



ОПШТИНСКА УПРАВА КУЧЕВО

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Набавка услуге израде Плана проглашења ерозивних подручја на територији општине
Кучево**

јавна набавка мале вредности

редни број јавне набавке услуга: 6у/2018

Крајњи рок за пријем понуда:

дана: 24.09.2018.године, до 11,00 часова

Јавно отварање понуда: дана: 24.09.2018. године у 11,30 часова

Септембар, 2018.године

На основу члана 39.и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ бр.86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: IV-05-404-36/1-1/2018 од 13.09.2018.године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број:IV-05-404-36/2-2/2018од 14.09.2018.године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности услуга - израда Плана проглашења ерозивних подручја на територији општине Кучево

ЈНМВ услуга број: 6у/2018

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације)	4
III	Техничка документација и планови	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
V	Критеријуми за доделу уговора	11
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	12
VII	Модел уговора	22
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	25

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

НАРУЧИЛАЦ: Општинска управа Кучево, ПИБ: 101276623, МАТИЧНИ број: 07162995
Адреса: ул.Светог Саве бр.76, 12240 Кучево
Интернет страница наручиоца: www.kucevo.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке и ознака из општег речника набавке (ОРН)

Предмет јавне набавке бр.6у/2018је услуга –израда Плана проглашења ерозивних подручја на територији општине Кучево

Ознака из општег речника набавке (ОРН):

- 71320000 – Услуге техничког пројектовања,
- 71000000 – Архитектонске, грађевинске, инжењерске и инспекцијске услуге.

4. Циљ поступка

Поступак се спроводи ради закључивања Уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико се спроводи резервисана јавна набавка

Не спроводи се резервисана јавна набавка.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Наручилац не спроводи електронску лицитацију.

7. Контакт (лице или служба)

Контакт особа:Слађана Бадркић(у времену од 7,00 до 15,00 часова).

НАПОМЕНА: Питања и додатна појашњења која стигну наручиоцу путем е-mail након 15 часова сматраће се да су пристигла наредног радног дана.

Факс: 012/852-684

е-mail: javnenabavke@kucevo.rs

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА ЗА ПРОГЛАШЕЊЕ ЕРОЗИОНИХ ПОДРУЧЈА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

Образложење за израду Плана за проглашење ерозионих подручја

Интензитет и распрострањеност ерозионих процеса на територији општине Кучево представљају факторе угрожавања привредних активности, сигурности грађана и деградације животне средине. Највећи део територије општине Кучево се налази у брдско-планинском подручју. Поред природне угрожености, нагнута терени су изложени антропогеном утицају (обрада земљишта, експлоатација деградираних шума, градња путева, урбанизација) услед чега се јављају ерозиони процеси различитих форми и интензитета са следећим последицама: спирање плодног земљишта, транспорт ерозионог материјала и полутаната у хидрографску мрежу, покрети земљаних маса (клизишта, одрони), појава бујичног надоласка вода. Ефекти ових појава се огледају у плављењу земљишта, инфраструктурних и стамбених објеката, са загађењем земљишта и вода, као и депоновањем ерозионог материјала на обрадиве површине у приобаљу. На подручју општине Кучево евидентирано је неколико десетина бујичних водотокова, који су испољили свој деструктивни потенцијал у већој или мањој мери. Одрживо коришћење пољопривредног земљишта и шумских површина на нагибима мора се одвијати са позитивним економским ефектима, уз истовремену заштиту од ерозије и спречавање губљења плодности. Овако комплексно коришћење земљишта, поготово на нагибима, подразумева примену система мера познатих као агро-шумарство. То значи да треба дефинисати одговарајућу намену земљишта, адекватне културе и технике обраде уз истовремену заштиту. Ово се обавља до нивоа катастарске парцеле, кроз препоруке и забране, које су обавезујуће за кориснике парцела. На угроженим површинама се прописују административне забране (гајење окопавина на нагибима; орање низ нагиб; чиста сеча на нагибима; испаша на деградираним пашњацима; кресање лисника ради исхране стоке) и одређене обавезе (контурно орање; претварање деградираних њива у ливаде; мелиорације деградираних пашњака; пошумљавање голети; противерозионо газдовање земљиштем и шумама; контролисано оптерећење пашњачких површина).

