



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ КУЧЕВО



Бесплатан примерак

КУЧЕВО, 25.06.2019.

ГОДИНА XXIX - БРОЈ 75

На основу члана 2. Закона о правобранилаштву („Сл.гл.РС“, бр. 55/14), члана 32. става 1. тачке 6. Закона о локалној самоуправи („Сл.гл.РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18) и члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Кучево („Сл.гл.општине Кучево“, бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 25.6.2019. године, донела је:

О Д Л У К У О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

Члан 1.

Овом Одлуком врши се измена Одлуке о општинском правобранилаштву општине Кучево број I-06-1-173/2014 од 28.11.2014.године (у даљем тексту: Одлука).

Члан 2.

У члану 10. став 2. Одлуке, реч „три“ замењује се речју: „две“.

Члан 3.

У осталом делу Одлука остаје непромењена.

Члан 4.

Одлука о измени Одлуке о општинском правобранилаштву општине Кучево ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Кучево.

Број: I-06-1-100/2019
25.6.2019. године
Кучево

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.



На основу члана 27., 32. тачка 6. и члана 59. став 1. Закона о локалној самоуправи („Сл.гл.РС“, бр. 129/07, 83/14 - др.закон, 101-16 - др.закон и 47/18), Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл.гл. РС“, бр. 21/16, 113/17, 113/17-др. закон и 95/18) и члана 40. став 1. тачка 6 Статута општине Кучево („Сл.гл.општине Кучево“, бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 25.6.2019. године, донела је:

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА

ОДЛУКЕ О ОРГАНИЗАЦИЈИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

Члан 1.

Овом Одлуком врше се измене и допуне Одлуке о организацији Општинске управе општине Кучево број I-06-1-192/2017 од 04.10.2017.године (у даљем тексту: Одлука).

Члан 2.

У члану 8. став 1. Одлуке, код тачке 1.Одељење за послове органа општине, општу управу и заједничке послове, додаје се: „(у оквиру кога је образован Одсек за управљање људским ресурсима и послове радних односа)“.

Члан 3.

У члану 9. став 1. Одлуке, после речи: „Кабинет председника општине“, брише се зарез и речи: „којим руководи шеф кабинета“.

Члан 4.

У члану 10. став 3. Одлуке, бришу се речи: „предлагање промена у апропријацији и измену финансијских планова корисника буџета из области друштвене делатности; обављање послова спровођења поступака јавних набавки за директне кориснике, припремање модела конкурсних документација и уговоре за све јавне набавке; пружање стручне помоћи корисницима буџетских средстава и понуђачима, састављање годишњег плана набавки за директне кориснике, учествовање у изради годишњег плана набавки за потребе Месних заједница и Фонда за развој пољопривреде“.

У истом члану, после става 4 додаје се:

„Ужа организациона јединица

Одсек за управљање људским ресурсима и послове радних односа: врши праћење унапређења и управљања људским ресурсима; врши израду нацрта општих и појединачних аката; припрема одговоре, информације и извештаје из делокруга одсека; обавља послове анализе описа послова и радних места у органима општине и њихово правилно разврставање у звања; координира послове који се односе на израду правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места; обавља послове планирања и развоја кадрова; обавља послове у вези са планирањем организационих промена у органима; врши стручне послове у поступку запошљавања и избора кандидата; припрема предлог Кадровског плана и прати његово спровођење; успоставља и развија систем оцењивања службеника; врши припрему и спровођење програма обуке у складу са законом; вредновање спроведених програма стручног усавршавања; утврђивање потребе за стручним усавршавањем запослених и додатним обазовањем службеника; анализу резултата и праћење ефеката оцењивања службеника; вођење кадровске евиденције запослених; врши израду свих врста решења из радних односа запослених; обавља нормативно-правне послове везане за припрему свих врста нормативних аката из области радних односа; прикупља и припрема потребну документацију приликом израде аката; прикупља податке за израду одговарајућих докумената, извештаја и анализа; прикупља документацију и израђује нацрте уговора о радном ангажовању лица за потребе органа општине и води евиденцију о истим; врши пријављивање запослених за полагање државног стручног испита и других испита и обука; даје правне савете, објашњења и тумачења, прати и поручава прописе из своје надлежности; води регистар запослених у складу са законом; врши пријаве и одјаве у вези са заснивањем и престанком радног односа запослених, изабраних и постављених лица у органима општине и ангажованих лица и сарађује са надлежним фондовима; израђује уверења о радно-правном статусу на захтев запослених; обавља и друге административно-стручне послове везане за кадровске и друге евиденције у области радних односа; обавља административно-техничке послове за потребе Жалбене комисије.”

Досадашњи став 5. постаје став 6.

Члан 5.

У члану 14. став 1. Одлуке, бришу се речи: „праћење стања, предлагање мера и надзор над применом закона и подзаконских аката из области заштите животне средине, поступања са отпадним материјама, заштити од нејонизујућих зрачења, заштити животне средине, заштити од буке, поступању са хемикалијама, управљању отпадом и о процени утицаја на животну средину; доношење решења и налагање мера у области заштите животне средине и праћење њиховог спровођења“.

Члан 6.

У члану 15., на крају става 1. Одлуке, бришу се речи: „и др.“, додаје се знак тачка-зарез и речи: „обављање послова спровођења поступка јавних набавки за директне кориснике, припремање модела конкурсних документација и уговоре за све јавне набавке, састављање годишњег план набавки за директне кориснике, учествовање у изради годишњег плана набавки за потребе Месних заједница.

На основу члана 20. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14, 101/ и 47/18) члана 40. став 1. тачка 21. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“ бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној дана 25.6.2019. године, донела је

О Д Л У К У О УТВРЂИВАЊУ ВИСИНЕ ЗАКУПНИНЕ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се висина закупнине пословног простора у јавној својини општине Кучево, где се као критеријуми за утврђивање цене закупа узима зонирање утврђено општинском одлуком као врста делатности која ће се у њему обављати.

Члан 2.

Закупнина за пословни простор одређује се по м² корисне површине месечно.

Члан 3.

Зоне за утврђивање закупнине за пословни простор у јавној својини општине Кучево дефинисане су Одлуком о одређивању зона на територији општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр. 11/18)

Члан 4.

Висина закупнине одређује се у динарима по м² и то за:

Р.бр.	Врста делатности	Екстра зона у дин/м ²	Прва зона у дин/м ²	Друга зона у дин/м ²	Трећа зона у дин/м ²	Четврта зона у дин/м ²	Пета зона у дин/м ²
1.	Услугна делатност (угоститељство, трговина и сл.)	220	220	100	80	50	30
2.	Занатска делатност	120	120	50	40	30	20
3.	Друштвена делатности и делатност удружења	120	120	80	50	30	20
4.	Производна делатност		15	10	8	5	3
5.	Остале делатности	120	120	80	50	30	20

Члан 5.

Висина закупнине утврђена у члану 4. овог Одлуке је почетна закупнина код утврђивања висине закупнине путем јавног надметања тј. прикупљања писаних понуда односно давања у закуп путем непосредне погодбе.

Поступак давања у закуп пословног простора, услови за умањење цена закупнине дефинисани су законом и важећом Уредбом и као такви ће се примењивати код давања у закуп пословног простора у јавној својини.

Члан 6.

За помоћни пословни простор у нивоу подрума односно магацински простор у саставу пословног простора, који се користи у функцији обављања делатности у истом, обрачунавају се у износу од 50% од износа закупнине утврђених у члану 4. ове Одлуке.

Члан 7.

Закупнина за галерију која је дограђена у пословном простору обрачунава се у износу од 50% од утврђене закупнине за делатност која се обавља у простору.

Члан 8.

Када се у непосредној близини пословног простора изводе радови на изградњи и реконструкцији објеката инфраструктуре чији је инвеститор Општина Кучево или ЈП чији је оснивач општина, због којих је закупцу знатно отежано или онемогућено обављање делатности, за време трајања радова уговорени износ закупнине умањује се за 30%

Члан 9.

Закупац може бити ослобођен плаћања закупнине током периода извођења радова који имају карактер инвестиционог одржавања на закупљеном простору за период док трају радови, а најдуже шест месеци, на основу посебно образложене одлуке носиоца права јавне својине сагласно одредбама и поступку предвиђеном важећом уредбом.

Члан 10.

Висина закупнине постигнута на јавном надметању, у поступку прикупљања писаних понуда или поступку непосредне погодбе, прати свако наредно усклађивање висине закупнина.

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу 8. (осмог) дана од дана објављивљивања у „Службеном гласник општине Кучево“.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању висине закупнине за пословни простор („Сл.гл.општине Кучево“ бр. 9/16).

Број: I-06-1-102/2019
25.6.2019. године
Кучево

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 146. Закона о планирању и зградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09, 64/10, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/1937/19), члана 40. став 1. тачка 41. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево 1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној дана 25.6.2019. године доноси:

ОДЛУКУ

О

ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПОСТАВЉАЊУ ПРИВРЕМЕНИХ, МАЊИХ МОНТАЖНИХ ОБЈЕКТА И ЕЛЕМЕНАТА МИКРО-УРБАНЕ ОПРЕМЕ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

Члан 1.

Овом одлуком врше се измене и допуне одлуке о постављању привремених, мањих монтажних објеката и елемената микро-урбане опреме на површинама јавне намене на територији општине Кучево (Службени гласник Општине Кучево“, бр. 13/16, 8/17 и 7/18).

Члан 2.

Измене и допуне одлуке из члана 1. врше се тако што се:

Члан 9. мења и гласи:

„Почетна цена закупа јавних површина утврђује се Одлуком о накнадама за коришћење јавних површина на територији општине Кучево.“

Члан 3.

Члан 22. мења и гласи:

„Време на које се одобрава постављање мањег монтажног објекта утврђује се у зависности од дужине трајања закупа јавне површине-сагласно уговору о закупу.“

Члан 4.

