



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ КУЧЕВО

Кучево

Година: XXVI

Датум: 26.03.2026.

Број: 5/2026

## [1] ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КУЧЕВО



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА КУЧЕВО  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

Број: 001603820 2026 05581 003 000 060 107 02 002  
Датум: 26.03.2026. године  
Кучево

На основу члана 60. Статута Општине Кучево („Службени гласник Општине Кучево“, бр. 1/19, 20/23 и 14/25) и члана 44. Одлуке о социјалној заштити општине Кучево („Службени гласник Општине Кучево“, број 10/23) и члана 7. Одлуке о Општинском већу Општине Кучево број: 06-1-77/08-01 од 30.10.2008. године, Општинско веће општине Кучево на 80. седници одржаној дана 26.03.2026. године доноси:

### ПРАВИЛНИК О НОРМАТИВИМА И СТАНДАРДИМА ЗА ОБАВЉАЊЕ УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ „ПОМОЋ И НЕГА У КУЋИ“ И НАЧИНУ УЧЕШЋА КОРИСНИКА И ЊИХОВИХ СРОДНИКА У ЦЕНИ УСЛУГЕ

#### ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овим Правилником утврђују се нормативи и стандарди за обављање послова Помоћ у кући, као и начин учешћа корисника, односно сродника обавезних на издржавање у трошковима за услугу Помоћ у кући.

##### Члан 2.

Услуга Помоћ у кући пружа се према одредбама Закона о социјалној заштити („Сл. гласник РС“, бр. 24/11 и 117/22 – одлука УС), Одлуке о социјалној заштити општине Кучево и овог Правилника.

##### Члан 3.

Услугу Помоћ у кући пружа изабрани пружалац услуге који мора поседовати лиценцу за пружање услуга у социјалној заштити, издате од Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања Републике Србије.

##### Члан 4.

Наручилац услуге, општина Кучево, потписује уговор са изабраним пружаоцем услуге обезбеђеним путем јавне набавке.

##### Члан 5.

Број непосредних пружалаца услуге Помоћ у кући (геронтодомаћица) биће одређен на основу одређеног броја корисника и расположивих финансијских средстава.

#### НОРМАТИВИ И СТАНДАРДИ

##### Члан 6.

Услуга Помоћ у кући пружа се остарелим и одраслим инвалидним лицима који због нарушеног здравственог стања не могу самостално да задовоље основне животне потребе, а живе у старачким и/или самачким домаћинствима.

Помоћ у кући пружа се када је породична подршка недовољна или није расположива, у складу са идентификованим индивидуалним потребама старијих особа, које услед немоћи или смањених функционалних способности нису у стању да живе без помоћи других лица.



Нормативи и стандарди за пружање услуге Помоћ у кући уређују се посебним Правилником, који уз сагласност Општинског већа општине Кучево доноси пружалац услуга.

Корисници услуге помоћ у кући су:

- Лица старија од 65 година која живе сама у домаћинству или са другим лицима неспособним за пружање помоћи и одрасла лица са хроничним обољењима, или инвалидитетом која су теже или тешко покретна без обзира на старосну границу у складу са Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите.

#### Члан 7.

Услуга Помоћ у кући обезбеђује помоћ и подршку у свакодневном животном функционисању и то у делу:

- 1) Набавке основних животних намирница, припреме напитака и помоћи при храњењу.
- 2) Помоћи у одржавању личне хигијене и хигијене стана, укључујући по потреби помоћ при облачењу и свлачењу, обављању физиолошких потреба, умивању, купању, прању косе, чешљању, бријању, прању и одржавању чистоће просторија, судова и уређаја у домаћинству.
- 3) Помоћи у загревању просторија, укључујући по потреби ложење ватре, чишћење пећи.
- 4) Помоћ у задовољавању социјалних, културно-забавних и других потреба, укључујући помоћ при кретању унутар и ван куће, набавку новина и књига, старање о плаћању режија.
- 5) Набавка лекова
- 6) Мерење крвног притиска, температуре и слично

#### Члан 8.

Услуга Помоћ у кући пружа се радним данима у временском интервалу и динамиком која је дефинисана Решењем о признатом праву и у складу са Индивидуалним планом корисника које доноси Центар за социјални рад или пружалац услуге.