План за проглашење ерозионих подручја на територији јединице локалне самоуправе (у даљем тексту: **ППЕП**), израђује се у складу са *Законом о водама* („Сл. Гласник РС“, бр. 30/2010, 93/2012 и 101/2016, чланови 45, 46, 61 и 62).

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Концепција израде ППЕП

ППЕП доноси јединица локалне самоуправа на основу израђеног Елабората који садржи следеће елементе:

- карту ерозије ($P=1:25.000$);
- карту намене простора ($P=1:25.000$).

Сви подаци су у дигиталном облику, што омогућује контролу и ревизију, у складу са променом стања на терену (карте су векторизоване и геореференциране). Подлоге које се користе за израду ових карата су:

- основна топографска карта $P=1:25.000$;
- аерофото снимци ($P=1:25.000$);
- сателитски снимци;
- геолошке карте ($P=1:100.000$);
- педолошке карте ($P=1:50.000$);
- хидрометеоролошки подаци (из мерне мреже Републичког Хидрометеоролошког Завода Србије).

Применом Методе Потенцијала ерозије (МПЕ), познате и као метод "професора Гавриловића", израђује се карта ерозије за подручје општине. Карта има квалитативно-квантитативну вредност, јер се поред информације о типу ерозије добија и податак о ерозионој продукцији на годишњем нивоу. Карта је основни елемент **ППЕП** и полазна основа за утврђивање диспозиције ерозионих подручја, на деловима општине Кучево. Посебно су угрожена земљишта на нагибима, која се веома лако оштећују неконтролисаним људским активностима. Стручне службе општине су дужне да саставе табеларни попис парцела са подацима о кориснику, површини, нагибу, начину коришћења. На угроженим површинама се прописују административне забране:

- гајење окопавина на нагибима;
- орање низ нагиб;
- чиста сеча на нагибима;
- испаша на деградираним пашњацима;
- кресање лисника ради исхране стоке.

Истовремено, дају се и одређене препоруке власницима земљишта:

- примена контурне обраде земљишта;
- формирање тераса на стрмим парцелама;
- претварање деградираних њива у ливаде;
- мелиорације деградираних пашњака;
- пошумљавање голети;
- противерозионо газдовање земљиштем и шумама.

Израда **ППЕП** у многоме помаже обликовање основних поставки Просторног плана јединице

локалне самоуправе, Плана генералне регулације, Генералног урбанистичког плана и Плана детаљне регулације:

- ✓ издвајају се ерозиона подручја општине, која су истовремено и деградирани сегменти животне средине;
- ✓ отвара се могућност планирања у домену оптималног коришћења производног потенцијала површина и њихове заштите, изградње инфраструктуре, привредних и стамбених објеката, који се лоцирају у безбедне зоне.

Израдом **ППЕП** јединица локалне самоуправе има право да донесе одлуку о Проглашењу ерозионих подручја на својој територији, чиме се позитивно утиче на режим коришћења земљишта, шума и вода са еколошким, економским и социјалним последицама. Израда или измена Просторног Плана јединице локалне самоуправе требало би да уследи после израде **ППЕП**. Овакав приступ повлачи афирмативне последице на опште привредне и животне услове, јер долази до успостављања критеријума за коришћење локалних ресурса на бази одрживости. Поучан је пример града Београда где је усвојен Генерални План (2002. године), са значајним недостацима, што је исправљено израдом **ППЕП** (2005. године), за свих 16 општина.