Члан 24. Мења се и гласи:

„Мањи монтажни објекат постављен на јавној површини без решења којим се постављање одобрава, уклониће се сагласно Закону.“

Члан 5.

У члану 28.у ставу 2. брише се алинеја 2.

У истом члану брише се став 3.

Члан 6.

После члана 30. додаје се члан 30а који гласи:

„На захтев власника угоститељског објекта одобрење за постављање летње и зимске баште може се продужити и за наредне године уз важење претходно приложене документације уколико није дошло до промене у заузећу јавне површине.“

Члан 7.

Поднаслов 5. мења се и гласи

„5.Билборди,рекламне табле,рекламни панои, уређаји за обавештавање и оглашавање

На основу члана 32. став 1. тачке 3., 6. и 13. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, број 129/07, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 6. став 5. и члана 7. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, број 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 – усклађен дин. изн., 125/2014 - усклађен дин. изн., 95/2015 - усклађен дин. изн., 83/2016, 91/2016 - усклађен дин. изн., 104/2016 – др. закон, 96/2017 - усклађен дин. изн. и 89/2018 - усклађен дин. изн.) члана 239. став 3. Закона о накнадама за коришћење јавних добара („Службени гласник РС“, бр. 95/2018) и члана 25. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/17, 95/18 И 31/19) и члана 40. става 1. тачка 6. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр.1/19),

Скупштина општине Кучево, на седници одржаној 25.6.2019. године, донела је:

ОДЛУКУ О НАКНАДАМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се висина накнаде за коришћење јавних површина на територији општине Кучево, олакшице, начин достављања и садржај података о коришћењу јавне површине надлежном органу који утврђује обавезу плаћања накнаде.

Врсте накнада

Члан 2.

Накнаде за коришћење јавне површине су:

1) накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности;

2) накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе;

3) накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу.

Под коришћењем простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, у смислу става 1. тачке 1) овог члана, сматра се заузеће јавне површине:

- објектом привременог коришћења: киоск, тезга, башта, апарат за сладолед, банкомат, аутомат за продају штампе, покретни објекат за продају робе на мало и вршење занатских и других услуга, монтажни објекат за обављање делатности јавних комуналних предузећа, телефонска говорница и слични објекти, башта угоститељског објекта;

- за забавни парк, циркус, спортске терене, за одржавање концерата, фестивала и других манифестација, за одржавање спортских приредби, за објекте и станице за

Члан 39.

Билборди,рекламне табле,рекламни панои,уређаји за обавештавање и оглашавање су конструкције које се постављају на површинама јавне намене и служе рекламирању производа и услуга правних и физичких лица.

Технички услови за постављање елемената микро урбане опреме из става 1. овог члана утврђују се Урбанистичко техничким условима.

Урбанистичко технички услови издају се по прибављању услова надлежних јавних предузећа (услови прикључка на јавну расвету,услови управљача пута и др.).

За постављање билборда,рекламних табли,рекламних паноа,уређаја за обавештавање поред некатегорисаног пута односно улице у насељу расписује се јавни конкурс-оглас по условима и процедуру прописаној за постављање мањих монтажних објеката.

По спроведеном поступку из предходног става одобрење за постављање издаје надлежни орган Општинске управе Кучево.“

Члан 8.

После члана 53. додаје се члан 53а који гласи:

„Елементи микро-урбане опреме утврђени овом Одлуком (осим мањих монтажних објеката- киоска, летњих и зимских башти, билборда ,рекламних табли, рекламних паноа,уређаја за обавештавање) постављају се на основу одобрења надлежног органа на период дефинисан урбанистичко-техничким условима и захтевом странке.“

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Број: I-06-1-103/2019

25.6.2019. године

Кучево

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

изнајмљивање бицикла, за коришћење посебно обележеног простора за теретно возило за снабдевање, односно за почетну обуку возача и друго.

Коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе у смислу става 1. тачке 1) овог члана односи се на привремено коришћење простора на јавној површини и не обухвата коришћење трајног карактера изградњом објеката инфраструктуре.

Јавна површина у смислу закона којим се уређују накнаде за коришћење јавних добара јесте површина утврђена планским документом јединице локалне самоуправе која је доступна свим корисницима под једнаким условима:

- јавна саобраћајна површина (пут, улица, пешачка зона и сл.);
- трг;
- јавна зелена површина (парк, сквер, градска шума и сл.);
- јавна површина блока (парковски уређене површине и саобраћајне површине).

Обвезник накнаде

Члан 3.

Обвезник накнаде за коришћење јавне површине је корисник јавне површине.

Основица

Члан 4.

Основица накнаде за коришћење простора на јавној површини је површина коришћеног простора изражена у метрима квадратним (m^2).

Висина накнаде

Члан 5.

Највиши износ накнаде за коришћење јавне површине прописан је у Прилогу 12. Закона којим се уређују накнаде за коришћење јавних добара.

Критеријуми за прописивање висине накнада су: време коришћења простора, зона у којој се налази простор који се користи, уколико је зона утврђена актом јединице локалне самоуправе, као и техничко-употребне карактеристике објекта, уколико се јавна површина користи за постављање објеката.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 6.

Одељење за имовинско правне послове, урбанизам и привреду, по основу писаног захтева, доноси решење којим одобрава заузеће јавне површине у случајевима из члана 2. Ове Одлуке а у складу са Одлуком о постављању привремених мањих монтажних објеката и елемената микро урбане опреме на површинама јавне намене на територији општине Кучево, којом се регулише заузеће јавне површине.

Решење из става 1. овог члана мора садржати податке о површини заузећа, врсти заузећа, временском интервалу и зони, и податке о подносиоцу захтева. Подаци о подносиоцу захтева су:

- за правно лице: назив и адресу седишта правног лица, порески идентификациони број, матични број и текући рачун;
- за физичко лице - предузетника: име и презиме, назив радње са адресом, порески идентификациони број, матични број радње, текући рачун радње, ЈМБГ и адреса становања физичког лица;
- податке о адреси, површини и времену коришћења простора на јавним површинама;
- податак о испуњености услова за остваривање права на ослобођење

Одељење за имовинско правне послове, урбанизам и привреду дужно је у року од три дана од дана правноснажности решења из става 1. овог члана исто доставити Одељењу за буџет и финансије, Одсек локалне пореске администрације.

Члан 7.

Утврђивање накнаде за коришћење јавне површине врши се према површини коришћеног простора, сразмерно времену коришћења тог простора или према техничко-употребним карактеристикама објекта.

Накнаду из става 1. овог члана утврђује Одељење за буџет и финансије, Одсек локалне пореске администрације.

Накнада из става 1. овог члана по основу заузећа јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова увећава се за 100% ако инвеститор продужи дозвољени рок за заузимање јавне површине. Под продужењем рока подразумева се прекорачење рока завршетка изградње евидентираног у писменој изјави инвеститора о почетку грађења односно извођења радова и року завршетка грађења, односно извођења радова према Закону о планирању и изградњи.

Обавезник накнаде дужан је да утврђену обавезу по основу накнаде плати до 15. у месецу за претходни месец, а за месеце за које је обавеза доспела у моменту уручења решења у року од 15 дана од дана достављања решења.

Против решења из става 2. овог члана може се изјавити жалба министарству у чијој су надлежности послови финансија, преко надлежног органа јединице локалне самоуправе.

У погледу поступка утврђивања, контроле, наплате, повраћаја, камате, принудне наплате, застарелости и осталог што није прописано овом одлуком, сходно се примењују одредбе закона којим се уређују порески поступак и пореска администрација.

Ослобођења

Члан 8.

Накнаду за коришћење јавних површина не плаћају директни и индиректни корисници буџетских средстава.

Накнада за коришћење јавних површина по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова не плаћа се ако се раскопавање, односно заузимање јавне површине врши због изградње, реконструкције коловоза, тротоара или друге јавне саобраћајне површине, као и приликом извођења радова јавних комуналних предузећа у сврху довођења објекта у функцију. Под довођењем објекта у функцију подразумевају се радови на текућем (редовном) одржавању објекта, за које се не издаје одобрење по Закону о планирању и изградњи.

Члан 9.

Саставни део ове накнаде је и Таксена тарифа за коришћење јавних површина, којом се утврђује висина накнада за коришћење јавне површине.

Висина таксе у таксеној тарифи утврђује се по зонама и то: Екстра зона, I зона, II зона, III зона, IV зона и V зона.

Члан 10.

Обвезник је дужан да сваку промену (трајне или привремене одјаве делатности, промене делатности, промене локације објекта, стечаја или ликвидације и сл.) пријави Одељењу за буџет и финансије – Одсек локалне пореске администрације, најкасније 8 дана од дана настале промене.

У случају да обвезник не поднесе пријаву у року утврђеном у ставу 1. овог члана, надлежни орган ће донети решење на основу података надлежног органа који врши упис у регистар и на основу службених података којима располаже Општинска управа, државни орган или други орган локалне самоуправе.

Члан 11.

Обвезници накнаде дужни су да приликом подношења захтева за издавање одобрења за заузеће јавне површине доставе доказ органа надлежног за утврђивање, наплату и контролу изворних прихода локалне самоуправе о измиреним дуговањима по основу накнаде за коришћење јавне површине за претходни период заузећа.

Уплата прихода од накнада**Члан 12.**

Накнаде за коришћење јавних површина уплаћују се на рачуне прописане за уплату јавних прихода.

Припадност прихода**Члан 13.**

Приходи остварени од накнаде за коришћење јавних површина припадају буџету јединица локалне самоуправе.

Члан 14.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном листу општине Кучево.

Члан 15.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о висини закупа грађевинског земљишта у јавној својини и закупа на површинама јавне намене на територији општине Кучево („Службени лист Општине Кучево“ бр. 3/17).

