



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ КУЧЕВО

Година: XXI

КУЧЕВО

Датум: 31.03.2021.

Број: 8/2021

[1] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 29. став 4. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС", бр.72/11,88/13,105/14104/16,108/16,113/17), члана 3. став 2. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, бр.16/18) и члана 40. Статута Општине Кучево ("Службени гласник Општине Кучево" бр. 1/19)

Скупштина општине Кучево на седници одржаној дана 31.03.2021. године донела је

ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ КП БР. 1333/4 КО КУЧЕВО 1

Члан 1.

Овом Одлуком покреће се поступак отуђења непокретности непосредном погодбом и то КП бр. 1333/4 Ко Кучево 1.

Члан 2.

Непокретност из члана 1. ове Одлуке ће се отуђити по спроведеном поступку, непосредне погодбе компанији „Gangyuan CO.“ Доо Смедерево, са седиштем у улици Зорке Радуловић Вуке број 12, не испод, од стране надлежног орган процењене тржишне вредности непокретности и по спроведеном поступку уписа јавне својине Општине Кучево на наведеној непокретности код надлежне Службе за катастар непокретности.

Члан 3.

Поступак отуђења спроводи Комисија за спровођење поступка за отуђење непокретности путем непосредне погодбе (у даљем тексту Комисија) у следећем саставу:

1. Мирјана Станковић Стојановић, Кучево
2. Милан Ранчић, Кучево
3. Јелена Нерић Стевић, Кучево

Члан 4.

Задатак Комисије је да спровде поступак непосредне погодбе, прибави извештај од надлежног органа о тржишној вредности непокретности, да о самом току поступка води записник, који са одговарајућим предлогом доставља надлежном Одељењу Општинске управе општине Кучево које израђује нацрт решења-одлуке.

Члан 5.

Решење-одлуку по образложеном предлогу Комисије доноси Скупштина општине Кучево.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Кучево.“

Образложење

Компанија GANGYUAN CO.DOO SMEDEREVO ул. Зорке Радуловић Вуке број 12. ПИБ 110326211, матични број: 21337455, са седиштем у Смедереву, дуже време послује на територији општине Кучево и има свој огранак Кучево-Каона, регистрована је за експлоатацију грађевинског и украсног камена, кречњака, гипса, креде.

Решењима Министарства рударства из 1974. и 1992. године одобрено је ДП Комбинату креча, камена и кварца „Вељко Дугошевић“ експлоатација и проширење експлоатационог поља уписаног у катастар експлоатационих поља рударског органа под бројем 279.

Решењем Министарства, рударства и енергетике број. 310-02-01540/2019-02 од 30.10.2019. године дата је сагласност за пренос одобрења за експлоатацију кречњака са експлоатационог поља „Каона“-општина Кучево са HBIS GROUP Serbia Iron & Steel doo Beograd на компанију GANGYUAN CO.DOO Смедерево.

У циљу проширења производње горе наведене компаније и проширења експлоатационог поља на КП бр. 1333/4 Ко Кучево 1., а која се већ налази у границама одобреног поља, што се

доказује скицом из Главног рударског пројекта експлоатације на експлоатационом пољу „Каона“ Општина Кучево и увидом у Просторини план јединице локалне самоуправе Кучево (у коме су утврђене кординате експлоатационог поља сагласно решењима Министарства), приступило се решавању имовинско правних односа, промени намене и конверзији парцеле односно доношењу одлуке као у предлогу, као прве одлуке у поступку непосредне погодбе.

Поступајући по члану 29. став 4. Законом о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/14 и 108/16) и члану 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, бр. 16/18) којима је прописано да се непокретности у јавној својини могу отуђити из јавне својине непосредном погодбом, али не испод од стране надлежног органа процењене тржишне вредности и ако у конкретном случају то представља једини могуће решење, утврђено је да предметно земљиште није могуће отуђити у поступку прикупљања писмених понуда односно јавним надметањем, обзиром на постојање експлоатационог поља ознаке 279. утврђеног од стране Министарства рударства, те је отуђење непосредном погодбом једини начин решавања имовинско-правних односа између општине Кучево и компаније GANGYUAN CO.DOO Смедерево.

На основу свега горе наведеног из разлога ефикасности и временског периода потребног за одржавање скупштина као органа надлежног за доношење одлука о располагању непокретностима у јавној својини предлаже се СО Кучево разматрање и доношење Одлуке као у предлогу.

Број: I-06-1-47/2021
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[2] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 9. Закона о социјалној заштити („Сл. гласник РС“ број 24/2011), члана 32. тачка 20) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 40. став 1. тачка 65) Статута Општине Кучево (“Службени гласник Општине Кучево” број 1/19)

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 31.12.2021. донела је

ОДЛУКУ О ПРАВИМА ГРАЂАНА ИЗ ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се права из области социјалне заштите грађана и породица на територији општине Кучево, услови и начин остављања ових права.

Члан 2.

Права утврђена овом Одлуком могу да остваре лица која имају пребивалиште на територији општине Кучево.

Средства за остваривање права из ове Одлуке обезбеђују се у буџету општине Кучево.

Права из ове Одлуке су права од општег интереса и о њиховом обезбеђивању стара се општина Кучево, у складу са материјалним могућностима.

Члан 3.

Поред средстава за пружање услуга социјалне заштите који се обезбеђују из буџета општине Кучево за кориснике који имају пребивалиште на територији општине Кучево, средства се обезбеђују и из:

- Средства корисника и учешћа корисника у трошковима услуга;
- Буџета других локалних самоуправа на чијој територији корисници услуга имају пребивалиште у складу са међуопштинским споразумом о пружању услуге;
- Наменских трансфера обезбеђених у складу са чланом 207. Закона о социјалној заштити и Уредбом о наменским трансферима;
- Других извора (партнерства са националним и међународним организацијама , донација, добровољних прилога и сл.).

Члан 4.

У зависности од социјално-економског статуса корисника, плаћање услуге може бити :

- У целости из средства корисника, његовог сродника или трећег лица;
- Уз делимично учешће корисника, његовог сродника, трећег лица или буџета јединице локалне самоуправе;
- У целости из буџета јединице локалне самоуправе

Члан 5.

Општина Кучево врши пренос средстава за финансирање права из ове Одлуке у складу са Програмом рада Центра за социјални рад за буџетску годину.

Општина Кучево врши и пренос средстава за финансирање стручних и административних радника, као и техничког особља који обављају поверене послове у Центру за социјални рад за општину Кучево са Установом за одрасле и старије „ Кучево“, у случају повећања обима поверених послова.

Број и структура стручних и административних радника, као и техничког особља потребних за извршење послова из ове Одлуке одређују се Правилником о систематизацији послова и радних задатака општине Кучево, који доноси скупштина општине Кучево.

Члан 6.

Породицом у овом смислу ове Одлуке сматрају се брачни и ванбрачни другови, деца / брачна , ванбрачна , усвојена и узета на издржавање) и сродници у правој линији, а у побочној до другог степена сродства под условом да живе у заједничком домаћинству.

II ПРАВА ИЗ ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Члан 7.

Грађани и породице са територије општине Кучево могу оставрити следећа права из области социјалне заштите:

1. Једнократна новчана помоћ, новчана помоћ за ангажовање по упућу и помоћ у природи
2. Трошкови парничног и ванпарничног поступка
3. Накнада трошкова здравствене заштите
4. Опрема корисника за смештај у установу социјалне заштите или у другу породицу
5. Трошкови сахране
6. Смештај у прихватну станицу
7. Помоћ у кући старим особама и особама са инвалидитетом у граду и селу
8. Право на дневни боравак старих лица
9. Правна подршка маргинализованим и рањивим групама
10. Право на регресирање превоза редовних ученика средњих школа
11. Право на услугу породичног саветника
12. Смештај у прихватилиште
13. Социјално становање у заштићеним условима
14. Лични пратилац детета са сметњама развоју или инвалидитетом
15. Право на регресирање трошкова пребоза деце предшколског, школског и средњешколског узраста са сметњама у развоју или инвалидитетом и његових личних пратилаца.

