



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ КУЧЕВО



Бесплатан примерак

КУЧЕВО, 16.04.2019.

ГОДИНА XXIX - БРОЈ 4

На основу члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/14 и 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/16, 113/17, 95/18), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007 и 83/2014) и члана 15 став 1 тачка 1 и члана 40 став 1 тачка 2 Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“ 1/19), а на предлог Општинског већа СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО, на седници одржаној 16.4.2019. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КУЧЕВО ЗА 2019.ГОДИНУ I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У Одлуци о буџету општине Кучево за 2019. годину („Службени гласник општине Кучево“, бр. 20/2018) члан 1. мења се и гласи:

“Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Кучево за 2019. годину (у даљем тексту:буџет), састоје се од:

ТАБЕЛА 1.

РАЧУН ФИНАНСИРАЊА

Опис	Износ у динарима
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	568,195,000
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	564,195,000
- буџетска средства	538,000,000
- сопствени приходи	155,000
- остали приходи	26,040,000
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	4,000,000
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	622,500,000
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ (класа 4) у чему:	482,996,400
- текући буџетски расходи	464,525,000
- расходи из сопствених прихода	160,000
- расходи из осталих прихода	18,311,400
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	139,503,600
- текући буџетски издаци	112,975,000
- издаци из сопствених прихода	0
- издаци из осталих прихода	26,528,600
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ	-54,305,000
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	
Примања од продаје финансијске имовине	3,000,000
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ	-51,305,000
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине	
Примања од задуживања	
Неутрошена средства из претходних година	51,305,000
Издаци за отплату главнице дуга	
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	51,305,000

Члан 2.

Члан 2. мења се и гласи:

“Потребна средства за финансирање дефицита у износу 51.305.000,00 обезбедиће се из пренетих средстава из претходне године у износу од 51.305.000,00 динара. “

Члан 3.

Члан 3. мења се и гласи:

“Приходи и примања за 2019. годину распоређују се по врстама и то:(Прилог Табела 2 - Приходи по врстама)”

Члан 4.

Члан 4. мења се и гласи:

“Средства из буџета, у износу 577.500.000,00 динара и средства из сопствених и осталих прихода буџетских корисника у износу 45.000.000,00 динара распоређује се по основним наменама у следећим износима:(Прилог Табела 3 - Расходи по наменама) ”

Члан 5.

Члан 5. мења се и гласи:

„Расходи и издаци из члана 1. ове Одлуке користе се за следеће програме: (Прилог Табела 4- Расходи по Програмима , Рекапитулација програмског буџета) ”

Члан 6.

Члан 6. мења се и гласи

“Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2019, 2020.и 2021. годину исказују се у следећем прегледу:(Прилог Табела 5). ”

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 7.

Члан 10. мења се и гласи:

“Укупни расходи и издаци, финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:(Прилог Табела 6). ”

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 8.

Члан 18. мења се и гласи:

“Распоред и коришћење средстава вршиће се у 2019. години по посебном акту (решењу) који доноси Председник општине, а на предлог надлежних Комисија и јавног конкурса, у оквиру следећих раздела:

- Раздео 5- Општинска управа: функција 840 Дотације невладиним организацијама, позиција 56 , економска класификација 481 Дотације невладиним организацијама, износ од 4.800.000,00 динара

- Раздео 5- Општинска управа: функција 840 Дотације невладиним организацијама, позиција 146, економска класификација 481 Дотације невладиним организацијама-верске организације, износ од 900.000,00 динара
- Раздео 5- Општинска управа: функција 810 Услуге рекреације и спорта, позиција 147 , економска класификација 481 Дотације невладиним организацијама (спортски клубови и остале спортске активности) у износу од 25.000.000,00 динара.”

Члан 9.

Остале одредбе ове Одлуке остају непромењене.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Члан 11.

Ову одлуку доставити Министарству финансија, буџетским корисницима и објавити у “Службеном гласнику општине Кучево” и на интернет страници.

Број: I-06-1-52/2019
16.04.2019.године
Кучево

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење Одлуке о измени и допуни Одлуке о буџету општине Кучево за 2019. садржан је у члану 47. Закона о буџетском систему.

Предлог Одлуке о измени и допуни Одлуке о буџету општине Кучево за 2019.год. условљен је потребом да се усклади планирана приходна страна са остварењем до краја марта 2019. године и расходна страна са приоритетима у наредном периоду.

На страни прихода додати су приходи од Министарства за рад и социјална питања у износу од 2.931.000,00 по Уредби о наменским трансферима у социјалној заштити за наставак пројекта геронто домаћица. Поједини остали приходи су кориговани према процени до краја 2019. године. Укупни приходи буџета су повећани и утврђени у износу од 622.500.000,00 динара.

На страни расхода додата су средства за Пројекат 'Помоћ у кући' добијена од Министарства за социјална питања у износу од 2.931.000,00, повећана су средства за ново асфалтирање у износу од 18.000.000,00, додата су средства за пројектну документацију за лед расвету у износу од 1.500.000,00, додата су средства за финансирање бесплатног превоза путника по новој Одлуци, додата су средства за НВО због већег броја нових удружења у 2019. години . Одређени расходи су смањени према утврђеним приоритетима, и то средства за пројекте прекограничне сарадње, капиталне радове за које није завршена пројектно -техничка документација , субвенције и текуће поправке и одржавање по месним заједницама. Укупни расходи су утврђени у износу од 622.500.000,00 и усаглашени са приходном страном. Сходно наведеним променама, извршене су промене у осталим пратећим табелама из Одлуке о буџету.

ОБРАЂИВАЧ

Одељење за буџет и финансије

Предлагач
Општинско веће

Табела 2

Екон. клас.	П Р И М А Њ А	Приходи из буџета	Сопствени приходи буџетских корисника	Остали приходи буџетских корисника
1	2	3	4	5
711	Пренета средства из претходне године	32,500,000.00	5,000.00	18,800,000.00
	ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК			
711111	Порез на зараде	76,700,000.00		
711120	Порез на приходе од самосталне делатности	11,200,000.00		
711143	Порез на приходе од непокретности	100,000.00	0.00	
711145	Порез на приходе од давања у закуп покр. ствари	400,000.00		
711147	Порез на земљиште	50,000.00		
711190	Порез на друге приходе	13,500,000.00		
	УКУПНО 711	101,950,000.00	0.00	0.00
713	ПОРЕЗИ НА ИМОВИНУ			
713120	Порез на имовину	40,000,000.00		
713311	Порез на наслеђе и поклон	1,500,000.00		
713420	Порез на капиталне трансакције	7,500,000.00		
	УКУПНО 713	49,000,000.00	0.00	0.00
714	ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ			
714431	Комунална такса за коришћење рекламних panoа	150,000.00		
714513	Комунална такса за држање моторних и друмских возила	11,050,000.00		
714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта	300,000.00		
714552	Боравишна такса	150,000.00		
714562	Посебна накнада за заштиту животне средине	12,000,000.00		
714572	Комуналне таксе за држање средстава за игру	50,000.00		
	УКУПНО 714	23,700,000.00	0.00	0.00
716	ДРУГИ ПОРЕЗИ			
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	6,000,000.00		
716112	Комунална такса за истицање фирме ван пословног простора	100,000.00		
	УКУПНО 716	6,100,000.00	0.00	0.00
732	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА			
732251	Капиталне донације од међународних организација			23,440,000.00
	УКУПНО 732			23,440,000.00
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ			
733151	Текући трансфери општинама - Приходи из буџета РС	310,000,000.00		
	Текући трансфери у корист нивоа општина-Министарство просвете	1,800,000.00		
733154	Текући трансфери у корист нивоа општина-Министарство за социјална питања	2,932,000.00		
733154	Текући трансфери у ужем смислу у корист нивоа општина	1,268,000.00		1,000,000.00
733251	Капитални наменски трансфери у корист општине	2,370,000.00		
	УКУПНО 733	318,370,000.00	0.00	1,000,000.00
741	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ			
741511	Приходи од камата на средства корисника буџета	300,000.00		
741511	Накнада за коришћење минералних сировина	5,370,000.00		
741526	Накнада за коришћење шума	2,800,000.00		
741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама	600,000.00		
741534	Накнада за коришћење градског грађевинског земљишта	800,000.00		
741535	Ком. такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом			
	УКУПНО 741	9,870,000.00	0.00	0.00
742	ПРОДАЈА ДОБАРА И УСЛУГА			
742151	Приходи од продаје добара и услуга у корист општине	500,000.00	155,000.00	
742152	Приходи од давања у закуп непокретности у државној својини	50,000.00		
742153	Приходи од закупа за грађевинско земљиште	1,250,000.00		
742155	Приходи од давања у закуп непокретности у општинској својини	4,550,000.00		
742156	Приходи по основу пружања услуге боравка деце у предш. установама	6,200,000.00		
742251	Општинске административне таксе	1,800,000.00		
742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	1,700,000.00		
742255	Такса за озакоњење објеката у корист општине	1,700,000.00		
742351	Приходи општинских органа управе	260,000.00		
	УКУПНО 742	18,010,000.00	155,000.00	0.00
743	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗ.ИМОВ.КОРИСТ			
743324	Приходи од новчаних казни за саобраћајне прекршаје	4,700,000.00		
743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом СО	300,000.00		
	УКУПНО 743	5,000,000.00	0.00	0.00
744	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ			
744000	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	4,000,000.00		1,100,000.00
	УКУПНО 744	4,000,000.00	0.00	1,100,000.00
745	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ			
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	1,000,000.00		300,000.00
	УКУПНО 745	1,000,000.00	0.00	300,000.00
770	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФ.РАСХОДА			
770	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	1,000,000.00		200,000.00
	УКУПНО 770	1,000,000.00	0.00	200,000.00
811	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ			
811	Приходи од продаје непокретности у корист нивоа општина	4,000,000.00		
	УКУПНО 811	4,000,000.00		
921	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋИХ АКЦИЈА И ОСТАЛОГ КАПИТАЛА			
921651	Примања од отплате кредита	3,000,000.00		0.00
	УКУПНО 921	3,000,000.00		0.00
	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ БУЏЕТА И БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА	538,000,000.00	155,000.00	26,040,000.00
	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА И БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА	577,500,000.00	160,000.00	44,840,000.00
	УКУПНО		622,500,000.00	

Табела 3

Екон. клас.	ВРСТА РАСХОДА	Приходи буџета	Сопствени приходи	Остали приходи	Укупна средства
	Расходи за запослене	116,558,000.00	-	482,000.00	117,040,000.00
411	Плате, додаци и накнаде запослених	93,145,000.00	-	-	93,145,000.00
412	Социјални доприноси на терет послодавца	16,698,000.00	-	-	16,698,000.00
413	Накнаде у натури	120,000.00	-	-	120,000.00
414	Социјална давања запосленима	880,000.00	-	350,000.00	1,230,000.00
415	Накнаде за запослене	3,695,000.00	-	-	3,695,000.00
416	Награде, бонуси и посебни расходи	2,020,000.00	-	132,000.00	2,152,000.00
	Коришћење роба и услуга	179,466,608.00	160,000.00	17,829,400.00	197,456,008.00
421	Стални трошкови	26,096,000.00	12,000.00	2,961,400.00	29,069,400.00
422	Трошкови путовања	3,898,162.00	-	20,000.00	3,918,162.00
423	Услуге по уговору	67,886,446.00	115,000.00	13,666,000.00	81,667,446.00
424	Специјализоване услуге	14,489,000.00	-	630,000.00	15,119,000.00
425	Текуће поправке и одржавање	50,405,000.00	20,000.00	200,000.00	50,625,000.00
426	Материјал	16,692,000.00	13,000.00	352,000.00	17,057,000.00
	Трансакције везане за јавни дуг	35,000.00	-	-	35,000.00
441	Отплата камата по домаћим кредитима	20,000.00	-	-	20,000.00
444	Пратећи трошкови задуживања	15,000.00	-	-	15,000.00
	Субвенције	3,886,000.00	-	-	3,886,000.00
451	Субвенције ЈП и за пољопривреду	2,850,000.00	-	-	2,850,000.00
454	Субвенције приватним предузећима	1,036,000.00	-	-	1,036,000.00
	Донације и трансфери	87,325,000.00	-	-	87,325,000.00
463	Трансфери осталим нивоима власти	87,325,000.00	-	-	87,325,000.00
	Остале донације, дотације и трансфери	13,900,000.00	-	-	13,900,000.00
464	Дотације организац. обавезног соц. осигурања	13,900,000.00	-	-	13,900,000.00
	Остале текуће дотације по Закону	8,997,000.00	-	-	8,997,000.00
465	Остале текуће дотације по Закону	8,997,000.00	-	-	8,997,000.00
	Социјална помоћ	15,722,000.00	-	-	15,722,000.00
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	15,722,000.00	-	-	15,722,000.00
	Остали расходи	35,826,000.00	-	-	35,826,000.00
481	Дотације невладиним организацијама	32,336,000.00	-	-	32,336,000.00
482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	1,809,000.00	-	-	1,809,000.00
483	Новчане казне и пенали по решењима судова	1,281,000.00	-	-	1,281,000.00
484	Накнада штете-природни узроци	-	-	-	-
485	Накнада штете-остало	400,000.00	-	-	400,000.00
	Резерве	2,809,392.00	-	-	2,809,392.00
499	Средства резерви	2,809,392.00	-	-	2,809,392.00
	Основна средства	112,975,000.00	-	26,528,600.00	139,503,600.00
511	Зграде и грађевински објекти	104,116,000.00	-	23,528,600.00	127,644,600.00
512	Машине и опрема	6,059,000.00	-	3,000,000.00	9,059,000.00
513	Остала основна средства	-	-	-	-
515	Нематеријална имовина	200,000.00	-	-	200,000.00
541	Земљиште	2,600,000.00	-	-	2,600,000.00
	УКУПНО	577,500,000.00	160,000.00	44,840,000.00	622,500,000.00

Табела 4. ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Шифра		Назив	Средства из буџета	Сопствени приходи корисника	Остали приходи корисника	Укупно
Програм	Програмска активност/Пројекат					
1	2	3	4	5	6	7
1101		Програм 1. Урбанизам и просторно планирање	8,485,000.00	0.00	2,470,400.00	10,955,400.00
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	3,618,000.00	0.00	770,000.00	4,388,000.00
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	2,750,000.00	0.00	0.00	2,750,000.00
	1101-П1	Пројекат-Уређење земљишта за изградњу зграде за становање избеглих лица	1,895,000.00			1,895,000.00
	1101-П2	Измене и допуне ПДР Индустијске зоне	222,000.00	0.00	1,700,400.00	1,922,400.00
1102		Програм 2. Комунална делатност	29,360,000.00	0.00	18,000,000.00	47,360,000.00
	1102-0001	Управљање /одржавање јавног осветљења	11,035,000.00	0.00	0.00	11,035,000.00
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	4,360,000.00	0.00	0.00	4,360,000.00
	1102-0004	Зоохигијена	850,000.00	0.00	0.00	850,000.00
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	2,250,000.00	0.00	0.00	2,250,000.00
	1102-П1	Пројекат- "Поуздано и сигурно водоснабдевање за становништво Кучева"	3,242,000.00	0.00	18,000,000.00	21,242,000.00
	1102-П2	Пројекат- "Озеленимо наше Кучево"	3,023,000.00	0.00	0.00	3,023,000.00
1501	1102-П3	Пројекат-Водоснабдевање у насељу Раброво	3,600,000.00	0.00	0.00	3,600,000.00
		Програм 3. Локални економски развој	6,190,000.00	0.00	2,455,600.00	8,645,600.00
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	2,400,000.00	0.00	0.00	2,400,000.00
	1501-0003	Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	3,170,000.00	0.00	0.00	3,170,000.00
	1501-П1	Техничка документација за бизнис инкубатор" Предузетнички центар"Кучево	620,000.00	0.00	2,455,600.00	3,075,600.00
1502		Програм 4. Развој туризма	17,603,000.00	0.00	0.00	17,603,000.00
	1502-0001	Управљање развојем туризма	16,533,000.00	0.00	0.00	16,533,000.00
	1502-0002	Промоција туристичке понуде	1,070,000.00	0.00	0.00	1,070,000.00
0101		Програм 5. Пољопривреда и рурални развој	9,090,000.00	0.00	19,459,000.00	28,549,000.00
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	3,350,000.00	0.00	0.00	3,350,000.00
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	2,740,000.00			2,740,000.00
	0101-П1	Пројекат: "Млади фармер"	3,000,000.00	0.00	19,459,000.00	22,459,000.00
0401		Програм 6. Заштита животне средине	6,400,000.00	0.00	0.00	6,400,000.00
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине и природних вредности	6,400,000.00	0.00	0.00	6,400,000.00
0701		Програм 7- Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	124,274,000.00	0.00	0.00	124,274,000.00
	0701-0001	Управљање саобраћајем	119,774,000.00	0.00	0.00	119,774,000.00
	0701-П1	Пројекат-Програм за унапређење безбедности на путевима	4,500,000.00	0.00	0.00	4,500,000.00

2001		Програм 8. Предшколско васпитање и образовање		55,635,000.00	0.00	221,000.00	55,856,000.00
	2001-0001	Функционисање предшколских установа		55,635,000.00	0.00	221,000.00	55,856,000.00
2002		Програм 9. Основно образовање		67,105,000.00	0.00	0.00	67,105,000.00
	2002-0001	Функционисање основних школа		67,105,000.00	0.00	0.00	67,105,000.00
2003		Програм 10. Средње образовање		5,880,000.00	0.00	0.00	5,880,000.00
	2003-0001	Функционисање средњих школа		5,880,000.00	0.00	0.00	5,880,000.00
0901		Програм 11. Социјална и деčја заштита		32,977,000.00	0.00	0.00	32,977,000.00
	0901-0001	Једнократне помоћи		20,595,000.00	0.00	0.00	20,595,000.00
	0901-0006	Подршка деци и породици с децом		7,200,000.00	0.00	0.00	7,200,000.00
	0901-0005	Активности Црвеног крста		750,000.00	0.00	0.00	750,000.00
	0901-П1	Пројекат - "Помоћ у кући за старија лица"		4,432,000.00	0.00	0.00	4,432,000.00
1801		Програм 12. Здравствена заштита		11,500,000.00	0.00	0.00	11,500,000.00
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите		11,500,000.00	0.00	0.00	11,500,000.00
1201		Програм 13. Развој културе		46,725,000.00	160,000.00	438,000.00	47,323,000.00
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе		37,023,000.00	70,000.00	438,000.00	37,531,000.00
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва		1,702,000.00	90,000.00	0.00	1,792,000.00
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно- историјског наслеђа		900,000.00	0.00	0.00	900,000.00
	1201-П1	Пројекат -52. смотра народног стваралаштва "Хомољски мотиви 2019"		4,600,000.00	0.00	0.00	4,600,000.00
	1201-П2	Пројекат - Фестеф 2019		1,300,000.00			1,300,000.00
	1201-П3	Пројекат -Фестивал труба Мирослава Милета Матушића		1,200,000.00	0.00	0.00	1,200,000.00
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине		25,000,000.00	0.00	0.00	25,000,000.00
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима		25,000,000.00	0.00	0.00	25,000,000.00
0602		Програм 15. Локална самоуправа		102,994,392.00	0.00	1,796,000.00	104,790,392.00
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе		82,495,000.00	0.00	0.00	82,495,000.00
	0602-0002	Месне заједнице		10,638,000.00	0.00	1,796,000.00	12,434,000.00
	0602-0007	Функционисање националних савета националних мањина		500,000.00	0.00	0.00	500,000.00
	0602-0004	Општинско јавно правобранилаштво		3,102,000.00	0.00	0.00	3,102,000.00
	0602-0009	Текућа буџетска резерва		2,609,392.00	0.00	0.00	2,609,392.00
	0602-0010	Стална буџетска резерва		200,000.00	0.00	0.00	200,000.00
	0602-0014	Ванредне ситуације		3,450,000.00	0.00	0.00	3,450,000.00
2101		Програм 16-Политички систем локалне самоуправе		28,281,608.00	0.00	0.00	28,281,608.00
	2101-0001	Функционисање скупштине		4,759,000.00	0.00	0.00	4,759,000.00
	2101-0002	Функционисање извршних органа		23,522,608.00	0.00	0.00	23,522,608.00
		УКУПНО		577,500,000.00	160,000.00	44,840,000.00	622,500,000.00

