

Јединица локалне самоуправе: Општина Кучево

Орган [IV]: Општинска управа

Организациона јединица [01]: Одељење за друштвене делатности

Област [04]: друштвена брига о деци

Назив процедуре (активности, пословног процеса) у оквиру области [(06)]:

ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА РЕГРЕСИРАЊЕ ТРОШКОВА ИСХРАНЕ У КУХИЊАМА ПРЕДШКОЛСКИХ УСТАНОВА И ОСНОВНИХ ШКОЛА

Кратак опис пословног процеса

Улаз:

Ко покреће поступак и на који начин

Захтев за остваривање права подноси странка (родитељ, старатељ, хранитељ) на почетку школске године.

Право на регресирање трошкова исхране из члана 10. ове одлуке остварује се на основу поднетог захтева родитеља, старатеља или хранитеља, Општинској управи Кучево, почетком школске године.

Уз захтев се прилаже:

- Извод из матичне књиге рођених за сву децу у породици;
- Уверење о држављанству – родитељ или старатељ;
- Фотокопија личне карте – родитељ или старатељ;
- Потврда о пребивалишту-боравишту;
- потврду да су деца на редовном школовању;
- Уверење о заједничком домаћинству;
- Доказ о самосталном вршењу родитељског права;
- Решење о оствареном праву на дечији додатак – за самохране родитеље;
- Мишљење Интерресорне комисије;
- Решење о остваривању права на сталну новчану социјалну помоћ;
- Доказ о незапослености родитеља (Уверење НСЗ или Изјава из Месне канцеларије по месту пребивалишта);
- Доказ о приходима;
- Решења надлежног органа старатељства о смештају у хранитељску, односно старатељску породицу.

Активности:

Поступак се покреће подношењем и потписивањем захтева Општинској управи Кучево.

Право на регресирање трошкова исхране у кухињама предшколске установе и кухињама основних школа имају редовни полазници припремног предшколског програма и редовни ученици основних школа са пребивалиштем, односно боравиштем на територији општине Кучево, и то:

- 1) Прво, друго, и треће дете у породици са троје деце, ако су сва деца обухваћена редовним припремно-предшколским програмом и редовним школовањем основног образовања;
- 2) Треће и четврто у породици са троје и четворо деце ако су деца претходног реда рођења обухваћена редовним школовањем основног, средњег образовања, студија првог степена (основне академске студије, основне струковне студије) или студије другог степена на високошколским установама чији је оснивач Република Србија;

- 3) Деца вишег реда рођења (за пето, шесто, седмо, осмо дете) без обзира да ли су деца претходног реда рођења обухваћена редовним школовањем основног, средњег и студија првог и другог степена на високошколским установама чији је оснивач Република Србија;
- 4) Дете/ца за које је донет Налаз и Мишљење Интерресорне Комисије;
- 5) Дете/ца без родитељског старања која су у старатељској или хранитељској породици;
- 6) Деца самохраних родитеља под условом да је за њих остварено право на дечији додатак ;
- 7) Деца из материјално угрожених породица.

Услов за остваривање права на регресирање трошкова исхране је да су деца чланови заједничког домаћинства.

Резултат:

Акт којим се одлучује у поступку

Решење доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе, којим усваја, одбацује или одбија поднети захтев. Решењем се одлучује о праву, обавези или правном интересу странке. Кад је поступак покренут по захтеву странке, а у интересу странке, и када се о управној ствари одлучује у поступку непосредног одлучивања, орган је дужан да изда решење најкасније у року од 30 дана од покретања поступка. Решење обавезно садржи дужину односно период остваривања права (текућа школска година). Решење се доставља подносиоцу захтева и установи на коју се захтев односио.

Упутство о правном средству:

Против решења, странка има право жалбе Општинском већу општине Кучево. Жалба се предаје органу општинске/градске управе који је донео решење. Законски рок је: 15 дана (општи рок из члана 145. ЗУП-а).