

Јединица локалне самоуправе: Општина Кучево

Орган [IV]: Општинска управа

Организациона јединица [01]: Одељење за друштвене делатности

Област [02]: инвалидско-борачка заштита, избеглице, миграције

Назив процедуре (активности, пословног процеса) у оквиру области [(05)]:

ЗАХТЕВ ЗА ПРИЗНАВАЊЕ СТАТУСА БОРЦА

Кратак опис пословног процеса

Улаз:

Захтев за статус борца подноси држављанин Републике Србије који је:

- 1) као припадник оружаних снага СФРЈ вршио војне дужности или др. дужности за војне циљеве или за др. циљеве државне безбедности у оружаним акцијама ради одбране суверенитета, независности и територијалне целокупности СФРЈ у периоду од 17. августа 1990. године до 27. априла 1992. године, а за припаднике оружаних снага СФРЈ стационираних на територији БиХ до 19. маја 1992. године;
- 2) као припадник оружаних снага СРЈ вршио војне дужности или др. дужности за војне циљеве и циљеве државне безбедности ради одбране суверенитета, независности и територијалне целокупности СРЈ, од 24. марта 1999. године до 26. јуна 1999. године.

Борац је и лице које је добровољно учествовало у рату или оружаним акцијама предузетим у миру, уколико је било укључено у састав јединица из чл. 5 тач. 2)–7) Закона о правима бораца, војних инвалида, цивилних инвалида рата и чланова њихових породица („Сл. гл. РС“, бр. 18/2020). Борац је и странац који је учествовао у рату или оружаним акцијама предузетим у миру, уколико је био укључен у састав јединица из чл. 5. тач. 2)–7) овог закона и уколико је захтев за пријем у држављанство РС поднео до 3. јуна 2007. године.

Уз захтев странка подноси:

- 1) фотокопија личне карте или извод чиповане личне карте;
- 2) уверење о држављанству;
- 3) уверење Министарства одбране РС о ангажовању у оружаним снагама – оригинал или оверена фотокопија;
- 4) уверење Министарства унутрашњих послова о ангажовању у оружаним снагама – оригинал или оверена фотокопија;
- 5) решење РФ ПИО којим је време проведено у рату или оружаним акцијама предузетим у миру утврђено у посебан стаж.

Активности:

Подаци о којима се води службена евиденција:

Сходно члану 9. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење), надлежни орган је дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује, а сходно ставу 2. истог члана, поступак се води без одуговлачења и уз што мање трошкова по странку и другог учесника у поступку, али тако да се изведу сви докази потребни за правилно и потпуно утврђивање чињеничног стања. Ако службену евиденцију води други орган, првостепени орган дужан је да хитно затражи податке, а замољени орган да бесплатно уступи податке у року од 15 дана, ако није друкчије прописано. Ако се подаци које тражи првостепени органава могу добити електронским путем, замољени орган их доставља у најкраћем року, сходно члану 9. став 2. и члану 103. ЗУП-а. Увид и прибављање података које врши сам првостепени орган, врши се одмах.

Странка може изричито да изјави да ће све или неке од наведених докумената о којима се води службена евиденција прибавити сама или да ће их доставити накнадно. Такође, странка изјављује да је сагласна да првостепени орган врши увид и прибави податке или документа неопходна за одлучивање.

Одлучивање у поступку:

Законом није одређен рок за спровођење овог поступка, те се примењује чл. 145. ст. 3. Закона о општем управном поступку, који прописује да је орган дужан да изда решење у року од 60 дана од покретања поступка. С обзиром на сложеност поступка препоручени рок за његово спровођење је исти као и законски рок. По добијању захтева за признавање статуса борца, надлежни орган проверава уредност захтева и поднету документацију. Евентуално, може доћи до примене члана 59. Закона о општем управном поступку, ако поднесак садржи неки формални недостатак који спречава поступање по поднеску или ако је неразумљив или непотпун, те орган обавештава подносиоца захтева на који начин да уреди поднесак и одређује подносиоцу рок у ком је дужан да недостатке отклони (рок који не може бити краћи од 8 дана), уз упозорење на правне последице ако не уреди поднесак у року, у ком случају ће се захтев сматрати неуредним и као такав одбацити. Лицу из чл. 5 овог Закона признаје се статус борца и разврстава се, према времену и територији укупног војног ангажовања у следеће категорије:

- 1) борац I категорије је борац са ангажовањем преко 200 дана, борац из чл. 5. тачка 7) овог закона са ангажовањем најмање 60 дана на територији Аутономне покрајине Косово и Метохија и борац коме је признато својство ратног војног инвалида без обзира на дужину његовог ангажовања;
- 2) борац II категорије је борац са ангажовањем од 46 до 200 дана;
- 3) борац III категорије је борац са ангажовањем до 45 дана.

Као време ангажовања у смислу става 1. овог члана сматра се и време које је борац провео на стацинарном лечењу, као и време које је борац провео у заробљеништву у које је доспео под околностима из чл. 5 овог закона.

У поступку признавања својства ратног војног инвалида, мирнодопског војног инвалида и цивилног инвалида рата, не плаћа се такса, у складу са чланом 175. Закона.

Резултат:

Акт којим се одлучује у поступку:

Након добијања захтева за признавање статуса борца, првостепени орган доноси решење, које уколико је њиме признат статус борца у складу са чланом 159. Закона подлеже ревизији другостепеног органа, и то у року од три месеца од дана када је другостепени орган примио предмет.

Упутство о правном средству:

Против решења првостепеног органа, странка може изјавити жалбу министарству надлежном за борацко инвалидску заштиту / Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова (против решења првостепених органа са територије АП Војводина) или Секретаријату за социјалну заштиту Градске управе Града Београда (против решења првостепених органа са територије Града Београда).

Жалба се предаје првостепеном органу, без плаћања таксе.

Законски рок: најкасније у року од 60 дана од подношења захтева (општи рок по члану 145. став 3. Закона о општем управном поступку).

Препоручени рок: 60 дана.