1. Једнократне помоћи и помоћ у природи

Члан 8.

Право на једнократну помоћ, помоћ у природи и новчану помоћ за ангажовање по упућу

имају лица која се изненада или тренутно нађу у стању социјалне потребе, која не могу самостално да превазиђу и то нарочито у случајевима: отклањања последица елементарних непогода, задовољавања основних животних потреба, постпеналне заштите, прихвата по престанку смештаја и другим ситуацијама према процени Центра за социјални рад.

Задовољавањем основних животних потреба сматра се нарочито набавка: неопходних ствари за домаћинство, намирница, огрева, уџбеника и школског прибора за децу, зимнице и неопходне гардеробе, као и задовољавање других потреба изазваних специфичним стањем или ситуацијом (болест, тешка инвалидност и др.)

Члан 9.

Критеријуми за остваривање права на једнократну новчану помоћ су:

1. Материјални статус –лице без редовних извора прихода и примања, као и лице са ниским приходима и примањима којима не може да се подмири основне животне потребе:

2. Породични статус – самохрани родитељ, старачко домаћинство, самачко домаћинство, вишечлана домаћинства са радно способним и радно неспособним члановима;

3. Стамбени статус –да не поседује вишак стамбеног простора чијим би издавањем себи могао прибавити додатни приход за издржавање, а који се одређује у складу са прописима за остваривање права на дечји додатак.

Члан 10.

Намена за коју се користи право за једнократну помоћ:

1. Лекови ван позитивне листе и партиципација:

2. Трошкови лечења ван места боравка подносиоца захтева:

3. Огрев:

4. Трошкови ургентног смештаја деце ван породице:

5. Трошкови опремања деце за полазак у предшколске и школске установе (набавка уџбеника, прибора и сл.)

6. Трошкови опремања корисника за смештај у установу социјалне заштите:

7. Задовољење основних животних потреба (намирнице, средства за хигијену, одећа обућа, трошкова комуналних услуга и сл.)

Уколико се оствари право на једнократну новчану помоћ, корисници овог права требају поднети доказ о наменском трошењу помоћи. Уколико не поднесу доказ у истој години више не могу да остваре право на ову врсту помоћи.

Члан 11.

Једнократна помоћ пружа се у новчаном износу или обезбеђењу потребних ствари.

Појединац или породица може право на једнократну помоћ користити и више пута у календарској години, с тим да укупна годишња средства остварена на основу овог права не прелазе износ већи од просечне нето зараде оствареном по запосленом у јединици локалне самоуправе у месецу који претходи месецу у коме се вршу исплата.

Изузетно на основу мишљења и процене водитеља случаја појединцу или породици може се признати право на једнократну помоћ у новцу у износу који је до 30% већи од дефинисаног у ставу 2 овог члана. О признавању овог права стручни радник за материјална давања доставља оснивачу Центра за социјални рад за општину Кучево образложени извештај.

Члан 12

Лицима која су смештена у Установи за одрасле и старије «Кучево», а чије се пребивалиште налази ван територије општине Кучево, може се признати право на једнократну помоћ у новцу уколико се нађе у стању социјалне потребе која битно утиче на њихово здравствено стање (куповина лекова који се налазе ван позитивне листе, плаћање трошкова лечења, специјалистички прегледи и др.)

Након исплате једнократне помоћи у новцу упутним Центрима упутити захтев за рефундацију трошкова који ће након рефундирања бити уплаћени на рачун буџета општине Кучево.

Члан 13.

Изузетно од одредбе 6. ове одлуке, право на увећану једнократну помоћ имају:

1. Породица којој је у пожару, поплави, земљотресу или у другим непогодама потпуно или знатно оштећен стан који користи по основу власништва или по основу закона,

2. Породица у којој је несрећним случајем наступила смрт једног или више чланова породице,

3. Породице у којима је члан породице оболео од тешке болести, под условом да оболели члан породице није стекао својство осигураног лица, односно да трошкови његовог лечења не падају на терет средстава обавезног осигурања или да породица нема средстава за појачну негу,

4. деца без родитељског старања која су на евиденцији Центра за социјални рад.

Тешком болешћу сматрају се малигна обољења, дијабетес, хемофилија, душевне болести и поремећаји, прогресивна нервно-мишићна обољења, церебрална парализа, мултиплекс склероза, реуматска грозница, коронарне и цереброваскуларне болести тежег степена, системске аутоимуне болести тежег степена, хроничне бубрежне инсуфицијенције и цистичен фиброзе.

Члан 14.

Висину износа увећане једнократне новчане помоћи утврђује

Комисија за доделу увећаних једнократних помоћи на основу процене и достављене документације у највишем износу од 2 просечне плате остварене по запосленом у јединици локалне самоуправе у месецу који претходи месецу у коме се врши исплата објављене од стране Републичког завода за статистику.

Члан 15.

У поступку решавања о праву на једнократну помоћ Центар за социјални рад је дужан да цени да ли се пружањем и других облика социјалне заштите може ефикасније постићи задовољавање потреба корисника.

Члан 16.

Помоћ у природи даје се у животним намирницама, средствима за хигијену и одевним предметима појединцу или породици који су оставрили право на материјално обезбеђење сразмерно броју чланова домаћинства, а на основу решења Центра за социјални рад.

2. Трошкови парничног и ванпарничног поступка

Члан 17.

Право на накнаду трошкова парничног и ванпарничног поступка имају малолетна, стара и самохрана лица која заступа Центар за социјални рад у споровима за законско издржавање или у другим споровима из области породично правне заштите и статусних ставри.

Право на накнаду ових трошкова имају и малолетна, стара и самохрана лица када постоји њихов интерес за вођење ових поступака, а сами не могу да сnose трошкове и немају сроднике који их издржавају.

3. Право на накнаду трошкова здравствене заштите

Члан 18.

Право на накнаду трошкова здравствене заштите имају лица у стању социјалне потребе у следећим случајевима:

1. за куповину лекова,
2. ургентни смештај корисника (установа социјалне заштите ил здравствена установа),
3. у другим хитним случајевима.

Накнаду трошкова здравствене заштите врши Центар за социјални рад уплатом на рачун пружаоца услуга.

4. Опремање корисника за смештај у Установу социјалне заштите или у другу породицу

Члан 19.

Право на опрему корисника за смештај у установу социјалне заштите или у другу породицу има лице које се упућује у установу социјалне заштите или у другу породицу, а ту опрему не може само обезбедити, нити му је могу обезбедити сродници који су према породичном закону дужни да учествују у његовом издржавању.

Опрема корисника за смештај у установу или у другу породицу обухвата набавку одеће и обуће, накнаду трошкова превоза корисника до установе, односно до породице у коју се смешта.

Члан 20.

О праву на опрему за смештај корисника у установу социјалне заштите или у другу породицу одлучује решењем Центар за социјални рад.

5. Трошкови сахране

Члан 21.

Бесплатно се сахрањују : лица без прихода смештена у установу социјалне заштите или другу породицу за чији смештај трошкове сноси надлежно министарство, лица без пребивалишта која се у тренутку смрти нађу на подручју општине Кучево, корисници права на новчану социјалну помоћ у складу са Законом о социјалној заштити , као и друга лица без прихода у домаћинству а која немају сроднике или имају сроднике за које Центар за социјални рад утврди да нису у могућности да сnose трошкове и изврше сахрану.

Члан 22.

Уколико појединци који нису сродници обавезни на издржавање изврше сахрану лица из члана 18 Одлуке, имају право на накнаду трошкова сахране у висини трошкова учињених за набавку најнеопходније погребне опреме.