ТАРИФА НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА**ТАРИФНИ БРОЈ 1**

За коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности утврђује се и плаћа накнада по м² коришћеног простора и то:

1. За отворене и покривене тезге и столове на којима се продаје роба, односно излагање робе током целе године испред продајног објекта, дневно по зонама:

Екстра зона и I зона	6,00	динара
II и III зона	4,00	динара
IV и V зона	3,00	динара

2. За коришћење простора за постављање столова испред угоститељских објеката дневно по зонама:

Екстра зона и I зона	11,00 динара
II и III зона	7,00 динара
IV и V зона	5,00 динара

3. За постављање киоска, апарата за сладолед, банкомата, аутомата за продају штампе и других привремених објеката по м² дневно, по зонама:

Екстра зона	5,00 динара
I зона	4,00 динара

Одељења за имовинско правне послове , урбанизам и привреду

4. Одобрење за коришћење простора на јавној површини обавезно се доставља Одељењу за буџет и финансије - Одсек локалне пореске администрације

Накнада по овом тарифном броју плаћа се на уплатни рачун број: **840-714566843-84** накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица.

ТАРИФНИ БРОЈ 3

За коришћење простора на јавним површинама по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођења грађевинских радова и изградњу утврђује се накнада и то:

1. При изградњи објекта дневно по 1m^2 заузете површине, у свим зонама.....14,00 динара
2. При извођењу радова на објектима који изискују раскопавање коловоза и тротоара дневно по 1m^2 , у свим зонама.....14,00 динара

Напомена:

1. Накнаду из овог тарифног броја плаћа физичко или правно лице које користи јавну површину.

2. Накнада из овог тарифног броја утврђује се на основу решења донетог од стране Одељења за имовинско правне послове , урбанизам и привреду

3. Одељење за урбанизам и имовинско правне послове , дужно је да један примерак акта о одобрењу заузећа јавне површине достави Одељењу за инспекцијске послове.

4. Одобрење за коришћење простора на јавној површини обавезно се доставља Одељењу за буџет и финансије - Одсек локалне пореске администрације

Накнада за коришћење јавне површине по овом тарифном броју плаћа се на уплатни рачун број:**840-714567843-91** накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу.

Број: I-06-1-104/2019
25.6.2019. године
Кучево

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачке 3. и 13. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), члана 7. и члана 11-18. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013-усклађени дин.изн., 125/2014-усклађени дин.изн, 95/2015-усклађени дин.изн, 83/2016, 91/2016-усклађени дин.изн, 104/2016-др.закон, 96/2017-усклађени дин.изн, 89/2018-усклађени дин.изн и 95/2018-др.закон), члана 25. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/17, 95/18 и 31/19) и члана 40. става 1. тачка 6. Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево, на седници одржаној 25.6.2019. године, донела је:

ОДЛУКУ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

Одлуком о локалним комуналним таксама на територији општине Кучево уводе се локалне комуналне таксе за коришћења права, предмета и услуга на територији општине Кучево (у даљем тексту: комуналне таксе) и утврђују настанак таксене обавезе, обвезници, висина, олакшице, ослобађање од плаћања, рокови и начин плаћања.

За коришћење права, предмета и услуга из става 1. овог члана не може се уводити посебна накнада.

Члан 2.

Комунална такса се уводи за:

- 1) истицање фирме на пословном простору;;
- 2) држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина;
- 3) држање средстава за игру ("забавне игре");

Члан 3.

Обвезник локалне комуналне таксе јесте корисник права, предмета и услуга, за чије је коришћење законом и овом Одлуком прописано плаћање таксе по тарифи која је саставни део ове Одлуке.

Члан 4.

Обавеза плаћања таксе настаје даном почетка коришћења права, предмета и услуга за чије је коришћење прописано плаћање комуналне таксе и траје док траје коришћење права, предмета и услуга.

Члан 5.

Обвезник локалне комуналне таксе, која се наплаћује у годишњем износу, дужан је да поднесе пријаву за утврђивање обавезе по основу локалне комуналне таксе надлежном органу у року од 15 дана од дана почетка коришћења права, предмета и услуга за које је уведена такса.

У случају да обвезник не поднесе пријаву у року утврђеном у ставу 1. овог члана, надлежни орган ће донети решење на основу података надлежног органа који врши упис у регистар и на основу службених података којима располаже Општинска управа, државни орган или други орган локалне самоуправе.

Обвезник комуналне таксе дужан је да сваку насталу промену значајну за утврђивање комуналне таксе пријави надлежном органу у року од 15 дана од дана настанка промене.

Члан 6.

Државни органи и организације, органи и организације територијалне аутономије и јединице локалне самоуправе ослобођени су плаћања локалних комуналних такси за коришћење права, предмета и услуга.

Члан 7.

Висина, олакшице, рокови и начин плаћања локалне комуналне таксе уређује се Таксеном тарифом која је саставни део ове Одлуке.

Члан 8.

У погледу начина утврђивања комуналне таксе, наплате, камате, застарелости, поступка по правним лековима и осталог, примењује се одредбе закона којим се уређује порески поступак и пореска администрација.

У свему осталом што није посебно регулисано Одлуком о локалним комуналним таксама на територији општине Кучево примењују се одредбе Закона о финансирању локалне самоуправе и Закона о општем управном поступку.

Члан 9.

Уплата прихода од комуналних такси врши се на одговарајуће уплатне рачуне јавних прихода прописане Правилником о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна .

Члан 10.

ТАКСЕНА ТАРИФА ЛОКАЛНИХ КОМУНАЛНИХ
ТАКСИ

Тарифни број 1.

Локална комунална такса плаћа се за истицање назива фирми на пословном простору у годишњем износу, зависно од величине предузећа и врсте делатности, и то:

1. Мала правна лица и предузетници са годишњим приходом већим од 50.000.000,00 динара – у висини једне просечне зараде;
2. Средња правна лица – у висини две просечне зараде;
3. Велика правна лица – у висини три просечне зараде.

Такса на фирму плаћа се према делатностима, независно од величине предузећа, за следеће делатности:

1. Казина, коцкарнице, кладионице, ноћни барови – две просечне зараде;
2. Делатност производње и трговине нафтом и нафтним дериватима – четири просечне зараде;
3. Банкарство, осигурање имовине и лица – пет просечних зарада;
4. Поштанске, мобилне и телефонске услуге – шест просечних зарада;
5. Електропривреда – седам просечних зарада

Под просечном зарадом у смислу става 2. овог члана, сматра се, просечна зарада по запосленом остварена на територији јединице локалне самоуправе у периоду Јануар – Август, године која претходи години за коју се утврђује такса на фирму према подацима Републичког органа надлежног за послове статистике.

Комуналну таксу за истицање фирме на пословном простору наплаћује Одељење за буџет и финансије-Одсек локалне пореске администрације општине Кучево.

Такса се уплаћује на текући рачун број 840-71611843-35, а доспева за плаћање 15.ог у месецу, за претходни месец.

Фирма у смислу ове одлуке је сваки истакнути назив или име које упућује на то да правно или физичко лице обавља одређену делатност.

Ако се на једном пословном објекту налази више истакнутих фирми истог обвезника, такса се плаћа само за једну истакнуту фирму.

Тарифни број 2.

За држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, приликом регистрације возила плаћа се комунална такса у износу и то према табели:

1. За теретна возила

НОСИВОСТ		у динарима
1.	Камиони до 2т	1.730,00
2.	Камиони од 2-5т	2.300,00
3.	Камиони од 5-12т	4.020,00
4.	Камиони преко 12т	5.740,00

2. За теретне и радне приколице за путничке аутомобиле 570,00 динара.

3. За путничка возила према табели:

КУБИКАЖА		у динарима
1.	До 1.150 цм ³	570,00
2.	Преко 1.150 цм ³ до 1.300 цм ³	1.140,00
3.	Преко 1.300 цм ³ до 1.600 цм ³	1.720,00
4.	Преко 1.600 цм ³ до 2.000 цм ³	2.300,00
5.	Преко 2.000 цм ³ до 3.000 цм ³	3.470,00
6.	Преко 3.000 цм ³	5.740,00

4. За мотоцикле:

КУБИКАЖА		у динарима
1.	До 125 цм ³	460,00
2.	Преко 125 цм ³ до 250 цм ³	680,00
3.	Преко 250 цм ³ до 500 цм ³	1.140,00
4.	Преко 500 цм ³ до 1.200 цм ³	1.390,00
5.	Преко 1.200 цм ³	1.720,00

5. За аутобусе и комби бусеве 50,00 динара по регистрованом седишту.

6. За прикључна возила: теретне приколице, полуприколице и специјалне теретне приколице за превоз одређених врста терета према табели:

НОСИВОСТ		у динарима
1.	1 т	460,00
2.	Од 1т до 5т	800,00
3.	Од 5т до 10т	1.090,00
4.	Од 10т до 12т	1.500,00
5.	Преко 12т	2.300,00

7. За вучна возила (тегљаче) према табели:

СНАГА МОТОРА		у динарима
1.	До 66 кв	1.720,00
2.	Од 66-96 кв	2.300,00
3.	Од 96-132 кв	2.900,00
4.	Од 132-177 кв	3.470,00
5.	Прко 177кв	4.610,00

8. За радна возила, специјална адаптирана возила за превоз реквизита за путујуће забаве, радње и атестирана специјализована возила за превоз пчела 1.140,00 динара.

9. Таксу из овог тарифног броја не плаћају органи, организације и лица на:

а) друмска моторна возила јединица и установа војске и територијалне одбране, иностраних и унутрашњих послова, 7

б) путничка и теретна возила локалне самоуправе,

в) друмска моторна возила иностраних дипломатских и конзуларних представништава, ако је ослобађање од ових такси предвиђено међународним споразумом или ако постоји реципроцитет,

г) на путничке аутомобиле особа са инвалидитетом са 80 или више процената телесног оштећења и код којих постоји телесно оштећење које има за последицу неспособност доњих екстремитета ногу до 60 или више процената, ако им возило служи за њихов лични превоз и које се на њено име прво региструје у једној години;

д) на путничке аутомобиле родитеља вишеструко ометене деце која су у отвореној заштити, односно о којима родитељи непосредно брину, које се на њихово име региструје у једној години;

ђ) на возила која организације особа са инвалидитетом основане са циљем пружања помоћи лицима са инвалидитетом користе искључиво за превоз својих путника, а која возила су прилагођена.