Табела 5

ПРЕГЛЕД КАПИТАЛНИХ ИЗДАТАКА ПО КОРИСНИЦИМА						
Корисник	Ф-ја	конто	2019		2020	2021
Општинска управа	130	511	2,631,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
	130	5122	459,000.00	700,000.00	700,000.00	700,000.00
	130	5121	1,000,000.00	500,000.00	500,000.00	500,000.00
	130	541	2,000,000.00	2,400,000.00	2,400,000.00	2,400,000.00
	421	511	2,500,000.00	500,000.00		
	421	511	3,000,000.00			
	421	511	1,800,000.00			
	421	512	3,000,000.00			
	620	511	0.00	5,000,000.00	5,000,000.00	
	620	5112	1,100,000.00			
	620	511	1,200,000.00			
	620	5114	1,068,000.00			
	620	5114	350,000.00			
	620	5114	250,000.00			
	620	5114	222,000.00			
	620	5114	978,600.00			
	620	511	200,000.00			
	620	511	770,000.00			
	620	511	1,200,000.00			
	620	541	600,000.00			
	411	511	620,000.00			
	411	511	1,900,000.00			
	411	511	3,170,000.00			
	630	511	3,242,000.00			
	630	511	17,532,000.00			
	630	512	700,000.00	700,000.00	700,000.00	
	630	511	3,600,000.00			
	640	511	1,500,000.00	1,500,000.00	1,500,000.00	
	912	511	2,925,000.00			
	451	5114	1,280,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	
	451	511	13,300,000.00			
	451	511	7,200,000.00	7,200,000.00	3,000,000.00	
	451	511	49,228,000.00	40,000,000.00	45,000,000.00	
	360	511	500,000.00	500,000.00	500,000.00	
	360	512	700,000.00	500,000.00	500,000.00	
	560	512	1,750,000.00			
	560	512	500,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00	
	220	511	350,000.00			
	160	511	548,000.00			
	160	512	100,000.00	200,000.00	100,000.00	
	911	512	100,000.00	500,000.00	500,000.00	
	911	511	1,400,000.00	500,000.00	300,000.00	
НАМЕНА						
			Капитално одржавање објеката локалне самоуправе			
			Административна опрема за органе Општине			
			Опрема за саобраћај на лизинг за органе Општине			
			Набавка-куповина земљишта			
			Реконструкција земљорадничке задруге у Нересници			
			Пројекат-Млади фармери- учешће			
			Пројекат-Млади фармери- донације			
			Пројекат-Млади фармери- донације			
			Капитално одржавање објеката у месним заједницама			
			МЗ Рабрво -Изградња оградe на стадиону			
			План генералне регулације за насељена места Волуја и Нересница са индустријским зонама			
			План генералне регулације Кучево (из 2018)			
			Пројекат инвестиционог одржавања са елаборатом -Домова културе Раденка и Дубока			
			Пројектно техничка документација - Дом културе у Турији (из 2018)			
			ЕУ ПРО пројекат -Измена ПДР Индустијске зоне-учешће			
			ЕУ ПРО пројекат -Измена ПДР Индустијске зоне-донације			
			Пројекат СКГО-Измена ПДР Бродница и Волуја-учешће			
			Пројекат СКГО-Измена ПДР Бродница и Волуја-донације			
			Пројекат- Уређење земљишта за изградњу зграде за становање избеглица			
			Пројекат- Уређење земљишта за изградњу зграде за становање избеглица			
			ЕУ ПРО пројекат-Израда пројектно-техничке документације за бизнис инкубатор			
			ЕУ ПРО пројекат-Израда пројектно-техничке документације за бизнис инкубатор-донације			
			Пројектна документација ЛЕР			
			Пројекат-Поуздано и сигурно водоснабдевање за становништво Кучева-потисни вод			
			Пројекат-Поуздано и сигурно водоснабдевање за становништво Кучева-донације			
			Машине и опрема -водоводи			
			Пројекат-Водоснабдевање у насељу Рабрво			
			Пројектна документација -ЛЕД расвета			
			Капитално одржавање објеката локалне самоуправе			
			Куповина опреме за пословање у фототоаре и надзор			
			Старо асфалтирање -обавезе			
			Нови тротоари			
			Ново асфалтирање			
			Реконструкција тротоара и паркинга по Програму за безбедност у саобраћају			
			Машине и опрема (машина за чишћење растиња поред пута...)			
			Машине и опрема			
			Набавка опреме за заштиту животне средине			
			Пројектна документација за потребе Општинског штаба за ванредне ситуације			
			Капитално одржавање објеката-остали извори			
			Машине и опрема			
			Машине и опрема			
			Пројектна документација за радове на објекту "Сунце"			

Вртић "Пане"	911	512	100,000.00	500,000.00	500,000.00	Машине и опрема
	911	511	1,400,000.00	500,000.00	300,000.00	Пројектна документација за радове на објекту "Сунце"
Туристичка организација		511	1,880,000.00	1,000,000.00	0.00	Уградња парног грејања у ресторану Равиштарка и брвнарама сапројектном документацијом
	470	512	600,000.00	100,000.00	100,000.00	Машине и опрема и набавка котла за грејање
Центар за културу Кучево	820	5113	200,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	Капитално одржавање објекта
	820	512	100,000.00	200,000.00	200,000.00	Машине и опрема
Библиотека	820	512	50,000.00	100,000.00	150,000.00	Машине и опрема
	820	515	200,000.00	300,000.00	300,000.00	Набавка књига за библиотеку
Центар за социјални рад Кучево	070	463/512	200,000.00	100,000.00	100,000.00	Набавка намештаја и опреме за Центар за социјални рад
	070	463/511	450,000.00	500,000.00	500,000.00	Пројектно планирање - документација
Дом здравља	740	463/511	500,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00	Капитално одржавање објекта ДЗ
	740	463/512	500,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	Набавка опреме и намештаја за побољшање услуга медицинске заштите
Општа болница Пожаревац	740	4642	100,000.00			Машине и опрема
Економска школа	920	463/512	500,000.00	350,000.00	350,000.00	Опрема за образовање и административна опрема
ОШ Угрин Бранковић Кучево	910	463/512	400,000.00	450,000.00	450,000.00	Опрема за образовање и намештај
	910	463/511	500,000.00	500,000.00	300,000.00	Капитално одржавање објекта-пројектна документација и надзор
ОШ „Слободан Јовић“ Вољуја	910	463/511	500,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	Капитално одржавање објекта-пројектна документација и адаптација објекта
	910	463/512	600,000.00	800,000.00	800,000.00	Машине и опрема
ОШ "Вељко Дугошевић" Турија	910	463/511	1,500,000.00	500,000.00	500,000.00	Реконструкција крова и пројектна документација
	910	463/512	100,000.00	250,000.00	250,000.00	Машине и опрема
	910	463/512	150,000.00	400,000.00	400,000.00	Машине и опрема
ОШ " Милутин Миланковић" Раброво	910	463/511	700,000.00	400,000.00	450,000.00	Капитално одржавање објекта и пројектна документација
	910	463/5113	1,400,000.00	0.00	0.00	Превлачење спортског терена у Основној школи у Раброву
Укупно			147,603,600.00	75,650,000.00	74,550,000.00	

Центар

Табела 6

Раздео	Глава	Програм	Функција	Прој. активност	Позиција	Екон. класиф.	ОПИС	Приходи буџета	Сопствени приходи корисника	Остали приходи корисника	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		2101					СКУПШТИНА ОПШТИНЕ				
			110				Програм 16-Политички систем локалне самоуправе				
							Извршни и законодавни органи				
				2101-			Програмска активност 0001- Функционисање скупштине				
				0001	1	411	Плате и додаци запослених	1,380,000.00			1,380,000.00
					2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	248,000.00			248,000.00
					3	415	Накнаде за запослене	55,000.00			55,000.00
					4	416	Награде, бонуси и остало	120,000.00			120,000.00
					5	422	Трошкови путовања	80,000.00			80,000.00
					6	423	Услуге по уговору	2,100,000.00			2,100,000.00
					7	426	Материјал	360,000.00			360,000.00
					8	465	Остале текуће дотације по Закону	230,000.00			230,000.00
							Финансирање политичких субјеката				
					9	481	Дотације невладиним организацијама	186,000.00			186,000.00
							Ова апропријација користиће се за финансирање рада политичких субјеката по Закону				
							Укупно функција 110:	4,759,000.00	-	-	4,759,000.00
							Укупно раздео 1	4,759,000.00	-	-	4,759,000.00
2		2101					ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ				
			110				Програм 16-Политички систем локалне самоуправе				
							Извршни и законодавни органи				
				2101-			Програмска активност 0002- Функционисање извршних органа				
				0002	10	411	Плате и додаци запослених	3,850,000.00			3,850,000.00
					11	412	Социјални доприноси на терет послодавца	690,000.00			690,000.00
					12	415	Накнаде за запослене	180,000.00			180,000.00
					13	421	Стални трошкови	710,000.00			710,000.00
					14	422	Трошкови путовања	151,162.00			151,162.00
					15	423	Услуге по уговору	11,079,446.00			11,079,446.00
							У оквиру ове апропријације 1.200.000,00 је намењено за информисање путем јавног конкурса				
					16	425	Текуће поправке и одржавање	120,000.00			120,000.00
					17	426	Материјал	950,000.00			950,000.00
					18	465	Остале текуће дотације по Закону	400,000.00			400,000.00
							Дотације невладиним организацијама -јавно инфор				
					19	481	мисање путем конкурса	200,000.00			200,000.00
					20	482	Порези, обавезне таксе и казне	100,000.00			100,000.00
							Укупно функција 110:	18,430,608.00	-	-	18,430,608.00
							Укупно раздео 2	18,430,608.00	-	-	18,430,608.00
3		2101					ОПШТИНСКО ВЕЋЕ				
			110				Програм 16-Политички систем локалне самоуправе				
							Извршни и законодавни органи				
				2101-			Програмска активност 0002- Функционисање извршних органа				
				0002	21	411	Плате и додаци запослених	1,950,000.00			1,950,000.00
					22	412	Социјални доприноси на терет послодавца	350,000.00			350,000.00
					23	415	Накнаде за запослене	80,000.00			80,000.00
					24	422	Трошкови путовања	12,000.00			12,000.00
					25	423	Услуге по уговору	2,400,000.00			2,400,000.00
					26	465	Остале текуће дотације по Закону	300,000.00			300,000.00
							Укупно функција 110:	5,092,000.00	-	-	5,092,000.00
							Укупно раздео 3:	5,092,000.00	-	-	5,092,000.00
4		0602					ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО				
			330				Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе				
							Судови				
				0602-			Програмска активност 0004- Општинско јавно правобранилаштво				
				0004	27	411	Плате и додаци запослених	1,330,000.00			1,330,000.00
					28	412	Социјални доприноси на терет послодавца	240,000.00			240,000.00
					29	415	Накнаде за запослене	220,000.00			220,000.00
					30	423	Услуге по уговору	60,000.00			60,000.00
					31	426	Материјал	52,000.00			52,000.00
					32	465	Остале текуће дотације по Закону	150,000.00			150,000.00
					33	482	Порези, обавезне таксе и казне	100,000.00			100,000.00
					34	483	Новчане казне по решењу судова	950,000.00			950,000.00
							Укупно функција 330:	3,102,000.00	-	-	3,102,000.00
							Укупно раздео 4	3,102,000.00	-	-	3,102,000.00

5		ОПШТИНСКА УПРАВА				
0602		Програм 15-Опште услуге локалне самоуправе				
130		Опште услуге				
0602-0001		Програмска активност 0001- Функционисање локалне самоуправе				
35	411	Плате и додаци запослених	39,400,000.00			39,400,000.00
36	412	Социјални доприноси на терет послодавца	7,060,000.00			7,060,000.00
37	413	Накнаде у натури	50,000.00			50,000.00
38	414	Социјална давања запосленима	500,000.00			500,000.00
39	415	Накнаде за запослене	1,200,000.00			1,200,000.00
40	416	Награде, бонуси и остало	500,000.00			500,000.00
41	421	Стални трошкови	4,200,000.00			4,200,000.00
42	422	Трошкови путовања	320,000.00			320,000.00
43	423	Услуге по уговору	8,000,000.00			8,000,000.00
44	424	Специјализоване услуге	800,000.00			800,000.00
45	425	Текуће поправке и одржавање	600,000.00			600,000.00
46	426	Материјал	3,200,000.00			3,200,000.00
47	441	Отплата камата	20,000.00			20,000.00
48	444	Пратећи трошкови задуживања	15,000.00			15,000.00
		Остале текуће дотације по Закону-у Оквиру ове апропријације су и чланарине за СКГО,				
49	465	Налед и РРА	4,450,000.00			4,450,000.00
50	482	Порези, обавезне таске и казне	1,290,000.00			1,290,000.00
50/1	511	Зграде и грађевински објекти	2,631,000.00			2,631,000.00
51	512	Машине и опрема	1,459,000.00			1,459,000.00
52	541	Земљиште	2,000,000.00			2,000,000.00
0602-0009		Програмска активност 0009- Текућа буџетска резерва				
53	499	Средства резерве	2,609,392.00			2,609,392.00
0602-0010		Програмска активност 0010- Стална буџетска резерва				
54	499	Средства резерве	200,000.00			200,000.00
		Укупно за функцију 130	80,504,392.00	-	-	80,504,392.00
133		Остале опште услуге				
0602-0007		Програмска активност 0007- Функционисање националних савета националних мањина				
55	481	Дотације националним мањинама	500,000.00			500,000.00
		Укупно за функцију 133	500,000.00	-	-	500,000.00
840		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА				
0602-0001		Програмска активност 0001- Функционисање локалне самоуправе				
56	481	Ова апропријација користиће се за дотације невладиним организацијама и удружењима грађана	4,800,000.00			4,800,000.00
		Укупно за функцију 840	4,800,000.00	-	-	4,800,000.00
220		ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ				
0602-0014		Цивилна одбрана				
		Програмска активност 0014- Управљање у ванредним ситуацијама				
57	421	Стални трошкови	120,000.00			120,000.00
58	423	Услуге по уговору	200,000.00			200,000.00
59	424	Специјализоване услуге	230,000.00			230,000.00
60	425	Текуће поправке и одржавање	350,000.00			350,000.00
61	426	Материјал	2,200,000.00			2,200,000.00
61/1	511	Зграде и грађевински објекти	350,000.00			350,000.00
		Укупно функција 220	3,450,000.00	-	-	3,450,000.00
		Укупно Програм 15	89,254,392.00	-	-	89,254,392.00
1101		Програм 1-Становање, урбанизам и просторно планирање				
620		Развој заједнице-				
1101-0001		Програмска активност 0001 - Просторно и урбанистичко планирање				
63	416	Награде, бонуси и остало	400,000.00			400,000.00
64	423	Услуге по уговору	750,000.00			750,000.00
65	511	Зграде и грађевински објекти	2,468,000.00	770,000.00		3,238,000.00
		Укупно ПА1:	3,618,000.00	-	770,000.00	4,388,000.00
1101-0003		Програмска активност 0003 - Управљање грађевинским земљиштем				
66	424	Специјализоване услуге	950,000.00			950,000.00
67	425	Текуће поправке и одржавање	100,000.00			100,000.00
68	511	Зграде и грађевински објекти	1,700,000.00			1,700,000.00
		Укупно ПА3:	2,750,000.00	0	0	2,750,000.00
1101-П1		Пројекат-Уређење земљишта за изградњу зграде за становање избеглих лица				
69	424	Специјализоване услуге	95,000.00			95,000.00
70	511	Зграде и грађевински објекти	1,200,000.00			1,200,000.00
71	541	Земљиште	600,000.00			600,000.00
		Укупно Пројекат 1:	1,895,000.00	-	-	1,895,000.00
1101-П2		Пројекат-ЕУПРО -Измене и допуне ПДР Индустијске зоне				
72	416	Награде, бонуси и остало		132,000.00		132,000.00
73	421	Стални трошкови		5,400.00		5,400.00
74	423	Услуге по уговору		584,400.00		584,400.00
75	511	Зграде и грађевински објекти	222,000.00	978,600.00		1,200,600.00
		Укупно Пројекат 2:	222,000.00	-	1,700,400.00	1,922,400.00
		Укупно Програм 1:	8,485,000.00	-	2,470,400.00	10,955,400.00