Накнада трошкова сахране утврђује се у висини стварних трошкова учињених за набавку најнеопходније опреме(сандук, покров, крст, пирамида), опремање покојника, превоз посмртних остатака и извршену сахрану. Набавку најнеопходније опреме, опремање покојника и превоз посмртних остатака врши погребно предузеће са којим Центар за социјални рад за општину Кучево има склопљен уговор о пружању наведених услуга.

Право на беспалтно сахрањивање или накнаду трошкова утврђује Центар за социјални рада решењем које доставља Јавном комуналном предузећу да изврши сахрану. Јавно комунално предузеће извршиће првенствено сахрањивање покојника са територије општине Кучево уколико не постоји могућност њиховог сахрањивања у месту пребивалишта.

Погребном предузећу и Јавном комуналном предузећу, Центар за социјални рад упутиће захтев за предузимање потребних радњи. Након сахрањивања покојника, погрено предузеће и Јавно комунално предузеће, Центру

за социјални рад за општину Кучево достављају рачуне на основу којих се решењем врши накнада сахране.

Сахрањивање лица из сеоских подручја са територије општине Кучево врши се у месту пребивалишта уз сарадњу Месне заједнице, Погребно предузеће из става 2. извршиће набавку најнеопходније опреме, опремање покојника и превоз посмртних остатака, а сахрањивање покојника је у надлежности Месне заједнице (обезбеђивање гробног места, ископавање, затрпавање и изградња надгробне хумке)

Након сахрањивања покојника, Погребно предузеће и представници месних заједница, Центру за социјални рад за општину Кучево, достављају рачуне на основу којих се решењем врши накнада трошкова сахране.

Центар за социјални рад за општину Кучево дужан је да закључи Споразум о сарадњи са представницима локалне самоуправе и месних заједница, којим се ближе уређује поступак сахрањивања из чл. 18 ове Одлуке.

2.6. Смештај у прихватну станицу

Члан 23.

У прихваној станици врши се прихват и збрињавање лица која се нађу у скитњи и у другим случајевима кад име је неопходно збрињавање док се не успостави контакт са надлежним Центром за социјални рад, односно док се не омогући повратак лица у месту пребивалишта , или док се за њих не утврди одговарајући облик социјалне заштите.

Члан 24.

Пријем лица врши се у објектима прихватне станице. Прихватна станица организује се у Установи за одрасле и старије «Кучево» у Кучеву. Боравак у прихотној станици може трајати најдуже до седам дана.

Члан 25.

Пријем у прихватну станицу врши дежурни стручни радник Установе који врши идентификацију и прибавља податке релевантне за предузимање даљих мера .

О прихвату лица у прихавтну станицу одлучује Центар за социјални рад за општину Кучево.

Члан 26.

Међусобна права и обавезе у вези са прихватој лица у прихватну станицу регулисаће се уговором који закључује општина Кучево и Центар за социјални рад у коме се ови облици заштите организујеу.

Смештај у прихватну станицу, као облик заштите, обезбеђиваће се од дана када се у Установи за одрасле стрије «Кучево» у Кучеву отвори одељење исте.

7. Помоћ у кући старим особама и особама са инвалидитетом у граду и селу**Члан 27.**

Помоћ у кући могу да остваре стара, инвалидна и хронично оболела лица.

Помоћ у кући могу да оставре и стара, инвалидна и хронично оболела лица уз сопствено учешће или учешће њихових сродника обавезних на издржавање тих лица.

Учешће корисника и њихових сродника обавезних на издржавање у трошковима помоћ у кући утврђује се на основу мерила и критеријума који доноси општинска управа општине Кучево-Одељење за општу управу и друштвену делатност а сагласност даје општинско веће општине Кучево.

Члан 28.

Помоћ у кући обухвата следеће врсте услуга:

- одржавање хигијене стана,
- набавка намирница за исхрану,
- набавка лекова,
- плаћање обавеза дажбина,
- пружање неге,
- услуге стручних радника Центра,
- разговори и дружења,
- доношење готовог obroка.

Члан 29.

Готов оброк плаћају сви корисници по економској цени установе у којој се оброк припрема.

Цена сата рада по пословима пружања услуге помоћи у кући одређена је Ценовником који доноси Општинска управа општине Кучево-Одељење за општу управу и друштвене делатности.

Члан 30.

Услуге помоћ у кући пружа Центар за социјални рада односно организација или лице коме Скупштина општине повери те послове.

8. Право на дневни боравак старих лица**Члан 31.**

Право на дневни боравак старих лица признаје се старим лицима са једним или више хроничних органских обољења, која се налазе у стању полупокретности или полужавности од неге и помоћ других лица која могу бити оу одеђеном степену физички инвалидна и изнемогла, а која су ментално очувана, или су у почетним фазама деменције по процени стручног тима Центра за социјални рад.

Право на дневни боравак оставрује се у Установи за одрасле и старије « Кучево » у трајању од 8 сати.

Корисницима права обезбеђује се боравак, исхрана, здравствени надзор, радно-

окупациона терапија, физиотерапија, културно-забавне активности и др.

Право на дневни боравак примењиваће се од дана када се стеку услови за пријем корисника у исти.

Члан 32.

Цена дневног боравака за кориснике, као и учешће корисника, односно сродника обавезних на издржавање у трошковима утврђује се на основу основних мерила и критеријума који доноси општинска управа општине Кучево-Одељење за општу управу и друштвену делатност а сагласност даје општинско веће општине Кучево.

9. Правна подршка маргинализованим и рањивим групама**Члан 33.**

Правну подршку могу оставрити Роми, особе са инвалидитетом и избегла и расељена лица.

Лица из става 1. овог члана могу да оставре право у Асоцијацији удружења маргинализованих и рањивих група.

Члан 34.

Правна подршка и стручна подршка из области социјалне заштите друштвено рањивим и маргинализованим групама обухвата:

-Правну подршку из области социјалнезаштите која се састоји у раду са корисницима ,саветовању,размени информација са корисницима и другим државним органима и институцијама,помоћи при састављању поднесака суду и државним органима при остваривању права из социјалне заштите;

-Стручну подршку из области социјалне заштите која се састоји из пријема корисника,разговора са истима саветодавном раду помоћи и подршци у остваривању права из области социјалне заштите,координације са другим институцијама и државним органима у остваривању права из области социјалне заштите.

Правну подршку и стручну подршку могу остварити Роми,особе са инвалидитетом.материјално угрожена лица,избегла и расељена лица.

Правна подршка и стручна подршка остварују се и у делу права из социјалне заштите предвиђаних овом одлуком.

Финансирање услуге правне подршке и стручне подршке из области социјалне заштите врши јединица локалне самоуправе,а реализује се преко Центра за социјални рад односно организације или лица коме скупштина општине повери послове.

10. Право на регресирање трошкова превоза редовних ученика средње школе**Члан 35.**

Право на регресирање трошкова превоза ученика имају сви редовни ученици средње под следећим условима:

- да имају пребивалиште на територији општине Кучево
- да су уписани као редовни ученици средње школе чиј је седиште на територији општине Кучево.

Захтев за регресирање трошкова превоза ученика средње школе подноси се Центру за социјални рад за општину Кучево. Уз захтев родитељ или стартељ, односно пунолетни ученик подноси личну карту, потврду о пребивалишту ученика коме се издаје право, потврду из школе да је уписан као редован ученик и оверену изјаву два сведока о бројању чланова домаћинства.

11. Право на услугу породичног сарадника

Члан 36.

Право на услугу породичног сарадника могу остварити лица из материјално угрожених породица, лица са сметњама у развоју, хронично оболела лица, као и маргинализоване групе дефинисане овом Одлуком.