е) друмска моторна возила која јавна комунална предузећа користе искључиво у саобраћају на градским улицама за обављање своје делатности, ватрогасна моторна возила професионалних ватрогасних јединица, добровољних ватрогасних друштава и ватрогасну службу организовану по прописима о заштити од пожара, санитарска возила и возила Црвеног крста.

ж) путничка возила и аутобусе у власништву спортских организација.

Доказе о испуњењу прописаних услова за остваривање права издају надлежни органи, за годину у којој се врши регистрација.

Ако физичко лице по више основа има право на пореско ослобођење, то право остварује на једно путничко возило које се на име тог лица, уз доказе о испуњењу услова, прво региструје у једној години.

Комунална такса по овом тарифном броју плаћа се приликом регистрација возила на подрачун 840-714513843-04 - Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, позив на број 36-053

Износ локалне комуналне таксе из овог тарифног броја усклађује се годишње са годишњим индексом потрошачких цена који објављује републички орган надлежан за послове статистике, при чему се заокружење врши тако што се износ до пет динара не узима у обзир, а износ преко пет динара заокружује на десет динара. Годишњи износ утврђених локалних комуналних такси из става 2. овог тарифног броја не може бити већи од највиших усклађених износа који објављује Влада Републике Србије на предлог министарства надлежног за послове финансија.

Тарифни број 3

За држање средстава за изгру („забавне игре“), утврђује се такса сразмерно времену коришћења, и то дневно:

- По апарату за забавне игре 32,00 динара.

Под забавним играма у смислу овог тарифног броја сматрају се игре на рачунарима, симулаторима, видео – аутоматима, флиперима и другим сличним направама које се стављају у погон помоћу новца или жетона, као и пикадо, билијар и друге сличне игре, у

којима се учествује уз наплату, а у којима учесник не може остварити добитак у новцу, стварима, услугама или правима, већ право на једну или више бесплатних игара исте врсте

Таксу из овог тарифног број плаћа корисник простора у коме се држи (приређује) забавна игра, на основу задужења од стране надлежног одељења Општинске управе Кучево.

Обвезник је дужан да таксу из овог тарифног броја плаћа до 15-ог у месецу, за текући месец и то на уплатни рачун број 840-714572843-29.

Таксену тарифу по овом тарифном броју наплаћује Одељење за буџет и финансије-Одсек локалне пореске администрације општине Кучево.

Члан 11

Надзор над применом ове Одлуке, изузев Тарифног броја 2., врши Одељење Општинске управе Кучево надлежно за послове контроле и наплате изворних прихода општине Кучево

Члан 12.

Новчаном казном од 50.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

- Надлежном одељењу Општинске управе Кучево не поднесе или не поднесе у прописаном року пријаву за утврђивање обавезе по основу истицања фирме на пословном простору (Члан 5. Одлуке)
- Надлежном одељењу Општинске управе Кучево не поднесе или не поднесе у прописаном року пријаву за утврђивање обавезе по основу комуналне заксе за држање средстава за игру („забавне игре“), (Члан 5. Одлуке)
- Надлежном одељењу Општинске управе Кучево не пријави или не пријави у прописаном року сваку насталу промену (Члан 5. Одлуке)

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 5.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и предузетник новчаном казном од 20.000,00 динара.

За прекршаје из овог члана, инспектор за утврђивање, контролу и наплату изворних јавних прихода издаје прекршајни налог у складу са законом

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кучево“, а примењиваће се од 01.01.2019. године

Члан 14.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о локалним комуналним таксама и таксеној тарифи за 2013. годину („Службени лист Општине Кучево“ бр. 10/12).

Број: I-06-1-105/2019
25.6.2019. године
Кучево

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 97.став 7. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09,81/09,64/10,42/13,50/13,98/13,132/14,145/14,83/18,31/1937/19), члана 40. став 1.тачка 41. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево 1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној дана 25.6.2019. године доноси:

ОДЛУКУ О УТВРЂИВАЊУ ДОПРИНОСА ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком прописује се поступак обрачуна и наплате доприноса за уређивање грађевинског земљишта, зоне и врсте намене објекта, износи коефицијената зоне и намене, критеријуме, износ и поступак умањења доприноса за уређивање грађевинског земљишта, посебна умањења за недостајућу инфраструктуру и условима и начину обрачуна умањења за трошкове инфраструктурног опремања средствима инвеститора, метод валоризације у случају плаћања у ратама као и друга питања од значаја за обрачун и наплату доприноса за уређивање грађевинског земљишта.

Члан 2.

Допринос за уређивање грађевинског земљишта плаћа инвеститор односно финансијер изградње грађевинског објекта.

Средства добијена од доприноса за уређивање грађевинског земљишта користе се за уређивање и прибављање грађевинског земљишта у јавну својину и за изградњу и одржавање објекта комуналне инфраструктуре.

II ОБРАЧУН ДОПРИНОСА

Члан 3.

Износ доприноса утврђује се решењем о издавању грађевинске дозволе, на основу обрачуна који врши надлежно орган јединице локалне самоуправе.

Висина доприноса за уређивање грађевинског земљишта за изградњу објекта обрачунава се тако што се основица коју чини просечна цена квадратног метра станова новоградње на територији општине Кучево објављена од стране Републичког завода за статистику према последњим подацима помножи са укупном нето површином објекта који је предмет градње, израженом у м² и са коефицијентом зоне и коефицијентом намене објекта утврђеним овом Одлуком.

Уколико за јединицу локалне самоуправе нису објављени подаци о просечној цени квадратног метра становања новоградње, доприноси биће утврђени на основу просека износа просечних цена квадратног метра станова новоградње у свим јединицама локалне самоуправе истог степена развијености у складу са законом којима се уређује регионални развој, за које су ти подаци објављени.

Члан 4.

Грађевинско земљиште потпуно комунално опремљено јесте земљиште на коме је изграђен приступни пут са тротоаром и јавном расветом, водоводна и канализациона мрежа.

Накнада за уређивање грађевинског земљишта не обухвата трошкове електродистрибутивне мреже и објекта, ТТ мреже и објекта, кабловски дистрибутивни систем, мрежу и објекте топлификације и гасификације, које инвеститор посебно уговара са надлежним јавним предузећем као ни трошкове прикључка на канализациону и водоводну мрежу.

III ЗОНЕ

Члан 5.

Зоне за утврђивање износа доприноса за уређивање грађевинског земљишта дефинисане су Одлуком о зонирању на територији општине Кучево којом се предвиђају екстра, прва, друга, трећа, четврта и пета зона.

Намена објеката:

Члан 6.

Намена објекта односно простора за обрачун може бити:

-Стамбена: индивидуални и колективни стамбени објекти, стамбени просотр у стамбено-пословним објектима и пратећи гаражни простор у стамбеним и стамбено-пословним објектима;

-Комерцијална: трговински објекти, пословни објекти и канцеларије, мењачнице, кладионице, коцкарнице, видео клубови, гараже као засебни комерцијални објекти, хотели, угоститељски објекти, бензинске пумпе, као и друге објекте комерцијалног и услужног карактера;

-Производни: производни објекти, гаражни простор у овим објектима, складишта, стоваришта, магацини у оквиру производне намене, објекти производног занатства, индустрије и грађевинарства, пољопривредни објекти, економски објекти и гаражни простор у овим објектима и други објекти у функцији производних објеката;

-Јавни: објекти намењени за јавно коришћење (објекти јавне намене у јавној својини јединице локалне самоуправе, објекти за потребе државних органа) и остали објекти јавне намене који могу бити у свим облицима својине (болнице, домови здравља, домови за старе, објекти образовања, отворени и затворени спортски и рекреативни објекти, објекти културе, поште и др. Објекти), пијаче, гараже као посебни објекти, објекти цркви у смислу Закона о црквама и верским заједницама.

Остали објекти који нису наведени у ставу 1. овог члана уподобиће се најсличнијој наведеној намени.

Коефицијенти:

Члан 7.

За обрачунавање доприноса за уређивање грађевинског земљишта одређују се следећи коефицијенти:

Коефицијент за зону (Кз)

Урбанистичка зона	Коефицијент
Екстра зона	0,030
Прва зона	0,025
Друга зона	0,020
Трећа зона	0,015
Четврта зона	0,010
Пета зона	0,005

Коефицијент за намену (Кн)

Намена објекта	Коефицијент
Стамбени објекти	0,30
Комерцијални објекти	0,50
Производни објекти	0,10
Јавни објекти	0,20

Коефицијент комуналне опремљености (Кко)

У случају опремљености грађевинског земљишта асфалтираним путем, канализацијом и водоводном мрежом, тротоаром и јавном расветом, коефицијент комуналне опремљености је 1.

Члан 8.

Уколико је земљиште непотпуно опремљено комуналном инфраструктуром, допринос обрачунат у складу са чланом 3. ове одлуке умањује се за одређени проценат у складу са следећом табелом:

Недостајућа комунална инфраструктура	Проценат
Асфалтирани коловоз	5%
Канализациона мрежа	5%
Водоводна мрежа	5%
Тротоар	5%
Јавна расвета	5%

Члан 9.

Обрачун доприноса врши се на захтев инвеститора а на основу достављене документације тј. правоснажних локацијских услова, извода из пројекта за грађевинску дозволу, пројекта изведеног стања и др. документацију прописану Законом о планирању и изградњи и подзаконским актима.

Члан 10.

Допринос за уређивање грађевинског земљишта не обрачунава се за објекте јавне намене у јавној својини, објекте комуналне и друге инфраструктуре, производне и складишне објекте, подземне етажне високоградње (простор намењен за гаражирање возила, трансформаторске станице и разводна постројења, оставе, вешернице и сл.) осим за делове подземних етажа који се користе за комерцијалне делатности.

