаној дана 08.07.2016. године.

III

По доношењу овог решења закључиће се уговор којим ће се ближе уредити начин вршења службености.

IV

Службеност се установљава на неодређено време.

V

Овлашћује се председник Општине Кучево да закључи уговора о установљавању права службености, по добијању мишљења општинског правобраниоца.

Број: I-06-1-166/2018

04.10.2018.год.

Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Владимир Стојановић,с.р.

Тачност отправка оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић,с.р.

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14) члана 8. Одлуке о постављању привремених мањих монтажних објеката и елемената микро урбане опреме на површинама јавне намене не територији општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр. 13/16) и члана 19. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр. 12/08, 8/09, 4/10, 7/12, 3/13, 9/14, 9/16, 3/17 и 11/17)

Скупштина општине Кучево на седници одржаној дана 04.10.2018. године донела је:

РЕШЕЊЕ

I

Даје се у закуп Рошкић Љубиши из Љешнице, као најповољнијем понуђачу, по спроведеном поступку јавног надметања, грађевинско земљиште у јавној својини – површина јавне намене и то локација бр. 23. у Кучеву, у улици Жике Поповића, на делу КП бр. 340 КО Кучево, на углу улица др. Бошка Вребалова и Жике Поповића, непосредно уз постојећи монтажни објекат који се налази поред Војиловачког потока, површине 10,0м², за постављање привременог мањег монтажног објекта-типа киоска површине 10,0м² за обављање трговинске односно услужне делатности.

II

Грађевинско земљиште из тачке I овог решења даје се у закуп на временски период од 5 (словима:пет) година, за закупнину од 120,00 динара по м² на месечном нивоу, коју је купац дужан да плаћа по закључењу Уговора о закупу, сваког петог у месецу за предходни месец.

III

Закупац је дужан да закључи Уговор о закупу грађевинског земљишта за постављање привременог објекта у року од 30 дана од дана коначности овог решења као и да постави привремени објекат у року од 90 дана од дана закључивања уговора о закупу, у противном уговор ће бити раскинут.

IV

Закупац ће бити у обавези да надлежној служби Општинске управе Општине Кучево, пре закључења Уговора достави Идејни пројекат за постављање објекта, у чијем саставу ће се налазити и прерачун трошкова рушења односно уклањања објекта.

V

Решење доставити: Рошкић Љубиши из Љешнице, Одељењу за имовинско-правне послове, урбанизам и привред и архиви СО Кучево

Број: I-06-1-167/2018

04.10.2018.год.

Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Владимир Стојановић,с.р.

Тачност отправка оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић,с.р.

На основу чл. 60. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр. 15/2016), чл 32. став 1 тач. 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014 – други закон, 101/16, 47/2018), члана 19. став 1 тачка 8. Статута општине Кучево – пречишћен текст („Службени гласник општине Кучево“, бр. 10а/18),
Скупштина општине Кучево на седници дана 04.10. 2018. год. доноси

ЗАКЉУЧАК

1. Даје се сагласност на Измене и допуне Програма пословања Јавно комуналног предузећа Кучево-Кучево за 2018. год.

2. Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

3. Закључак доставити: Јавно комуналном предузећу Кучево-Кучево и архиви Скупштине општине Кучево.

Број: I-06-1-168/2018
04.10.2018.год.
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Владимир Стојановић, с.р.

Тачност отправака оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 19 став 1 тачка 19 Статута општине Кучево – пречишћен текст („Службени гласник општине Кучево“, бр. 10а/18),

Скупштина општине Кучево на седници дана 04.10.2018.год. доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Даје се сагласност за коришћење имена „Кучево“ у имену Савеза за рекреативни спорт.

II

Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

III

Закључак доставити: Савезу за рекреативни спорт и архиви Скупштине општине Кучево.

Број: I-06-1-169/2018

04.10.2018.год.

Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Владимир Стојановић,с.р.

Тачност отправка оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић,с.р.

На основу члана 24 став 3 Закона о јавним предузећима ("Сл.гл.РС", бр. 15/2016), члана 19. став 1. тачка 9. Статута општине Кучево – пречишћен текст ("Службени гласник општине Кучево, бр. 10а/18),

Скупштина општине Кучево, на седници одржаној 04.10.2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ
ПРЕДУЗЕЋА КУЧЕВО

Члан 1.