Породични сарадник је стручна особа која пружа помоћ кориснику услуге и његовој породици у циљу њихове информисаности, повезаности са надлежним институцијама, као и пружање савета и подршке у превазилажењу свакодневних проблема и потреба,

Информисаност корисника услуге и његове породице односи се на пружање информација о:

- правима из области социјалне, дечје, здравствене заштите;
- развоју и потребама корисника услуга;
- Установима и службама у заједници које су важне за корисника услуге и његову породицу;

Боља повезаност корисника услуге и његове породице подразумева повезаност с астручњацима из области здравства, образовања, социјалне и дечије заштите, правосуђа, као и са институцијама у локалној заједници и невладиним организацијама.

Услугу породичног сарадника пружа Центар за социјални рад, односно организација или лице коме Скупштина општине повери те послове.

12. Смештај у прихватилиште

Члан 37.

Услуга смештаја у Прихватилиште пружа се одраслим и старим лицима у кризним ситуацијама, бескоћницима и просјацима.

Услуге које се пружају корисницима обухватају смештај, исхрану, здравствену заштиту и негу, услуге социјалног рада.

Смештај у прихватилиште траје до повратка корисника у породицу или коначног збрињавања у неку установу социјалне заштите, најдуже 6 месеци.

Смештај у прихватилиште се реализује по налогу – решењу упутног центра.

Трошкове смештаја сноси локална сноси локална самоуправа упутног центра.

III ПОСТУПАК ОСТАВРИВАЊЕ ПРАВА

Члан 38.

Поступак за оставривање права из ове Одлуке покреће се на захтев странке, односно њеног законског заступника или староца и по службеној дужности.

Центар за социјални рада покреће по службеној дужности на своју иницијативу или поводом иницијативе грађана или овлашћених органа и других правних и физичких лица, када је то у интересу лица или друштвене заједнице или када постоји интерес трећих лица.

Поступак за оставривање и заштиту права из ове Одлуке води се по Закону о општем управном поступку и Закона о социјалној заштити.

Члан 39.

О захтевима за остваривање права из члана 7. става 1 тачке 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 12 и 13 у првом степену из ове Одлуке решава Центар за социјални рад за општину Кучево.

По жалбама на решење Центра за социјални рад у другом степену решава Општински орган-Општинско веће општине Кучево.

Стручни радник за материјална давања у Центру за социјални рад за општину Кучево је радник је Општине управе Кучево и финансираће се из буџета општине Кучево.

Члан 40.

Исплату новчаних износа оставрених на основу права утврђених овом Одлуком врши Центар за социјални рад за општину Кучево.

IV ЗАВРШЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 41.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о правима грађана из области социјалне заштите на територији општине Кучево (Службени гласник Општине Кучево број 7/18)

Члан 42.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „ Службеном гласнику општине Кучево“.

Број: I-06-1-48/20221
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[3] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 60 став 2 Закона о пољопривредном земљишту („Сл.гл.РС“, бр. 62/06, 65/08-др. закон, 41/09, 112/2015, 80/2017 и 95/2018 – други закон) и члана 40 став 1 тачка 27 Статута Општине Кучево („Сл.гл.Општине Кучево“, бр. 1/19), а уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управе за пољопривредно земљиште, бр. 320-11-2817/2021-14 од 23.03.2021. године,

Скупштина општине Кучево на седници одржаној дана 31.03.2021. године доноси:

О Д Л У К У**Члан 1.**

УСВАЈА СЕ Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Кучево за 2021. годину.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу даном доношења и има се објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Члан 3.

Одлуку доставити: Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управи за пољопривредно земљиште, Одељењу за имовинско – правне послове, урбанизам и привреду Општинске управе општине Кучево, Одсеку за пољопривреду Општинске управе општине Кучево, и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-49/2021

У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[4] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 160. Закона о рударству и геолошким истраживањима („Службени гласник Републике Србије“, бр. 101/2015 и 95/2018-др. закон) и члана 40. Статута Општине Кучево („Службени гласник Општине Кучево“, бр. 1/2019),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној дана 31.03.2021. год, донела је следећи

ПРОГРАМ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ УСЛОВА ЖИВОТА ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ, А ПОСЕБНО ЗА ИЗГРАДЊУ ИНФРАСТРУКТУРНИХ ОБЈЕКТА И ДРУГИХ ОБЈЕКТА У ЦИЉУ ПОБОЉШАЊА УСЛОВА ЖИВОТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КУЧЕВО ЗА 2021. ГОДИНУ**Члан 1.**

Овим Програмом утврђују се планирани приходи и намена коришћења средстава за унапређење услова живота локалне заједнице, а посебно за изградњу инфраструктурних објеката и других објеката у циљу побољшања услова живота у 2021. години.

Члан 2.

Одлуком о буџету општине Кучево за 2021. годину, планирана средстава за 2021. годину од накнаде за коришћење минералних сировина износе 5.600.000,00 динара.

Члан 3.

Средства из Члана 2. овог програма распоређују се за унапређење путне инфраструктуре и то за учешће у финансирању асфалтирања локалних путних праваца на територији општине Кучево у износу од 5.600.000,00 динара.

Члан 4.

Финансирање, односно суфинансирање активности из овог Програма вршиће се у складу са приливом средстава остварених наплатом накнаде за коришћење минералних сировина.

Члан 5.

Уколико се приходи не остварујуу планираном износу председник Општине одређује приоритетне активности.

Члан 6.

На овај Програм сагласност даје Министарство рударства и енергетике Републике Србије.

Члан 7.

Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Кучево“, а исти ће се објавити по добијању сагласности надлежног Министарства.

Број: I-06-1-50/2021

У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[5] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09, 64/10, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 и 9/20), члана 32. и 33. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", број 32/19) и члана 40. став 1. тачка 5. Статута Општине Кучево („Службени гласник Општине Кучево“, бр. 1/19), Скупштина општине Кучево на седници одржаној дана 31.03.2021. године, донела је

О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ
РЕГУЛАЦИЈЕ "ДУБОЧКА ПЕЋИНА" У
НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ ДУБОКА

Члан 1.

Овом Одлуком приступа се изради Плана детаљне регулације "Дубочка пећина" у насељеном месту Дубока (у даљем тексту: План детаљне регулације).

Члан 2.

Простор обухваћен оквирном границом Плана детаљне регулације лоциран је у северном делу општине Кучево (КО Дубока и КО Раденка), чини га простор који је у непосредној близини Споменика природе Дубочка пећина - Гауга Маре.

Површина обухвата Плана детаљне регулације износи приближно 16,80ха.

Ова граница планског подручја утврђује се као прелиминарна при чему ће се коначна граница обухвата дефинисати Нацртом Плана детаљне регулације.

Саставни део Одлуке чини графички прилог прелиминарне границе обухвата Плана детаљне регулације.

Члан 3.

Плански основ за израду Плана детаљне регулације су Измене и допуне просторног плана јединице локалне самоуправе Кучево („Службени гласник Општине Кучево“ бр. 15/17)

Постојеће подлоге за потребе израде Плана су:

- 1) Орто фото подлоге резолуције 40цм у tif и есв формату,
- 2) Топографскакарта у размери 1:50 000,
- 3) Дигитални катастарски план,

Члан 4.

Планирање, коришћење, заштита, уређење и грађење у подручју обухвата Плана детаљне регулације засниваће се на принципима рационалне организације и уређења простора, усклађивањем коришћења простора са створеним могућностима и ограничењима и са потребама дугорочног развоја.

Члан 5.

Циљеви израде плана детаљне регулације су: дефинисање програмских решења утврђених планом вишег реда; дефинисање регулације саобраћајница и паркинг простора; раздвајање површина јавне и остале намене и регулација површина и објеката јавне намене; дефинисање правила уређења, правила грађења и начина коришћења земљишта; дефинисање услова и мера заштите животне средине, природних и културних добара, приступачности и заштите од елементарних непогода и несрећа.