1102			Програм 2- Комунална делатност				
640			Улична расвета				
	1102-0001		Програмска активност 0001 - Управљање /одржавање јавног осветљења				
		76 421	Стални трошкови	6,435,000.00			6,435,000.00
		77 425	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	3,100,000.00			3,100,000.00
		77a 511	Зграде и грађевински објекти	1,500,000.00			1,500,000.00
			Укупно за функцију 640 и ПА 0001:	11,035,000.00	-	-	11,035,000.00
540			Заштита биљног и животињског света				
	1102-0002		Програмска активност 0002- Одржавање јавних зелених површина				
		78 424	Специјализоване услуге-Програм шуме	1,000,000.00			1,000,000.00
	1102-П2		Пројекат-"Озеленимо наше Кучево"		-	-	
		78/1 424	Специјализоване услуге	3,023,000.00			3,023,000.00
			Укупно Пројекат 2:	3,023,000.00	-	-	3,023,000.00
	1102-0004		Програмска активност 0004- Зоохигијена				
		79 424	Специјализоване услуге	500,000.00			500,000.00
		80 485	Накнада штете	350,000.00			350,000.00
			Укупно за функцију 540:	4,873,000.00	-	-	4,873,000.00
510			Управљање отпадом-чистоћа				
			Програмска активност 0003- Одржавање чистоће на површинама јавне намене				
	1102-0003		на површинама јавне намене				
		81 421	Стални трошкови (услуге чишћења)	4,360,000.00			4,360,000.00
			Укупно за функцију 510:	4,360,000.00	-	-	4,360,000.00
630			Водоснабдевање				
	1102-0008		Програмска активност 0008 - Управљање и снабдевање водом за пиће				
		83 424	Специјализоване услуге	50,000.00			50,000.00
		84 425	Текуће поправке и одржавање -водоводи	1,500,000.00			1,500,000.00
		85 512	Машине и опрема	700,000.00			700,000.00
	1102-П1		Пројекат-"Поуздано и сигурно водоснабдевање за становништво Кучева"				
		86 421	Стални трошкови		60,000.00		60,000.00
		87 423	Услуге по уговору		408,000.00		408,000.00
		88 511	Зграде и грађевински објекти	3,242,000.00	17,532,000.00		20,774,000.00
			Укупно Пројекат 1:	3,242,000.00	-	18,000,000.00	21,242,000.00
	1102-П3		Пројекат-Водоснабдевање у насељу Раброво		-	-	3,600,000.00
		88/1 511	Зграде и грађевински објекти	3,600,000.00			3,600,000.00
			Укупно Пројекат 3:	3,600,000.00	-	-	3,600,000.00
			Укупно за функцију 630:	9,092,000.00	-	18,000,000.00	27,092,000.00
			Укупно Програм 2:	29,360,000.00	-	18,000,000.00	47,360,000.00

1501			Програм 3-Локални економски развој				
	411		Притраживачки послови				
		1501-0003	Поддршка економском развоју и промоцији предузетништва				
		89	511	Зграде и грађевински објекти-за учешће у пројектима и пројектну документацију	3,170,000.00		3,170,000.00
				Укупно ПА 3	3,170,000.00		3,170,000.00
		1501-П1	Пројекат-Техничка документација за бизнис инкубатор Предузетнички центар"Кучево				
			90	421	Стални трошкови	60,000.00	60,000.00
			91	423	Услуге по уговору	495,600.00	495,600.00
			92	511	Зграде и грађевински објекти	620,000.00	1,900,000.00
				Укупно Пројекат 1:	620,000.00	-	2,455,600.00
	412		Општи послови по питању рада				
		1501-0002	Програмска активност 0002-Мере активне политике запошљавања				
			93	464	Дотације Националној служби за запошљавање	2,400,000.00	2,400,000.00
				Укупно ПА 2	2,400,000.00		2,400,000.00
				Укупно Програм 3:	6,190,000.00	-	2,455,600.00
	0101		Програм 5-Пољопривреда и рурални развој				
		421	Пољопривреда				
			Буџетски Фонд за развој пољопривреде				
			Програмска активност 0001 - Поддршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници				
		0101-0001					
			94	451	Субвенције јавним нефинансијским организацијама	850,000.00	850,000.00
			95	511	Зграде и грађевински објекти -задруга	2,500,000.00	2,500,000.00
		0101-0002	Програмска активност 0002 - Мере подршке руралном развоју				
			96	422	Трошкови путовања	20,000.00	20,000.00
			97	423	Услуге по уговору	200,000.00	200,000.00
			98	426	Материјал	70,000.00	70,000.00
			99	451	Субвенције јавним нефинансијским организацијама	2,000,000.00	2,000,000.00
			100	454	Субвенције приватним предузећима	450,000.00	450,000.00
		0101-П1	Пројекат "Млади фармер"				
			101	421	Стални трошкови		1,614,000.00
			102	423	Услуге по уговору		12,128,000.00
			103	424	Специјализоване услуге		600,000.00
			104	426	Материјал		317,000.00
			105	511	Зграде и грађевински објекти	3,000,000.00	1,800,000.00
			106	512	Машине и опрема		3,000,000.00
				Укупно Пројекат 1:	3,000,000.00	-	19,459,000.00
				Укупно за функцију 421 и -и Програм 5:	9,090,000.00	-	19,459,000.00
	0401		Програм 6-Заштита животне средине				
			Буџетски Фонд за заштиту животне средине				
			Заштита животне средине				
			Програмска активност 0001-Управљање заштитом животне средине				
		560					
		0401-0001					
			107	423	Услуге по уговору	300,000.00	300,000.00
			108	424	Специјализоване услуге	3,450,000.00	3,450,000.00
			109	426	Материјал	400,000.00	400,000.00
			110	512	Машине и опрема	2,250,000.00	2,250,000.00
				Укупно за Буџетски фонд :	6,400,000.00	-	6,400,000.00
				Укупно Програм и функција 560:	6,400,000.00	-	6,400,000.00

701			Програм 7- Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура					
	451		Локални путеви и улице					
	0701-0001		Програмска активност 0002-Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре					
		113	423	Услуге по уговору	6,100,000.00			6,100,000.00
		114	424	Специјализоване услуге	680,000.00			680,000.00
		115	425	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	39,000,000.00			39,000,000.00
		116	454	Субвенције приватним предузећима-литас	586,000.00			586,000.00
		117	511	Зграде и грађевински објекти	71,008,000.00			71,008,000.00
	0701-0004			Програмска активност 0004-Јавни градски и приградски превоз путника				
		117a	422	Трошкови путовања	2,400,000.00			2,400,000.00
				Укупно за функцију 451:	119,774,000.00	-	-	119,774,000.00
	360			Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту				
	0701-III			Пројекат-Програм за унапређење безбедности на путевима				
		118	423	Услуге по уговору	50,000.00			50,000.00
		119	424	Специјализоване услуге	50,000.00			50,000.00
		120	425	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	1,600,000.00			1,600,000.00
		121	426	Материјал	1,080,000.00			1,080,000.00
		122	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	520,000.00			520,000.00
		123	511	Зграде и грађевински објекти	500,000.00			500,000.00
		124	512	Машине и опрема	700,000.00			700,000.00
				Укупно за П1:	4,500,000.00	0	0	4,500,000.00
				Укупно за Програм 7:	124,274,000.00	-	-	124,274,000.00
2002				ПРОГРАМ 9 -Основно образовање				
	912			Основно образовање				
				ОШ "Угрин Бранковић" Кучево				
	2002-0001			Програмска активност 0001 - Функционисање основних школа				
		463		Донације и трансфери осталим нивоима власти				
		125	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	26,170,000.00			26,170,000.00
				- Накнаде за превоз запослених	2,500,000.00			2,500,000.00
				- Социјална давања	150,000.00			150,000.00
				- награде и бонуси	450,000.00			450,000.00
				- Стални трошкови	7,800,000.00			7,800,000.00
				- Трошкови путовања	30,000.00			30,000.00
				-Превоз ученика	11,470,000.00			11,470,000.00
				- Услуге по уговору	200,000.00			200,000.00
				- Специјализоване услуге	190,000.00			190,000.00
				- Текуће поправке и одржавање	1,200,000.00			1,200,000.00
				- Материјал	700,000.00			700,000.00
				Накнада за децу по Општинским одлукама	1,450,000.00			1,450,000.00
				- Порези, обавезне таксе и казне	30,000.00			30,000.00
		126	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	900,000.00			900,000.00
				- Зграде и грађевински објекти	500,000.00			500,000.00
				- Машине и опрема	400,000.00			400,000.00
				Укупно:	27,070,000.00	-	-	27,070,000.00
		126/1	511	Зграде и грађевински објекти	2,925,000.00			2,925,000.00
				Укупно:	2,925,000.00	-	-	2,925,000.00
				ОШ "Слободан Јовић" Вољуја				
				Програмска активност 0001 - Функционисање основних школа				
		463		Донације и трансфери осталим нивоима власти				
		127	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	12,670,000.00			12,670,000.00
				- Накнаде за запослене	3,300,000.00			3,300,000.00
				- Социјална давања	150,000.00			150,000.00
				- награде и бонуси	380,000.00			380,000.00
				- Стални трошкови	2,650,000.00			2,650,000.00
				- Трошкови путовања	20,000.00			20,000.00
				- Превоз ученика	4,100,000.00			4,100,000.00
				- Услуге по уговору	320,000.00			320,000.00
				- Специјализоване услуге	60,000.00			60,000.00
				- Текуће поправке и одржавање	420,000.00			420,000.00
				- Материјал	750,000.00			750,000.00
				Накнада за децу по Општинским одлукама	400,000.00			400,000.00
				- Порези, обавезне таксе и казне	100,000.00			100,000.00
				- Новчане казне и пенали	20,000.00			20,000.00
		128	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	1,100,000.00			1,100,000.00
				- Зграде и грађевински објекти	500,000.00			500,000.00
				- Машине и опрема	600,000.00			600,000.00
				Укупно:	13,770,000.00	-	-	13,770,000.00
				ОШ "Вељко Дугошевић" Турија				
				Програмска активност 0001 - Функционисање основних школа				
		463		Донације и трансфери осталим нивоима власти				
		129	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	8,590,000.00			8,590,000.00
				- Накнаде за запослене	1,850,000.00			1,850,000.00
				- Социјална давања	100,000.00			100,000.00
				- Награде и бонуси	300,000.00			300,000.00
				- Стални трошкови	1,100,000.00			1,100,000.00
				- Трошкови путовања	25,000.00			25,000.00
				- Превоз ученика	4,150,000.00			4,150,000.00
				- Услуге по уговору	370,000.00			370,000.00
				- Специјализоване услуге	35,000.00			35,000.00
				- Текуће поправке и одржавање	200,000.00			200,000.00
				- Материјал	230,000.00			230,000.00
				Накнада за децу по Општинским одлукама	200,000.00			200,000.00
				- Порези, обавезне таксе и казне	30,000.00			30,000.00
		130	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	600,000.00			600,000.00
				- Зграде и грађевински објекти	500,000.00			500,000.00
				- Машине и опрема	100,000.00			100,000.00
				Укупно:	9,190,000.00	-	-	9,190,000.00

2002-0001	ОШ "Милутин Миланковић" Рабрво			
	Програмска активност 0001 - Функционисање основних школа			
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти			
131 4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	11,120,000.00		11,120,000.00
	- Накнада за запослене	2,300,000.00		2,300,000.00
	- Социјална давања	150,000.00		150,000.00
	- Награде и бонуси	200,000.00		200,000.00
	- Стални трошкови	3,100,000.00		3,100,000.00
	- Трошкови путовања	80,000.00		80,000.00
	- Превоз ученика	3,350,000.00		3,350,000.00
	- Услуге по уговору	200,000.00		200,000.00
	- Специјализоване услуге	180,000.00		180,000.00
	- Текуће поправке и одржавање	550,000.00		550,000.00
	- Материјал	680,000.00		680,000.00
	Накнада за децу по Оштинским одлукама	280,000.00		280,000.00
	- Порези, обавезне таксе и казне	50,000.00		50,000.00
132 4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	2,250,000.00		2,250,000.00
	- Зграде и грађевински објекти	2,100,000.00		2,100,000.00
	- Машине и опрема	150,000.00		150,000.00
	Укупно :	13,370,000.00	-	13,370,000.00
2002-0001	Музичка школа "С. Мокрањац" Пожаревац			
	Програмска активност 0001 - Функционисање основних школа			
133 4631	Текући трансфери осталим нивоима власти			
	- трошкови путовања	390,000.00		390,000.00
	- текуће поправке и одржавање	390,000.00		390,000.00
	Укупно :	780,000.00	-	780,000.00
	Укупно за функцију 912 и Програм 9:	67,105,000.00	-	67,105,000.00
2003	ПРОГРАМ 10-СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
920	Економско-трговинска и машинска школа			
	Средње образовање			
2003-0001	Програмска активност 0001 - Функционисање средњих школа			
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти			
134 4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	5,380,000.00		5,380,000.00
	- Накнаде за превоз запослених	1,500,000.00		1,500,000.00
	- Социјална давања	60,000.00		60,000.00
	- Јубиларне награде	250,000.00		250,000.00
	- Стални трошкови	2,220,000.00		2,220,000.00
	- Трошкови путовања	30,000.00		30,000.00
	- Услуге по уговору	370,000.00		370,000.00
	- Текуће поправке и одржавање	360,000.00		360,000.00
	- Материјал	570,000.00		570,000.00
	- Порези, обавезне таксе и казне	20,000.00		20,000.00
135 4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	500,000.00		500,000.00
	- Зграде и грађевински објекти			
	- Машине и опрема	500,000.00		500,000.00
	Укупно за функцију 920 и Програм 10:	5,880,000.00	-	5,880,000.00
0901	Програм 11- СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА			
090	Социјална заштита неklasификована на другом месту			
0901-0001	Програмска активност 0001 - Једнократне помоћи			
136 472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	3,570,000.00		3,570,000.00
	- Комесаријат за избеглице			
0901-0006	Програмска активност 0006 - Подршка деци и породици са децом			
137 472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2,800,000.00		2,800,000.00
	Ова апроприација користиће се за :			
	- родитељски додатак			
	- друга соц. давања у складу са Одлуком			
138 472	Накнада за социјалну заштиту из буџета-студентске стипендије	4,400,000.00		4,400,000.00
	Укупно за функцију 090:	10,770,000.00	-	10,770,000.00
020	Старост			
0901-П1	Пројекат - "Помоћ у кући за старија лица"			
139 472	Накнада за социјалну заштиту из буџета-	4,432,000.00		4,432,000.00
	Укупно за функцију 020:	4,432,000.00	-	4,432,000.00

070	0901-0001	Центар за социјални рад Социјална помоћ угроженом становништву			
	463	Програмска активност 0001 - Једнократне помоћи			
140	4631	Донације и трансфери осталим нивоима власти	16,375,000.00	-	16,375,000.00
		Текући трансфери осталим нивоима власти	1,000,000.00	-	1,000,000.00
		Плате и додаци запослених	179,000.00	-	179,000.00
		Социјални доприноси на терет послодавца	400,000.00	-	400,000.00
		- Стални трошкови	1,550,000.00	-	1,550,000.00
		- Услуге по уговору	80,000.00	-	80,000.00
		- Текуће поправке и одржавање	250,000.00	-	250,000.00
		- Материјал	12,700,000.00	-	12,700,000.00
		- Накнаде за социјалну заштиту из буџета	96,000.00	-	96,000.00
		- Остале текуће дотације по закону	40,000.00	-	40,000.00
		- Порези, обавезне таксе и казне	80,000.00	-	80,000.00
		- Остале накнаде штете	650,000.00	-	650,000.00
141	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	450,000.00	-	450,000.00
		- Зграде и грађевински објекти	200,000.00	-	200,000.00
		- Машине и опрема	17,025,000.00	-	17,025,000.00
		Укупно за 070 I ПА1:	17,025,000.00	-	17,025,000.00
		Укупно за функцију 070:	17,025,000.00	-	17,025,000.00
840	0901-0005	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА			
	142	Програмска активност 0005-Активности Црвеног крста			
	481	Дотације Црвеном крсту	750,000.00	-	750,000.00
		Укупно за функцију 840:	750,000.00	-	750,000.00
		Укупно за Програм 11:	32,977,000.00	-	32,977,000.00
1801		ПРОГРАМ 12-ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА			
	740	Дом здравља Кучево			
		Услуге јавног здравства			
	1801-0001	Програмска активност 0001 - Функционисање установа примарне здравствене заштите			
	143	4641 Текуће дотације организац. обавезног соц. осигурања	10,400,000.00	-	10,400,000.00
		-плате и додаци запослених	4,000,000.00	-	4,000,000.00
		-социјални доприноси	720,000.00	-	720,000.00
		-накнада трошкова превоза на посао	130,000.00	-	130,000.00
		-стални трошкови	500,000.00	-	500,000.00
		-услуге по уговору	4,470,000.00	-	4,470,000.00
		-специјализоване услуге	180,000.00	-	180,000.00
		-материјал	400,000.00	-	400,000.00
	144	4642 Капиталне дотације организац. обавезног соц. осигурања	1,000,000.00	-	1,000,000.00
		- машине и опрема	500,000.00	-	500,000.00
		- зграде и грађевински објекти	500,000.00	-	500,000.00
		Укупно за Дом здравља:	11,400,000.00	0.00	11,400,000.00
		Општа болница Пожаревац			
	144/1	4642 Капиталне дотације организац. обавезног соц. осигурања	100,000.00	-	100,000.00
		Укупно за Програм 12:	11,500,000.00	0.00	11,500,000.00
1201	820	ПРОГРАМ 13-РАЗВОЈ КУЛТУРЕ			
		Услуге културе			
		Историјски архив Пожаревац			
	1201-0002	Програмска активност 0002 - Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва			
	145	463 Донације и трансфери осталим нивоима власти	150,000.00	-	150,000.00
		Укупно за функцију 820	150,000.00	-	150,000.00
840		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА			
	1201-0003	Програмска активност 0003- Унапређење система очувања и представљања културно- историјског наслеђа			
	146	481 Дотације верским организацијама	900,000.00	-	900,000.00
		Укупно за функцију 840:	900,000.00	-	900,000.00
		Укупно Програм 13	1,050,000.00	-	1,050,000.00
1301	810	ПРОГРАМ 14-РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ			
		Услуге рекреације и спорта			
	1301-0001	Програмска активност 0001 - Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима			
	147	481 Дотације невладиним организацијама	25,000,000.00	-	25,000,000.00
		Ова апропријација користиће се за финансирање			
		- спортских клубова и спортских активности			
		- спортског и фудбалског савеза			
		Укупно за функцију 810 и Програм 14:	25,000,000.00	-	25,000,000.00
		УКУПНО глава 5.01	416,565,392.00	-	416,565,392.00