Израђени План за проглашење ерозионих подручја на територији општине Кучево има следећи, обавезујући

САДРЖАЈ
1. Увод
2. Неопходне подлоге
3. Геолошко - педолошке карактеристике територије општине Кучево
4. Карактеристике рељефа општине Кучево
5. Начин коришћења земљишта (структура површина) на територији општине Кучево
6. Климатско-метеоролошке карактеристике простора општине Кучево
7. Елементи за проглашење ерозионих подручја на територији општине Кучево
8. Стање ерозионих процеса на територији општине Кучево
9. Распрострањеност ерозионих процеса на територији општине Кучево
10. Утврђивање ерозионих подручја на територији општине Кучево
11. Нацрт одлуке о проглашењу ерозионих подручја на територији општине Кучево
12. Препоруке за спровођење усвојеног Плана ерозионих подручја на територији општине Кучево
13. Литература

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75.И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Ред. бр.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5 у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке(чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН.	За предметну набавку није предвиђена дозвола посебним прописом.

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	Сматраће се да понуђач испуњава услов у погледу пословног капацитета ако је објавио: - најмање 1 (један) рад у научним часописима са SCI листе који се баве проблематиком прорачуна ерозионе продукције и преноса наноса у брдско-планинским сливовима, на територији Републике Србије; - најмање 1 (један) рад у научним часописима који се баве проблематиком прорачуна ерозионе	

	продукције и преноса наноса у брдско-планинским сливовима, на територији Републике Србије.	
2.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	Сматраће се да понуђач испуњава услов у погледу техничког капацитета ако поседује: - ГПС уређај – прецизност уређаја $\pm 10,00$ m по хоризонтали, могућност калибрације у GAUS KRIGEROV-ом координантном систему. -лиценцирани ArcGIS софтвер „или одговарајући“.	
3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	Сматраће се да понуђач испуњава услов у погледу кадровског капацитета ако има запослено/радно ангажовано: - најмање 2 (два) лица са 8.2 степеном високе стручне спреме (доктор наука) из области биотехничких наука; - најмање 3 (три) лиценцирана инжењера од којих: • најмање 2 (два) одговорна пројектанта објеката за уређење бујица и заштиту од ерозије и мелиорације шумских и пољопривредних површина (лиценца број 375); • најмање 1 (једног) одговорног пројектанта хидрогеолошких подлога и објеката (лиценца број 392). -најмање 3 (три) лица која су прошла обуку и поседују сертификате који се тичу познавања рада у ГИС апликацијама (као што су ArcGIS „или одговарајући“).	ИЗЈАВА(Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

1. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2., дефинисане овом конкурсном документацијом.

Напомена: За ову набавку дозвола није предвиђена посебним прописом.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА**(Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

• ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити

ИУВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

• ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 1) Пословни капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**
 - **Фотокопија рада/радова са SCI листе који се баве проблематиком прорачуна ерозионе продукције и проноса наноса у брдско-планинским сливовима у којима је објављени научни рад, на територији Републике Србије;**
 - **Фотокопија рада/радова који се баве проблематиком прорачуна ерозионе продукције и проноса наноса у брдско-планинским сливовима у којима је објављени научни рад, на територији Републике Србије.**
- 2) Технички капацитет, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**
 - **доказ о оригиналности ArcGIS софтвера „или одговарајући“**
 - **пописна листа основних средстава на дан 31.12.2017. године са јасно назначеним траженим подацима или други доказ о поседовању уређаја или фотокопије уговора о набавци уређаја или фотокопије уговора о закупу или лизингу, или фотокопије фактура по којима је набавка уређаја извршена и слично;**
- 3) Кадровски капацитет, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**
 - **копија доказа о радном статусу (уговор о раду, уговор о привременим и повременим пословима и МЗа/М-А - образац (Потврда) или уговор о делу са јасно назначеним роком трајања, без М обрасца) за све запослене/радно ангажоване;**
 - **копије лиценци и копије потврда Инжењерске коморе Србије о важењу истих. Потребно је да оба документа буду оверена личним печатом носиоца лиценце.**

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре, доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за извршење предметне услуге.