Члан 6.

План мора да садржи нарочито поделу простора на посебне целине и зоне, правила

уређења и правила грађења, претежну намену земљишта по зонама и целинама, регулационе и грађевинске линије, потребне нивелационе коте раскрсница површина јавне намене, коридоре и капацитете за саобраћајну, енергетску комуналну и другу инфраструктуру, правила парцелације и препарцелације, мере енергетске ефикасности, начин спровођења Плана детаљне регулације као и утврђивање других елемената од значаја за развој.

Члан 7.

Средства за израду Плана детаљне регулације обезбедиће се из буџета јединице локалне самоуправе Кучево.

Носилац израде Плана детаљне регулације је Општинска управа Кучево.

Члан 8.

Рок завршетка израде плана је 9 (девет) месеци од дана потписивања уговора са обрађивачем Плана.

Члан 9.

Нацрт Плана биће изложен на јавни увид, након обављене стручне контроле од стране Комисије за планове општине Кучево. Подаци о начину излагања на јавни увид биће објављени у дневном и локалном листу и у електронском облику на интернет страници Општине Кучево.

Оглашавање раног јавног увида и јавног увида, као и њихово трајање обавиће се у складу са Законом о планирању и изградњи.

Члан 10.

На основу члана 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Сл.гл. РС“, бр. 135/04 и 88/10), спроведен је поступак и прибављено мишљење органа надлежног за послове заштите животне средине, те је одлучено да је потребно приступити изради стратешке процене утицаја на животну средину.

Члан 11.

План детаљне регулације ће бити израђен у 4 (четири) примерка оригинала у аналогном и дигиталном облику.

Члан 12.

Ова Одлука објављује се у Централном регистру планских докумената.

Члан 13.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Кучево.

Број: I-06-1-51/2021
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.



[6] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 75. став 1. и 4. Закона о запосленима у јавним службама (Сл.гл.РС“, бр. 113/17, 95/18, 86/19 и 157/20), члана 66. став 1. у вези са чланом 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Сл.гл.РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101-16-др.закон и 47/18) и члана 40 став 1 тачка 12) Статута Општине Кучево („Сл.гл.РС“, бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево, на седници одржаној дана 31.03.2021.године доноси

РЕШЕЊЕ**о разрешењу в.д.директора Туристичке организације „Кучево“ Кучево**

1. Разрешава се Никола Јовић, вршилац дужности директора Туристичке организације „Кучево“ Кучево, закључно са 17.02.2021.године.
2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а примењује се од 18.02.2021.године.
3. Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.
4. Решење доставити: Николи Јовићу, ТО Кучево и архиви.

Упутство о правном средству: Ово решење коначно је у управном поступку и не може се побијати жалбом али се против њега може покренути управни спор спред Управним судом у року од 30 дана од дана његовог пријема.

Број: I-06-1-52/2021
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[7] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 75. став 1. и 4. Закона о запосленима у јавним службама (Сл.гл.РС“, бр. 113/17, 95/18, 86/19 и 157/20), члана 66. став 1. у вези са чланом 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Сл.гл.РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101-16-др.закон и 47/18) и члана 40. став 1. тачка 12) Статута Општине Кучево („Сл.гл.РС“, бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево, на седници одржаној дана 31.03.2021.године доноси

РЕШЕЊЕ**о именовану в.д.директора Туристичке организације „Кучево“ Кучево**

1. Именује се Никола Јовић из Кучева мастер економиста, за вршиоца дужности директора Туристичке организације „Кучево“ Кучево почев од 18.02.2021.године, до именовања директора Туристичке организације „Кучево“ Кучево по спроведеном јавном конкурс, а на 6 месеци.
2. Вршилац дужности директора из става 1. овог решења има сва права, обавезе и овлашћења која има директор јавне установе.
3. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а примењује се од 18.02.2021.године.
4. Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.
5. Решење доставити: Николи Јовићу, ТО Кучево и архиви.

Упутство о правном средству: Ово решење коначно је у управном поступку и не може се побијати жалбом, али се против њега може покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана његовог пријема.

Број: I-06-1-53/20221
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[8] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 37. Закона о култури („Сл.гл. РС“ број: 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр. и 6/2020) и члана 40. Статута Општине Кучево („Сл.гл. Општине Кучево“ број: 1/19),

Скупштина општине Кучево на својој седници одржаној 31.03.2021. године, доноси:

РЕШЕЊЕ**I**

Разрешава се вршиоц дужности директора Центра за културу „Драган Кеџман“ Кучево, **Забуковец Златан из Кучева**, дипломирани правник.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у „Службеном гласнику Општине Кучево“.

III

Решење доставити: Забуковец Златану, Центру за културу „Драган Кеџман“ и архиви.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:
Против овог решења може се поднети тужба

Управном суду у Београду у року од 30 дана од дана пријема овог решења.

Број: I-06-1-54/2021
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[9] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 35. Закона о култури („Сл.гл. РС“ број: 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр. и 6/2020) и члана 40. Статута Општине Кучево („Службени гласник Општине Кучево“, број: 1/19),
Скупштина општине Кучево на својој седници одржаној 31.03.2021. године, доноси:

РЕШЕЊЕ

I
Именује се **Златан Забуковец**, дипломирани правник из **Кучева**, за директора Центра за културу „Драган Кеџман“ Кучево

II
Ово Решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у „Службеном гласнику Општине Кучево“.

III
Решење доставити: Златану Забуковцу, Центру за културу „Драган Кеџман“ Кучево и архиви.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:
Против овог решења може се поднети тужба Управном суду у Београду у року од 30 дана од дана пријема овог решења.

Број: I-06-1-55/2021
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[10] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 32. тачка 6) и члана 59. став 1. Закона о локалној самоуправи („Сл.гл.РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101-16-др.закон и 47/18), Закона о запосленима у аутономним покрајинама и једницама локалне самоуправе („Сл.гл. РС“, бр. 21/16, 113/17, 113/17-др. закон и 95/18) и члана 40. став 1. тачка 6) Статута Општине Кучево („Сл.гл.Општине Кучево“, бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној дана 31.03.2021.год доноси:

**ОДЛУКА
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ОДЛУКЕ О ОРГАНИЗАЦИЈИ ОПШТИНСКЕ
УПРАВЕ ОПШТИНЕ КУЧЕВО****Члан 1.**

Овом Одлуком врше се измене и допуне Одлуке о организацији Општинске управе општине Кучево број I-06-1-192/2017 од 04.10.2017.године (у даљем тексту: Одлука).

Члан 2.

У Одлуци, члан 8. брише се и нови члан 8. гласи:

„Члан 8.

Основне унутрашње организационе јединице су:

1. Одељење за друштвене делатности (у оквиру којег јеобразован Одсек за управљање људским ресурсима и послове радних односа и Одсек за послове месних канцеларија и матичара)
2. Одељење за општу управу
3. Одељење за имовинско-правне послове, урбанизам и привреду (у оквиру којег је образован Одсек за пољопривреду)
4. Одељење за буџет и финансије (у оквиру кога је образован Одсек за рачуноводство и Одсек за локалну пореску администрацију (у даљем тексту: Одсек за ЛПА))
5. Одељење за инспекцијске послове
6. Одељење за локални економски развој (у даљем тексту: Одељење за ЛЕР)“

Члан 3

У Одлуци, члан 10. брише се и нови члан 10 гласи:

„Члан 10.