5.01		ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ КУЧЕВО					
1502		Програм 4-Развој туризма					
473		Остале делатности					
1502-0001		Програмска активност 0001 - Управљање развојем туризма					
149	411	Плате и додаци запослених	4,510,000.00				4,510,000.00
150	412	Социјални доприноси на терет послодавца	808,000.00				808,000.00
151	414	Социјална давања запосленима	80,000.00				80,000.00
152	415	Накнаде за запослене	250,000.00				250,000.00
153	421	Стални трошкови	960,000.00				960,000.00
154	422	Трошкови путовања	25,000.00				25,000.00
155	423	Услуге по уговору	5,300,000.00				5,300,000.00
156	424	Специјализоване услуге	100,000.00				100,000.00
157	425	Текуће поправке и одржавање	400,000.00				400,000.00
158	426	Материјал	1,050,000.00				1,050,000.00
159	465	Остале текуће дотације по Закону	450,000.00				450,000.00
160	482	Порези, обавезне таксе и казне	120,000.00				120,000.00
161	511	Зграде и грађевински објекти	1,880,000.00				1,880,000.00
162	512	Машине и опрема	600,000.00				600,000.00
		Укупно за ПА1:	16,533,000.00	0			16,533,000.00
1502-0002		Програмска активност 0002 - Промоција туристичке понуде					
163	422	Трошкови путовања	-				-
164	423	Услуге по уговору	700,000.00				700,000.00
165	424	Специјализоване услуге	250,000.00				250,000.00
166	426	Материјал	120,000.00				120,000.00
		Укупно за ПА2:	1,070,000.00				1,070,000.00
		Свега глава 5.01 и Програм 4:	17,603,000.00				17,603,000.00
5.02		УСТАНОВА ЗА ДЕЦУ ПРЕДШКОЛСКОГ УЗРАСТА "ЛАНЕ"					
2001		Програм 8-Предшколско васпитање и образовање					
911		Предшколско образовање					
2001-0001		Програмска активност: Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања					
167	411	Плате и додаци запослених	30,200,000.00				30,200,000.00
168	412	Социјални доприноси на терет послодавца	5,410,000.00				5,410,000.00
169	413	Накнаде у натури	50,000.00				50,000.00
170	414	Социјална давања запосленима	200,000.00				200,000.00
171	414	Социјална давања запосленима -остало	-		100,000.00		100,000.00
172	415	Накнаде за запослене	1,380,000.00				1,380,000.00
173	416	Награде, бонуси и остало	300,000.00				300,000.00
174	421	Стални трошкови	3,400,000.00		96,000.00		3,496,000.00
175	422	Трошкови путовања	530,000.00				530,000.00
176	423	Услуге по уговору	5,300,000.00				5,300,000.00
177	424	Специјализоване услуге	400,000.00				400,000.00
178	425	Текуће поправке и одржавање	350,000.00				350,000.00
179	426	Материјал	2,530,000.00		25,000.00		2,555,000.00
180	465	Остале текуће дотације по Закону	2,000,000.00				2,000,000.00
181	426	Материјал на име накнаде по Одлуци и ППП програм	2,000,000.00				2,000,000.00
182	482	Порези, обавезне таксе и казне	35,000.00				35,000.00
183	485	Накнада штете-остало	50,000.00				50,000.00
184	511	Зграде и грађевински објекти	1,400,000.00				1,400,000.00
185	512	Машине и опрема	100,000.00				100,000.00
		Укупно за функцију 911 и Програм 8:	55,635,000.00		221,000.00		55,856,000.00
1201		ПРОГРАМ 13-РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА					
820		Услуге културе					
1201-0001		Програмска активност 0001 - Функционисање локалних установа културе					
186	411	Плате и додаци запослених	4,850,000.00				4,850,000.00
187	412	Социјални доприноси на терет послодавца	875,000.00				875,000.00
188	413	Накнаде у натури	20,000.00				20,000.00
189	414	Социјална давања запосленима	-		250,000.00		250,000.00
190	415	Накнаде за запослене	240,000.00				240,000.00
191	416	Награде, бонуси и остало	300,000.00				300,000.00
192	421	Стални трошкови	2,600,000.00	2,000.00	8,000.00		2,610,000.00
193	422	Трошкови путовања	30,000.00		20,000.00		50,000.00
194	423	Услуге по уговору	15,820,000.00	50,000.00	50,000.00		15,920,000.00
195	424	Специјализоване услуге	50,000.00				50,000.00
196	425	Текуће поправке и одржавање	185,000.00		100,000.00		285,000.00
197	426	Материјал	500,000.00	13,000.00	10,000.00		523,000.00
198	465	Остале текуће дотације по Закону	470,000.00				470,000.00
199	482	Порези, обавезне таксе и казне	30,000.00				30,000.00
200	511	Зграде и грађевински објекти	200,000.00				200,000.00
201	512	Машине и опрема	100,000.00				100,000.00
		Укупно ПА1:	26,270,000.00	65,000.00	438,000.00		26,773,000.00

1201-0002	Програмска активност 0002 - Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва					
	202	416	Награде, бонуси и остало	-		-
	203	421	Стални трошкови	15,000.00	5,000.00	20,000.00
	204	422	Трошкови путовања	273,000.00		273,000.00
	205	423	Услуге по уговору	542,000.00	65,000.00	607,000.00
	206	424	Специјализоване услуге	300,000.00		300,000.00
	207	425	Текуће поправке и одржавање	-	20,000.00	20,000.00
	208	426	Материјал	100,000.00		100,000.00
	Укупно ПА2:			1,230,000.00	90,000.00	1,320,000.00
	Пројекат -52. смотра народног стваралаштва "Хомољски мотиви 2019"					
1201-П1	209	421	Стални трошкови	15,000.00		15,000.00
	210	422	Трошкови путовања	10,000.00		10,000.00
	211	423	Услуге по уговору	2,195,000.00		2,195,000.00
	212	424	Специјализоване услуге	1,920,000.00		1,920,000.00
	213	426	Материјал	370,000.00		370,000.00
	214	463	Текући трансфери осталим нивоима власти	90,000.00		90,000.00
	Укупно Пројекат1:			4,600,000.00	-	4,600,000.00
1201-П2	Пројекат -Фестеф 2019					
	215	421	Стални трошкови	12,000.00		12,000.00
	216	422	Трошкови путовања	20,000.00		20,000.00
	217	423	Услуге по уговору	1,128,000.00		1,128,000.00
	218	426	Материјал	140,000.00		140,000.00
	Укупно Пројекат2:			1,300,000.00	-	1,300,000.00
	Пројекат -Фестивал труба Мирослава Милета Матушића					
1201-П3	219	421	Стални трошкови	12,000.00		12,000.00
	220	422	Трошкови путовања	7,000.00		7,000.00
	221	423	Услуге по уговору	560,000.00		560,000.00
	222	424	Специјализоване услуге	491,000.00		491,000.00
	223	426	Материјал	130,000.00		130,000.00
	Укупно Пројекат3:			1,200,000.00	-	1,200,000.00
	Укупно ПА2:			8,330,000.00	90,000.00	8,420,000.00
Укупно глава 5.03:				34,600,000.00	155,000.00	438,000.00
5.04						35,193,000.00
1201-0001	Програмска активност 0001 - Функционисање локалних установа културе					
	224	411	Плате и додаци запослених	4,500,000.00		4,500,000.00
	225	412	Социјални доприноси на терет послодавца	806,000.00		806,000.00
	226	414	Социјална давања запосленима	100,000.00		100,000.00
	227	416	Награде, бонуси и остало	400,000.00		400,000.00
	228	415	Накнаде за запослене	90,000.00		90,000.00
	229	421	Стални трошкови	92,000.00	5,000.00	97,000.00
	230	423	Услуге по уговору	3,850,000.00		3,850,000.00
	231	425	Текуће поправке и одржавање	200,000.00		200,000.00
	232	426	Материјал	240,000.00		240,000.00
	233	465	Остале текуће дотације по Закону	412,000.00	-	412,000.00
	234	482	Порези, обавезне таске и казне	13,000.00		13,000.00
	235	511	Зграде и грађевински објекти	-		-
	236	512	Машине и опрема	50,000.00		50,000.00
	Укупно ПА1:			10,753,000.00	5,000.00	10,758,000.00
	Програмска активност 0002 - Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва					
	237	422	Трошкови путовања	20,000.00		20,000.00
	238	423	Услуге по уговору	102,000.00		102,000.00
	239	515	Нематеријална имовина	200,000.00		200,000.00
	Укупно ПА2:			322,000.00	-	322,000.00
Укупно глава 5.04:				11,075,000.00	5,000.00	11,080,000.00
Укупно за функцију 820 и Програм 13:				45,675,000.00	160,000.00	438,000.00
46,273,000.00						
5.05 0602 160 0602-0002	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ					
	Програм 15-Локална самоуправа					
	Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту					
	Програмска активност 0002 - Функционисање месних заједница					
	240	411	Плате и додаци запослених	1,175,000.00		1,175,000.00
	241	412	Социјални доприноси на терет послодавца	211,000.00		211,000.00
	242	421	Стални трошкови	3,165,000.00	1,118,000.00	4,283,000.00
	243	423	Услуге по уговору	1,150,000.00	-	1,150,000.00
	244	424	Специјализоване услуге	150,000.00	30,000.00	180,000.00
	245	425	Текуће поправке и одржавање	2,900,000.00	100,000.00	3,000,000.00
	246	426	Материјал	1,200,000.00	-	1,200,000.00
	247	465	Остале текуће дотације по Закону	135,000.00	-	135,000.00
	248	482	Порези, обавезне таске и казне	121,000.00	-	121,000.00
	249	483	Новчане казне по решењу судова	331,000.00		331,000.00
	250	511	Зграде и грађевински објекти	-	548,000.00	548,000.00
	251	512	Машине и опрема	100,000.00		100,000.00
	Укупно за функцију 160:			10,638,000.00	-	1,796,000.00
	Укупно раздео 5:			546,116,392.00	160,000.00	44,840,000.00
	Укупни расходи и издаци:			577,500,000.00	160,000.00	44,840,000.00
						622,500,000.00

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРОГРАМСКОГ БУЏЕТА

ПРОГРАМ/ ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ/ ПРОЈЕКАТ	Шифра	Циљ Индикатор	Вредност у базној години -2018	Циљана вредност 2019	Циљана вредност 2020	Циљана вредност 2021	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства	Надлежан орган/особа
1- СТАНОВАЊЕ, УРБАН ИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	1101						8,485,000.00	2,470,400.00	10,955,400.00	Општинска управа/Начелник ОУ
		ЦИП - Унапређење функционалности јавних објеката ИНП - Проценат средстава који се издваја за санирање и одржавање јавних објеката у месним заједницама		1,2%	1,5%	1,5%				
ПА 0001 - ПРОСТОРНО И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ	1101						3,618,000.00	770,000.00	4,388,000.00	Општинска управа/Начелник ОУ
		ЦИА - Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом ИНА - Број усвојених планова генералне регулације у односу на број предлажених планова вишег реда	3/1	4/1	5/1	5/1				
ПА 0003 - УПРАВЉАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИМ ЗЕМЉИШТЕМ	1101						2,750,000.00		2,750,000.00	Општинска управа/Начелник ОУ
		ЦИА - Побољшање инфраструктуре у месним заједницама ИНА - Број уређених објеката	5	2	5	5				
П1 - Пројекат уређења земљишта за изградњу зграде за становање избеглих лица	1101						1,895,000.00		1,895,000.00	Општинска управа/Начелник ОУ
		ЦИП - Обезбеђење смештаја за избегла лица ИНП - Проценат извршених радова на уређењу земљишта за изградњу зграде за становање избеглих лица	100.00%							
П2 - ЕУПРО пројекат- Измене и допуне ПДР индустријске зоне	1101						222,000.00	1,700,400.00	1,922,400.00	Општинска управа/Начелник ОУ

[illegible]

		ЦИА - Успостављање механизма за финансијску подршку производним предузећима и предузетницима/предузећницама која поседују на територији града/општине за развој њених производа и ИНА - Број поддржаних МСПП који су модернизовали и/или проширили своје капацитете	7	4	7	7						Руководилац одељења Лер-а
ПРОЈЕКАТ П1 - ЕУПРО Пројекат Техничка документација бизнис инкубатора „Предузетнички центар“, Кучево	0002								620,000.00	2,455,600.00	3,075,600.00	
		ЦИА - Устваравање услова за креирање бизнис инкубатора кроз издату пројектно техничке документације за реконструкцију и адаптацију ИНА - Израђена пројектно техничка документација у складу са законом о планирању и изградњи за реконструкцију приближно 1000м2 простора зграде у којој ће бити ложиран бизнис инкубатор				1000м2						
4-РАЗВОЈ ТУРИЗМА	1502								17,603,000.00	0.00	17,603,000.00	Туристичка организација Кучево/Директор Небојша Брсановић
		ЦИА-Повећање емисијских капацитета туристичке понуде ИНП - Број новорегистрованих кревета	25	25	35	40						
ПА 0001 - УПРАВЉАЊЕ РАЗВОЈЕМ ТУРИЗМА	0001								16,533,000.00		16,533,000.00	Туристичка организација Кучево/Директор Небојша Брсановић
		ЦИА - Повећање квалитета туристичке понуде и услуге ИНА Проценат реализације програма развоја туризма града/општине у односу на годишњи план	96.00%	95.00%	95.00%	90.00%						
ПА 0002 - ТУРИСТИЧКА ПРОМОЦИЈА	0002								1,070,000.00		1,070,000.00	Туристичка организација Кучево/Директор Небојша Брсановић
		ЦИА - Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима ИНП - Број логаја који промовишу туристичку понуду града/општине у земљи на којима учествује ТО	3	4	5	5						
5-РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ	0101								9,090,000.00	19,459,000.00	28,549,000.00	Општинска управа/Начелник ОУ

	ЦИП - Раст производње и стабилност дохода произвођача	923/3694	923/3694	923/3694	923/3694	1000/3694		3.350.000.00	Општинска управа/Овлашћено лице за пол-ориреду	
ПА 0001 - ПОДРШКА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ	0001							3.350.000.00	Општинска управа/Овлашћено лице за пол-ориреду	
	ЦИА - Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње на територији града/општине	20/923	20/923	20/923	20/923	20/923		2.740.000.00	Општинска управа/Овлашћено лице за пол-ориреду	
ПА 0002-МЕРЕ ПОДРШКЕ РУРАЛНОМ РАЗВОЈУ	0002							2.740.000.00	Општинска управа/Овлашћено лице за пол-ориреду	
	ЦИА - Унапређење руралног развоја ИНА-Број регистрованих пољопривредних газдинстава која су корисници мера руралног развоја у односу на укупан број пољопривредних газдинстава	20/9230	20/923	20/923	20/923	20/923		22.459.000.00	Заменик председника општине	
ПРОЈЕКАТ П1 - ЕУПРО Пројекат- Млади фармери за будућност Кучева	0002							19.459.000.00	Заменик председника општине	
	ЦИА- Удопирити социјално-економском развоју општине Кучево и Браничевског региона кроз повећање запослености угрожених група младих техничке документације за реконструкцију и адаптацију						15.00			
	ИНА -Повећања запосленост младих мушкарца и жена- незапосленост младих испод 15%						5.00			
	ИНА -Повећање општинског буџета као резултат повећања запослености-повећање од 5%									
6-ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0401							6.400.000.00	Општинска управа/Начелник ОУ	0.00
								6.400.000.00		

	ЦИП - Унапређење управљања комуналним отпадом	ИНП - Број „дивљих“ депонија	15	12	10	8	6,400,000.00	Општинска управа/Председник комисије за праћење Програма заштите животне средине
ПА 0001 - УПРАВЉАЊЕ ЗАШТИТОМ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0001	ЦИП - Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите ИНА - Увојен програм заштите животне средине са акционим планом	1.00	1.00	1.00	1.00	6,400,000.00	Општинска управа/Председник комисије за праћење Програма заштите животне средине
7-ПУТНА ИНФРАСТРУКТУРА	0701	ЦИП - Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социјалном развоју ИНА - Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности града/општине (у км)	10.00	7.00	10.00	10.00	124,274,000.00	Општинска управа/Начелник ОУ
ПА 0002 - УПРАВЉАЊЕ САОБРАЋАЈЕМ	0002	ЦИП - Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача ИНА - Број километара саграђених или реконструисаних путева	420	420	420	420	119,774,000.00	Општинска управа/Начелник ОУ
0701-П1 Пројекат - Програм за унапређење	0002	ЦИП - Унапређење безбедности у саобраћају ИНА - Висина буџетских издвајања одређених за програм	4,700,000.00	4,500,000.00	4,700,000.00	4,700,000.00	4,500,000.00	Председник Савета за безбедност саобраћаја
8-ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ	2001						55,635,000.00	Предшколска установа "Јане" Кучево/Ранка Јоветић, директор

ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ ПРЕДШКОЛСКИХ УСТАНОВА	ЦИП - Правичан обухват предшколским васпитањем и образовањем	ИНП - Број деце који је уписан у предшколске установе у односу на укупан број деце у граду/општини (јаслена група, предшколска група и ППП)	170	175	180	185.00	55,635,000.00	221,000.00	55,856,000.00	Предшколска установа "Лане" Кучево/Ранка Јоветић, директор
	0001									
	ЦИП - Обезбеђени адекватни услови за Васпитно-образовни рад са децом уз повећан обухват	ИНП - просечан број деце у групи (јасле,јасле предшколски,припремни предшколски програм/ппп	175/11	175/11	180/11	185/11				
9-ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	2002						67,105,000.00		67,105,000.00	Основне школе на територији општине Кучево/директори ОШ
		ЦИП - Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем								
		ИНП - Број деце која су обухваћена основним образовањем	920	913	925	930				
ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ ОСНОВНИХ ШКОЛА	0001						67,105,000.00		67,105,000.00	Основне школе на територији општине Кучево/директори ОШ
		ЦИП - Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама								
		ИНА 0001 - Просечан број ученика по одељку (разврстани по полу)	920/114	913/115	925/115	930/115				
10-СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	2003						5,880,000.00		5,880,000.00	ЕГМШ/ директор

ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ СРЕДЊИХ ШКОЛА	ЦИП - Повећање обухвата средњошколског образовања	ИНП - Број деце која су обухваћена средњим образовањем	235	235	240	240	5,880,000.00	5,880,000.00	ЕТМШ/ директор
	0001								
II-СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	ЦИА - Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	ИНА - Број запослених/број ученика	35/235	37/235	37/240	37/240	32,977,000.00	32,977,000.00	
	0901	ИНА - Број школских објеката/број школа	3/1	3/1	3/1	3/1	0.00	0.00	
ПА 0001 - ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ	ЦИП - Повећање доступности права и услуга социјалне заштите	ИНП - Пролетат корисника мера и услуга социјалне и деље заштите који се финансирају из буџета града/општине у односу на број грађана/лица	8.20	8.40%	8.60%	8.60%	3,570,000.00	3,570,000.00	Начелник ОУ, помоћник председника
	0001	ЦИП - Повећање доступности права и механизма социјалне заштите за жене у локалној заједници	734(381Ж)	740(385Ж)	745(380Ж)	745(380Ж)			
ПА 0001 - ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ И ДРУГИ ОБЛИЦИ ПОМОЋИ	ЦИА - Унапређење заштите сиромашних	ИНА 001 - Број грађана - корисника других мера материјалне подршке	7	10	5	5	17,025,000.00	17,025,000.00	Центар за социјални рад за општину Кучево, директор
	0001								