#### Члан 9.

За кориснике – породице чији су приходи испод минималног нивоа социјалне сигурности као и за примаоце НСП-а услуга се остварује подношењем писаног захтева Центру за социјални рад за општину Кучево који је дужан да у року од 30 дана од подношења захтева

извести корисника о исходу захтева, као и пружаоца услуге који има рок од 8 дана да поступи по захтеву.

#### Члан 10.

Пружалац услуге може мимо Центра склопити споразум, односно Уговор са корисницима услуге или његовим сродником, директним уговарањем према важећој одлуци о начину уговарања.

#### Члан 11.

Уз писани захтев корисник је дужан да приложи следећу документацију:

- очитану или фотокопирану личну карту;
- извод из матичне књиге рођених;
- потврду о приходима корисника/пензиони чек за последња три месеца који претходе месецу подношења захтева;
- налаз и мишљење лекара;
- и по потреби додатна документација.

#### Члан 12.

Када се ради о корисницима чији су приходи испод нивоа минималне социјалне сигурности стручни поступак дефинисан Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите у делу функционалних стандарда спроводи задужени стручни радник Центра за социјални рад за општину Кучево у целости и обавештава опредељеног пружаоца услуге са циљем утврђивања могућности да се услуга у складу са стручном проценом пружи кориснику.

#### Члан 13.

Пружалац услуге Помоћ у кући дужан је да по пријему Решења, у складу са потписаним уговором са наручиоцем услуге, приступи организовању пружања услуге Помоћ у кући.

За број корисника који је одређен Јавном набавком пружалац услуге је дужан да у току услуге врши интерни мониторинг и евалуацију пружања услуге и да о томе писмено извештава Тим за мониторинг и евалуацију услуге „Помоћ у кући за одрасла и стара лица“. Тим корисницима пружање услуге Помоћ у кући може престати уколико се у поступку праћења и евалуације пружених услуга утврди да су престали разлози због којих је признато право на услугу и о томе обавештава Центар за социјални рад.



Члан 14.

У случају престанка услуге Центар за социјални рад доноси Решење које се доставља кориснику и пружаоцу услуге Помоћ у кући.

Корисник може уложити жалбу на донето Решење о престанку права на услугу Општинском већу у року од 15 дана од пријема Решења.

ФИНАНСИРАЊЕ

Члан 15.

Услуга Помоћ у кући финансира се из опредељеног буџета Општине Кучево за кориснике који су испод минималног нивоа социјалне сигурности и тај број је одређен у јавној набавци и Уговору са пружаоцем услуге.

Члан 16.

Пружалац услуге може, мимо Центра за социјални рад, склопити споразум, односно Уговор са корисницима услуге или њиховим сродницима, директним уговарањем према важећој Одлуци пружаоца услуге о начину уговарања.

НАДЗОР

Члан 17.

Наручилац услуге општина Кучево посебним Решењем Општинског већа формираће Тим за мониторинг и евалуацију услуге Помоћ у кући.

Тим за мониторинг и евалуацију ће добијати и анализирати извештаје пружаоца услуге на месечном нивоу о начину и квалитету пружања услуге Помоћ у кући.

Тим за мониторинг и евалуацију услуге Помоћ у кући има право да се у непосредном контакту са корисницима информисе о начину и квалитету пружања услуге Помоћ у кући.

Тим за мониторинг и евалуацију услуге Помоћ у кући ће подносити извештај о начину и квалитету пружања услуге Помоћ у кући Општинском већу на годишњем нивоу.

Члан 18.

Ступањем на снагу овог Правилника, престаје да важи Правилник о критеријумима и мерилима за учешће корисника и његових сродника у цени социјалне услуге Помоћ у кући бр. III-06-27/2023/21 од 12.05.2023. године.

Правилник ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у Службеном гласнику Општине Кучево.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Ненад Микић, с.р.



26.03.2026.

## САДРЖАЈ

5/2026

НАЗИВ ОРГАНА

[Редни број]

Назив акта

на страници

### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КУЧЕВО

- [1] Правилник о нормативима и стандардима за обављање услуге социјалне заштите „Помоћ и нега у кући“ и начину учешћа корисника и њихових сродника у цени услуге ..... 1

„СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ КУЧЕВО“, БРОЈ 5/2026 ОД 26.03.2026. ГОДИНЕ

ОСНИВАЧ И ИЗДАВАЧ

ОПШТИНА КУЧЕВО  
Општинска управа / Скупштина општине



ПРИРЕЂИВАЧ ИЗДАЊА

компјутерска припрема, графички дизајн, прелом  
медијски сарадник (ДМ)