Одељење за друштвене делатности обавља послове који се односе на послове из области одбране, праћење и обезбеђивање услова за функционисање и развој у области предшколског васпитања и образовања, основног образовања, спорта, дечије и социјалне заштите, борачко-инвалидске заштите; праћење спровођења прописа; вођење првостепеног поступка о правима из области социјалне заштите које су у надлежности општине; стручне и административне послове за комисије из надлежности Одељења; утврђивање права на студентске стипендије, смештаје у домове; припрему предлога општинских и других аката, извештаја и анализа за потребе органа општине; вођење управног поступка о праву на додатак на

децу, родитељски додатак, накнаду зараде за време породилског одсуства, одсуства са рада ради неге детета, одсуства са рада ради посебне неге детета и сл.; накнаду трошкова исхране у предшколским и школским кухињама; одлучивање у првом степену о признавању законом одређених права борцима, војним инвалидима и сл.; обавља послове који се односе на вођење матичних књига и књига држављана, ажурирање промене чињеница које се уписују у матичне књиге и књигу држављана, издавање јавних исправе, извода и уверења на основу матичних књига и књиге држављана, сачињавање смртнице и достављање суду, издавање извода из матичних књига на иностраном обрасцу, обављање других послова везаних за непосредно спровођење закона и др.прописа из области матичних књига и евиденција о држављанству; уношење података из матичних књига рођених, венчаних и умрлих и књиге држављана у електронске базе тих књига; послова припреме за закључење брака и обавља венчања; прикупљање и достављање податке референту за вођење бирачког списка из разлога промена у бирачком списку; сачињавање статистичких и др.извештаја и достављање надлежним органима и организацијама; издавање потврде и уверења на основу података из евиденције матичне службе, као и о чињеницама о којима не постоји устројена евиденција а у складу са одредбама ЗУП-а;

Ужа организациона јединица

Одсек за управљање људским ресурсима и послове радних односа: врши праћење унапређења и управљања људским ресурсима; врши израду нацрта општих и појединачних аката; припрема одговоре, информације и извештаје из делокруга одсека; обавља послове анализе описа послова и радних места у органима општине и њихово правилно разврставање у звања; координира послове који се односе на израду правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места; обавља послове планирања и развоја кадрова; обавља послове у вези са планирањем организационих промена у органима; врши стручне послове у поступку запошљавања и избора кандидата; припрема предлог Кадровског плана и прати његово спровођење; успоставља и развија систем оцењивања службеника; врши припрему и спровођење програма обуке у складу са законом; вредновање спроведених програма стручног усавршавања; утврђивање потребе за стручним усавршавањем запослених и додатним обављањем службеника; анализу резултата и праћење ефеката оцењивања службеника; вођење кадровске евиденције запослених; врши израду свих врста решења из радних односа запослених; обавља нормативно-правне послове везане за припрему свих врста нормативних аката из области радних односа; прикупља и припрема

потребну документацију приликом израде аката; прикупља податке за израду одговарајућих докумената, извештаја и анализа; прикупља документацију и израђује нацрте уговора о радном ангажовању лица за потребе органа општине и води евиденцију о истим; врши пријављивање запослених за полагање државног стручног испита и других испита и обука; даје правне савете, објашњења и тумачења, прати и поручава прописе из своје надлежности; води регистар запослених у складу са законом; врши пријаве и одјаве у вези са заснивањем и престанком радног односа запослених, изабраних и постављених лица у органима општине и ангажованих лица и сарађује са надлежним фондovima; израђује уверења о радно-правном статусу на захтев запослених; обавља и друге административно-стручне послове везане за кадровске и друге евиденције у области радних односа; обавља административно-техничке послове за потребе Жалбене комисије.

У Оквиру Одељења за друштвене делатности образују се следећа **Матична подручја:**

1. **Матично подручје Кучево**, које чине насељена места : Кучево, Каона, Кучајна, Церовица, Церемошња, Буковска и Равниште;

2. **Матично подручје Нересница**, које чине насељена места: Нересница, Поповац, Гложане и Шевица;

3. **Матично подручје Волуја**, које чине насељена места: Волуја, Благојев Камен Бродица, Дубока и Раденка;

4. **Матично подручје Рабово**, које чине насељена места: Рабово, Велика Бресница, Мала Бресница, Мустапић, Мишљеновац, Љешница и Српце.

5. **Матично подручје Турија**, које чине насељена места: Турија, Ракова Бара, Сена, Зеленик и Вуковић.

Одсек за послове месних канцеларија и матичара: обавља послове који се односе на вођење матичних књига и књига држављана, ажурирање промене чињеница које се уписују у матичне књиге и књигу држављана, издавање јавних исправе, извода и уверења на основу матичних књига и књиге држављана, сачињавање смртнице и достављање суду, издавање извода из матичних књига на иностраном обрасцу, обављање других послова везаних за непосредно спровођење закона и др.прописа из области матичних књига и евиденција о држављанству; уношење података из матичних књига рођених, венчаних и умрлих и књиге држављана у електронске базе тих књига; послова припреме за закључење брака и обавља венчања; прикупљање и достављање податке референту за вођење бирачког списка из разлога промена у бирачком списку; сачињавање статистичких и др.извештаја и достављање надлежним органима

и организацијама; издавање потврде и уверења на основу података из евиденције матичне службе, као и о чињеницама о којима не постоји устројена евиденција а у складу са одредбама ЗУП-а; радно време сваке месне канцеларије понаособ, одређује Начелник Општинске управе, а које може бити и суботом и недељом, с тим да им се за дане одмора обезбеде два дана у календарској недељи.

Одељење обавља и друге послове из своје надлежности.“

Члан 4.

У Одлуци, члан 11. брише се и нови члан 11. гласи:

„Члан 11.

Одељење за општу управу обавља послове који се односе на стручне и административно-техничке послове везане за одржавање седница Скупштине општине, рад Председника општине и седница Општинског већа и њихових радних тела; обраду и чување свих изворних аката о раду органа општине; обављање стручних послова који се односе на представке и предлоге грађана; уређење „Службеног гласника Општине Кучево“, координацију, припрему и ажурирање информација за потребе интернет презентације општине; организацију писарнице, архиве и доставне службе; врши упис предмета у скраћени деловодник, врши овере преписа, фотокопија, рукописа, потписа, овлашћења, уговора о купопродаји моторних возила; примену прописа о канцеларијском пословању; вођење бирачког списка; давање информација од јавног значаја; стручне и административне послове за спровођење избора и организацију референдума; праћење рада и пружање помоћи месним заједницама; одржавање и развој рачунарске и комуникационе мреже; администрирање базе података; одражавање и развој апликативног софтвера.

У оквиру Одељења се обављају послови који се односе на: коришћење биротехничких и других средстава опреме; обезбеђивање превоза моторним возилима и старање о њиховом одржавању; организацију рада доставне службе.“

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Број: I-06-1-56/2021
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[11] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 40. Статута Општине Кучево („Сл.гл.Општине Кучево“, бр.1/19),
Скупштина општине Кучево је на седници одржаној 31.03.2021. године, донела следећи:

ЗАКЉУЧАК**Члан 1.**

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Општинске управе општине Кучево, за 2020. годину.

Члан 2.

Закључак доставити: Општинској управи општине Кучево и архиви СО Кучево.

Члан 3.

Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Број: I-06-1-57/2021
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[12] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 40 става 1 тачке 61 Статута Општине Кучево („Сл.гл.Општине Кучево“, бр.1/19),

Скупштина општине Кучево је на седници одржаној 31.03.2021. године, донела следећи:

ЗАКЉУЧАК**I**

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Општинског већа општине Кучево, за 2020. годину.

II

Закључак доставити: Општинском већу општине Кучево и архиви СО Кучево.

III

Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Број: I-06-1-58/2021
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Бранко М Кеџман, с.р.

[13] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

У складу са чланом 64. Закона о јавним предузећима („Сл.гл.РС“, бр.15/16) и члана 40 става 1 тачке 61) Статута Општине Кучево („Сл.гл.Општине Кучево“ бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево на седници дана 31.03.2021. године доноси следећи:

ЗАКЉУЧАК**I**

Усваја се Извештај о раду Јавно комуналног предузећа Кучево за 2020. годину.