ПА 0005 - АКТИВНОСТИ ЦРВЕНОГ КРСТА	0005	ЦИА - Унапређење заштите сиромашних	650	650	650	650	650	650	750.000.00	0.00	750.000.00	Црвени крст Кучево/ Председник црвеног крста
ПА 0006 - Подшка деци и породицама са децом	0006	ИНП - Број корисника једнократне новчане помоћи у односу на укупан број грађана (нпр. набавка огрева и сл.) у односу на укупан број грађана	650	650	650	650	650	650	750.000.00	0.00	750.000.00	Општинска управа Кучево/ начелник управе
		ЦИА - Социјално деловање - олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи	7.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	750.000.00	0.00	750.000.00	
		ИНП - Број акција на прикупљању различитих врста помоћи	423.00	423.00	423.00	423.00	423.00	423.00	750.000.00	0.00	750.000.00	
		ИНП - Број дистрибуираних пакета за социјално угрожено становништво	18.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	750.000.00	0.00	750.000.00	
0901-П1 -Пројекат Помоћ у кући за старија лица	0901	ЦИА - Унапређење услуга социјалне заштите за децу и породицу	350	450	500	500	500	500	4.432.000.00	0.00	4.432.000.00	Општинска управа Кучево/Јасмина Памиловић, помоћник председника општине
		ИНП - Број деце која примају финансијску подршку у односу на укупан број деце у граду/општини	423.00	423.00	423.00	423.00	423.00	423.00	4.432.000.00	0.00	4.432.000.00	
		ЦИПР-Побољшање квалитета социјалне заштите угроженим групама	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	4.432.000.00	0.00	4.432.000.00	
		ИНПР- Број корисника пројеката	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	4.432.000.00	0.00	4.432.000.00	
12-ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	1801	ИНПР- Број корисника пројеката	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	11.500.000.00	0.00	11.500.000.00	Дом здравља Кучево/ директор

	ЦИП - Унапређење здравља становништва	ИНП - Број примелби /притулби заштитнику пацијентових права	8.00	4.00	2.00	2.00				Дом здравља Кучево/директор
ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ УСТАНОВА ПРИМАРНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ	0001						11,500,000.00	11,500,000.00		
		ЦИП - Унапређење безбедности и квалитета здравствене заштите	8.00%	6.00%	4.00%	2.00%				
		ИНП - Проценат буџета који се издваја за изградњу, инвестиционо и текуће одржавање просторија у								
13-РАЗВОЈ КУЛТУРЕ	1201						46,725,000.00	598,000.00	47,323,000.00	Центар за културу "Вељко Дугошевић", библиотека "Никола Сикимић Маским"/ Јасмина Благојевић, директор,
		ЦИП 0001 - Подстицање развоја културе								
		ИНП 0001- Број грађана у граду/општини у односу на укупан број установа културе	15516/2	15516/2	15516/2	15516/2				
ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ УСТАНОВА КУЛТУРЕ	0001						10,753,000.00	5,000.00	10,758,000.00	Библиотека "Никола Сикимић Маским", директор
		ЦИП -Подстицање развоја културе кроз јачање капацитета установа културе								
		ИНА 0001 - Проценат учешћа издвајања за културне програме у буџету установа културе	6%		6.3%	6.5%				
		ИНА 0002 -Број чланова	600/15516	700/15516	700/15516	700/15516				
ПА 0002 - ЈАЧАЊЕ КУЛТУРНЕ ПРОДУКЦИЈЕ И УМЕТНИЧКОГ СТВАРАЛАШТВА	0002						322,000.00		322,000.00	Библиотека "Никола Сикимић Маским", директор

[illegible]

		ЦИП - Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана и грађанки града општине	30.00	31.00	32.00	32.00			Општинска управа/ Председник Комисије за доделу средстава у области спорта
ПА 0001 - ПОДРШКА ЛОКАЛНИМ СПОРТСКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА, У ДРУЖЕЊИМА И САВЕЗИМА	0001	ИНП - Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта					25.000.000.00	25.000.000.00	
		ЦИА - Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта							
		ИНА - Број годишњих програма спортских организација финансираних од стране града/општине	44.00	46.00	46.00	46.00			
15-ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	0602						102.994.392.00	1.796.000.00	Општина Кучево/ председник Општинска управа/Начелник ОУ, Правобранилаштво/Општ ински правобранилац
ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	0001						82.495.000.00	0.00	Општинска управа/Начелник управе
ПА 0002 - МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	0002						10.638.000.00	1.796.000.00	Месне заједнице/Председници савета МЗ
ПА 0014 - УПРАВЉАЊЕ ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА	0014						3.450.000.00		Председник општине
ПА 0009-ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	0009						2.609.392.00		Општинска управа/ Начелник управе
ПА 0010 -СТАЛНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	0001						200.000.00		Општинска управа/ Начелник управе
ПА 0004 - ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	0004						3.102.000.00		Општинско правобранилаштво/право бранилац

ПА 0007 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ НАЦИОНАЛНИХ САВЕТА НАЦИОНАЛНИХ МАЈКИНА	0007								500,000.00	500,000.00	Председник општине
16-ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ									28,281,608.00	28,281,608.00	Председник скупштине/ Председник општине
ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ СКУПШТИНЕ	0001								4,759,000.00	4,759,000.00	Скупштина општине/председник скупштине
ПА 0002 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ ИЗВРШНИХ ОРГАНА (ПРЕДСЕДНИК И ОПРЕБЕ)	0002								23,522,608.00	23,522,608.00	Општина Кучево/ председник
УКУПНО									577,500,000.00	45,000,000.00	622,500,000.00

ИНП - ИНДИКАТОР ПРОГРАМА

ПА - ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ
ЦПА - ЦИЉ ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ
ИНА - ИНДИКАТОР ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ
ЦИПР - ЦИЉ ПРОЈЕКТА
ИНПР - ИНДИКАТОР ПРОЈЕКТА

На основу члана 40 тачке 50 Статута општине Кучево („Сл. Гл. Општине Кучево“ број: 1/19) и акта Министарства државне управе и локалне самоуправе број: 011-00-00291/2018-24 од 15.11.2018. године,

Скупштина општине Кучево на својој седници одржаној 16.4.2019. године доноси:

М И Ш Љ Е Њ Е

I

Предлажу се измене у члану 16 код тачке 77 (Кучево) Закона о територијалној организацији Републике Србије:

- из колоне 2 (насељено место) би требало брисати: „Гложане“ и „Поповац“,
- у колону 3 (катастарска општина), после КО Нересница, додати две катастарске општине и то: „Гложана“ и „Поповац“; из разлога зато што је у члану 3 Статута општине Кучево предвиђено да су Гложана и Поповац катастарске општине.

II

Члан 16 тачка 77 (Кучево) Закона о територијалној организацији РС би требало да гласи:

„

Члан 16

У Републици Србији општине су:

Назив и седиште	Насељено место	Катастарска Општина
1	2	3

(непотребно изостављено)

77. Кучево	Благојевић Камен Буковска Велика Бресница Волуја Бродица Вуковић Дубока Зеленик Каона Кучајна Кучево Љешница Мала Бресница Мишљеновац Мустапић Нересница Раброво	Благојевић Камен Буковска Велика Бресница Волуја Вуковић Дубока Зеленик Каона Кучајна Кучево I Кучево II Кучево III Љешница Мала Бресница Мишљеновац Мустапић Нересница Гложана Поповац Раброво
------------	---	---

Равниште

Раденка
Ракова Бара
Сена
Српце
Турија
Церемошња
Церовица
Шевица

Равниште

Раденка
Ракова Бара
Сена
Српце
Турија
Церемошња
Церовица
Шевица

”

III

Мишљење доставити: Министарству државне управе и локалне самоуправе – Сектору за систем локалне самоуправе и архиви СО.

IV

Мишљење објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Број: I-06-1-53/2019
16.04.2019.године
К у ч е в о

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 32, 72. и 74. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/2007, 83/2014- други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018) и члана 104. и 108. Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", број 1/19),

Скупштине општине Кучево на седници одржаној дана 16.4.2019. године, доноси

О Д Л У К У

О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА НА ТЕРИТОРИЈИ

ОПШТИНЕ КУЧЕВО

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овом Одлуком се уређује правни статус месне заједнице, образовање, односно укидање или промена подручја месне заједнице, права и дужности месне заједнице, број чланова савета, надлежност и начин одлучивања савета месне заједнице, поступак избора чланова савета месне заједнице, распуштање савета месне заједнице, престанак мандата чланова савета месне заједнице, финансирање месне заједнице, сарадња месне заједнице са другим месним заједницама, поступак за оцену уставности и законитости аката месне заједнице, као и друга питања од значаја за рад и функционисање месних заједница на територији општине Кучево (у даљем тексту: Општина).

Сеоске и градске месне заједнице

Члан 2.

Овом одлуком образују се месне заједнице у насељима на територији општине Кучево као облици месне самоуправе и одређују се њихова подручја и послови.

Циљ образовања месних заједница

Члан 3.

Месне заједнице се образују ради задовољавања потреба и интереса становништва у селима и градским насељима.

Месна заједница може се основати и за два или више села.

Статут месне заједнице

Члан 4.

Месна заједница има свој статут.

Статутом Месне заједнице уређује се: број чланова Савета месне заједнице; критеријуми за избор чланова Савета месне заједнице; поступак за избор председника и заменика председника Савета месне заједнице; број, састав, надлежност и мандат сталних и повремених радних тела Савета месне заједнице; дан месне заједнице, као и друга питања од значаја за њен рад.

Правни статус

Члан 5.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Статутом општине и овом Одлуком.

Месна заједница има рачун отворен код Управе за трезор.

Представљање и заступање месне заједнице

Члан 6.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу и наредбодавац је за извршење финансијског плана.

Печат месне заједнице

Члан 7.

Месна заједница има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, Општина Кучево, Месна заједница _____ (назив месне заједнице).

Назив месне заједнице исписан је на српском језику, ћириличким писмом.

Имовина месних заједница

Члан 8.

Месна заједница има своју имовину коју могу чинити: покретне ствари, новчана средства, као и права и обавезе.

У складу са одлуком Општине, месна заједница има право коришћења на непокретностима које су у јавној својини Општине.

Савет месне заједнице је дужан да имовином из става 1. и 2. овог члана управља, користи и располаже у складу са законом, одлукама општине Кучево, овом одлуком и Статутом месне заједнице.

Образовање месних заједница

Члан 9.

На територији општине Кучево образују се следеће месне заједнице:

1. Месна заједница Велика Бресница обухвата насеље Велика Бресница.
2. Месна заједница Раброво, обухвата насеља Раброво и Малу Бресницу.
3. Месна заједница Мустапић, обухвата насеље Мустапић.
4. Месна заједница Мишљеновац, обухвата насеље Мишљеновац.
5. Месна заједница Зеленик, обухвата насеље Зеленик.
6. Месна заједница Вуковић, обухвата насеље Вуковић.
7. Месна заједница Српце, обухвата насеље Српце.
8. Месна заједница Љешница, обухвата насеље Љешница.
9. Месна заједница Сена, обухвата насеље Сена.
10. Месна заједница Ракова Бара, обухвата насеље Ракова Бара.
11. Месна заједница Турија, обухвата насеље Турија.
12. Месна заједница Каона, обухвата насеље Каона.
13. Месна заједница Кучево, обухвата насеље Кучево.
14. Месна заједница Церовица, обухвата насеље Церовица.
15. Месна заједница Кучајна, обухвата насеље Кучајна.

1. Месна заједница Буковска, обухвата насеље Буковска.
2. Месна заједница Церемошња, обухвата насеља Церемошња, Равниште и Плавчево.
3. Месна заједница Шевица, обухвата насеље Шевица.
4. Месна заједница Нересница, обухвата насеље Нересница.
5. Месна заједница Вољуја, обухвата насеља Вољуја са Бродицом и Благојев Камен.
6. Месна заједница Дубока, обухвата насеље Дубока.
7. Месна заједница Раденка, обухвата насеље Раденка.

Предлог за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице

Члан 10.

Поступак за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице покреће се на образложени предлог најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, најмање једна трећина одборника и Општинско веће.

Нова месна заједница се образује спајањем две или више постојећих месних заједница или издвајањем дела подручја из једне или више постојећих месних заједница у нову месну заједницу.

Месна заједница се може укинути и њено подручје припојити једној или више постојећих месних заједница.

Променом подручја месне заједнице сматра се и измена граница подручја уколико се извршеном изменом део подручја једне месне заједнице припаја подручју друге месне заједнице.

Предлог из става 1. овог члана подноси се Општинском већу.

Саветодавни референдум

Члан 11.

Општинско веће доставља Скупштини општине предлог из члана 10. став 1. ове одлуке, а ако општинско Веће није предлагач уз предлог се обавезно доставља и став општинског већа о предложеној промени.

Ако сматра да је предлог оправдан, Скупштина општине расписује саветодавни референдум за део територије општине на који се предлог из члана 10. ове одлуке односи, у року од 30 дана од дана подношења предлога.

На саветодавном референдуму грађани који имају бирачко право и пребивалиште на подручју за које је расписан саветодавни референдум, изјашњавају се да ли су "за" или "против" предлога који се предлаже.

У одлуци о расписивању саветодавног референдума, Скупштина општине ће одредити и органе за спровођење и утврђивање резултата референдума.

Сматра се да су грађани подржали предлог за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице, ако се за предлог изјаснила већина од оних који су гласали.

Приликом утврђивања предлога одлуке којом се образује, односно укида или мења подручје месне заједнице, Општинско веће ће водити рачуна о резултатима спроведеног саветодавног референдума.

Мишљење Савета месне заједнице о промени подручја и укидању месне заједнице**Члан 12.**

Општинско веће је дужно да пре утврђивања предлога одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице прибави и мишљење Савета месне заједнице на који се предлог односи.

Савет месне заједнице ће се изјаснити у року од 10 дана од дана достављања нацрта одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице.

Ако се Савет месне заједнице не изјасни у року из става 2. овог члана, сматра се да је мишљење позитивно.

II ЈАВНОСТ РАДА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Јавност рада****Члан 13.**

Рад органа месне заједнице је јаван.

Јавност рада по правилу обезбеђује се:

- издавањем билтена, информатора, преко средстава јавног информисања, презентовањем одлука и других аката јавности и постављањем интернет презентације;
- организовањем јавних расправа у складу са законом, Статутом општине, одлукама органа општине и овом Одлуком;
- и на други начин утврђен Статутом месне заједнице и актима Савета месне заједнице.

У месним заједницама основаним за више села, Савет месне заједнице је дужан да обезбеди постављање огласне табле у сваком од села.

Члан 14.

У циљу остваривања права грађана на истинито, потпуно и благовремено обавештавање грађана по питањима од значаја за грађане месне заједнице, месна заједница може да отвори званичну интернет презентацију на којој ће објављивати информације, одлуке, извештаје и друге акте месне заједнице, као и вести од значаја за грађане са подручја месне заједнице.

Обавештења и вести из става 1. овог члана, могу се реализовати и путем друштвених мрежа.

III САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Савет месне заједнице****Члан 15.**

Савет месне заједнице је основни представнички орган грађана на подручју месне заједнице.

Избори за савет месне заједнице спроводе се по правилима непосредног и тајног гласања на основу општег и једнаког изборног права, у складу са статутом месне заједнице и овом одлуком.

Сваки пословно способан грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице који је навршио 18 година живота, има право да бира и да буде биран у Савет месне заједнице.

За члана Савета месне заједнице, може бити изабран пунолетан, пословно способан грађанин који има пребивалиште на територији месне заједнице у којој је предложен за члана Савета месне заједнице.

Председника и заменика председника Савета месне заједнице бира Савет из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова савета месне заједнице.

1. Чланови Савета месне заједнице

Број чланова Савета месне заједнице

Члан 16.

Савет месне заједнице може имати најмање 5, а највише 11 чланова.

Број чланова Савета утврђује се Статутом месне заједнице на основу броја бирача у Месној заједници и то:

- до 500 бирача – 5 чланова
- до 1000 бирача – 7 чланова
- до 1500 бирача – 9 чланова
- преко 1500 бирача – 11 чланова.

Мандат чланова Савета месне заједнице траје 4 године.

Територијални принцип

Члан 17.

Чланови Савета месне заједнице бирају се по територијалном принципу.

Примена територијалног принципа

Члан 18.

У складу са територијалним принципом, у сеоским месним заједницама које су састављене од више села, свако село бира своје чланове Савета месне заједнице, у складу са бројем који је одређен у Статуту месне заједнице.

Статутом месне заједнице утврђује се број чланова Савета месне заједнице из сваког села.

У сеоским месним заједницама које су основане за једно село и у градским месним заједницама избор чланова Савета месне заједнице врши се по правилу тако што се утврђује јединствена листа кандидата за цело подручје месне заједнице.

Статутом месне заједнице може се прописати да поједини засеоци или делови градске месне заједнице имају своје чланове у Савету месне заједнице.

У складу са територијалним принципом, у случају из става 4. овог члана, сваки заселак и сваки део градске месне заједнице бира своје чланове Савета месне заједнице, у складу са бројем који је одређен Статутом месне заједнице.

2. Расписивање избора

Члан 19.

Изборе за Савет месне заједнице расписује председник Скупштине општине.

Избор члана Савета месне заједнице обавља се у месној заједници као изборној јединици.

Рокови за расписивање избора**Члан 20.**

Избори за чланове Савета месне заједнице морају се спровести најкасније 30 дана пре краја мандата чланова Савета месне заједнице којима истиче мандат.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од када почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Ако избори за чланове Савета месне заједнице одржавају у исто време када и избори за народне посланике, односно избори за председника Републике Србије, председник Скупштине општине мора прибавити сагласност Републичке изборне комисије о ангажовању бирачких одбора и за изборе за Савет месне заједнице, пре доношења одлуке о расписивању избора из става 2. ове одлуке

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице**Члан 21.**

Кандидата за члана савета месне заједнице предлаже најмање 10 грађана са пребивалиштем на подручју месне заједнице.

Сваки грађанин може предложити само једног кандидата за члана Савета месне заједнице.

Предложени кандидати дају писану изјаву о прихватању кандидатуре.

Изабрани кандидати**Члан 22.**

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бирају.

Ако два или више кандидата добију једнак број гласова, гласање за те кандидате се понавља у року од 7 дана.

IV. СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА**Члан 23.**

Изборе за чланове Савета месне заједнице спроводе: Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница, бирачка комисија и Другостепена изборна комисија.

Органи за спровођење избора су самостални и независни у раду и раде на основу закона и прописа донетих на основу закона, Статута општине, одредаба ове одлуке и Статута месне заједнице.

За свој рад органи за спровођење избора одговарају органу који их је именовао.

Сви органи и организације општине дужни су да пружају помоћ органима за спровођење избора и да достављају податке који су им потребни за рад.

**Изборна комисија
за спровођење избора за чланове савета месних заједница****Члан 24.**

Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Изборна комисија) обавља послове који су одређени овом одлуком.

Стални састав Изборне комисије

Члан 25.

Изборну комисију у чине председник и 2 члана које именује Скупштина општине.

Изборна комисија има секретара кога именује Скупштина општине и који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Председник, чланови и секретар изборне комисије имају заменике.

Чланови Изборне комисије именују се на период од 4 године.

За председника, заменика председника, секретара и заменика секретара Изборне комисије именују се лица која морају да имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање три година радног искуства у струци.

Изборна комисија спроводи изборе за чланове Савета месне заједнице искључиво у сталном саставу.

Чланови Изборне комисије и њихови заменици могу бити грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији Општине.

Надлежност Изборне комисије

Члан 26.