Разрешава се Горан Тодоровић, из Кучева, функције директора Јавног комуналног предузећа Кучево - Кучево.

Члан 2.

Ово Решење ступа на снагу даном истека мандата директора, 08.12.2018. године, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кучево".

Члан 3.

Решење доставити: Горану Тодоровићу из Кучева, Јавном комуналном предузећу Кучево и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-170/2018
04.10.2018.год.
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Владимир Стојановић, с.р.

Тачност отправка оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 24 став 3 Закона о јавним предузећима ("Сл.гл.РС", бр. 15/2016), члана 19. став 1. тачка 9. Статута општине Кучево – пречишћен текст ("Службени гласник општине Кучево, бр. 10а/18),

Скупштина општине Кучево, на седници одржаној 04.10.2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ВД ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ
ПРЕДУЗЕЋА КУЧЕВО, КУЧЕВО

Члан 1.

Именује се Горан Тодоровић, из Кучева, за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа Кучево, Кучево.

Члан 2.

Ово Решење ступа на снагу даном истека мандата директора, 08.12.2018. године, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кучево".

Члан 3.

Решење доставити: Горану Тодоровићу из Кучева, Јавном комуналном предузећу Кучево и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-171/2018
04.10.2018.год.
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Владимир Стојановић,с.р.

Тачност отправка оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић,с.р.

На основу члана 17 Закона о библиотечко-информационој делатности ("Службеном гласнику РС", бр. 52/2011), члана 39 Закона о култури („Сл.гл.РС“, бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016) и члана 19 став 1 тачка 9 Статута општине Кучево, пречишћен текст („Сл.гл.општине Кучево“, бр. 10а/18),

Скупштина општине Кучево, на седници дана 04.10.2018. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ВД ДИРЕКТОРА БИБЛИОТЕКЕ
„НИКОЛА СИКИМИЋ МАКСИМ“ КУЧЕВО

Члан 1.

Забуковец Златан из Кучева, разрешава се функције в.д. директора Библиотеке „Никола Сикимић Максим“ Кучево.

Члан 2.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, има се објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Члан 3.

Решење доставити: Забуковец Златану, Библиотеци „Никола Сикимић Максим“ Кучево и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-172/2018
04.10.2018.год.
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Владимир Стојановић,с.р.

Тачност отправка оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић,с.р.

На основу члана 19. став 1. тачка 9. Статута општине Кучево – пречишћен текст ("Службени гласник општине Кучево", бр. 10а/18) и члана 17. Закона о библиотечној информационој делатности ("Службени гласник РС", бр. 52/11),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 04.10.2018. године донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА БИБЛИОТЕКЕ
"НИКОЛА СИКИМИЋ - МАКСИМ" КУЧЕВО

I

Именује се **Златан Забуковец из Кучева**, за директора Библиотеке "Никола Сикимић Максим" Кучево.

Мандат директора траје четири године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кучево".

III

Решење доставити: Златану Забуковцу из Кучева, Библиотеци "Никола Сикимић-Максим" Кучево, Матичној Библиотеци – Народна библиотека "Илија М. Петровић" Пожаревац и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-173/2018
04.10.2018.год.
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Владимир Стојановић,с.р.

Тачност отправка оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић,с.р.

На основу члана 19 став 1 тачке 9 Статута општине Кучево –пречишћен текст ("Службени гласник општине Кучево", бр. 10а/18),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 04.10.2018. године, донела је:

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ
“ВЕЉКО ДУГОШЕВИЋ“ КУЧЕВО

I

Разрешавају се дужности чланови Надзорног одбора Центра за културу „Вељко Дугошевић“ Кучево:

1. Драгана Стефановић, из Равништа;
2. Стокић Миодраг, из Кучева;
3. Далиборка Михајловић, из Кучева.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кучево".

III

Решење доставити: Далиборки Михајловић из Кучева, Драгани Стефановић, из Равништа, Стокић Миодрагу из Кучева, Центру за културу „Вељко Дугошевић“ Кучево и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-174/2018
04.10.2018.год.
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Владимир Стојановић,с.р.

Тачност отправка оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић,с.р.