У случају истог понуђеног рока извршење услуге, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти рок извршења услуге и исти рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75., наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности чији је предмет набавка услуга – израда Плана проглашења ерозивних подручја на територији општине Кучево, ЈНМВ услуга број: 6у/2018 достављамо:

ПОНУДУ број _____ од _____ 2018.године

Да квалитетно извршимо предметну услугу у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Име особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

(заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача)

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Назив банке и број рачуна:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Назив банке и број рачуна:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Назив банке и број рачуна:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Назив банке и број рачуна:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:

Набавка услуга – израда Плана проглашења ерозивних подручја на територији општине Кучево

Укупна вредност понуде без ПДВ-а:	
Укупна вредност понуде са ПДВ-ом:	

Рок и начин плаћања:	У року 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправно испостављене фактуре, уплатом на рачун понуђача.
Рок важења понуде:	_____ (не може бити краћи од 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда).
Рок за извршење предметне услуге:	_____ (максимално прихватљив рок израде комплетне документације је 60 (шездесет) календарских дана од дана потписивања уговора).
Место испоруке предмета набавке	Општинска управа Кучево, ул.Светог Саве бр.76, 12240 Кучево

Датум

М. П.

Понуђач

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Набавка услуга –израда Плана проглашења ерозивних подручја на територији општине Кучево, ЈНМВ услуга број: 6у/2018.

Редни број	Назив услуге	Количина	Укупна цена без ПДВ-а	% ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(4+6)
1.	Израда Плана проглашења ерозивних подручја на територији општине Кучево	1				
УКУПНО:						

Образац структуре понуђене цене понуђач попуњава према следећем упутству:

- у колону 4.– уписати колико износи цена без ПДВ-а;
- у колону 5. – уписати колико износи стопа ПДВ-а цена;
- у колону 6. – уписати износ ПДВ-а за тражене услуге и
- у колону 7. – уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88.став 1. ЗЈН, понуђач,
_____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и
структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. Закона о јавним набавкама).

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуђач не попуни образац, Наручилац није у обавези да му надокнади трошкове припреме понуде.

НАПОМЕНА:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, напред наведени Образац трошкова припреме понуде потписује само овлашћено лице понуђача и оверава печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, напред наведени Образац трошкова припреме понуде потписује овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача и оверава печатом.

Достављање овог обрасца није обавезно.

Потпис понуђача

Датум: _____

М.П. _____

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду у поступку јавне набавке услуга – израда Плана проглашења ерозивних подручја на територији општине Кучево, ЈНМВ услуга број: 6у/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис понуђача

Датум: _____

М.П. _____

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост Изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу, изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до 2 (две) године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. ЗЈН.

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, Изјаву потписује овлашћено лице понуђача и оверава печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛАНА 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга - израда Плана проглашења ерозивних подручја на територији општине Кучево, ЈНМВброј: 6у/2018, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач је објавио:
 - најмање 1 рад у научним часописима са SCI листе који се баве проблематиком прорачуна ерозионе продукције и проноса наноса у брдско-планинским сливовима, на територији Републике Србије;
 - најмање 1 рад у научним часописима који се баве проблематиком прорачуна ерозионе продукције и проноса наноса у брдско-планинским сливовима. поседује пројектор и платно за пројектор, на територији Републике Србије;
- 6) Понуђач поседује:
 - ГПС уређај, прецизност уређаја $\pm 10,00$ m по хоризонтали, могућност калибрације у GAUS KRIGEROV-ом координантном систему
 - лиценцирани ArcGIS софтвер „или одговарајући“.
- 7) Понуђач има запослено/ратно ангажовано:
 - најмање 2 (два) лица са 8.2 степеном високе стручне спреме (доктор наука) из области биотехничких наука;
 - најмање 3 (три) лиценцирана инжењера од којих:
 - најмање 2 (два) одговорна пројектанта објеката за уређење бујица и заштиту од ерозије и мелиорације шумских и пољопривредних површина (лиценца број 375);
 - најмање 1 (једног) одговорног пројектанта хидрогеолошких подлога и објеката (лиценца број 392).