Изборна комисија приликом спровођења избора за чланове савета месне заједнице врши следеће послове:

- 1) стара се о законитости спровођења избора;
- 2) одређује бирачка места;
- 3) одређује бирачке комисије и именује њихове чланове;
- 4) доноси Упутство за спровођење избора за чланове савета месних заједница;
- 5) доноси Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница;
- 6) прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора;
- 7) утврђује да ли су пријаве кандидата сачињене и поднете у складу са Упутством за спровођење избора за чланове савета месних заједница;
- 8) проглашава пријаву кандидата;
- 9) утврђује облик и изглед гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким комисијама;
- 10) утврђује и објављује резултате избора за чланове савета месних заједница;
- 11) подноси извештај Скупштини општине о спроведеним изборима за чланове савета месних заједница.

Бирачка комисија

Члан 27.

Бирачка комисија ради у сталном саставу.

Бирачку комисију у сталном саставу чине председник и два члана.

Председник и чланови бирачке комисије имају заменике.

Бирачку комисију именује Изборна комисија најкасније десет дана пре дана одређеног за одржавање избора.

Чланови бирачке комисије и њихови заменици могу бити само пословно способни грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији Општине.

Члановима Бирачких комисија и њиховим заменицима престаје чланство у Бирачкој комисији кад прихвате кандидатуру за члана Савета месне заједнице, као и именовањем за члана Изборне и Другостепене изборне комисије.

Надлежност бирачке комисије

Члан 28.

Бирачка комисија непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове у складу са Упутством за спровођење избора за чланове савета месних заједница и овом Одлуком.

Бирачка комисија се стара о одржавању реда на бирачком месту за време гласања.

Ближа правила о раду бирачке комисије одређује Изборна комисија доношењем Упутства за спровођење избора за чланове савета месних заједница, у року 5 дана од дана расписивања избора за чланове Савета месне заједнице.

Ограничења у именовању чланова бирачке комисије

Члан 29.

Исто лице не може истовремено да буде члан две бирачке комисије.

Чланови бирачке комисије и њихови заменици имају мандат само за расписане изборе за члана Савета месне заједнице.

Чланови и заменици чланова Изборне комисије, бирачке комисије и Другостепене изборне комисије не могу бити лица која су међусобно сродници по правој линији без обзира на степен сродства, у побочној закључно са трећим степеном сродства, а у тазбинском сродству закључно са другим степеном сродства, као ни брачни другови и лица која су у међусобном односу усвојоца и усвојеника, односно стараоца и штићеника.

Ако је бирачка комисија састављена супротно одредби става 3. овог члана, бирачка комисија се распушта, а избори, односно гласање се понављају.

Заменици чланова бирачких комисија имају иста права и одговорности као и чланови које замењују.

Право гласа у бирачкој комисији има само члан, а у његовом одсуству, заменик.

Замена члана бирачке комисије

Члан 30.

Замену члана бирачке комисије врши Изборна комисија најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

Приликом именовања и замене чланова бирачке комисије, Изборна комисија ће по службеној дужности водити рачуна о ограничењима из члана 29. ове одлуке.

Другостепена изборна комисија

Члан 31.

Другостепена изборна комисија у другом степену одлучује о приговорима на решење Изборне комисије.

Другостепену изборну комисију образује Скупштина општине.

Другостепена изборна комисија се образује истовремено када и Изборна комисија.

Рад Другостепене изборне комисије

Члан 32.

Другостепену изборну комисију чине председник и два члана.

Другостепена изборна комисија има секретара кога именује Скупштина општине и који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Другостепена изборна комисија одлучује већином од укупног броја чланова.

Председник, најмање један члан и секретар Другостепене изборне комисије морају да имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање пет година радног искуства у струци.

Председник, чланови Другостепене изборне комисије и секретар, именују се на период од 4 године и могу да буду поново именовани.

Стручна административна и техничка помоћ

Члан 33.

Општинска управа је дужна да пружи неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Изборне комисије, Другостепене изборне комисије и бирачких комисија.

V ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ КАНДИДАТА

Рок за подношење пријаве кандидата

Члан 34.

Кандидат подноси пријаву Изборној комисији, најкасније 15 дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

Садржина пријаве кандидата

Члан 35.

Пријава се подноси на обрасцу који прописује Изборна комисија у писменој форми.

Име и презиме кандидата наводи се према српском правопису и ћириличким писмом.

Образац пријаве предлога кандидата

Члан 36.

Кандидат за члана Савета месне заједнице подноси пријаву на посебном обрасцу који садржи:

- 1) име и презиме бирача, ЈМБГ, пребивалиште, адреса становања и потпис бирача да подржава предлог кандидата за члана Савета месне заједнице;
- 2) име и презиме кандидата, ЈМБГ, занимање, пребивалиште, адреса становања и потпис кандидата.

Кандидат за члана Савета месне заједнице, уз пријаву из става 1. овог члана подноси и: потврду о изборном праву и потврду о пребивалишту.

Обрасце за подношење предлога пријаве кандидата прописује Изборна комисија Упутством за спровођење избора за чланове Савета месних заједница које је дужна да објави у року од пет дана од доношења одлуке о расписивању избора.

Недостаци у пријави предлога кандидата

Члан 37.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата није поднета благовремено, донеће одлуку о одбацивању пријаве.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата садржи недостатке који онемогућују његово проглашење, донеће, у року од 24 часа од пријема пријаве предлога кандидата, закључак којим се подносиоцу пријаве налаже да, најкасније у року од 48 часова од часа достављања закључка, отклони те недостатке. У закључку се подносиоцу пријаве указује на начин отклањања недостатака.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата садржи недостатке, односно ако утврди да недостаци нису отклоњени, или нису отклоњени у прописаном року, донеће у наредних 48 часова одлуку о одбијању проглашења предлога кандидата.

Проглашење предлога кандидата

Члан 38.

Изборна комисија проглашава предлог кандидата одмах по пријему предлога, а најкасније у року од 24 часа од пријема предлога.

Одлуку о проглашењу предлога кандидата из става 1. овог члана Изборна комисија доставља кандидату без одлагања.

Кандидат може повући пријаву најкасније до дана утврђивања збирне листе кандидата за члана Савета месне заједнице.

Обустављање поступка избора

Члан 39.

У случају да се за изборе за чланове Савета месне заједнице пријави мање кандидата од броја чланова Савета месне заједнице који се бира, Изборна комисија доноси одлуку о обустављању поступка избора чланова за Савет месне заједнице.

Када протекне рок за изјављивање приговора на одлуку о обустављању поступка из става 1. овог члана, Изборна комисија о томе обавештава председника Скупштине општине.

VI ЗБИРНА ИЗБОРНА ЛИСТА

Садржина збирне изборне листе кандидата

Члан 40.

Збирна изборна листа кандидата за избор чланова Савета месне заједнице, садржи све предлоге кандидата, са личним именима свих кандидата и подацима о години рођења, занимању и пребивалишту.

У случају да се кандидати за Савет месне заједнице бирају по деловима месне заједнице, у складу са чланом 18. став 4. и 5. ове одлуке, збирна листа се посебно сачињава

за сваки део месне заједнице и садржи све предлоге кандидата, са личним именима свих кандидата и подацима о години рођења, занимању и пребивалишту.

Редослед кандидата на збирној изборној листи утврђује се према редоследу њиховог проглашавања.

Изборна комисија неће утврдити збирну изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице у случају ако је број кандидата мањи од броја чланова Савета месне заједнице који се бира.

Изборна комисија утврђује збирну изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице и објављује их "Службеном гласнику општине Кучево", најкасније 10 дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија је дужна да збирну изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице и објави и на огласној табли месне заједнице и на званичној интернет презентацији Општине.

VII БИРАЧКА МЕСТА

Надлежност за одређивање бирачких места

Члан 41.

Изборна комисија одређује и оглашава у "Службеном гласнику општине Кучево и на огласној табли месне заједнице бирачка места на којима ће се гласати на изборима, најкасније 20 дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија одређује бирачка места у сарадњи са општинском управом.

Ако избори за чланове Савета месне заједнице одржавају у исто време када и избори за народне посланике, односно избори за председника Републике Србије, избори за чланове Савета месне заједнице одржавају се на бирачким местима које је одредила Републичка изборна комисија, у складу са сагласношћу из члана 20. став 4.ове одлуке.

Начин одређивања бирачких места

Члан 42.

Бирачко место одређује се за гласање најмање 100, а највише 2.500 бирача.

У изузетним случајевима, може се одредити бирачко место и за гласање мање од 100 бирача, ако би, због просторне удаљености или неповољног географског положаја, бирачима гласање на другом бирачком месту било знатно отежано.

Бирачко место може да обухвати подручје дела насељеног места, једног или више насељених места.

За свако бирачко место одређује се: број бирачког места, назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје с којег гласају бирачи на том бирачком месту.

За бирачка места се, по правилу, одређују просторије у јавној својини општине, а само изузетно и просторије у приватној својини.

Бирачко место не може да буде у објекту у власништву кандидата за члана Савета месне заједнице или члана његове породице.

Приликом одређивања бирачког места, водиће се рачуна да бирачко место буде приступачно особама са инвалидитетом.

VIII БИРАЧКИ СПИСКОВИ

Упис и промене у бирачком списку**Члан 43.**

Општинска управа која је надлежна за ажурирање дела бирачког списка, врши упис бирача који нису уписани у бирачки списак, као и промену података у бирачком списку, све до његовог закључења, односно најкасније 5 дана пре дана одржавања избора.

Утврђивање и објављивање коначног броја бирача**Члан 44.**

Изборна комисија утврђује и објављује у "Службеном гласнику општине Кучево" коначан број бирача за сваку месну заједницу, као и број бирача по бирачким местима у месној заједници.

IX ОБАВЕШТЕЊЕ О ДАНУ И ВРЕМЕНУ ОДРЖАВАЊА ИЗБОРА**Члан 45.**

Обавештење бирачима о дану и времену одржавања избора, са бројем и адресом бирачког места на коме бирач гласа, врши општинска управа истицањем обавештења на огласној табли месне заједнице и на другим местима погодним за обавештење грађана месне заједнице.

Обавештење из става 1. овог члана врши се најкасније пет дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

X ИЗБОРНИ МАТЕРИЈАЛ**Обезбеђивање изборног материјала****Члан 46.**

Изборни материјал за спровођење избора обезбеђују Изборна комисија и Општинска управа за сваку бирачку комисију, у складу са Упутством за спровођење избора у месним заједницама.

Употреба језика и писама**Члан 47.**

Текст образаца за подношење предлога кандидата, текст збирне изборне листе, текст гласачког листића, текст обрасца записника о раду бирачке комисије и текст уверења о избору за члана Савета месне заједнице штампају се на српском језику, ћирилицом.

XI НАДГЛЕДАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ИЗБОРА**Домаћи и страни посматрачи****Члан 48.**

Заинтересована регистрована удружења чији се циљеви остварују у области избора и заштите људских и мањинских права, као и заинтересоване међународне и стране организације и удружења која желе да прате рад органа за спровођење избора, подносе пријаву Изборној комисији најкасније пет дана пре дана одржавања избора, на обрасцу који прописује Изборна комисија.

За праћење рада Изборне комисије посматрачи могу да пријаве највише два посматрача.

За праћење рада појединих бирачких комисија посматрачи могу да пријаве највише једног посматрача.

Овлашћење и акредитације посматрача

Члан 49.

На основу констатације о испуњености услова за праћење рада Изборне комисије, односно бирачких комисија, Изборна комисија подносиоцу пријаве издаје одговарајуће овлашћење за праћење рада органа за спровођење избора.

Трошкове праћења рада органа за спровођење избора сnose подносиоци пријаве чији посматрачи прате изборе.

ХП СРЕДСТВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Члан 50.

Средства за спровођење избора финансирају из буџета општине и могу се користити се:

- набавку, штампање и превозњење изборног материјала,
- накнаде за рад чланова Изборне комисије,
- накнаде за рад чланова Другостепене изборне комисије
- накнаде за рад чланова бирачких комисија,
- накнаде за рад запосленима у општинској управи који су ангажовани на обављању послова спровођења избора за чланове Савета месне заједнице,
- набавку канцеларијског и осталог потрошног материјала,
- превозничке, ПТТ и друге услуге.

Налогодавци за располагање средствима су председник и секретар Изборне комисије, председник и секретар Другостепене изборне комисије.

ХП ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА

Члан 51.

Сваки бирачи кандидат за члана Савета месне заједнице има право на заштиту изборног права, по поступку утврђеном овом одлуком.

Члан 52.

Бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице, има право да поднесе приговор Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

Члан 53.

Изборна комисија донеће одлуку у року од 48 часова од пријема приговора и доставити га подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји поднети приговор, поништиће одлуку или радњу.

Члан 54.

Против одлуке Изборне комисије, може се изјавити приговор Другостепеној изборној комисији у року од 24 часа од достављања решења.

Изборна комисија дужна је да Другостепеној изборној комисији достави одмах, а најкасније у року од 12 часова све потребне податке и списе за одлучивање.

Другостепена изборна комисија је дужна да донесе одлуку по приговору најкасније у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима.

Члан 55.

Ако Другостепена изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу у поступку предлагања кандидата, односно у поступку избора за члана Савета месне заједнице или ће поништити избор члана Савета месне заједнице.

Када нађе да оспорену одлуку треба поништити, ако природа ствари то дозвољава и ако утврђено чињенично стање пружа поуздан основ за то, Другостепена изборна комисија може својом одлуком мериторно решити изборни спор. Одлука Другостепене изборне комисија у свему замењује поништени акт.

Ако је по приговору поништена радња у поступку избора или избор члана Савета месне заједнице, Изборна комисија је дужна да одговарајућу изборну радњу, односно изборе понови у року од седам дана од утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним овом одлуком за спровођење избора.

Поновне изборе расписује Изборна комисија.

Поновни избори спроводе се по листи кандидата која је утврђена за изборе који су поништени, осим кад су избори поништени због неправилности у утврђивању изборне листе.

У случају понављања избора коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

Рок се рачуна од дана доношења одлуке о поништавању избора.

XIV. КОНСТИТУИСАЊЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 56.**

Савет месне заједнице конституише се након утврђивања коначних резултата избора.

Сазивање конститутивне седнице Савета месне заједнице**Члан 57.**

Прву конститутивну седницу Савета месне заједнице сазива председник Савета месне заједнице у претходном сазиву и то у року од 10 дана од дана утврђивања коначних резултата избора, а ако он то не учини, седницу сазива најстарији новоизабрани члан Савета.

Конститутивном седницом председава најстарији члан Савета месне заједнице.

Конститутивна седница се може одржати ако присуствује већина од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице**Члан 58.**

Савет месне заједнице има председника и заменика председника које бирају чланови Савета.

Избор председника и заменика председника Савета месне заједнице**Члан 59.**

Председника Савета месне заједнице бира Савет на конститутивној седници из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

Сваки члан Савета може предложити само једног кандидата за председника Савета месне заједнице.

Предлог садржи име и презиме кандидата и сагласност кандидата у писаном облику.

За председника Савета месне заједнице изабран је кандидат који је добио већину гласова од укупног броја чланова савета месне заједнице.

Ако у првом кругу гласања ниједан од предложених кандидата не добије потребну већину, у другом кругу гласа се о два кандидата која су у претходном кругу имала највећи број гласова.

У другом кругу изабран је кандидат који добије већину гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице ступа на дужност по објављивању резултата гласања и преузима вођење седнице.

Заменика председника Савета месне заједнице бира Савет месне заједнице, на предлог председник Савета, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

Статутом месне заједнице детаљније се уређује поступак избора председника и заменика председника Савета месне заједнице.

Примопредаја дужности**Члан 60.**

Председник Савета месне заједнице из претходног сазива дужан је да у писменој форми изврши примопредају пописа имовине са свим правима и обавезама месне заједнице на дан примопредаје.

XV НАДЛЕЖНОСТ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 61.**

Савет месне заједнице:

- 1) доноси статут месне заједнице;
- 2) доноси финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;
- 3) усваја годишњи и четворогодишњи извештај о раду месне заједнице;
- 4) бира и разрешава председника и заменика председника савета месне заједнице;
- 5) предлаже мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице, а нарочито:
 - у области урбанистичког планирања и уређења месне заједнице,

- у изградњи и одржавању комуналних објеката, путева и улица на територији месне заједнице,

- у прикупљању и достављању надлежним републичким и општинским органима, јавним предузећима и установама представке и притужбе на њихов рад, као и иницијативе и предлоге грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса,

- сарађује са органима општине на стварању услова за рад предшколских установа и основних школа, социјално збрињавање старих лица и деце,

- заштите и унапређење животне средине,

- уређење и одржавање насеља и зелених површина,

- стање објеката комуналне инфраструктуре и квалитет комуналних услуга,

- снабдевање и заштиту потрошача,

- радно време трговинских и занатских радњи, угоститељских и других објеката на подручју месне заједнице,

- развој пољопривреде на подручју месне заједнице,

6) покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине;

7) сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама у питањима која су од интереса за грађане месне заједнице,

8) именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана;

9) образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у складу са законом и статутом месне заједнице;

10) учествује у организовању противпожарне заштите, заштите од елементарних непогода и другим ванредним ситуацијама у циљу отклања и ублажавања последица;

11) сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту,

12) организује разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју,

13) констатује престанак мандата члану Савета месне заједнице коме је престао мандат у случајевима из члана 69. став 1. тачка 2. до 6. ове одлуке и покреће иницијативу за избор новог члана Савета месне заједнице;

14) доноси Пословник о свом раду;

15) врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене статутом општине, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописима.

У вршењу послова из става 1. овог члана, месна заједница:

- упућује иницијативе надлежним органима општине за уређивање одређених питања и измену прописа и других аката из надлежности општине,

- подноси иницијативу за увођење месног самодоприноса, програм самодоприноса којим се утврђују извори, намена и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројекта који је предмет одлуке и записник са Збора грађана,

- подноси предлог за расписивање референдума и стара се о спровођењу референдума који се расписује за подручје месне заједнице,

- врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног месног самодоприноса,

- извршава одлуке и спроводи закључке Скупштине општине, Општинског већа и Збора грађана.

- остварује сарадњу са другим месним заједницама, удружењима грађана, установама и јавним предузећима које је основала општина, органима општине, невладиним и другим организацијама,
 - организује конкретне активности грађана и других заинтересованих учесника,
 - обавештава грађане месне заједнице о активностима које предузима,
 - учествује у организовању збора грађана, референдума и покретању грађанских иницијатива,
 - врши и друге послове, у складу са Статутом Општине.

Ангажовање чланова Савета месне заједнице

Члан 62.

Ангажовање председника, заменика председника и чланова савета, као и чланова других органа месне заједнице на пословима из члана 61 ове одлуке не подразумева стварање додатних финансијских обавеза месној заједници.

Запослени у месној заједници

Члан 63.