Допринос се не обрачунава ни за отворена паркиралишта, интерне саобраћајнице, отворена дечија игралишта, отворене спортске терене и атлетске стазе.

Члан 11.

За изградњу објекта за обављање делатности која је од значаја за привредни развој општине допринос се може умањити до додатних 30% уз сагласност Општинског већа.

Умањење из става 1. Овог члана не односи се на објекте станоградње.

Члан 12.

Допринос за уређивање грађевинског земљишта се плаћа када се намена објекта, односно дела објекта, мења из једне у другу намену за који је прописан већи износ доприноса.

Члан 13.

Уколико у току изградње објекта настану измене у односу на грађевинску дозволу и инвеститор изгради већу површину обавезан је да достави нови пројекат за грађевинску дозволу, односно сепарат за грађевинску дозволу на основу којих ће се сачинити обрачун доприноса за разлику у површини, који ће бити саставни део измењеног решења о грађевинској дозволи.

Члан 14.

Инвеститор који уклања постојећи објекат изграђен у складу са законом, односно легализован или озакоњен у циљу изградње новог објекта на истој локацији, плаћа допринос за уређивање грађевинског

земљишта само за разлику у броју квадрата корисне површине између објекта који планира да изгради и објекта који се уклања.

Приликом обрачуна површина постојећег објекта, бруто развијена грађевинска површина се утврђује увидом у издату употребну дозволу или техничку документацију на основу које је издата употребна дозвола, односно увидом у правоснажно решење о легализацији односно озакоњењу објекта и техничку документацију на основу које су та решења издата.

IV НАЧИН ПЛАЋАЊА ДОПРИНОСА И СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 15.

Допринос за уређивање грађевинског земљишта може се платити једнократно у целости или на рате.

Инвеститор допринос за уређивање грађевинског земљишта може платити на следећи начин:

-Једнократно у целости са умањењем у износу од 30%

-у 36 месечних рата, уз усклађивање рата, на месечном нивоу, са индексом потрошачких цена према подацима Републичког завода за статистичку.

У случају плаћања доприноса за уређивање грађевинског земљишта на рате, инвеститор је дужан да као средство обезбеђења плаћања достави:

1. Неопозиву банкарску гаранцију, наплативу на први позив, без приговора која гласи на укупан износ недоспелих рата и која је издата на рок који мора бити дужи три месеца од дана доспећа последње рате или
2. Успостави хипотеку на објекту који вреди најмање 30% више од укупног износа недоспелих рата у корист јединице локалне самоуправе.

У случају плаћања доприноса за уређивање грађевинског земљишта на рате за изградњу објекта чија укупна бруто развијена грађевинска површина не прелази 200м² и који не садржи више од две стамбене јединице, из става 5 овог члана, не достављају се средства обезбеђења.

Право на умањење од 30% има и инвеститор који плаћање врши у ратама у случају једнократног плаћања преосталих недоспелих рата.

Члан 16.

Инвеститор је дужан да изврши уплату доприноса за уређивање грађевинског земљишта у целости, односно ако плаћа на рате да уплати прву рату и достави средства обезбеђивања, најкасније до подношења пријаве.

Уколико инвеститор не измири доспели износ доприноса у прописаном року, наплата ће се извршити принудним путем у поступку прописаном важећим Законом о пореском систему и пореској администрацији.

Трошкови принудне наплате падају на терет инвеститора.

V УГОВОР О РЕГУЛИСАЊУ МЕЂУСОБНИХ ОДНОСА У ВЕЗИ КОМУНАЛНОГ ОПРЕМАЊА НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА СРЕДСТВИМА ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА

Члан 17.

Грађевинско земљиште које није уређено у смислу ове Одлуке, а налази се у обухвату планског документа на основу кога се могу издати локацијски услови, односно грађевинска дозвола, може се припремити, односно опремити и средствима физичких или правних лица.

Заинтересовано лице, односно инвеститор објекта који се гради на неуређеном грађевинском земљишту подноси надлежном органу јединице локалне самоуправе предлог о финансирању припремања, односно опремања грађевинског земљишта.

Уз предлог о финансирању лице из става 2. овог члана прилаже/доставља:

- правоснажне локацијске услове
- доказ о решеним имовинско – правним односима за парцелу на којој намерава да гради објекат

- копију плана за парцеле
- предлог динамике и рокова изградње.

Члан 18.

Надлежни орган јединице локалне самоуправе након разматрања предлога лица из става 2. члана 17. ове Одлуке и достављене документације, припрема Елаборат о заједничком припремању, односно опремању грађевинског земљишта и предлог уговора о заједничком припремању, односно опремању грађевинског земљишта.

Елаборат из става 1. овог члана садржи:

- податке о локацији односно зони;
- податке из урбанистичког плана и техничке услове за изградњу недостајуће инфраструктуре;
- податке из програма уређивања грађевинског земљишта;
- границе локације која се опрема са пописом катастарских парцела;
- динамику и рок изградње комуналне инфраструктуре;
- обавезу да обезбеди стручни надзор у току извођења радова;
- одређивање учешћа сваке уговорне стране у обезбеђивању, односно финансирању израде техничке документације и стручне контроле техничке документације, извођењу радова и избору извођача радова, као и других трошкова у вези са опремањем грађевинског земљишта, укључујући висину и рокове обезбеђивања финансијских и других средстава;
- одређивање објеката који се граде и који ће прећи у својину јединице локалне самоуправе;
- одређивање износа учешћа лица из става 1. овог члана у финансирању припремања, односно опремања грађевинског земљишта који ће бити умањен за износ доприноса за уређивање грађевинског земљишта;
- средства обезбеђивања испуњења обавеза уговорних страна.

Члан 19

На основу елабората из члана 18 ове Одлуке закључује се Уговор о заједничком припремању, односно опремању грађевинског земљишта између лица из става 2. члана 19. ове Одлуке и Одељења за имовинско-правне послове општине Кучево.

Уговор из става 1 овог члана садржи следеће:

- податке о локацији, односно зони у којој се планира опремања грађевинског земљишта;
- податке из планског документа и техничке услове за изградњу;
- податке из програма уређивања грађевинског земљишта;
- границе локације која се припрема, односно опрема са пописом катастарских парцела;
- динамику и рок изградње;
- обавезу Одељења за имовинско-правне послове општине Кучево да обезбеди стручни надзор у току извођења радова;
- одређивање учешћа сваке уговорне стране у обезбеђивању, односно финансирању израде техничке документације и стручне контроле техничке документације, извођењу радова и избору извођача радова, ако и других трошкова у вези са опремањем грађевинског земљишта, укључујући висину и рокове обезбеђивања финансијских и других средстава;
- одређивање објеката који се граде и који ће прећи у својину јединице локалне самоуправе;
- одређивање износа учешћа лица из става 1 овог члана у финансирању припремања, односно опремања грађевинског земљишта за који ће бити умањен износ доприноса за уређивање грађевинског земљишта;
- вредност земљишта које инвеститор уступа јединици локалне самоуправе за изградњу инфраструктурних објеката;
- средства обезбеђивања за испуњење обавеза уговорних страна.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Инвеститори који су са јединицом локалне самоуправе закључили уговор о накнади за уређивање грађевинског земљишта за изградњу објекта, по раније важећем закону и општим актима јединице локалне самоуправе, по којима накнада није плаћена у целости, имају право на закључивање анекса уговора и обрачун доприноса у складу са овом Одлуком.

Члан 21.

Инвеститор који је уговорио накнаду за уређивање грађевинског земљишта по раније важећим прописима има право на раскид уговора и повраћај уплаћених средстава у номиналном износу, уколико од надлежне управе достави доказ да није издата потврда о пријави, односно да инвеститор не може остварити право изградње објекта на основу издате документације као и да није започета изградња објекта.

Члан 22.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Кучево.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта ("Службени гласник општине Кучево", бр. 4/15 и 11/16).

Број: I-06-1-106/2019
25.6.2019. године
Кучево

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 4. став 3. Закона о комуналним делатностима („Сл.Гласник РС“ бр.88/2011 и 104/2016)и на основу члана 1. Закона о сахрањивању и гробљима („Сл.Гласник СРС“бр.20/77, 24/85 и 6/89 и „Сл.гласник РС“ бр. 53/93, 67/93, 48/94, 101/205-др. закони) члана 20. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14 – др. закон) и члана 40. тачка 18. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“ бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној дана 25.6.2019. године, донела је

ОДЛУКУ О УПРАВЉАЊУ ГРОБЉИМА И САХРАЊИВАЊУ

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Ово одлуком одређује се поступак и начин уређења и одржавања гробља и сахрањивање, односно опремање простора за сахрањивање, изградња и одржавање стазе, уређивање, опремање и одржавање објеката за погребне услуге, одржавање гробова, укуп умрлих, њихов пренос и превоз и пружање других погребних услуга.

Члан 2.

Гробље у смислу ове одлуке је земљиште које је Скупштина општине одредила за сахрањивање умрлих, као и сви објекти и уређаји који се налазе на том земљишту, а служе за сахрањивање.

Гробље је комунални објекат од општег интереса.

Члан 3.

Земљиште за нова гробља у Кучеву одређује се одлуком Скупштине општине Кучево.

У сеоским насељима, земљиште за гробље одређује се просторним планом општине Кучево.

Члан 4.

Управљање гробљем,сахрањивање, одржавање гробља у Кучеву, опремање простора за сахрањивање, изградња и одржавање стаза, уређивање, опремање и одржавање објеката за погребне услуге, одржавање гробова, укуп умрлих, њихов превоз и пренос и пружање других погребних услуга врши Јавно комунално предузеће Кучево из Кучева. (у даљем тексту: ЈКП) у складу са Законом о сахрањивању и гробљима, Законом о комуналним делатностима и одредбама ове одлуке.