На основу члана 19 став 1 тачке 9 Статута општине Кучево – пречишћен текст ("Службени гласник општине Кучево", бр. 10а/18),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 04.10.2018. године, донела је:

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ
“ВЕЉКО ДУГОШЕВИЋ“ КУЧЕВО

I

Именују се на дужност чланови Надзорног одбора Центра за културу „Вељко Дугошевић“ Кучево:

1. Драгана Стефановић, из Равништа;
2. Стокић Миодраг, из Кучева;
3. Далиборка Михајловић, из Кучева.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кучево".

III

Решење доставити: Далиборки Михајловић из Кучева, Драгани Стефановић из Равништа, Стокић Миодрагу из Кучева, Центру за културу „Вељко Дугошевић“ Кучево и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-175/2018

04.10.2018.год.

Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Владимир Стојановић, с.р.

Тачност отправка оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 19 став 1 тачке 9 Статута општине Кучево – пречишћен текст ("Службени гласник општине Кучево", бр. 10а/18),
Скупштина општине Кучево на седници одржаној 04.10.2018. године, донела је:

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ
“ВЕЉКО ДУГОШЕВИЋ“ КУЧЕВО

I

Разрешавају се дужности чланови Управног одбора Центра за културу „Вељко Дугошевић“ Кучево:

1. Светлана Кузмановић, из Раброва;
2. Живорад Јовановић, из Каоне;
3. Властимир Бабић, из Каоне;
4. Гордана Тадић из Кучева;
5. Габријела Јовановић-Ковачевић из Нереснице.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кучево".

III

Решење доставити: Светлани Кузмановић из Раброва, Живораду Јовановићу из Каоне, Властимиру Бабићу из Каоне, Гордани Тадић из Кучева, Габријели Јовановић-Ковачевић из Нереснице, Центру за културу „Вељко Дугошевић“ Кучево и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-176/2018
04.10.2018.год.
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Владимир Стојановић,с.р.

Тачност отправка оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић,с.р.

На основу члана 19 став 1 тачке 9 Статута општине Кучево – пречишћен текст ("Службени гласник општине Кучево", бр. 10а/18),
Скупштина општине Кучево на седници одржаној 04.10.2018. године, донела је:

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ
“ВЕЉКО ДУГОШЕВИЋ“ КУЧЕВО

I

Именују се на дужност чланови Управног одбора Центра за културу „Вељко Дугошевић“ Кучево:

1. Светлана Кузмановић из Раброва, за председника,
2. Живорад Јовановић из Каоне за члана,
3. Властимир Бабић из Каоне, за члана,
4. Славица Пејић из Кучева, за члана,
5. Габријела Јовановић Ковачевић из Нереснице, за члана.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кучево".

III

Решење доставити: Светлани Кузмановић, из Раброва, Живораду Јовановићу из Каоне, Властимиру Бабићу из Каоне, Славици Пејић из Кучева, Габријели Јовановић Ковачевић из Нереснице, Центру за културу „Вељко Дугошевић“ Кучево и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-177/2018
04.10.2018.год.
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Владимир Стојановић,с.р.

Тачност отправка оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић,с.р.

На основу чл.13 и 14 Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 64/2011) и чл.19. став 1. тачка 21. и чл.23. став 3. алинеја 15. Статута општине Кучево – пречишћен текст („Службени гласник општине Кучево“, бр. 10а/2018),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 04.10.2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ СЕКРЕТАРА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЈЕДИНИЦЕ
ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

I

Разрешава се Снежана Ранчић са дужности секретара Изборне комисије јединице локалне самоуправе општине Кучево.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Кучево“.

IV

Решење доставити: Снежани Ранчић из Кучева, Комисији и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-178/2018

04.10.2018.год.

Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Владимир Стојановић,с.р.

Тачност отправка оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић,с.р.

На основу чл.13 и 14 Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 64/2011) и чл.19. став 1. тачка 21. и чл.23. став 3. алинеја 15. Статута општине Кучево – пречишћен текст („Службени гласник општине Кучево“, бр. 10а/2018),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 04.10.2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ СЕКРЕТАРА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЈЕДИНИЦЕ
ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

I

Именује се Зоран Велимировић за секретара Изборне комисије јединице локалне самоуправе општине Кучево.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Кучево“.

IV

Решење доставити: Зорану Велимировићу из Кучева, Комисији и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-179/2018

04.10.2018.год.

Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Владимир Стојановић,с.р.