За обављање послова наведених у члану 61. ове одлуке, месна заједница може да запосли лице које заснива радни однос у месној заједници, у складу са законом, одлукама Општине и финансијском плану месне заједнице.

У финансијском плану месне заједнице се посебно наводи разлог за запошљавање, да ли је потребно запошљавање лица на неодређено или одређено време или путем другог облика радног ангажовања, као и укупно потребан износ средстава за плате.

Одлуку о пријему запосленог доноси Савет месне заједнице.

Запослени у месној заједници не могу бити истовремено и чланови органа месне заједнице.

Распуштање Савета месне заједнице

Члан 64.

Савет месне заједнице може се распустити ако:

- 1) не заседа дуже од три месеца;
- 2) не изабере председника савета у року од месец дана од дана утврђивања коначних резултата избора за чланове савета месне заједнице или од дана његовог разрешења, односно подношења оставке;
- 3) не донесе финансијски план у року одређеном одлуком Скупштине општине.

Одлуку о распуштању савета месне заједнице доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа које врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице.

Председник Скупштине општине, расписује изборе за савет месне заједнице, у року од 15 дана од ступања на снагу одлуке о распуштању савета месне заједнице, с тим да од датума расписивања избора до датума одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

Повереник општине

Члан 65.

До конституисања савета месне заједнице, текуће и неодложне послове месне заједнице обавља повереник Општине кога именује Скупштина општине, истовремено

доношењем одлуке о распуштању савета месне заједнице из члана 64. став 2. ове одлуке.

Повереника месне заједнице Скупштина општине именује и у случају да је Савету месне заједнице истекао, а није изабран нови Савет месне заједнице и у том случају повереник се именује до избора новог Савета месне заједнице.

Обављање административно-техничких и финансијско-материјалних послова

Члан 66.

Општинска управа пружа помоћ месној заједници у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова.

Организовање рада Општинске управе у месној заједници

Члан 67.

За обављање одређених послова из надлежности општинске управе, односно градских управа, посебно у вези са остваривањем права грађана, може се организовати рад општинске управе у месним заједницама.

Послове из става 2. овог члана, начин и место њиховог вршења одређује председник општине на предлог начелника општинске управе.

XVI ПРЕСТАНАК МАНДАТА ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Престанак мандата члану Савета месне заједнице

Члан 68.

Члану Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- 1) доношењем одлуке о распуштању Савета месне заједнице;
- 2) ако је правноснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци;
- 3) ако је правноснажном одлуком лишен пословне способности;
- 4) ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице;
- 5) ако наступи смрт члана Савета месне заједнице;
- 6) подношењем оставке.

Оставка члана Савета месне заједнице

Члан 69.

Члан Савета месне заједнице може поднети оставку усмено на седници Савета, а између две седнице подноси је у форми оверене писане изјаве.

После подношења оставке, Савет месне заједнице без одлагања, на самој седници (усмена оставка) или на првој наредној седници (писана оставка) констатује да је члану Савета престао мандат и о томе одмах обавештава председника Скупштине општине.

Ако најмање 1/3 чланова Савета месне заједнице престане мандат наступањем случаја из члана 68. став 1. тачка 2) до 5) ове одлуке, председник Скупштине општине расписује изборе за недостајући број чланова Савета, у року од 15 дана од пријема обавештења из става 2. овог члана.

XVII СТАЛНА И ПОВРЕМЕНА РАДНА ТЕЛА

Члан 70.

Савет месне заједнице може да образује стална или повремена радна тела, а у циљу припреме, разматрања и решавања питања из надлежности месне заједнице.

Статутом месне заједнице утврђује се број и структура чланова, надлежност, мандат, као и друга питања од значаја за њихов рад.

XVIII СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Финансирање месне заједнице

Члан 71.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

- средстава утврђених одлуком о буџету општине, посебно за сваку месну заједницу;
- средстава која грађани обезбеђују самодоприносом;
- донација, поклона и других законом прописаних начина;
- прихода које месна заједница оствари својом активношћу;
- других средстава за рад месне заједнице прописаних законом.

Савет месне заједнице доноси финансијски план.

Финансијски план месне заједнице мора бити у складу са Одлуком о буџету Општине.

Финансијски план и завршни рачун

Члан 72.

Месна заједница доноси финансијски план у складу са буџетом Општине

У финансијском плану месне заједнице исказују се приходи и расходи месне заједнице.

Финансијски план се доноси за једну календарску годину у року од 30 дана од дана усвајања одлуке о буџету Општине.

На финансијски план месне заједнице сагласност даје Општинско веће, у складу са одлуком о буџету.

Савет месне заједнице усваја завршни рачун по истеку календарске године.

Финансијски план и завршни рачун месне заједнице објављује се на званичној интернет презентацији општине и месне заједнице.

Наредбодавац за исплату средстава месне заједнице је председник Савета месне заједнице.

Извештај о раду месне заједнице

Члан 73.

Савет месне заједнице је дужан да најкасније до 30. марта текуће године, достави Општинском већу и Скупштини општине извештај о свом раду и реализацији програма за прошлу годину, као и извештај о коришћењу средстава које им је Општина пренела.

Контролу материјално-финансијског пословања месне заједнице врше Општинска управа, као и буџетска инспекција Општине.

Захтев за обезбеђење финансијских средства

Члан 74.

На захтев Општинског већа или другог надлежног органа општине, Савет месне заједнице је дужан да у поступку припреме буџета, достави захтев за обезбеђење

финансијских средства за наредну годину у роковима које одреди Општинска управа, у поступку припреме Одлуке о буџету за наредну годину.

XIX САРАДЊА СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Сарадња са другим месним заједницама

Члан 75.

Месна заједница може да остварује сарадњу у областима од заједничког интереса са другим месним заједницама на територији исте или друге општине или града.

Одлуку о сарадњи из става 1. овог члана доноси Савет месне заједнице и доставља је Општинском већу.

Сарадња са општином и њеним институцијама

Члан 76.

Месне заједнице остварују непосредну сарадњу са Општином и њеним органима, јавним и другим предузећима и организацијама, установама и удружењима са територије општине.

Сарадња са удружењима

Члан 77.

Савет месне заједнице може сарађивати са удружењима, хуманитарним и другим организацијама, у интересу месне заједнице и њених грађана.

Поверавање поједних изворних послова месним заједницама

Члан 78.

Одлуком Скупштине општине, у складу са законом, може се појединим или свим месним заједницама поверити вршење одређених послова из надлежности Општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

При поверавању послова полази се од чињенице да ли су ти послови од непосредног и свакодневног значаја за живот становника месне заједнице.

XX НАДЗОР НАД РАДОМ И АКТИМА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице

Члан 79.

Општинско веће покренуће поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом или законом.

Председник општине дужан је да обустави од извршења општи акт месне заједнице за који сматра да није сагласан Уставу или закону, решењем које ступа на снагу објављивањем у Службеном гласнику општине Кучево.

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Општинско веће у року од пет дана од објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта.

Указивање Савету месне заједнице на предузимање одговарајућих мера**Члан 80.**

Када Општинско веће сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са статутом, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописом, указаће на то савету месне заједнице ради предузимања одговарајућих мера.

Ако Савет месне заједнице не поступи по предлозима органа из става 1. овог члана, председник општине поништиће општи акт месне заједнице решењем које ступа на снагу објављивањем у Службеном гласнику општине Кучево.

Општинско веће, предлаже председнику општине обустављање финансирања активности месне заједнице у којима се финансијска средства не користе у складу са финансијским планом месне заједнице, одлуком о буџету или законом.

XXI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Правни континуитет месних заједница****Члан 81.**

Месне заједнице основане у складу са Одлуком о месним заједницама („Службени гласник општине Кучев, број 3/05, 6/05, 6/11, 7/12, /14, 8/14) настављају са радом и дужне су да у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке ускладе своје статуте са Статутом Општине и овом Одлуком.

Спровођење нових избора за Савете месних заједница**Члан 82.**

Избори за Савет месне заједнице, у складу са овом Одлуком и усклађеним статутом месне заједнице, спровешће се од наредних редовних избора за чланове Савета месних заједница.

До спровођења избора из става 1. овог члана, Савет месне заједнице наставља са радом до истека мандата на који су изабрани.

У месним заједницама којима је истекао мандат Скупштина општине именовале поверенике месних заједница до избора нових Савета месних заједница, а који ће се обавити по именовању чланова Комије за спровођење избора за Савете месних заједница.

Престанак важења Одлуке о месним заједницама**Члан 83.**

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о месним заједницама ("Службени гласник општине Кучево", бр. 3/05, 6/05, 6/11, 7/12, /14, 8/14).

Ступање на снагу
Члан 84.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Кучево.

Број: I-06-1-54/2019
16.04.2019.године
К у ч е в о

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 32 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број: 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018) и члана 57 став 2 Пословника о раду Скупштине општине Кучево – пречишћен текст („Службени гласник општине Кучево“ број: 10а/18),

Скупштина општине Кучево, на седници одржаној 16.4.2019. године, донела је:

ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ ЕВРОПСКЕ ПОВЕЉЕ О РОДНОЈ РАВНОПРАВНОСТИ НА ЛОКАЛНОМ НИВОУ

Члан 1

Скупштина општине Кучево прихвата иницијативу Савета за родну равноправност Скупштине општине Кучево о усвајању Европске повеље о родној равноправности на локалном нивоу, која ће имати функцију локалне стратегије у области родне равноправности.

Европска повеља о родној равноправности на локалном нивоу је саставни део ове Одлуке.

Члан 2

Општина Кучево се њеним потписивањем јавно обавезује да ће следити принципе родне равноправности и да ће спроводити одредбе Повеље у локалној средини.

Члан 3

Општина Кучево се њеним потписивањем јавно обавезује да ће се повезати са свим релевантним институцијама и организацијама у земљи као би се у највећој мери промовисале најбоље праксе у погледу суштинске равноправности.

Члан 4

Европска повеља о родној равноправности је оквир за израду Локалног акционог плана општине Кучево за унапређивање положаја жена и родне равноправности.

Члан 5

Локални акциони план општине Кучево за унапређивање положаја жена и родне равноправности 2020-2022 године ће бити усклађен са стратешким правцима дефинисаним Националном стратегијом за побољшање положаја жена и унапређење родне равноправности и самим тим са Акционим планом за њено спровођење.

Члан 6

Средства за имплементацију Локалног акционог плана општине Кучево за унапређења положаја жена и родне равноправности 2020-2022 године ће бити одређена Одлуком о буџету општине Кучево за 2020. годину.

Доношење свих оперативних одлука неопходних за израду Плана до његовог усвајања од стране Скупштине општине Кучево су у надлежности општинског већа општине Кучево.

Члан 7

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу општине Кучево“, а део финансирања примењиваће се од дана усвајања Локалног акционог плана општине Кучево за унапређење положаја жена и родне равноправности 2020-2022. године.

Члан 8

Општина Кучево је у обавези да обавести Савет Европских општина и региона (Council of European Municipalities and Regions) и Сталну конференцију градова и општина о усвајању Европске повеље о родној равноправности на локалном нивоу.

Број: I-06-1-55/2019
16.04.2019.године
К у ч е в о

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 32 Закона о Локалној самоуправи („Сл.гл.РС“, бр. 129/07, 83/14, 101/16 и 47/18) и члана 40. Статута општине Кучево („Сл.гл.општине Кучево“, бр. 1/19),

Општинско веће општине Кучево предлаже Скупштини општине Кучево дана 16.4.2019. године усвајање:

ОДЛУКЕ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О НАКНАДАМА ЗА РАД ИЗАБРАНИХ, ПОСТАВЉЕНИХ И ИМЕНОВАНИХ ЛИЦА

Члан 1.

У Одлуци о накнадама за рад изабраних, постављених и именованих лица број I-06-1-191/2017 донете на седници Скупштине општине Кучево дана 04.10.2017.године, у делу II ОДБОРНИЦИ, у члану 3., став 3. брише се и нови став гласи:

„Секретар СО Кучево, који није на сталном раду у општини, примаће месечну нето накнаду за свој рад у износу од 31.500,00 динара.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу и примењује се осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Кучево.

Члан 3.

Одлуку доставити: Службенику за радне односе, обрачунском службенику и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-56/2019
16.04.2019.године
Кучево

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 52 став 1. Закона о планирању и изградњи („Сл.гл.РС“ бр.72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-Одлука УС, 50/13- Одлука УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14 и 83/2018), члана 13 став 2 Правилника о условима о начину рада Комисије за стручну контролу планских докумената, Комисије за контролу усклађености планских докумената и Комисије за планове јединице локалне самоуправе („Сл.гл.РС“ бр.55/15) и на основу члана 40 Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево на седници 16.4.2019. године, доноси:

**ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ
ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ
ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

Члан 1.

Овом Одлуком врше се измене у Одлуци о образовању комисије за планове јединице локалне самоуправе („Службени гласник општине Кучево“ број: 9/16 и 13/16) и то тако што се у члану 2 став 1 мењају председник и члан комисије Зоран Милекић и Душан Тодоровић под редним бројевима 1 и 4 и уместо њих ће стајати:

- „1. Владимир Стојановић, председник
- 4. Дејан Марановић, члан“.

Члан 2.

У свему осталом Одлука остаје непромењена.

Члан 3.

Одлуку доставити промењеним члановима: Зорану Милекићу и Душану Тодоровићу; новим члановима: Владимиру Стојановићу и Дејану Марановићу; и архиви СО Кучево.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Број: I-06-1-57/2019
16.04.2019.године
Кучево

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 30. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16, 108/16, 113/17, 95/18) и члана 2. Уредбе о условима, начину и поступку под којим се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп по цени мањој од тржишне цене, односно закупнине или без накнаде, као и услове, начин и поступак размене непокретности („Службени гласник РС“, бр. 61/15, 88/15 и 46/17) и Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, бр. 16/18) члана 48. Одлуке о грађевинском земљишту општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр. 13/16) и члана 40. став 1. тачка 19. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр. 1/19)

Скупштина општине Кучево на седници одржаној дана 16.04.2019. године донела је:

О Д Л У К А
О ПРИБАВЉАЊУ ОДНОСНО ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ НЕПОСРЕДНОМ
ПОГОДБОМ ПУТЕМ РАЗМЕНЕ НЕПОКРЕТНОСТИ И ПРОГЛАШЕЊЕ
СВОЈСТВА НЕКАТЕГОРИСАНОГ ПУТА

I Опште одредбе

Члан 1.

Овом одлуком врши се прибављање односно отуђење непокретности непосредном погодбом путем размене и проглашење некатегорисаног пута у КО Шевица.

II Прибављање односно отуђење непокретности путем размене

Члан 2.

Прибавља се у јавну својину општине Кучево путем размене непокретности непосредном погодбом, по тржишној цени, КП бр. 4109/3 КО Шевица у површини од 149м², земљиште у грађевинском подручју, на мзв. „Шевица“, по култури њива 3. класе, из ЛН бр. 415 КО Шевица, уписана као приватна својина Јаношевић Пауц Десимирке из Шевице.

Члан 3.

За прибављену непокретност из члана 2. ове Одлуке општина Кучево преноси Јаношевић Пауц Десимирки из Шевице, своју непокретност и то непокретност означену као КП бр. 4073/2 КО Шевица, на мзв. Шевица, по култури остало вештачки створено неплодно, у површини од 138м² КО Шевица.

Члан 4.

Прибављање непокретности у јавну својину општине Кучево путем размене непокретности врши се уз испуњење услова из члана 30. Закона о јавној својини.

Тржишна вредност непокретности које се размењују утврђена је од стране Министарства финансија-Пореске управе – Експозитуре Кучево и износи 50,00 дин/м².

Утврђује се да Општина Кучево прибавља непокретност веће површине од непокретности коју размењује што је у интересу општине Кучево.

III Проглашење некатегорисаног пута

Члан 5.

Проглашава се за некатегорисани пут у јавној својини Општине Кучево земљиште означено као КП бр. 4109/3 КО Шевица у површини од 149м².

IV Завршне одредбе

Члан 6.

Уговор о прибављању односно отуђењу непокретности у јавну својину односно из јавне својине Општине Кучево закључиће председник општине Кучево по ступању на снагу ове Одлуке и добијању мишљења Општинског правобраниоца.

Члан 7.

Одлука ступа на снагу 8. (осмог) дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Кучево.

Број: I-06-1-58/2019
16.04.2019.године
К у ч е в о

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014-други закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 111. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/11) и члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр. 1/19)

Скупштина општине Кучево на седници одржаној дана 16.04.2019. године доноси следећу:

О Д Л У К У

о бесплатном превозу на територији општине Кучево

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се право на бесплатну вожњу у приградском превозу на територији општине Кучево, као и повлашћењу вожњу у међуградском превозу ка Пожаревцу, Београду и Нишу лица са пребивалиштем на територији општине Кучево, односно лица која имају статус привремено расељених и избеглих лица на територији општине Кучево.

БЕСПЛАТАН ПРЕВОЗ У ПРИГРАДСКОМ САОБРАЋАЈУ

Члан 2.

На територији општине Кучево у приградском превозу утврђује се право на бесплатан превоз свих категорија корисника.

Право на финансирање бесплатног превоза у смислу ове одлуке јесте право превоза на територији општине Кучево код изабраног понуђача у висини 100% од утврђене цене.

Члан 3.

Општинска управа спровешће поступак јавне набавке за превоз путника.

По спроведеном поступку јавне набавке уговор ће закључити председник општине.

Члан 4.

Средства за финансирање бесплатног превоза из ове Одлуке обезбеђују се у буџету општине Кучево.

Члан 5.

Финансирање бесплатног превоза из ове одлуке односи се на линијски превоз путника на подручју општине Кучево из члана 2. ове Одлуке.

ПОВЛАШЋЕЊА ВОЖЊА У МЕЂУГРАДСКОМ ПРЕВОЗУ

Члан 6.

Категорије становништва који имају право на повлашћењу вожњу у међуградском саобраћају ка Пожаревцу, Београду и Нишу својим актом одредиће Општинско веће Општине Кучево, које ће регулисати ближе услове за испуњавање права.

Члан 7.

Претплатну картицу за превоз и одговарајућу претплатну маркицу издаје превозник које је поверен приградски саобраћај, а поседује линије у међуградском саобраћају.

Члан 8.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Кучево, а почеће да се примењује од избора јавног превозника у складу са овом одлуком.

Број: I-06-1-59/2019
16.04.2019.године
К у ч е в о

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 61. став 5. Закона о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС“, број 104/16) и члана 40. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр.1/19),

Скупштина општине Кучево, на седници одржаној дана 16.04.2019.год, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ
ОДЛУКЕ О БЕСПОВРАТНОМ СУФИНАНСИРАЊУ АКТИВНОСТИ НА
ИНВЕСТИЦИОНОМ ОДРЖАВАЊУ И УНАПРЕЂЕЊУ СВОЈСТАВА ЗГРАДА, ПОСТУПКУ
ДОДЕЛЕ СРЕАДСТАВА, ПРОЦЕНТУ УЧЕШЋА И УСЛОВИМА ПОД КОЛИМ ОПШТИНА
УЧЕСТВУЈЕ У ФИНАНСИРАЊУ

Члан 1.