У сеоским насељима и другим насељеним местима на територији општине Кучево, уређивање и одржавање гробља врши месна заједница на чијем се подручју налази гробље.

Послове из става 2.овог члана, месна заједница може поверити ЈКП-у или другом предузећу, односно предузетнику.

Комуналну делатност управљање гробљима и сахрањивање могу обављати јавно предузеће, привредно друштво, предузетник или други привредни субјект који испуњава услове прописане Уредбом о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Сл.гласник РС“бр.13 и 66/2018) Законом о комуналним делатностима и овом Одлуком.

II. САХРАЊИВАЊЕ УМРЛИХ

Члан 5.

Сахрањивањем умрлих у смислу ове одлуке сматра се покопавање посмртних остатака умрлог на гробљу које је у употреби и друге радње које се са тим циљем предузимају. Гробље у коме ће се вршити сахрана одређује се по правилу према месту у коме је лице умрло или пребивалишту умрлог у часу смрти или у другом месту кад је умрли у за живота изјавио жељу или по жељи лица о чијем се трошку врши сахрањивање. Лице које у тренутку смрти није имало последње пребивалиште, сахрањује се у месту на чијем је подручју преминуло.

Члан 6.

Сахрањивање посмртних остатака умрлих врши се из просторије која служи за чување посмртних остатака умрлог до сахрањивања и испраћај посмртних остатака до гробног места (у даљем тексту: капела). Сахрањивање посмртних остатака умрлих, у гробљу, ако на њима не постоји капела врши се преношењем посмртних остатака из куће умрлог до гробља на уобичајен начин.

Члан 7.

Сахрањивање умрлог дужни су да обезбеде његови сродници или лица која су била дужна да га издржавају или да се о њему старају. Уколико не постоје лица из претходног става или нису у могућности или одбију сахрањивање умрлог лица, сахрану ће извршити ЈКП у месту где је лице умрло, о трошку Центра за социјални рад општине Кучево. Центар за социјални рад има право на накнаду трошкова сахрањивања из заоставштине умрлог.

Члан 8.

Сахрањивање умрлих може се вршити само на гробљу које је у употреби, а у складу са законом и овом одлуком. Сахрањивање ће се обављати од 1. октобра до 31. марта у времену од 10 до 15 часова, а у осталим месецима од 10 до 17 часова.

Члан 9.

Сахрањивање умрлих врши се по одобрењу ЈКП или месне заједнице у складу са одговарајућим санитарним прописима на начин који одговара пијетету према умрлом, достојанству места на коме он почива и уз поштовање осећања сродника умрлог и других особа које су биле блиске са умрлим. По изношењу ковчега са посмртним остацима из капеле могу се вршити верски обреди у складу са обичајима и прописима верских заједница.

Члан 10.

Трошкове сахрањивања сnose лица која су дужна да обезбеде сахрањивање. Ако не постоје лица која су дужна да обезбеде сахрањивање, трошкове сахрањивања сноси Центар за социјални рад општине Кучево на чијој територији је умрли имао последње пребивалиште. Уколико се не може утврдити последње пребивалиште умрлог, трошкове сахрањивања сноси Центар засоцијални рад на чијој територији је наступила смрт или су пронађени посмртни остаци. Центар за социјални рад или месна заједница која је обезбедила сахрањивање умрлог лица, има право на накнаду трошкова од лица која су била дужна да обезбеде сахрањивање из заоставштине умрлог.

III. ПРИЈАВЉИВАЊЕ УМРЛОГ

Члан 11.

Сваки смртни случај у насељу Кучево мора се пријавити ЈКП-у ради одређивања времена сахране и извршења других услуга око сахрањивања.

Члан 12.

Сахрањивање се пријављује ЈКП-у одмах, а најкасније 12 сати пре сахране. На основу потврде о смрти, ЈКП одређује дан и сат сахране у споразуму са лицем које је пријавило сахрану. Лица из става 1. овог члана дужна су да са ЈКП-ом закључе уговор о закупу гробног места на период од 10 година.

Члан 13.

Уколико је смрт наступила у болници или су посмртни остаци пренети у мртвачницу болнице, а у року од 24 часа се не јави лице које је по закону обавезно да обезбеди сахрану, надлежна служба је дужна да пријави смртни случај Центру за социјални рад општине Кучево ради преузимања и сахрањивања посмртних остатака.

Члан 14.

Лица која су по закону дужна да обезбеде сахрану су у обавези да у року од 24 часа од смрти лица, преузму и пренесу посмртне остатке у капелу на гробљу и да их чувају до сахране.

Члан 15.

ЈКП је дужно да одмах по пријави смрти утврди са подносиоцем пријаве време обављања сахране, као и време преноса посмртних остатака од стана или болничке мртвачнице у капелу на гробљу.

Члан 16.

Пренос посмртних остатака из места у место врши се специјалним погребним возилом. Пренос посмртних остатака од стана умрлог или болничке мртвачнице до капеле на гробљу врше лица која обављају погребну делатност, а на захтев лица којасу по закону дужна да обезбеде сахрану. ЈКП, по жељи породице покојника, обезбеђује особље за пренос ковчега од капеле до гробног места. За пренос посмртних остатака умрлог од заразних болести примењују се посебни прописи.

Члан 17.

Ковчег са посмртним остацима умрлог може остати у капели до времена за сахрану с тим што не може бити дуже од 24 часа од пријема посмртних остатака у капелу.

Члан 18.

Спровод умрлог вршиће се од капеле до гробног места.

IV. НАЧИН САХРАЊИВАЊА

Члан 19.

Укопавање посмртних остатака врши се у одређено гробно место према утврђеној парцелацији гробних места. Умрли чланови једне породице сахрањују се по правилу у повезана гробна места (породичне гробове), ако има слободних гробних места, дубинске гробнице или породичне гробнице.

Члан 20.

Гробно место за сахрањивање посмртних остатака умрлог на гробљу даје на коришћење ЈКП, а у осталим гробљима месне заједнице. Под гробним местом подразумева се гроб и гробница.

Члан 21.

Додељивање гробних места за појединачне гробове врши се редом како су умрли пријављивани.

Члан 22.

Издавање гробних места може се вршити и пре него што је настала потреба за сахраном уз обавезу уређења гробног места. Гробна места могу бити одвојена (појединачна) и повезана (породична), с тим што не може бити више од 6 гробних места у једном оквиру, зависно од плана уређења и одржавања гробља. О праву коришћења гробних места закључује се уговор између ЈКП, односно месних заједница и закупца гробних места: Димензије гробних места утврђују се и то: једно гробно место 130 x 270, два гробна места 240 x 270, а свако даље гробно место по дужини остаје исто, а по ширини продужује се за 80cm. Димензије раке утврђују се 210 x 80 x 150cm, а за дубинску гробницу су 340 x 270 x 220 cm.

Члан 23.

У један гроб се може закопати само једно умрло лице. Изузетно дозвољено је у један гроб закопати умрлу родиљу са мртворођеним дететом. Одредбе овог члана не односе се на дубинске гробнице.

Члан 24.

ЈКП води прописану евиденцију о сахрањивању у Кучевском гробљу, односно месне заједнице за гробља на свом подручју.

V. ПОЧИВАЊЕ ПОСМРТНИХ ОСТАКА

Члан 25.

Посмртни остаци сахрањених морају да почивају у гробном месту најмање 10 година од дана сахрањивања (обавезни рок почивања). Породице, сродници и друга лица која за то имају интерес имају право да по истеку обавезног рока почивања продуже рок почивања посмртних остатака под условом да су гроб, односно гробница уређени према плану уређења гробља као и да плате накнаду за коришћење гробног места за продужени рок почивања. Рок продуженог почивања посмртних остатака износи 10 година и може се

више пута продужити. Рок почивања посмртних остатака може се продужити до стављања гробља ван употребе.

Члан 26.

У исто гробно место (дубинска гробица) за које није истекао обавезни рок почивања може се сахранити брачни друг сахрањеног, његов сродник по крви у правој линији и у породичној линији до четвртог степена сродства као и брачни другови тих лица. На захтев сродника умрлог лица, а уз сагласност лица које има право коришћења гробних места, могу се у истом гробном месту сахранити и посмртни остаци умрлог који не спада у ред лица из става 1. овог члана.

VI. ИСКОПАВАЊЕ И ПРЕНОС ПОСМРТНИХ ОСТАКА

Члан 27.

Посмртни остаци сахрањених не могу се ископати и преносити у друго гробље или друго место док не протекне 10 година од дана сахрањивања.

Члан 28.

Сродници или друга заинтересована лица могу захтевати ископавање посмртних остатака (Ексхумација) сахрањеног, ради преноса на друго гробље или на другом месту у истом гробљу. Ископавање и преношење посмртних остатака врши ЈКП на начин и под условима који су прописани посебним прописима (Правилником о условима и начину ископавања и преношења умрлих лица – „Службени гласник СРС“, бр.56/76 и 52/82) и другим прописима. Уз захтев из става 1 овог члана мора се поднети одобрење општинског надлежног органа за послове санитарне инспекције, спроводница и доказ о обезбеђеном месту за сахрањивање на другом гробљу и на другом месту у истом гробљу. Лица која су захтевала ископавање посмртних остатака сахрањеног сnose трошкове ископавања и преноса посмртних остатака на друго гробље или на друго место у истом гробљу.

Члан 29.

Ископавање и преношење посмртних остатака не може се вршити у периоду од 1. маја до 1. октобра.

Члан 30.

За штету која настане услед ископавања и преношења посмртних остатака на суседним гробовима, гробницама, стазама и другим објектима на гробљу одговара ЈКП.

Члан 31.