Тачност отправка оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић,с.р.

На основу чл.13 и 14 Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 64/2011) и чл.19. став 1. тачка 21. и чл.23. став 3. алинеја 15. Статута општине Кучево – пречишћен текст („Службени гласник општине Кучево“, бр. 10а/2018),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 04.10.2018.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЗАМЕНИКА СЕКРЕТАРА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ
ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

I

Разрешава се Снежана Боројевић са дужности заменика секретара Изборне комисије јединице локалне самоуправе општине Кучево.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Кучево“.

IV

Решење доставити: Снежани Боројевић из Кучева, Комисији и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-180/2018
04.10.2018.год.
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Владимир Стојановић,с.р.

Тачност отправка оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић,с.р.

На основу чл.13 и 14 Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 64/2011) и чл.19. став 1. тачка 21. и чл.23. став 3. алинеја 15. Статута општине Кучево – пречишћен текст („Службени гласник општине Кучево“, бр. 10а/2018),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 04.10.2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЗАМЕНИКА СЕКРЕТАРА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ
ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

I

Именује се Никола Милић из Кучева за заменика секретара Изборне комисије јединице локалне самоуправе општине Кучево.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Кучево“.

IV

Решење доставити: Николи Милићу из Кучева, Комисији и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-181/2018
04.10.2018.год.
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Владимир Стојановић,с.р.

Тачност отправка оверава,
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић,с.р.

На основу члана 29. став 4. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС", бр. 72/11, 88/2013, 105/14, 108/16 и 113/17), члана 2. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Сл. гласник РС", бр. 16/18) и члана 19. Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 12/08, 8/09, 4/10, 7/12, 3/13, 3/14, 9/14, 10/15, 9/16, 3/17 и 11/17)

Скупштина општине Кучево на седници одржаној дана 04.10.2018. године донела је:

ОДЛУКУ

О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ КУЧЕВО НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ-СТАНА У УЛИЦИ ЖИКЕ ПОПОВИЋА БР. 29/2

Члан 1.

Отуђује се из јавне својине општине Кучево, по тржишној вредности и спроведеном поступку отуђења непокретности непосредном погодбом, стан бр. 2. улаз 1. у приземљу зграде за колективно становање у улици Жике Поповића бр. 29. на КП бр. 419/1 КО Кучево 1. уписане у ЛН бр. 3597 КО Кучево 1. површине 71м2.

Члан 2.

Непокретност из члана 1. ове Одлуке отуђује се Кржановић Љубици из Кучева са пребивалиштем у улици Миодрaгa Рaјићa, у поступку отуђења непокретности непосредном погодбом, спроведеним од стране Комисије за спровођење поступка за отуђење непокретности, по тржишној вредности утврђеној од стране надлежног органа.

Члан 3.

Тржишна цена непокретности утврђена је у висини од 35.377,90дин/м2, према процени датој од стране Министарства финансија-Пореске управе-Филијала Петровац-Одсек Кучево бр. 053-464-08-00010/2018-K1COE од 02.08.2018. године, што за стан од 71м2 износи 2.511.830,90 динара.

Члан 4.

Тржишну вредност непокретности утврђену чланом 3. ове одлуке чини ревалоризована вредност, која потиче из Уговора о уступању стана број 06-3-224/09-01 а све по пресудама Општинског суда у Кучеву П.бр. 243/07 и И.бр. 32/09 (тржишна вредност непокретности односно износ дела потраживања сагласно члану 2. Уговору о уступању стана на дан 18.09.2009. године износила је 1.990.059,00 динара, а који износ је ревалоризован од стране вештака финансијске струке).

Члан 5.

Купац је дужан да закључи уговор у року од 60 дана од дана доношења ове Одлуке у противном иста престаје да важи.

Члан 6.

Уговор о отуђењу непокретности из јавне својине закључиће председник општине Кучево по добијању мишљења Општинског правобраниоца.

Члан 7.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења и има се објавити у Службеном гласнику општине Кучево.

Број: I-06-1-182/2018
04.10.2018. год.
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Владимир Стојановић, с.р.

Тачност отправка оверава,
ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Владимир Стојановић

Издавач: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО ОПШТИНСКА УПРАВА
Штампа: Штампарија “Спектар” Кучево, М.Милосављевића 2, 12240 Кучево