Овом одлуком мења се чл. 4. став 5 тачка 3. и гласи: решење односно записник надлежног инспектора о извршеном редовном инспекцијском надзору стамбене заједнице.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Кучево“.

Број: I-06-1-60/2019
16.04.2019.године
Кучево

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 49. став 1. и 51. Закона о основама својинскоправних односа („Сл.лист СФРЈ“, број 6/80 и 36/90, „Сл.лист СРЈ“, број 29/96 и „Сл.гласник РС“, број 115/2005-др.закон), члана 69. став 1. и 2. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014) члана 54. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени гласник општине Кучево“, бр. 13/16), члана 40. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр. 1/19) а на основу захтева ЈП Србијас Нове Сад за установљавање права службености за изградњу мерно-регулационе станице (МРС) Коана, дела дистрибутивног гасовода средњег притиска од 16 бара и дела дистрибутивног гасовода ниског притиска до 4 бар на делу КП бр. 1655/4 КО Каона

Скупштина општине Кучево на седници одржаној дана 16.04.2019. године, доноси:

Р Е Ш Е Њ Е

о установљавању права службености
Јавном предузећу Србијас Нове Сад

1. Установљава се службеност за изградњу инфраструктурног објекта мерно-регулационе станице (МРС) Каона, у корист ЈП Србијас Нове Сад, матични број: 20084600, ПИБ: 104056656, и то на катастарској парцели број 1655/4 КО Каона, уписана у лист непокретности број 188 КО Каона.
2. Службеност се установљава ради изградње мерно-регулационе станице (МРС) Каона, дела дистрибутивног гасовода средњег притиска од 16 бара и дела дистрибутивног гасовода ниског притиска до 4 бар на делу КП бр. 1655/4 КО Каона у површини од 500м².
3. Службеност се успоставља без накнаде, а у складу са чланом 5. У делу В тачка 5. Уговора о пословно-техничког сарадњи на реализацији Програма гасификације Општине Кучево кроз фазну реализацију, заведеним у општини Кучево под бр. II-06-2-236/2015 од 07.09.2015. године.
4. По доношењу овог Решења закључиће уговор којим ће се ближе уредити начин вршења службености.
5. Службеност се установљава на неодређено време.
6. Овлашћује се председник општине Владимир Стојановић за закључење уговора из тачке 4. овог решења.

Број: I-06-1-61/2019
16.04.2019. године
Кучево

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

основу члана 60 став 2 Закона о пољопривредном земљишту („Сл.гл.РС“, бр. 62/06, 65/08-др. закон, 41/09, 112/2015, 80/2017 и 95/2018 – други закон) и члана 40 став 1 тачка 27 Статута општине Кучево („Сл.гл.општине Кучево“, бр. 1/19), а уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управе за пољопривредно земљиште, бр. 320-11-02340/2019-14 од 18.03.2019. године, Скупштина општине Кучево на седници одржаној дана 16.4.2019. године доноси:

ОДЛУКУ

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Кучево за 2019. годину.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу даном доношења и има се објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Члан 3.

Одлуку доставити: Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управи за пољопривредно земљиште, Одељењу за имовинско – правне послове, урбанизам и привреду Општинске управе општине Кучево, Одсеку за пољопривреду Општинске управе општине Кучево и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-62/2019
16.04.2019. године
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 160. Закона о рударству и геолошким истраживањима („Службени гласник РС“, бр. 101/15), члана 40. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“, бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево, на седници одржаној 16.04.2019. године, усваја:

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ УСЛОВА ЖИВОТА
ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ, А ПОСЕБНО ЗА ИЗГРАДЊУ ИНФРАСТРУКТУРНИХ ОБЈЕКТА И
ДРУГИХ ОБЈЕКТА У ЦИЉУ ПОБОЉШАЊА УСЛОВА ЖИВОТА НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ КУЧЕВО ЗА 2018. ГОДИНУ**

Програмом мера за унапређење услова живота локалне заједнице, а посебно за изградњу инфраструктурних објеката и других објеката у циљу побољшања услова живота на територији општине Кучево за 2018. Годину, који је усвојен на седници Скупштине општине Кучево одржаној дана 05.4.2018. године, предвиђена средства у износу 5.000.000,00 динара била су распоређена за унапређење путне инфраструктуре и то за за унапређење путне инфраструктуре и то за санацију постојећег путног правца Кучајна – Равниште, а за који се средства добијају од накнаде за експлоатацију минералних сировина.

На Програм је добијена сагласност Министарства рударства и енергетике Републике Србије, Сектор за геологију и рударство, број 353-00-5/2018-02 од 25.04.2018. године, која је Општини Кучево достављена 25.05.2018. године.

За потребе израде Извештаја о утрошеним средствима – реализацији Програма мера за унапређење услова живота локалне заједнице, а посебно за изградњу инфраструктурних објеката и других објеката у циљу побољшања услова живота на територији општине Кучево за 2018. годину, Одељење за буџет и финансије доставило је Извештај о утрошеним средствима за 2018. годину од накнаде за коришћење минералних сировина у коме је наведено да је укупан износ утрошених средстава 831.488,00 динара.

Број: I-06-1-63/2019
16.04.2019.године
К у ч е в о

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 40 става 1 тачке 61 Статута општине Кучево
(„Сл.гл.општине Кучево“, бр.1/19),

Скупштина општине Кучево је на седници одржаној 16.04.2019. године,
донела следећи:

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај о раду Општинског већа општине Кучево, за 2018.
годину.

II

Закључак доставити: Општинском већу општине Кучево и архиви СО
Кучево.

III

Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Број: I-06-1-65/2019
16.04.2019.године
Кучево

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 40 Статута општине Кучево („Сл.гл.општине Кучево“, бр.1/19),

Скупштина општине Кучево је на седници одржаној 16.04.2019. године, донела следећи

З А К Љ У Ч А К

Члан 1.

Усваја се Извештај о раду Општинске управе општине Кучево, за 2018. годину.

Члан 2.

Закључак доставити: Општинској управи општине Кучево и архиви СО Кучево.

Члан 3.

Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Број: I-06-1-66/2019
16.04.2019.године
К у ч е в о

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 28 Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС, бр. 8/2011, 104/2016 и 95/2018), чл.16 тач.5 ст.10 Одлуке о комуналним делатностима комуналном уређењу насеља на територији општине Кучево („Сл.гл.општине Кучево“, бр.1/15, 11/17, 18а/17 и 7/18), и чл. 15 ст. 1 тач. 2 Статута општине Кучево („Сл.гл.општине Кучево“, бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 16.04.2019. године, донела је следећи:

ЗАКЉУЧАК

I

Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора о усвајању измене и допуне Ценовника Јавно комуналног предузећа Кучево бр. 521 од 18.03.2019. године.

II

Ове измене и допуне Ценовника ће се примењивати по добијању сагласности од стране СО Кучево, а има се објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

III

Закључак доставити: Јавном комуналном предузећу Кучево и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-68/2019
16.04.2019.године
Кучево

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

У складу са чланом 69 Закона о јавним предузећима („Сл.гл.РС“, бр.15/16) и члана 40 става 1 тачке 51 Статута општине Кучево („Сл.гл.општине Кучево“ бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево на седници дана 16.04.2019. године доноси следећи:

З А К Љ У Ч А К

I

Усваја се Извештај о раду Јавно комуналног предузећа Кучево за 2018. годину.

II

Закључак ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

III

Закључак доставити: ЈКП Кучево и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-69/2019
16.04.2019.године
К у ч е в о

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 40 тачке 10 и 51 Статута општине Кучево („Сл.гл.општине Кучево“, бр.1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 16.04.2019. год. доноси следећи:

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Извештај о раду Дома здравља Кучево за 2018. годину.
2. Закључак доставити: Дому здравља Кучево и архиви СО Кучево.
3. Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Број: I-06-1-70/2019
16.04.2019.године
К у ч е в о

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 40 тачке 10 и 51 Статута општине Кучево („Сл.гл.општине Кучево“, бр.1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 16.04.2019. год. доноси следећи:

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се План и Програм стручног рада и стручног развоја Дома здравља Кучево за 2019. годину.
2. Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.
3. Закључак доставити: Дому здравља Кучево и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-71/2019
16.04.2019.године
К у ч е в о

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 40 Статута општине Кучево („Сл.гл.општине Кучево“, бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 16.04.2019. године, доноси следећи:

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај о раду Центра за социјални рад за општину Кучево са Установом за одрасле и старије „Кучево“ за 2018. годину, са финансијским извештајем.

II

Закључак доставити: Центру за социјални рад за општину Кучево и архиви СО Кучево.

III

Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Број: I-06-1-72/2019
16.04.2019.године
К у ч е в о

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу чл 40 Статута општине Кучево („Сл.гл.општине Кучево“, бр. 1/19),
Скупштина општине Кучево на седници одржаној 16.04.2019. године,
доноси следећи:

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се План и програм рада Центра за социјални рад за општину Кучево са Установом за одрасле и старије „Кучево“ са Финансијским планом за 2019. годину.

II

Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

III

Закључак доставити: Центру за социјални рад за општину Кучево и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-73/2019
16.04.2019.године
К у ч е в о

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 40 тачке 10 и 51 Статута општине Кучево („Сл.гл.општине Кучево“, бр.1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 16.04.2019. год. доноси следећи:

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Извештај о раду Библиотеке „Никола Сикимић Максим“ Кучево за 2018. годину.

2. Закључак доставити: Библиотеци „Никола Сикимић Максим“ Кучево и архиви СО Кучево.

3. Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Број: I-06-1-74/2019
16.04.2019.године
К у ч е в о

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 40 тачке 10 и 51 Статута општине Кучево („Сл.гл.општине Кучево“, бр.1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 16.04.2019. год. доноси следећи

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Програм рада са Финансијским планом Библиотеке „Никола Сикимић Максим“ Кучево за 2019.годину.

2. Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

3. Закључак доставити: Библиотеци „Никола Сикимић Максим“ Кучево и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-75/2019
16.04.2019.године
К у ч е в о

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 40 тачке 51 Статута општине Кучево („Сл.глас.општине Кучево“, бр.1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 16.04.2019. године, доноси следећи

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај о раду Туристичке организације општине Кучево, за 2018.годину.

II

Закључак доставити: Туристичкој организацији општине Кучево и архиви СО Кучево.

III

Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Број: I-06-1-76/2019
16.04.2019.године
К у ч е в о

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 40 тачке 51 Статута општине Кучево („Сл.гл.општине Кучево“, бр.1/19),
Скупштина општине Кучево на седници одржаној 16.04.2019. године, доноси следећи:

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се План рада са Финансијским планом Туристичке организације општине Кучево за 2019. годину.

II

Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

III

Закључак доставити: Туристичкој организацији општине Кучево и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-77/2019
16.04.2019.године
К у ч е в о

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 40 тачке 51 Статута општине Кучево („Сл.гл.општине Кучево“, бр.1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 16.04.2019. год. доноси следећи:

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај о раду Центра за културу „Вељко Дугошевић“ Кучево за 2018. годину.

II

Закључак доставити: Центру за културу „Вељко Дугошевић“ Кучево и архиви СО Кучево.

III

Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Број: I-06-1-78/2019
16.04.2019.године
К у ч е в о

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 40 тачке 51 Статута општине Кучево („Сл.гл.општине Кучево“, бр.1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 16.04.2019. год. доноси следећи:

З А К Љ У Ч А К

1. Усваја се Годишњи програм рада Центра за културу „Вељко Дугошевић“ Кучево за 2019. годину.

2. Закључак доставити: Центру за културу „Вељко Дугошевић“ Кучево и архиви СО Кучево.

3. Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Број: I-06-1-79/2019
16.04.2019.године
К у ч е в о

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 116 став 5 Закона о основама система образовања и васпитања ("Службеном гласнику РС", бр. 88/17, 27/18 – др. закон и 10/19), на основу члана 32 Закона о локалној самоуправи („Сл.гл. РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 40 Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 16.04.2019. године, донела је:

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
„ВЕЉКО ДУГОШЕВИЋ“ У ТУРИЈИ

I

Разрешава се члан Школског одбора основне школе „Вељко Дугошевић“ у Турији, Емина Перишић - представник локалне самоуправе.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кучево".

III

Решење доставити: Емини Перишић, ОШ „Вељко Дугошевић“ у Турији и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-80/2019
16.04.2019.године
К у ч е в о

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 116 став 5 Закона о основама система образовања и васпитања ("Службеном гласнику РС", бр. 88/17, 27/18 – др. закон и 10/19), на основу члана 32 Закона о локалној самоуправи („Сл.гл. РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 40 Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 16.04.2019. године, донела је:

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
„ВЕЉКО ДУГОШЕВИЋ“ У ТУРИЈИ

I

Именује се члан Школског одбора основне школе „Вељко Дугошевић“ у Турији, Мирко Ђорђевић - представник локалне самоуправе.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Кучево".

III

Решење доставити: Мирку Ђорђевићу, ОШ „Вељко Дугошевић“ у Турији и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-81/2019
16.04.2019.године
К у ч е в о

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 116 став 5 Закона о основама система образовања и васпитања ("Службеном гласнику РС", бр. 88/17, 27/18 – др. закон и 10/19), на основу члана 32 Закона о локалној самоуправи („Сл.гл. РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 40 Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 16.04.2019. године, донела је:

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ЕКОНОМСКО - ТРГОВИНСКЕ И МАШИНСКЕ ШКОЛЕ У КУЧЕВУ

I

Разрешава се члан Школског одбора Економско-трговинске и машинске школе у Кучеву, Станковић Александар - представник локалне самоуправе.

II

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објаве у "Службеном гласнику општине Кучево".

III

Решење доставити: Станковић Александру из Кучева, ЕТМШ из Кучева и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-82/2019
16.04.2019.године
Кучево

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 116 став 5 Закона о основама система образовања и васпитања ("Службеном гласнику РС", бр. 88/17, 27/18 – др. закон и 10/19), на основу члана 32 Закона о локалној самоуправи („Сл.гл. РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 40 Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 16.04.2019. године, донела је:

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ЕКОНОМСКО – ТРГОВИНСКЕ И МАШИНСКЕ ШКОЛЕ У КУЧЕВУ

I

Именује се члан Школског одбора Економско-трговинске и машинске школе у Кучеву, Кристина Пругинић - представник локалне самоуправе.

II

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објаве у "Службеном гласнику општине Кучево".

III

Решење доставити: Кристини Пругинић, ЕТМШ у Кучеву и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-83/2019
16.04.2019.године
Кучево

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 46 став 1 тачка 1, став 2 и став 4 и члана 47 Закона о локалним изборима („Сл. гл. РС“ бр. 129/2007 и 54/2011) и члана 171 Пословника СО Кучево – пречишћен текст („Сл.гл.општине Кучево“ бр. 10а/18)

Скупштина општине Кучево, на седници дана 16.04.2019. године доноси:

О Д Л У К У
О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ОДБОРНИКУ У
СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

I

Утврђује се престанак мандата, пре истека времена на који је изабран, из разлога подношења оставке, одборнику СО Кучево:

1. Зорану Милекићу из Кучева, са изборне листе „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – СРБИЈА ПОБЕЂУЈЕ“.

II

Ову Одлуку доставити Зорану Милекићу из Кучева и архиви СО Кучево.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и има се објавити у Службеном гласнику општине Кучево.

Број: 1-06-1-84/2019
16.04.2019. године
Кучево

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 48 став 1 Закона о локалним изборима („Сл. гл. РС“бр. 129/2007 и 54/2011) и члана 34 Статута општине Кучево („Сл.гл.општине Кучево“ бр. 1/19)

Скупштина општине Кучево, на седници дана 16.04.2019. године доноси:

О Д Л У К У
О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ У
СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

I

Мандат одборника Скупштине општине Кучево, потврђује се следећем кандидату:

- Марији Матић, из Велике Бреснице, са изборне листе: „Александар Вучић – Србија побеђује“.

II

Ову Одлуку доставити Марији Матић из Велике Бреснице и архиви СО Кучево.

III

Одлука ступа на снагу даном доношења, примењиваће се од 17.04.2019.године и има се објавити у "Службеном гласнику општине Кучево".

Број: I-06-1-85/2019
16.04.2019. год.
К у ч е в о

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 40 Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 16.4.2019. године, донела је:

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА БИБЛИОТЕКЕ
„НИКОЛА СИКИМИЋ МАКСИМ“ КУЧЕВО

I

Разрешава се председник Управног одбора библиотеке „Никола Сикимић Максим“ Кучево, Илић Синиша из Кучева.

II

Решење ступа на снагу осмог дана од објаве у "Службеном гласнику општине Кучево".

III

Решење доставити: Илић Синиши, библиотеци „Никола Сикимић Максим“ Кучево и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-86/2019
16.04.2019. године
К у ч е в о

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 40 Статута општине Кучево ("Службени гласник општине Кучево", бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 16.4.2019. године, донела је:

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА БИБЛИОТЕКЕ
„НИКОЛА СИКИМИЋ МАКСИМ“ КУЧЕВО

I

Именује се председник Управног одбора библиотеке „Никола Сикимић Максим“ Кучево, Драган Јовановић из Каоне.

II

Решење ступа на снагу осмог дана од објаве у "Службеном гласнику општине Кучево".

III

Решење доставити: Драгану Јовановићу из Каоне, библиотеци „Никола Сикимић Максим“ Кучево и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-87/2019
16.04.2019. године
Кучево

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мица Лукић Раденковић, с.р.

Тачност отправка оверава
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

На основу члана 12. Закона о управљању миграцијама („Службени гласник РС“, бр.107/12), члана 60. Статута општине Кучево („Службени гласник општине Кучево“ бр. бр.1/19), и члана 7.Одлуке о Општинском већу општине Кучево број : 06-1-77/08-01 од 30.10.2008. године,

Општинско веће Општине Кучево на 2. седници одржаној дана 11.04.2019. године доноси следеће:

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ САВЕТА ЗА
МИГРАЦИЈЕ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

I

У решењу о образовању и именовању Савета за миграције општине Кучево, које је донело Општинско веће општине Кучево на седници одржаној дана 25.02.2019.године, по дбројем III -06-3-5/2019/10, МЕЊА СЕ став I тачка 1. Тако да уместо: „ Славица Булетић, председница општине Кучево, председник Савета“ треба да стоји: „ Владимир Стојановић, председник општине Кучево, председник Савета“.

II

Измену састава Савета објавити у Службеном гласнику општине Кучево.

III

Решење ступа на снагу даном доношења.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

Број: III-02-32/2019
Датум: 11.4.2019. године
Кучево

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Владимир Стојановић, с.р.

Издавач: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО ОПШТИНСКА УПРАВА
Штампа: Штампарија “Спектар” Кучево, М.Милосављевића 2, 12240 Кучево