Посмртне остатке из гробова којим је истекао обавезни рок почивања, а није продужен рок почивања, ЈКП или месна заједница могу ископати и пренети у други гроб и гробницу. Субјекти из претходног става дужни су да о намери ископавања и преношења посмртних остатака у смислу става 1. овог члана писмено обавесте сроднике сахрањених и да их позову да, у року од 60 дана од дана пријема обавештења, уклоне са гробних места споменике, друга гробна обележја, знакове и друге предмете који се налазе на гробном месту. Уколико су сродници сахрањених непознати или им се не може утврдити тачно место пребивалишта обавештење из претходног става објавиће се на уобичајен начин

одређено гробно место, обележити их и о томе водити посебну евиденцију, као и уклонити споменике и друго гробне знакове и предмете који се налазе на гробном месту.

Уклоњени споменици, други гробни знаци и предмети са гробних места у смислу претходног става, постају општинска јавна својина и са истим располаже ЈКП или месна заједница која се стара о одржавању гробља.

Члан 32.

Одредба члана 31.ове одлуке не односи се на гробна места у којима почивају посмртни остаци заслужних лица, као и на надгробне споменике од нарочите уметничке и историјске вредности.

VII. УРЕЂИВАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ГРОБЉА

Члан 33.

Уређивање и одржавање гробља врши се у складу са урбанистичким и санитарним прописима. Уређивање и одржавање гробних места врше заинтересована лица (у даљем тексту: закупци гробних места). Уколико своју обавезу не извршавају редовно ЈКП извршиће ту обавезу на терет закупца гробног места. ЈКП је дужно да на захтев заинтересованих лица уређује и одржава гробно место уз одговарајућу накнаду.

Члан 34.

Уређивање и одржавање гробља састоји се у:

1. свакодневном чишћењу и одношењу отпадака као што су: папир, стари венци, увело лишће, покошена трава, разна амбалажа, отпаци грађевинског материјала, сувишна земља и други отпадни материјал
2. редовном кошењу траве на слободним површинама гробља, прилазним стазама око гробних места и на гробним местима,
3. редовном окопавању и резању украсног дрвећа и шибља, као и одржавању цветних рондела изнад гробних места,
4. ограђивању гробља одговарајућом врстом оградени одржавању оградени
5. одржавању у чистом и исправном стању свих објеката на гробљу
6. одржавању у исправном стању свих инсталација на гробљу.

Члан 35.

ЈКП је дужно да након истека рока од 60 дана од дана сахране, уклони са гробља положене венце и осушено цвеће.

Члан 36.

За коришћење гробних места (гробова и гробница), за уређење и одржавање гробља, као и за услуге сахрањивања плаћа се накнада ЈКП или месној заједници. Накнада за коришћење гробних места плаћа се унапред за време од минимално 5 година. Накнада за уређење и одржавање гробља плаћа се у месечном износу, факурисана уз рачун ЈКП за друге комуналне услуге. Висину накнаде из става 1, 2 и 3. овог члана уређује Надзорни одбор ЈКП или месне заједнице уз сагласност Општинског Већа општине Кучево.

Члан 37.

ЈКП које управља гробљем има право на накнаду и то:

1. за коришћење гробног места (у даљем тексту: закуп)
2. за одржавање гробља по једном гробном месту (у даљем тексту: одржавање гробља)
3. за трошкове сахране (у даљем тексту: сахрањивање)
4. за трошкове превоза посмртних остатака мртвачким колицима (превоз)
5. за трошкове ископавања и преношења посмртних остатака
6. за уређење гробног места уколико је ова обавеза уговором пренета ЈКП (у даљем тексту: уређење гробног места)
7. за коришћење капеле и других просторија на гробљу.

Члан 38.

Гробно место на коме се налази плоча може се засадити цвеће или зеленило у складу са планом уређења и одржавања гробља.

Корисници гробних места могу постављати клупе, посуде за свеће, посуде за цвеће и друге прикладне предмете који дају лепши изглед гробном месту у складу са планом уређења и одржавања гробља, а по добијеној сагласности ЈКП-а. ЈКП је дужно да уклони клупе и друге предмете са гробних места уколико нису постављене у складу са планом уређења и одржавања гробља.

Члан 39.

ЈКП је дужно да на гробљу постави довољан број корпи за отпатке и редовно из празни.

VIII. УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ГРОБНИЦА, ОКВИРА ГРОБНИХ МЕСТА И НАДГРОБНИХ СПОМЕНИКА

Члан 40.

Изградња гробница, оквира гробних места и надгробних споменика, врши се у складу са урбанистичким планом уређења гробља, а по одобрењу ЈКП или месне заједнице.

Члан 41.

О облику гробнице, оквиру гробних места, надгробних споменика, одлучују лица која их постављају односно израђују, с тим да се гробнице, оквири, споменици и други знаци по димензијама и начину изградње уклапају у урбанистичко решење гробља или план гробља који замењује урбанистичка решења на постојећем гробљу.

Члан 42.

Гробнице се могу градити као појединачне, дубинске или породичне, у складу са планом парелације гробних места. Није дозвољена изградња гробница у виду покривеног грађевинског објекта (капеле, барака и сл.) на Кучевском гробљу.

Члан 43.

Планом уређења гробља уређују се посебне парцеле заслужних лица. О гробовима и гробницама заслужних лица стара се ЈКП и о њима се води посебна евиденција.

Члан 44.

Реконструкција гробница или другог спомен обележја, као и подизање, преправка или уклањање споменика и других предмета на гробљу може се вршити у складу са планом уређења гробља као и у случају да се ради о побољшању естетског изгледа, поправци или замени другим спомеником или обележјем веће уметнике вредности.

Члан 45.

Радове на изградњи гробница, оквира гробница, надгробних споменика или извођење других занатских радова на гробљу, могу обављати само лица која су стручна или регистрована за обављање те делатности. Лица из претходног става дужна су да пре почетка извођења радова поднесу захтев ЈКП за добијање сагласности за извођење радова.

Члан 46.

Гробови и надгробни споменици од посебне уметничке и историјске вредности стављају се под посебну заштиту и о њима се води посебна евиденција.

IX. ОДРЖАВАЊЕ РЕДА НА ГРОБЉУ

Члан 47.

О одржавању реда на гробљу у Кучеву стара се ЈКП. О одржавању реда на осталим гробљима на подручју општине старају се месне зједнице.

Члан 48.

На гробљу је забрањено:

1. оштећивати гробове, гробнице, споменике, стазе и друге објекте који служе за потребе гробља,
2. певати, галамити, нарушавати јавни ред и мир осим пригодног певања везаног за погребни обред,
3. прескакати ограду, газити алеје и гробове, кидати и ломити цвеће, дрвеће и друго украсно шибље, као и односити цвеће са гробова
4. исписивати непристојне натписе или какве друге погрдне или увредљиве речи, лепити слике или истицати рекламе,
5. уводити животиње и напасати их на гробљу
6. возити бицикл, моторна и запрежна возила осим у случају сахране, извођења радова на изградњи и оправци гробова, као и у случају превоза лица која се због физичког недостатка не могу кретати
7. прљати гробове и гробнице, на стазама остављати нечистоћу, бацати увеле венце и цвеће, друге неупотребљиве предмете, остатке хране и отпатке ван посуда за смеће
8. отварати гробове и гробнице
9. преиначавати, уклањати споменике или надгробне плоче са гробова и гробница
10. употребљавати објекте на гробљу противно сврси за коју су намењени
11. садити воћно и шумско дрвеће на гробљу
12. држати грађевински материјал без одобрења ЈКП-а
13. постављање споменика и других обележја без одобрења ЈКП-а
14. сваки други поступак који скрнави надгробне споменике, гробнице и гробља
15. сахрањивање умрлог ван одобреног дробног места

16. сахрањивање умрлог без потврде матичне службе

17. ископавање и пренос посмртних остатака без претходно прибављених одобрења и сагласности надлежних органа.

Члан 49.

Извођење радова у објектима гробља у Кучеву може обављати ЈКП или радове могу вршити сродници умрлог или те послове могу поверити занатлијама који имају пријављену самосталну занатску радњу или предузећу које се бави том делатношћу а на осталим гробљима на територији општине Кучево ове радове могу вршити сродници умрлог или те послове могу поверити занатлијама који имају пријављену самосталну занатску радњу. Уколико послове из става 1 обављају сродници умрлог, односно занатлије које имају пријављену самосталну занатску радњу или предузеће које се бави том делатношћу, дужни су да их обављају у току радног времена ЈКП-а. Лица из претходног става дужна су да уплате одговарајућу накнаду уколико радове изводе после радног времена, уз прибављено одобрење ЈКП-а.

Члан 50.

За вршење занатских и услужних делатности на гробљу важе поред општих прописа и следеће одредбе: 1. занатски радови се могу обављати само по претходно прибављеном одобрењу ЈКП, 2. ЈКП може у одређене дане и у одређено доба године да забрани извођење занатских и других радова на гробљу ван радног времена, у дане кад се не ради и у дане државних празника, 3. грађевински материјал (песак, шљунак, камен, креч, ризла, цемент и др.) дозвољено је држати на гробљу само на краће време које је неопходно да се заврше радови. У случају да се радови прекину као и после завршених радова, извођач је дужан да сав материјал одмах уклони и терен доведе у исправно стање, 4. за превоз материјала потребног за извођење радова могу се користити прилази и стазе које одреди ЈКП, 5. ако се приликом извођења радова пронађу делови ковчега, кости и други предмети, одмах ће се закопати на исто место, уз претходну пријаву ЈКП, 6. извођачу радова који се не придржава ове одлуке ЈКП забраниће рад на гробљу.

Члан 51.

Физичка или правна лица која на било који начин оштете објекте на гробљу, дужна су да обештете сопственика тих објеката, односно одговарају по правилима о накнади штете.

Х. СТАВЉАЊЕ ГРОБЉА ВАН УПОТРЕБЕ

Члан 52.

Гробље се може ставити ван употребе (забрани сахрањивање) из санитарних, урбанистичких и других оправданих разлога или ако на гробљу нема више места за сахрањивње. Одлуку о стављању гробља ван употребе доноси Скупштина општине на предлог ЈКП-а.

XI КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 53.