-најмање 3 (три) лица која су прошла обуку и поседују сертификате који се тичу познавања рада у ГИС апликацијама (као што су ArcGIS „или одговарајући“).

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена:Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

,

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача), у поступку јавне набавке услуга – израда Плана проглашења ерозивних подручја на територији општине Кучево, ЈНМВ услуга број: 6у/2018, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р

О НАБАВЦИ УСЛУГЕИЗРАДА ПЛАНА ПРОГЛАШЕЊА ЕРОЗИВНИХ ПОДРУЧЈА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

Закључен између:

1. ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ КУЧЕВО, са седиштем у Кучеву, ул.Светог Саве, бр.76, коју заступа Начелница Општинске управе - Снежана Ранчић (у даљем тексту: Наручилац) порески идентификациони број: 101276623, матични број: 07162995 и

2. _____, са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, коју заступа директор _____ (у даљем тексту: Добављач), порески идентификациони број: _____, матични број: _____.

Опционо (понуђачи из групе понуђача или подизвођачи):

(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, на горњим цртама морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи).

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/215) и других подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео поступак јавне набавке мале вредности услуге - израда Плана проглашења ерозивних подручја на територији општине Кучево, ЈНМВ услуга број: 6у/2018и објавио позив за подношење понуда и конкурсну документацију на Порталу јавних набавки и својој интернет страници;
- да је Добављач доставио Понуду заведену код Наручиоца под бројем _____ од _____ 2018.године која се налази у прилогу и саставни је део Уговора и
- да достављена понуда Добављача у потпуности одговара пројектном задатку из конкурсне документације.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка услугеизраде Плана проглашења ерозивних подручја на територији општине Кучево, а према Понуди понуђача број _____ од _____ 2018.године.

Цена

Члан 2.

Вредност уговорених услуга из члана 1.овог уговора износи: _____ динара без обрачунаог пореза на додату вредност и словима: _____, а са обрачунатим порезом на додату вредност износи: _____ динара и словима: _____.

Рок и начин плаћања

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши уплатом на рачун добављача по извршењу услуге и то:

- у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправно испостављене фактуре из записника о извршеној услузи, на рачун добављача бр: _____ код _____ банке.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати за време важења Уговора.

Уговорена цена за набавку услуга по овом Уговору је цена из понуде најповољнијег понуђача.

Испорука предмета набавке

Члан 4.

Добављач се обавезује да услугу израде Плана за проглашење ерозионих подручја на територији општине Кучево изради у складу са Законом о водама („Сл. Гласник РС“, бр. 30/2010, 93/2012 101/2016, чланови 45, 46, 61 и 62), као и да уговорене услуге изврши у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Добављач се обавезује да израђен План за проглашење ерозионих подручја на територији општине Кучево преда Наручиоцу у аналогном облику 6 (шест) оверена примерка и у форми електронског документа у 6 (шест) примерака, као и да се о истом сачини и потпише записник о квантитативно-квалитативном пријему од стране овлашћених представника наручиоца и добављача.

Рок за извршење услуге

Члан 5.

Рок за извршење услуге је максимално _____ (____) календарских дана од дана потписивања уговора.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 6.

Добављач је у обавези да обезбеди и преда Наручиоцу у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења Уговора, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла: бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју давалац услуга наводи у меничном овлашћењу. Рок важења менице и меничног овлашћења је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, с тим да евентуални продужетак рока за извршење услуга која су предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење услуга.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да добављач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен овим Уговором.

Уговорне казне

Члан 7.

У случају неоправданог кашњења у обављању активности добављач се обавезује на плаћање пенала у износу од 1 %/дан, са тим да тако обрачунати износ не може прекорачити 5% (пет процената) од уговорене вредности услуга из члана 2. овог Уговора.

