

Јединица локалне самоуправе: Општина Кучево

Орган [IV]: Општинска управа

Организациона јединица [02]: Одељење за општу управу

Област [09]: намештеници

Назив процедуре (активности, пословног процеса) у оквиру области [(01)]:

УГОСТИТЕЉСКИ ПОСЛОВИ У УПРАВИ

Кратак опис пословног процеса

Улаз:

Угоститељске послове у оквиру управе врши одговорно лице, распоређено на пословима намештеника.

Активности:

Угоститељски послови у оквиру управе се односе на кување кафе и послуживање напитака за потребе изабраних, постављених лица, њихових гостију и остале запослене у ОУ.

Лице одговорно за обављање угоститељских послова у органу државне управе / локалне самоуправе благовремено треба да потрети робу, воде евиденцију о утрошку купљене робе и врши остале послове из свог делокруга рада, при чему је непосредно одговорно за утрошак купљене робе, као и хигијену средстава рада и бифеа.

Одговорно лице на пословима кафе-куварице врши набавку робе потребне за рад бифеа, и то: кафе, чајева, сокова и сл, као и робе за одржавање бифеа. Робу прима по отпремници и раздужује на основу налога о реализацији репрезентације.

Резултат:

Активности у оквиру угоститељских послова односе се на услуге у оквиру репрезентације државног органа. Право да користе средства имају:

1. председник Општине,
2. заменик председника Општине,
3. председник Скупштине општине,
4. заменик председника Скупштине општине,
5. начелник Општинске управе (ОУ),
6. секретар Скупштине општине (СО),
7. начелници и шефови одсека,
8. друга лица која у писаној форми овласти председник Општине.

Председник Општине доноси план репрезентације којим ближе уређује износ репрезентације и динамику коришћења репрезентације за кориснике репрезентације у зависности од расположивих средстава у буџету.