Новчаном казном у фиксном износу од 70.000,00 динара казниће се за прекршај ЈКП ако поступи супротно одредбама чл. 8, 14, 15, 16, 18, 24, 27, 31, 33, 34, 35, 39, 47 и 48. ове одлуке. За радње из претходног става казниће се за прекршај и одговорно лице, новчаном казном у износу од 15.000,00 динара.

Члан 54.

Новчаном казном од од 10.000,00 динара казниће се за прекршај грађанин ако поступи супротно одредбама чл. 7, 11, 12, 14, 18, 27, 42, 45, 48. и 50. ове одлуке.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 55

О спровођењу ове одлуке стараће се Општинска управа општине Кучево и комунала инспекција.

Члан 56.

Ступањем на снагу ове одлуке престају да важе одредбе о уређењу и одржавању људских гробаља Одлуке о комуналним делатностима и комуналном уређењу насеља на територији општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр:1/2015).

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Кучево“).

Број: I-06-1-107/2019
25.6.2019. године
Кучево

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014-други закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 80. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др.закон, 113/2017 и 95/2018), члана 11. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени гласник општине Кучево“, бр. 13/16) и члана 40. став 1. тачка 24. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној дана 25.6.2019. године доноси следећу:

ОДЛУКУ

Члан 1.

Даје се сагласност Удружењу власника шума „Шуме Хомоља“, са седиштем у Кучеву МБ: 28237774 за извођење радова на реконструкцији пута Каона-Мишљеновац који ће се састојати у насипању истог ризлом и то на парцелама у јавној својини општине Кучево 6525 КО Каона, некатегорисани пут, површине 7924м2, уписан у лист непокретности бр. 188 КО Каона и 6196 КО Мишљеновац, некатегорисани пут површине 8080м2, уписан у лист непокретности 232 КО Мишљеновац.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Број: I-06-1-108/2019
25.6.2019. године
Кучево

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправака оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014-други закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 11. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени гласник општине Кучево“, бр. 13/16) и члана 40. став 1. тачка 24. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр. 1/19)

Скупштина општине Кучево на седници одржаној дана 25.6.2019. године доноси следећу:

ОДЛУКУ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ

Члан 1.

Даје се сагласност Лековић Милуши са пребивалиштем у улици Његошевој 66 у Кучево, власници КП бр. 5837/10 КО Кучево, да може да изгради свој помоћни објект до међе са КП бр. 5837/23 и 5837/24 КО Кучево 1. које су у јавној својини општине Кучево.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Број: I-06-1-109/2019
25.6.2019. године
Кучево

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 40 тачке 12 Статута општине Кучево („Сл.гл.општине Кучево“, бр.1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 25.6.2019. год. доноси следећи:

ЗАКЉУЧАК

I

Усвајају се измене и допуне Статута предшколске установе „Лане“ Кучево, донете на 25. седници Управног одбора ПУ „Лане“ Кучево одржаној дана 20.6.2019. године.

II

Закључак доставити: Предшколској установи „Лане“ Кучево и архиви СО Кучево.

III

Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Број: I-06-1-110/2019
25.6.2019. године
Кучево

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени РС“, бр.129/07, 83/2014-др закон, 101/2016-др закон и 47/2018), члана 53. Закона о правобранилаштву („Службени гласник РС“, број 55/14), члана 60.став 1. тачка 13. Статута Општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр. 1/19), члана 10. Одлуке о општинском правобранилаштву општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“ број 8/14) и члана 7. Одлуке о Општинском већу Општине Кучево број: 06-1-77/08-01 од 30.10.2008. године,

Општинско веће Општине Кучево на 10. седници одржаној дана 13.6.2019.године, доноси

РЕШЕЊЕ О ПОСТАВЉЕЊУ ОПШТИНСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

I

Станојевић Лазар, дипломирани правник из Пожаревца, ул Нушићева бр. 8, поставља се за Општинског правобраниоца Општине Кучево, на период од 5 (пет) година.

II

Права и обавезе именованог почињу да теку од 01.7.2019. године.

III

Решење ступа на снагу даном доношења.

IV

Решење објавити у „Службеном гласнику Општине Кучево“.

Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 53. Закона о правобранилаштву („Службени гласник РС“ бр. 55/14), члану 10. Одлуке о општинском правобранилаштву општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“ број 8/14).

Законом о правобранилаштву прописује се да послове правобранилаштва за заштиту имовинских права и интереса јединице локалне самоуправе обављају правобранилаштва јединица локалних самоуправа те се уређење, организација и друга питања везана за рад

локалне самоуправе. Чланом 53 Закона прописано је да правобранилачку функцију у правобранилаштву аутономне покрајина и правобранилаштву локалне самоуправе обавља једно или више лица која се бирају у складу са Одлуком о образовању правобранилашта.

Чланом 10. Одлуке о општинском правобранилаштву општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“ број 8/14) прописано је да Општинског правобраниоца поставља Општинско веће на предлог Председника општине на период од 5 година. Став 2. истог члана прописује за правобраниоца и заменика може бити постављен држављанин Републике Србије који испуњава опште услове за рад у државним органима, који је завршио правни факултет, положио правосудни испит и има потребно радно искуство у правној струци.

Општинско веће Општине Кучево на седници одржаној дана 13.6.2019. године, на предлог Председника општине Кучево, донело је Одлуку да се за општинског правобраниоца општине Кучево, на период од пет година, постави Станојевић Лазар, дипломирани правник из Пожаревца, која испуњава услове утврђене Одлуком о општинском правобранилаштву општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“ број 8/14). Уз биографију именовани је доставио и сву неопходну документацију (међу којима су диплома Правног факултета Универзитета у Крагујевцу од 30.03.2015. године, Уверење о положеном правосудном испиту бр. 152-03-00583/2016-14 од 08.5.2017. године, Уверење из Казнене евиденције да именовани није осуђиван бр. 235-46463/19, Уверење о држављанству, Извод из матичне књиге рођених, Потврду Извршитеља Марка Николића о радном искуству оствареном након положеног правосудног испита, Уверење Градске управе Града Пожаревца бр. 14/2019 о радном искуству оствареном након положеног правосудног испита).

На основу напред наведеног донето је решење као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Ово Решење је коначно. Против Решења се може покренути спор пред надлежним судом.

Решење доставити:

- Именованом
- Кадровској служби
- Обрачунској служби
- Архиви

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

Број: III-02-45/2019

Датум: 13.6.2019. године

Кучево

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Владимир Стојановић, с.р.

На основу члана 160. Закона о рударству и геолошким истраживањима („Службени гласник РС“, бр. 101/15) и члана 40. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево на својој седници дана 16.04.2019. године, донела је:

ПРОГРАМ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ УСЛОВА ЖИВОТА ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ, А ПОСЕБНО ЗА ИЗГРАДЊУ ИНФРАСТРУКТУРНИХ ОБЈЕКТА И ДРУГИХ ОБЈЕКТА У ЦИЉУ ПОБОЉШАЊА УСЛОВА ЖИВОТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КУЧЕВО ЗА 2019. ГОДИНУ

Члан 1.

Овим Програмом утврђују се планирани приходи и намена коришћења средстава за унапређење услова живота локалне заједнице, а посебно за изградњу инфраструктурних објеката и других објеката у циљу побољшања услова живота у 2019. години.

Члан 2.

Одлуком о измени и допуни Одлуке о буџету општине Кучево за 2019. годину, планирана средстава за 2019. годину од накнаде за коришћење минералних сировина износе 5.370.000,00 динара.

Члан 3.

Средства из Члана 2 овог програма распоређују се за унапређење путне инфраструктуре и то:

- асфалтирање путног правца на територији Месне заједнице Дубока – Ваља Маре у износу од 2.900.000,00 динара и
- асфалтирање путног правца на територији Месне заједнице Кучајна у износу од 2.470.000,00 динара.

Члан 4.

Финансирање, односно суфинансирање активности из овог Програма вршиће се у складу са приливом средстава остварених наплатом накнаде за коришћење минералних сировина.

Члан 5.

Уколико се приходи не остварују у планираном износу председник Општине одређује приоритетне активности.

Члан 6.

На овај Програм сагласност даје Министарство рударства и енергетике Републике Србије.

Члан 7.

Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Кучево“, а исти ће се објавити по добијању сагласности надлежног Министарства.

Број: I-06-1-64/2019

16.04.2019.године

Кучево

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-др закон и 47/2018), члана 60. става 1. тачке 37. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр. 1/19), члана 6. Одлуке о бесплатном превозу на територији општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр. 4/19) и члана 7. Одлуке о Општинском већу Општине Кучево број: 06-1-77/08-01 од 30.10.2008. године,

Општинско веће општине Кучево на 11. седници одржаној дана 21.6.2019. године доноси следећу:

О Д Л У К У

О измени и допуни Одлуке о утврђивању критеријума и мерила за утврђивање категорије становништва који имају право на повлашћену возњу у међуградском саобраћају ка Пожаревцу, Београду и Нишу

Члан 1.

Овом Одлуком врше се измене и допуне Одлуке о утврђивању критеријума и мерила за утврђивање категорије становништва који имају право на повлашћену возњу у међуградском саобраћају ка Пожаревцу, Београду и Нишу („Службени гласник општине Кучево“, бр. 5/19).

Члан 2.

У члану 2. додаје се став 1. који гласи:

„Повлашћени превоз подразумева бесплатну возњу ка Пожаревцу, Београду и Нишу лицима која су одређена овом Одлуком.“

Досадашњи ставови 1 и 2 постају ставови 2 и 3.

Члан 3.

У члану 3. ставу 1. брише се тачка 5.

Члан 4.

У члану 3. додаје се став 3. и 4. који гласи:

„ Лица из става 1. овог члана имају право на повлашћену возњу највише 2 пута годишње.

Евиденцију о искоришћеним возњама водиће се од стране пружаоца услуге.“

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Кучево“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

Број: III-344-26/2019

Датум: 21.6.2019. године

Кучево

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Владимир Стојановић, с.р