Уговорна казна се обрачунава и одбија приликом коначног обрачуна за извршене услуге.

Накнада штете

Члан 8.

Уколико Наручилац услуга претрпи штету у висини већој од остварене уговорене казне има право и на накнаду штете у висини разлике између остварене уговорене казне и висине претрпљене штете.

Накнаду штете уговорне стране ће настојати да утврде споразумно.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 9.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико добављач касни са извршењем услуге дуже од 5 (пет) календарских дана од уговорених рокова.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид Уговора и доставља се другој уговорној страни.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да све обавезе утврђене овим уговором испуне у предвиђеним роковима и условима датим у понуди.

Члан 11.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно у духу добре пословне сарадње, а у случају да спор не може да се реши мирним путем, надлежан је Привредни суд у Пожаревцу.

Члан 12.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Члан 13.

Овај Уговор ступа на снагу и почиње да производи правно дејство моментом обостраног потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и престаје да важи за уговараче по испуњењу њихових уговорних обавеза.

Члан 14.

Уговорне стране су се сагласиле да уколико нешто није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих се по 3 (три) примерка налазе код сваке уговорне стране.

НАРУЧИЛАЦ
ОПШТИНСКА УПРАВА КУЧЕВО
НАЧЕЛНИЦА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

ДОБАВЉАЧ

Снежана Ранчић

Напомена: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, може представљати негативну референцу према члану 82. став 1. тачка

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране судског тумача.

2.НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општинска управа Кучево, ул.Светог Саве бр.76, 12240 Кучево са назнаком:

„Понуда за јавну набавку услуга –израда Плана проглашења ерозивних подручја на територији општине Кучево, ЈНМВ услуга број: 6у/2018- НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до дана 24.09.2018.године, до 11,00 часова.

Отварање понуда обавиће се јавно у просторијама Општинске управе Кучево, канцеларија бр.26 - скупштинска сала, спрат II, дана 24.09.2018.године са почетком у 11,30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је иста поднета неблаговремено.

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда потребно је да поднесе Комисији за јавну набавку писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, које је заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би се могла утврдити стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом.Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање Изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјава о испуњености услова из члана 75.), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе

потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање Изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

Модел Уговора потребно је да овери печатом и потпише овлашћено лице понуђача које наступа самостално или са подизвођачем, чиме потврђује да прихвата све елементе Уговора, јер исти представља садржину Уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Модел Уговора потребно је да овери печатом и потпише овлашћено лице групе понуђача, а на начин како су то понуђачи из групе понуђача регулисали споразумом о заједничком наступу, чиме потврђују да прихватају све елементе Уговора.

Уколико понуђач из оправданих разлога одбије да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен, исто може представљати негативну референцу према члану 82. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1.);
- Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (Образац 2.);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3. достављање овог обрасца није обавезно);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4.);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 5.);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6.), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора (поглавље VII конкурсне документације);
- Споразум о заједничком наступу (споразум подноси само група понуђача уколико наступа заједно);
- Меница, Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде, доказ да је меница регистрована (Захтев за регистрацију менице) и копија картона депонованих потписа издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуда са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа Кучево, ул. Светог Саве бр. 76, 12240 Кучево, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – израда Плана проглашења ерозивних подручја на територији општине Кучево, ЈНМВ услуга број: 6у/2018- НЕ ОТВАРАТИ“

или „Допуна понуде за јавну набавку услуга –израда Плана проглашења ерозивних подручја на територији општине Кучево, ЈНМВ услуга број: 6у/2018- НЕ ОТВАРАТИ“

или „Опозив понуде за јавну набавку услуга –израда Плана проглашења ерозивних подручја на територији општине Кучево, ЈНМВ услуга број: 6у/2018- НЕ ОТВАРАТИ“ .

