

Јединица локалне самоуправе: Општина Кучево

Орган [IV]: Општинска управа

Организациона јединица [01]: Одељење за друштвене делатности

Област [03]: лични статус грађана, образовање, предузетништво

Назив процедуре (активности, пословног процеса) у оквиру области [(08)]:

СТИЦАЊЕ СТАТУСА ЕНЕРГЕТСКИ УГРОЖЕНОГ КУПЦА ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ИЛИ ПРИРОДНОГ ГАСА

Кратак опис пословног процеса

Улаз:

Захтев могу поднети физичка лица која живе у самачком домаћинству или физичка лица која имају вишечлану породицу. Захтев може поднети и лице коме због здравственог стања обуставом испоруке електричне енергије/гаса може бити угрожен живот или здравље. Странка подноси захтев органу јединице локалне самоуправе надлежном за послове социјалне заштите, у месту пребивалишта, односно боравишта странке. Захтев се подноси на прописаном обрасцу који садржи податке о подносиоцу затева, о броју чланова заједничког домаћинства, податке о корисницима новчане социјалне помоћи или дечијег додатка, податке о приходима породице.

Документација коју подносилац захтева прилаже је:

1. фотокопију личне карте или извод чиповане личне карте, и
2. доказ о правном основу коришћења непокретности (купопродајни уговор, уговор о закупу стана, оставинско решење и сл.).

Ако је подносилац захтева лице које је корисник права на новчану социјалну помоћ и/или дечијег додатка уз захтев доставља решење о признавању наведеног права. У случају да подносилац захтева нема уговор о продаји електричне енергије или природног гаса, односно уколико рачун не гласи на његово име, подаци на основу којих се доказује да је подносилац и корисник електричне енергије или гаса садржани су у уговору, јавној исправи или другом документу којим се доказује по ком правном основу домаћинство борави у стану у коме је купац по уговору о продаји електричне енергије или природног гаса друго лице (уговор о закупу стана, одлука суда и сл.). Докази се прибављају за месец који претходи месецу подношења захтева, осим ако посебним прописом није другачије уређено.

Активности:

Сходно члану 9. став 3. Закона о општем управном поступку, орган је дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује, а сходно ставу 2. истог Закона, поступак се води без одуговлачења и уз што мање трошкова по странку и другог учесника у поступку, али тако да се изведу сви докази потребни за правилно и потпуно утврђивање чињеничног стања.

У складу са чланом 103. став 2. и 3. Закона о општем управном поступку, ако службену евиденцију води други орган, орган који води поступак дужан је да хитно затражи податке, а замољени орган да бесплатно уступи податке у року од 15 дана, ако није друкчије прописано. Ако се тражени подаци могу добити електронским путем, замољени орган их доставља у најкраћем року.

Стим у вези, осталу документацију/податке о којима се води службена евиденција прибавља/врши увид надлежни орган, и то:

1. доказ о пребивалишту и сродству за подносиоца захтева и чланове домаћинства (извод из матичне књиге рођених (ИМКР), уверење о пребивалишту, извод из матичне књиге венчаних (ИМКВ), и други докази прописани законом којим се уређује општи управни поступак);

2. уверење надлежне филијале Националне службе за запошљавање за незапослено лице, односно корисника новчане накнаде по прописима о запошљавању и осигурању за случај незапослености;
3. школска потврда за децу старију од 15 година (уверење надлежног органа за децу старију од 15 година да су на редовном школовању);
4. доказ о приходима из Пореске управе о приходима подносиоца захтева или чланова домаћинства по основу самосталне делатности;
5. доказ надлежне Службе за катастар непокретности из места пребивалишта и места рођења о поседовању непокретности и приходима од непокретности;
6. уверење Управе јавних прихода из места пребивалишта и из места рођења, да ли поседује имовину која подлеже опорезивању.

Резултат:

Решење доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе, којим усваја, одбацује или одбија поднети захтев у року од 30 дана од дана покретања поступка. Против решења којим је захтев странке одбијен, странка може изјавити жалбу Министарству рударства и енергетике у року од 15 дана од дана пријема решења.