II

Закључак ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

III

Закључак доставити: ЈКП Кучево и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-59/2021
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[14] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 40. став 1) тачке 10 и 51 Статута Општине Кучево („Сл.гл.Општине Кучево“, бр.1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 31.03..2021. год. доноси следећи

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извештај о раду са финансијским извештајем Дома здравља Кучево за 2020. годину.
2. Закључак доставити: Дому здравља Кучево и архиви СО Кучево.
3. Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Број: I-06-1-60/2021
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[15] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 40 тачке 10 и 51 Статута Општине Кучево („Сл.гл.Општине Кучево“, бр.1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 31.03.2021. год. доноси следећи

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се План и Програм стручног рада и стручног развоја Дома здравља Кучево за 2021. годину.
2. Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.
3. Закључак доставити: Дому здравља Кучево и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-61/2021
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[16] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018) и члана 40. тачке 51) Статута Општине Кучево („Сл.гл.Општине Кучево“, бр.1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 31.03.2021. год. доноси следећи:

ЗАКЉУЧАК**I**

УСВАЈА СЕ Извештај о раду са финансијским извештајем Центра за културу „Драган Кеџман“ Кучево за 2020. годину.

II

Закључак доставити: Центру за културу „Драган Кеџман“ Кучево и архиви СО Кучево.

III

Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Број: I-06-1-62/2021
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[17] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 40. став 1. тачке 51) Статута Општине Кучево („Сл.гл.Општине Кучево“, бр.1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 31.03.2021. год. доноси следећи

ЗАКЉУЧАК

1. **УСВАЈА СЕ** Годишњи програм рада Центра за културу „Драган Кеџман“ Кучево за 2021. годину.

2. Закључак доставити: Центру за културу „Драган Кеџман“ Кучево и архиви СО Кучево.

3. Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Број: I-06-1-63/2021
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[18] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018) и чл. 40. ст.1. тач.8) Статута Општине Кучево („Сл.гл.Општине Кучево“, бр.1/19),

Скупштина општине Кучево је на седници одржаној 31.03.2021. године, донела следећи:

ЗАКЉУЧАК**Члан 1.**

УСВАЈА СЕИзвештај о раду са годишњим финансијским извештајем Центра за социјални рад за општину Кучево са Установом за одрасле и старије „Кучево“ за 2020. Годину.

Члан 2.

Закључак доставити: Центру за социјални рад за општину Кучево и архиви СО Кучево.

Члан 3.

Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Број: I-06-1-64/2021
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[19] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу чл 40. Статута Општине Кучево („Сл.гл.Општине Кучево“, бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 31.03.2021. године, доноси следећи

ЗАКЉУЧАК**I**

УСВАЈА СЕ План и програм рада Центра за социјални рад за општину Кучево са Установом за одрасле и старије „Кучево“ са Финансијским планом за 2021. годину.

II

Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

III

Закључак доставити: Центру за социјални рад за општину Кучево и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-65/2021
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[20] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу чл. 32. став 1.тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018), члана 40. став 1 тачка 12)Статута Општине Кучево („Службени гласник Општине Кучево“, бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево на својој седници одржаној дана 31.03.2021. годинедоноси

ЗАКЉУЧАК**I**

Даје се сагласност на измене и допуне Статута Туристичке организације „Кучево“ Кучево,усвојенена седници Управног одбора заведене под бројем 143/21 дана 11.03.2021.год

II

Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

III

Закључак доставити: Туристичкој организацији „Кучево“ Кучево и архиви Скупштине општине Кучево.

Број: I-06-1-66/2021
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[21] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018) и чл. 40. ст.1. тач.8) Статута Општине Кучево („Сл.гл.Општине Кучево“, бр.1/19),

Скупштина општине Кучево је на седници одржаној 31.03.2021. године, донела следећи:

ЗАКЉУЧАК**Члан 1.**

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Туристичке организације „Кучево“ Кучево за 2020. годину, са финансијским извештајем.

Члан 2.

Закључак доставити: Туристичкој организацији „Кучево“ Кучево и архиви СО Кучево.

Члан 3.

Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Број: I-06-1-67/2021

У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[22] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 40. став 1. тачка 51) Статута Општине Кучево („Сл.гл.Општине Кучево“, бр.1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 31.03.2021. године, доноси следећи

ЗАКЉУЧАК**I**

Усваја се План рада са планом промотивних активности и финансијским планом Туристичке организације општине "Кучево" Кучево за 2021. годину.

II

Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

III

Закључак доставити: Туристичкој организацији општине Кучево и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-68/2021

У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[23] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018) и члана 40. став 1. тачка 12) Статута Општине Кучево („Службени гласник Општине Кучево“ бр. 1/19)

Скупштина општине Кучево на седници одржаној дана 31.03.2021. год доноси следећи:

ЗАКЉУЧАК

1. **ДАЈЕ СЕ** сагласност на измене и допуне Статута Библиотеке „Никола Сикимић Максим“ Кучево број 50. од 18.02.2021.год
2. Закључак доставити: Библиотеци „Никола Сикимић Максим“ Кучево и архиви СО Кучево.
3. Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево.“

Број: I-06-1-69/2021

У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[24] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. [129/07](#), [83/14](#) - други закон, [101/16](#) - други закон и [47/18](#)) и на основу члана 40. став 1. Тачке 61) Статута Општине Кучево („Сл.гл.Општине Кучево“, бр.1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 31.03.2021. год. доноси следећи

ЗАКЉУЧАК

1. **УСВАЈА СЕ** извештај о раду Библиотеке „Никола Сикимић Максим“ Кучево за 2020. годину.
2. Закључак доставити: Библиотеци „Никола Сикимић Максим“ Кучево и архиви СО Кучево.

3. Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Број: I-06-1-70/2021
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[25] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр.129/07, 83/14 - други закон, 101/16 - други закон и 47/18) и члана 40. став 1. и тачка 51) Статута Општине Кучево („Сл.гл.Општине Кучево“, бр.1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 31.03.2021. године доноси следећи

ЗАКЉУЧАК

1. **УСВАЈА СЕ** Програм рада са Финансијским планом Библиотеке „Никола Сикимић Максим“ Кучево за 2021. годину.

2. Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

3. Закључак доставити: Библиотеци „Никола Сикимић Максим“ Кучево и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-71/2021
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[26] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 40. Статута Општине Кучево („Сл.гл.Општине Кучево“, бр.1/19),

Скупштина општине Кучево је на седници одржаној 31.03.2021. године донела следећи

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извештај о раду Штаба за ванредне ситуације за територију општине Кучево за 2020. годину.

2. Закључак доставити: Штабу за ванредне ситуације за територију општине Кучево и архиви СО Кучево.

3. Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

Број: I-06-1-72/2021
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[27] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 40 Статута Општине Кучево („Сл.гл.Општине Кучево“, бр.1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 31.03.2021. године донела је следећи

ЗАКЉУЧАК

1. Даје се сагласност на Годишњи план рада Штаба за ванредне ситуације општине Кучево за 2021. годину.

2. Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Кучево“.

3. Закључак доставити: Штабу за ванредне ситуације за општину Кучево и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-73/2021
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[28] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службеном гласнику РС", бр. 88/17, 27/18 – др.закон и 10/19, 6/20), и члана 40. Статута Општине Кучево ("Службени гласник Општине Кучево", бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 31.03.2021. године, донела је:

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЕКОНОМСКО - ТРГОВИНСКЕ И МАШИНСКЕ ШКОЛЕ У КУЧЕВУ

I

Разрешава се члан Школског одбора Економско-трговинске и машинске школе у Кучеву Кристина Пругинић, Кучево.

II

Решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Кучево".