или „Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга –израда Плана проглашења ерозивних подручја на територији општине Кучево, ЈНМВ услуга број: 6у/2018- НЕ ОТВАРАТИ“ .

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН, и то податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
2. опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ РОКА И НАЧИНА ПЛАЋАЊА, РОКА ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРЕДМЕТНЕ УСЛУГЕ, КВАЛИТЕТА, МЕСТА И СПОРУКЕ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

9.1. Захтев у погледу рока и начина плаћања

Плаћање се врши на следећи начин:

- у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправно испостављене фактуре из записника о извршеној услузи, уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Понуда са другачијим начином плаћања, биће одбијена као неприхватљива.

9.2. Рок за извршење предметне услуге:

Рок за извршење предметне услуге је максимално 60 (шездесет) календарских дана од дана потписивања уговора.

9.3. Захтеви у погледу места испоруке предмета набавке

Место испоруке: Општинска управа Кучево, ул. Светог Саве бр. 76, 12240 Кучево и то: израђен План за проглашење ерозионих подручја на територији општине Кучево преда Наручиоцу у аналогном облику 6 (шест) оверена примерка и у форми електронског документа у 6 (шест) примерака, на основу чега са сечињава записник.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде, у складу са чланом 90. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015),

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без обрачунаог пореза на додатну вредност, са урачунаним свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир укупна вредност понуде без обрачунаог пореза на додатну вредност.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати за време важења Уговора.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија, Република Србија, ул.Саве Машковића 3-5, Београд, Интернет адреса www.poreskauprava.gov.rs Посредством државног органа Пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефонима органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, ул.Руже Јовановић 27а, Београд, Интернет адреса www.sepa.gov.rs и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине Република Србија, ул.Немањина 22-26, Београд, Интернет адреса www.mpzss.gov.rs
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, ул.Немањина 22-26, Београд, Интернет адреса www.minrzs.gov.rs

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ О РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

12.1. Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима или група понуђача је у обавези да уз понуду достави **средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** и то:

- бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне Банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

Рок важења меничног овлашћења је 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде, с тим да евентуални продужетак важења понуде има за последицу и продужетак важења менице и меничног овлашћења за исти број дана за који ће бити продужен рок важења понуде.

Наручилац ће уновчити меницу за озбиљност понуде датом уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;

- уколико понуђач не обезбеди или одбије да достави на дан закључења уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне Банке Србије и менично овлашћење за добро извршење посла у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

12.2. Понуђач који добије Уговор, у обавези је да обезбеди и преда Наручиоцу у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7(седам) дана од дана закључења Уговора, **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:** бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Рок важења менице и меничног овлашћења је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, с тим да евентуални продужетак рока за извршење услуга која су предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење услуга.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Наручилац не може вратити понуђачу средство финансијског обезбеђења пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју обавезу која је обезбеђена.

Средства обезбеђења морају трајати најмање онолико колико је то предвиђено овом конкурсном документацијом.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“ у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са Законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди и
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума за оцену понуда и рангирање понуде.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца: Општинска управа Кучево, ул.Светог Саве бр.76, 12240 Кучево, електронске поште на e-mail:

javnenabavke@kucevo.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

НАПОМЕНА: Питања и додатна појашњења која стигну наручиоцу путем e-mail након 15 часова сматраће се да су пристигла наредног радног дана.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку услуга – Услуга израде пројектно техничке документације за асфалтирање постојећих општинских и некатегорисаних путева на територији општине Кучево, ЈНМВ услуга број: 6у/2018“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља непосредно: писарница Општинске управе Кучево, електронском поштом на e-mail: javnenabavke@kucevo.rs факсом на број 012/852-684 или препорученом поштом са повратницом на адресу Општинска управа Кучево, ул.Светог Саве бр.76, 12240 Кучево.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108.ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150.овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151.став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Општинска управа Кучево; јавна набавка ЈНМВ услуга бр.6у/2018;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2.Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4.Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом. Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.