III

Решење доставити: Кристини Пругинић из Кучева, ЕТМШ из Кучева и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-74/2021
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[29] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службеном гласнику РС", бр. 88/17, 27/18 – др.закон и 10/19, 6/20), ичлана 40. Статута Општине Кучево("Службени гласник Општине Кучево", бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 31.03.2021. године, донела је:

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЕКОНОМСКО - ТРГОВИНСКЕ И МАШИНСКЕ ШКОЛЕ У КУЧЕВУ****I**

Именује се члан Школског одбора Економско-трговинске и машинске школе у Кучеву Јасмина Зарић, Кучево.

II

Решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Кучево".

III

Решење доставити: Јасмини Зарић, ЕТМШ из Кучева и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-75/2021
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Бранко М Кеџман, с.р.

[30] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 116 став 5 и члана 117 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања ("Службеном гласнику РС", бр. 88/17, 27/18 – др.закон и 10/19), на основу члана 32 Закона о локалној самоуправи („Сл.гл. РС“, бр. [129/2007](#), [83/2014](#)–др.закон,[101/2016](#)–др.закон и 47/2018) ичлана 40 Статута Општине Кучево("Службени гласник Општине Кучево", бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 31.03.2021. године, донела је:

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СЛОБОДАН ЈОВИЋ“ У ВОЛУЈИ****I**

Разрешавају се чланови Школског одбора основне школе „Слободан Јовић“ у Волуји и то:

1. Мирослав Петровић из Волује, представник јединице локалне самоуправе
2. Илић Драгиша из Дубоке, представник јединице локалне самоуправе
3. Слађан Мијаиловић, Волуја, представник родитеља
4. Бранислав Војегаревић из Волује представник јединице локалне самоуправе
5. Весна Дулкановић, Раденка, представник родитеља,
6. Драгана Мартиновић, Волуја, представник родитеља
7. Мирослав Миленковић, Волуја, представник запослених
8. Розица Драгојловић, Волуја, представник запослених
9. Жикица Страиновић, Волуја

II

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објаве у "Службеном гласнику општине Кучево".

III

Решење доставити: Разрешеним лицима, ОШ „Слободан Јовић“ из Волује и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-76/2021
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Драган Милорадовић, с.р. Бранко М Кеџман, с.р.

[31] СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

На основу члана 116 став 5 Закона о основама система образовања и васпитања ("Службеном гласнику РС", бр. 88/17, 27/18 – др.закон и 10/19), на основу члана 32 Закона о локалној самоуправи („Сл.гл. РС“, бр. [129/2007](#), [83/2014](#)–др.закон,[101/2016](#)–др.закон и 47/2018) ичлана 40 Статута Општине Кучево("Службени гласник Општине Кучево", бр. 1/19),

Скупштина општине Кучево на седници одржаној 31.03.2021. године, донела је:

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СЛОБОДАН
ЈОВИЋ“ У ВОЛУЈИ

I

Именују се чланови Школског одбора основне школе „Слободан Јовић“ у Вољуји и то:

- 1) Слађан Мијајловић, Вољуја-из реда ЈЛС
- 2) Зоран Б. Николић, Вољуја-из реда ЈЛС
- 3) Живорад Рајић, Дубока-из реда ЈЛС
- 4) Јелена Алексић,Мајданпек-из реда запослених
- 5) Никола Стојковић, Нересница- из реда запослених
- 6) Жикица Страиновић, Вољуја
- 7) Сандра Мишић, Вољуја-из реда родитеља
- 8) Николић Слађана, Дубока-из реда родитеља
- 9) Весна Дулкановић, Раденка

II

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објаве у "Службеном гласнику општине Кучево".

III

Решење доставити: Именованим лицима, ОШ „Слободан Јовић“ из Вољује и архиви СО Кучево.

Број: I-06-1-77/2021
У Кучеву, 31.03.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ
Драган Милорадовић, с.р.

ПРЕДСЕДНИК СО КУЧЕВО
Бранко М Кеџман, с.р.

САДРЖАЈ

НАЗИВ ОРГАНА

[Редни број]	Назив акта	страна
--------------	------------	--------

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУЧЕВО

[1]	Одлука о покретању поступка отуђења непокретности непосредном погодбом КП бр. 1333/4 КО Кучево 1	1
[2]	Одлука о правима грађана из области социјалне заштите на територији општине Кучево	2
[3]	Одлука о Годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за територију општине Кучево за 2021. годину	8
[4]	Програм мера за унапређење услова живота локалне заједнице, а посебно за изградњу инфраструктурних објеката и других објеката у циљу побољшања услова живота на територији општине Кучево за 2021. годину	8
[5]	Одлука о приступању изградњи Плана детаљне регулације „Дубочка пећина“ у насељеном месту Дубока	8
[6]	Решење о разрешењу вршиоца дужности директора Туристичке организације „Кучево“ Кучево	11
[7]	Решење о именовану вршиоца дужности директора Туристичке организације „Кучево“ Кучево	11
[8]	Решење о разрешењу вршиоца дужности директора Центра за културу „Драган Кеџман“ Кучево ..	11
[9]	Решење о именовану вршиоца дужности директора Центра за културу „Драган Кеџман“ Кучево ..	12
[10]	Одлука о изменама и допунама Одлуке о организацији Општинске управе Општине Кучево	12
[11]	Закључак о Извештају о раду Општинске управе Општине Кучево за 2020. годину	14
[12]	Закључак о Извештају о раду Општинског већа Општине Кучево за 2020. годину	14
[13]	Закључак о Извештају о раду Јавног комуналног предузећа „Кучево“ Кучево за 2020. годину	15
[14]	Закључак о Извештају о раду са финансијским извештајем Дома здравља Кучево за 2020. годину	15
[15]	Закључак о Плану и програму стручног рада и стручног развоја Дома здравља Кучево за 2021. годину	15
[16]	Закључак о Извештају о раду са финансисјким извештајем Центра за културу „Драган Кеџман“ Кучево за 2020. годину	15

[17]	Закључак о Годишњем програму рада Центра за културу „Драган Кеџман“ Кучево за 2021. годину.....	16
[18]	Закључак о Извештају о раду са Годишњим финансијским извештајем Центра за социјални рад за општину Кучево са Установом за одрасле и старије „Кучево“ за 2020. годину	16
[19]	Закључак о Плану и програму рада Центра за социјални рад за општину Кучево са Установом за одрасле и старије „Кучево“ са финансијским планом за 2021. годину	16
[20]	Закључак о изменама и допунама Статута Туристичке организације „Кучево“ Кучево.....	16
[21]	Закључак о Извештају о раду Туристичке организације „Кучево“ Кучево за 2020. годину, са финансијским извештајем.....	17
[22]	Закључак о Плану рада са планом промотивних активности и финансијским планом Туристичке организације „Кучево“ Кучево за 2021. годину.....	17
[23]	Закључак о изменама и допунама Статута Библиотеке „Никола Сикимић Максим“ Кучево	17
[24]	Закључак о Извештају о раду Библиотеке „Никола Сикимић Максим“ Кучево за 2020. годину.....	17
[25]	Закључак о Програму рада са финансијским планом Библиотеке „Никола Сикимић Максим“ Кучево за 2021. годину	18
[26]	Закључак о Извештају о раду Штаба за ванредне ситуације за територију општине Кучево за 2020. годину.....	18
[27]	Закључак о Годишњем плану рада Штаба за ванредне ситуације општине Кучево за 2021. годину.....	18
[28]	Решење о разрешењу члана Школског одбора Економско-трговинске и машинске школе у Кучеву	18
[29]	Решење о именовању члана Школског одбора Економско-трговинске и машинске школе у Кучеву	19
[30]	Решење о разрешењу чланова Школског одбора Основне школе „Слободан Јовић“ у Вољуји	19
[31]	Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Слободан Јовић“ у Вољуји.....	20